

Seminare für Betriebsräte 2020

Betriebsverfassungsrecht



Seminare 1. Halbjahr 2020



Grundlagen- und Aufbau Seminare



Bildung mit Biss

Wir sind die mit dem klaren Standpunkt. Engagiert und konsequent auf eurer Seite.



» Eine fundierte Grundlagenbildung im Betriebsverfassungsrecht ist das A und O für eure erfolgreiche BR-Arbeit.«

Altun Jenner
Fachreferentin



» Nach dem Besuch unserer Seminare wisst ihr genau, welche Rechte und Pflichten Betriebsräte haben.«

Thomas Pristin,
Geschäftsbereichsleitung, Bildungsreferent

Betriebsverfassungsrecht



Information Grundlagenseminare in drei Formaten 4

Betriebsverfassungsrecht – Intensivseminare (2 Wochen durchgehend)

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	6
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	7
Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	8

Betriebsverfassungsrecht – Intensivseminare (2 x 1 Woche)

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I	10
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II	11
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I	12
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II	13

Betriebsverfassungsrecht – Kompaktseminare (1 Woche)

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	14
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	15
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	16
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	17

Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder 18

Betriebsverfassung – Spezialseminare

Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen	19
Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	20
Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	21
Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	22

Arbeitsorganisation des Betriebsrats

Arbeitsorganisation und Zeitmanagement	23
Moderation von Sitzungen	24
Protokollführung am PC	25

Weitere Informationen

Inhouse-Seminare & Programmbestellung	26
Kontakt	27

Grundlagenseminare – das Basiswissen für eure erfolgreiche Betriebsratsarbeit

Unsere Grundlagenseminare vermitteln aktuelles Fachwissen. Fundiert, anschaulich und **mit großem Praxisanteil** – damit ihr nach dem Seminar fit für die BR-Arbeit seid!

Neues Seminarformat

Viele Betriebsräte kennen und schätzen unsere etablierten zweiwöchigen Grundlagenseminare mit unserem wirklichkeitsnahen Planspiel „Baden AG“. Aber oft fehlt die Zeit. Nun haben wir auf eure Wünsche reagiert und bieten unsere beiden gefragtesten **Intensivseminare auch im flexibel buchbaren Format „2 x 1 Woche“** an.

Planspiel „BADEN AG“

Im Planspiel versuchen wir die Realität abzubilden und einzuüben. Ihr seid Betriebsräte der „Baden AG“ und spielt alle in der Praxis vorkommenden Situationen durch, wie z. B. Verhandlungen mit dem Arbeitgeber, Gerichtsverhandlungen, Einigungsstellenverfahren etc.

Intensivseminar – 2 Wochen durchgehend

1

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – mit Planspiel	S. 6
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – mit Planspiel	S. 7
Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	S. 8

Intensivseminar – 2 x 1 Woche

NEU**2**

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – mit Planspiel	S. 10
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – mit Planspiel	S. 12

Kompaktseminar – 1 Woche

3

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	S. 14
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	S. 15
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	S. 16
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	S. 17

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1

Die unverzichtbaren Grundlagen kennenlernen und ausprobieren

Das Seminar vermittelt die notwendigen Grundkenntnisse für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit. Am Beispiel der fiktiven Firma „Baden AG“ erläutern euch ausgewiesene Arbeitsrechtler_innen die Beteiligungsrechte des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG) und ihre Wirksamkeit. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Betriebsratsarbeit systematisch und strategisch gestaltet. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines zweitägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann die Betriebsräte der „Baden AG“, verständigt euch im Gremium über Ziele und Strategien, verhandelt mit dem Arbeitgeber und könnt – wenn ihr es für sinnvoll erachtet – Anträge beim Arbeitsgericht stellen.

Inhalt in Stichworten

- Der wasserdichte Betriebsratsbeschluss
- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Handlungskonzept mit dem „Saseler Dreischritt“
- 15 Felder der Mitbestimmung
- Weitere Rechte aus dem BetrVG
- Bestellungsverfahren der Einigungsstelle
- Einstweilige Verfügung und andere Beschlussverfahren
- Beteiligungsrechte bei Kündigung
- Einstellung, Versetzung, Eingruppierung

- ★ Zweiwöchiges Seminar
- ★ Besuch beim Arbeitsgericht
- ★ Aufwändiges Planspiel

DGB Tagungszentrum Hattingen	09.02. - 21.02.20	AR1 320653090
DGB Bildungszentrum, Hamburg	23.02. - 06.03.20	AR1 220651505
	03.05. - 15.05.20	AR1 220651506

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg 2.200,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128941

Betriebsrat und Arbeitsrecht 2

Betriebsänderung und Umstrukturierungsmaßnahmen erkennen und aktiv mitbestimmen

Das Seminar knüpft an das Seminar „Betriebsrat und Arbeitsrecht 1“ an. Dargestellt werden Formen und Folgen von Betriebsänderungen sowie Instrumente zu deren frühzeitigen Erkennung (Wirtschaftsausschuss und Personalplanung). Wir erörtern Chancen und Risiken von betriebsändernden Maßnahmen und diskutieren, wie Nachteile mithilfe des Sozialplans ausgeglichen werden können. Ihr festigt unsere bewährte Methode des „Saseler Dreischritts“ als euer Instrument, um Strategien zu entwickeln. Verhandlungstechnik und -führung sind weitere inhaltliche Themen. Auch in diesem Seminar erprobt ihr eure Kenntnisse bei einem Planspiel – als Betriebsräte der „Baden AG“.

Inhalt in Stichworten

- Managementstrategien bei betrieblichen Umstrukturierungen
- Wirtschaftsausschuss als Frühwarnsystem
- Digitalisierung, Beschäftigungssicherung und Qualifizierung
- Betriebsänderung, Betriebsübergang
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Alternativen zum Abfindungssozialplan
- Verhandlungstechniken und Verhandlungsführung
- Simulation des Betriebsratshandelns im Laufe eines Rationalisierungsprozesses

- ★ Zweiwöchiges Seminar
- ★ Aufwändiges Planspiel

DGB Bildungszentrum, Hamburg	09.02. - 21.02.20	AR2 220651510
	22.03. - 03.04.20	AR2 220651511
	21.06. - 03.07.20	AR2 220651512
DGB Tagungszentrum Hattingen	01.03. - 13.03.20	AR2 320653093
	07.06. - 19.06.20	AR2 320653094

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen 2.200,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128943

Betriebsrat und Arbeitsrecht 3

Die Mitbestimmungsrechte strategisch und kreativ nutzen, um erfolgreich zu sein

Die Palette der Möglichkeiten des Betriebsrats ist breit. Sie reicht von den Unterrichts- und Beratungsrechten über Möglichkeiten, die Belegschaft einzubeziehen, bis hin zur Mitbestimmung. Als Betriebsräte habt ihr die Möglichkeit, eigene Schwerpunkte zu setzen und selbst gewählte Themen auf unterschiedliche Art anzugehen. Das Seminar unterstützt euch dabei, die betriebsverfassungsrechtlich eingeräumten Rechte richtig einzuschätzen und kreativ in der betrieblichen Situation anzuwenden. Gemeinsam erarbeiten wir konkrete Handlungspläne für Themen, die ihr aus dem Betrieb mitbringt. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ entwickelt ihr eine rechtlich saubere Strategie für eure realen Beispiele.

Inhalt in Stichworten

- Mind-Mapping
- Analyse der betrieblichen Situation
- Bündelung unterschiedlicher Interessen
- Arbeitsgerichtsverfahren und betriebspolitische Handlungsmöglichkeiten
- Einbindung und Mobilisierung der Belegschaft
- Handlungsplan
- Betriebliche Kultur weiterentwickeln
- Handlungselemente erproben

- ★ Zweiwöchiges Seminar
- ★ Arbeit an konkreten Problemen der Teilnehmenden

DGB Bildungszentrum, Hamburg	12.01. - 24.01.20	AR3 220651520
	19.04. - 30.04.20	AR3 220651521
DGB Tagungszentrum Hattingen	22.03. - 03.04.20	AR3 320653096
	21.06. - 03.07.20	AR3 320653097

Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen	2.300,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128944

Warum Betriebsräte zu uns kommen



Klarer Standpunkt

Das DGB Bildungswerk BUND steht für interessenorientierte Bildung, die die Belange der Belegschaft ohne Wenn und Aber vertritt. Wir sind engagiert und konsequent auf eurer Seite.

Fit für die BR-Praxis

Unsere Seminare vermitteln aktuelles Fachwissen anschaulich und nachvollziehbar. Wir geben euch praxisnahe Tipps für eure Arbeit im Betriebsrat, damit ihr das erlernte Fachwissen nach dem Seminar im Betrieb umsetzen könnt.

Qualifizierte Referent_innen

Unsere Referent_innen sind anerkannte Fachleute aus der Praxis. Sie haben Erfahrung in der Beratung betrieblicher Interessenvertretungen und vermitteln ihr Fachwissen mit viel Freude und Engagement.

Fachliche Beratung: Wir nehmen uns Zeit für euch

Wir vermitteln euch nicht nur fachliche Kompetenzen, sondern diskutieren im Seminar praktische Lösungen für eure betrieblichen Probleme mit euch. Und auch nach dem Seminar sind wir gerne für euch ansprechbar.

Kollegialer Austausch mit anderen Betriebsräten

Durch den branchenübergreifenden Erfahrungsaustausch im Seminar geht ihr mit hilfreichen Tipps zurück in den Betrieb. Und nach dem Seminar werden in unserem umfangreichen Online-Betriebsräte-Netzwerk Fragen beantwortet, praxisnahe Tipps gegeben, Betriebsvereinbarungen ausgetauscht.

Attraktive Seminarorte

Unsere Bildungszentren und attraktiv gelegenen Seminarhotels bieten neben einem abwechslungsreichen Freizeitangebot auch Raum für Diskussion und Diskurs oder lockeren Austausch in den freien Stunden.

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I

Die Rechte des Betriebsrats erkennen und zur Gestaltung der Arbeitsbedingungen nutzen

Das Seminar vermittelt die erforderlichen arbeitsrechtlichen Grundkenntnisse für die Betriebsratsarbeit. Welche wirkungsvollen Informations- und Mitbestimmungsrechte stehen dem Betriebsrat zu und wie geht er mit ihnen zielorientiert und effektiv um. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Betriebsratsarbeit systematisch und strategisch gestaltet. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines eintägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann die Betriebsräte der „Baden AG“, verständigt euch im Gremium über Ziele und Strategien, verhandelt mit dem Arbeitgeber und könnt – wenn ihr es für sinnvoll erachtet – Anträge beim Arbeitsgericht stellen.

Inhalt in Stichworten

- Der wasserdichte Betriebsratsbeschluss
- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Handlungskonzept mit Saseler Dreischritt
- Verschiedene Felder der Mitbestimmung
- Weitere Rechte aus dem BetrVG
- Bestellungsverfahren der Einigungsstelle

★ Aufwändiges Planspiel

Wähle deine Seminarwoche – Teil I

26.01. - 31.01.20 AR1W1 220651501
22.03. - 27.03.20 AR1W1 220651503

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Teilnahmegebühr

Hamburg 1.300,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128953

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II

Die Grundlagen richtig anwenden und die Beschäftigten schützen

Das Seminar vermittelt die Beteiligungsrechte des Betriebsrats in personellen Angelegenheiten. Die Aufgabe des Betriebsrates ist es, bei Einstellungen, Ein- und Umgruppierungen sowie Versetzungen mit den Möglichkeiten des Betriebsverfassungsgesetzes die Rechte der Betroffenen zu wahren. Und der Betriebsrat muss bei allen Kündigungsarten handeln. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Handlungsspielräume kompetent nutzt, um die Kolleg_innen zu unterstützen. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines eintägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann der Betriebsrat der „Baden AG“.

Inhalt in Stichworten

- Beteiligungsverfahren nach § 99 BetrVG
- Einstellung, Versetzung, Eingruppierung
- Zustimmungsverweigerung
- Rolle und Funktion des Betriebsrates bei Kündigungen
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrates bei Kündigungen
- Widerspruch zur Kündigung
- Das Arbeitsgericht: Funktionsweise und Bedeutung für den BR

★ Besuch beim Amtsgericht

★ Aufwändiges Planspiel

Wähle deine Seminarwoche – Teil II

03.05. - 08.05.20 AR1W2 220651502
14.06. - 19.06.20 AR1W2 220651504

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Teilnahmegebühr

Hamburg 1.300,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18129218

Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I

Betriebsänderung erkennen und aktiv mitbestimmen

Das Seminar knüpft an das Seminar „Betriebsrat und Arbeitsrecht 1“ an. Dargestellt werden Formen und Folgen von Betriebsänderungen. Wir erörtern Chancen und Risiken von betriebsändernden Maßnahmen und diskutieren, wie Nachteile mithilfe des Sozialplans ausgeglichen werden können. Ihr festigt unsere bewährte Methode des „Saseler Dreischritts“ als euer Instrument, um Strategien zu entwickeln. Auch in diesem Seminar erprobt ihr eure Kenntnisse bei einem Planspiel – als Betriebsräte der „Baden AG“.

Inhalt in Stichworten

- Managementstrategien bei betrieblichen Umstrukturierungen
- Wirtschaftsausschuss als Frühwarnsystem
- Betriebsänderung und Betriebsübergang
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Alternativen zum Abfindungssozialplan
- Simulation des Betriebsratshandelns im Laufe eines Rationalisierungsprozesses

- ★ Aufwändiges Planspiel

Wähle deine Seminarwoche – Teil I

02.08. - 07.08.20 AR2W1 220651513
20.09. - 25.09.20 AR2W1 220651515

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Teilnahmegebühr

Hamburg 1.300,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128954

Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II

Unternehmensumwandlung und Betriebsübergang

Unternehmen fusionieren oder spalten sich; Unternehmen und Betriebe werden verkauft, gespalten oder zu neuen Strukturen zusammengefügt. Die damit verbundenen Handlungsanforderungen an Betriebsräte werden immer vielfältiger und komplexer. Im zweiten Teil des Seminars: „Betriebsrat und Arbeitsrecht 2“ machen wir euch mit den rechtlichen Aspekten und den Einflussmöglichkeiten der Betriebsräte bei gesellschaftsrechtlichen Restrukturierungen auf Unternehmens- und Konzernebene vertraut.

Inhalt in Stichworten

- Unterscheidung: Umstrukturierung auf Unternehmensebene und im Betrieb
- Verschiedene Arten der Unternehmensumwandlung (Spaltung, Fusion, Ausgliederung)
- Auswirkung auf Arbeitsverhältnisse, Betriebsvereinbarungen und Tarifverträge
- Wirkung der Umstrukturierung auf das Gremium und die Zuständigkeiten
- Beschäftigungssicherung und Sicherung der Tarifbindung als Handlungsauftrag
- Handlungsmöglichkeiten und Beschäftigungssicherung

Wähle deine Seminarwoche – Teil II

01.11. - 06.11.20 AR2W2 220651514
06.12. - 11.12.20 AR2W2 220651516

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Teilnahmegebühr

Hamburg 1.300,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18129222

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1

Grundlagen für einen schnellen Einstieg

Ihr wünscht euch eine kompakte, intensive Schulung, die euch mit den Grundzügen der Betriebsverfassung vertraut macht? Hier lernt ihr die rechtlichen Grundlagen für eure Arbeit im Betriebsrat kennen. Ihr bekommt Sicherheit, was ihr im Gremium tun oder auch lassen solltet. Ihr erfahrt, bei welchen Themen der Betriebsrat als gleichwertiger Verhandlungspartner des Arbeitgebers mitentscheiden kann. Die Inhalte werden praxisnah, verständlich und rechtssicher im Hinblick auf eure verantwortungsvollen Aufgaben vermittelt. Darüber hinaus klären wir euren Anspruch auf Freistellung von der Arbeit, auf Ausstattung, Fachliteratur und auf weitere Schulungen.

Inhalt in Stichworten

- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Umgang mit Gesetzestexten
- Rechte und Pflichten
- Ordnungsgemäße Einladung, Betriebsratssitzung,
- Beschlussfassung
- Soziale Mitbestimmung (§ 87 BetrVG) und andere
Beteiligungsrechte
- Einigungsstelle und Arbeitsgerichtsverfahren
- Beschwerderecht

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

DGB Tagungszentrum Hattingen	17.02. - 21.02.20	BRK1 320513099
	25.05. - 29.05.20	BRK1 320513100
Country Hotel Timmendorfer Strand	04.05. - 08.05.20	BRK1 220511531
DGB Bildungszentrum, Hamburg	11.05. - 15.05.20	BRK1 220511527
	08.06. - 12.06.20	BRK1 220511532

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen	1.290,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Timmendorfer Strand	1.390,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128946

Betriebsverfassungsrecht kompakt 2

Personelle Angelegenheiten: Einstellung, Versetzung, Kündigung

Bei einer Einstellung, Um- und Eingruppierung sowie Versetzung hat der Betriebsrat die Möglichkeit, die Zustimmung zu verweigern. Im Seminar lernt ihr, wie ihr in personellen Angelegenheiten die richtigen Argumente findet, sie rechtssicher formuliert und typische Fehler vermeidet. Ihr lernt Möglichkeiten kennen, die Rechte der Beschäftigten bei einer Versetzung mit den Betriebsratsrechten in der Personalplanung zu verzahnen. Bei einer Kündigung oder Änderungskündigung seid ihr als Schutzinstanz gefordert. Deshalb erhaltet ihr einen Überblick, wie das Kündigungsverfahren und ein eventueller Kündigungsschutzprozess verlaufen. Wichtig ist für euch auch der rechtswirksame Kündigungswiderspruch.

Inhalt in Stichworten

- Personalplanung und Beschäftigungssicherung
- Definition von Versetzung
- Teilzeit und Befristung
- Beteiligung bei Einstellung, Um- und Eingruppierung
- Einwandfreie Formulierung einer Zustimmungsverweigerung
- Kündigung und Widerspruch des Betriebsrats nach § 102 BetrVG
- Optionen bei Änderungskündigungen

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

★ Besuch beim Arbeitsgericht

DGB Bildungszentrum, Hamburg	10.02. - 14.02.20	BRK2 220511533
	30.03. - 03.04.20	BRK2 220511534
Country Hotel Timmendorfer Strand	20.04. - 24.04.20	BRK2 220511538
GHOTEL hotel&living Würzburg	15.06. - 19.06.20	BRK2 220511539
DGB Tagungszentrum Hattingen	29.06. - 03.07.20	BRK2 320513102

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen	1.290,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Timmendorfer Strand / Würzburg	1.390,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128947

Betriebsverfassungsrecht kompakt 3

Betriebsvereinbarung, Einigungsstelle und soziale Mitbestimmung

Der § 87 BetrVG ist ein Kernstück der Betriebsverfassung: Er ermöglicht es dem Betriebsrat, sich konstruktiv zum Wohle der Kolleg_innen zu engagieren und den Betriebsalltag mitzugestalten. Die klug entwickelte und hartnäckig verhandelte Betriebsvereinbarung ist hier das Mittel der Wahl. So kann der Betriebsrat Standards sichern, Verbesserungen erreichen und das Beste für die Belegschaft herausholen. Der Gesetzgeber hat dem Betriebsrat zudem wirksame Rechtsmittel an die Hand gegeben. Damit kann auch euer Gremium sich gegen einseitige Anordnungen und eigenmächtiges Handeln des Arbeitgebers wehren. Wie ihr Mitbestimmung praktisch umsetzen könnt, zeigt euch dieses Seminar.

Inhalt in Stichworten

- Initiativrecht und Mitbestimmung auf Augenhöhe
- Regelungsbereiche des § 87 BetrVG: Arbeitszeiten, Überstunden, Urlaub, Zulagen
- Betriebsvereinbarung als „innerbetriebliches Gesetz“
- Betriebsvereinbarung: von der Idee zum Entwurf
- Verhandlungstechnik und Verhandlungsführung
- Einigungsstelle als Mittel zum guten Zweck

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

★ Praktische Übungen zur Verhandlungsführung

DGB Bildungszentrum, Hamburg	20.01. - 24.01.20	BRK3 220511540
	08.06. - 12.06.20	BRK3 220511541
GHOTEL hotel&living Würzburg	02.03. - 06.03.20	BRK3 220511544
Stadthotel Münster	30.03. - 03.04.20	BRK3 220511546

Teilnahmegebühr

Hamburg	1.290,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Würzburg / Münster	1.390,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128837

Betriebsverfassungsrecht kompakt 4

Betriebsänderung: Interessenausgleich und Sozialplan

Der Arbeitgeber hat eine Unternehmensberatung ins Haus geholt. Oder: Die Wirtschaftszahlen eures Betriebes sehen schlecht aus. Noch ist nichts passiert, aber ihr habt so eine Ahnung ...

Erkennt die geplante Betriebsänderung und mischt euch mit eurem Gremium frühzeitig ein! Dieses Seminar gibt einen umfassenden, praxisnahen Einblick in das Verfahren bei Betriebsänderungen. Es versetzt euch in die Lage, den Arbeitgeber in die Verantwortung zu nehmen. Ihr lernt, wie eine Betriebsänderung abläuft und wie ihr Verhandlungsschritte in Sachen Interessenausgleich und Sozialplan gestalten könnt.

Inhalt in Stichworten

- Umstrukturierungen und ihre Auswirkungen
- Betriebsübergang und Umwandlung
- Betriebsänderungen erkennen
- Unterrichtung und Beratung nach § 111 BetrVG
- Sachverständigen hinzuziehen
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Abfindung

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

DGB Bildungszentrum, Hamburg	27.01. - 31.01.20	BRK4 220511547
	23.03. - 27.03.20	BRK4 220511548
DGB Tagungszentrum Hattingen	10.02. - 14.02.20	BRK4 320513106
	20.04. - 24.04.20	BRK4 320513107
Country Hotel Timmendorfer Strand	25.05. - 29.05.20	BRK4 220511551

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen	1.290,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Timmendorfer Strand	1.390,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128890

Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder

Fit für den Ernstfall

Als Ersatzmitglieder des Betriebsrats habt ihr es nicht leicht. Mal seid ihr bei der Betriebsratsitzung dabei, mal wochenlang „außen vor“. Wenn ihr einspringen sollt, erfahrt ihr oft kurzfristig von eurem Einsatz. Ihr nehmt dann das Mandat mit allen Rechten und Pflichten wahr und steht in der Verantwortung wie die ordentlichen Mitglieder, auch, wenn ihr nie eine Schulung besucht habt. Wir klären die wichtigsten Fragen in Kürze: Welche Aufgaben, Rechte, Pflichten hat der Betriebsrat? Was tun, wenn der Unternehmer nicht kooperiert? Ist ein Ersatzmitglied im Vertretungsfall den ordentlichen Mitgliedern wirklich völlig gleichgestellt?

Inhalt in Stichworten

- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Umgang mit Gesetzestexten
- Rechte und Pflichten
- Ordnungsgemäße Einladung, Betriebsratsitzung, Beschlussfassung
- Ersatzmitglied und richtige Ladung
- Soziale Mitbestimmung (§ 87 BetrVG) und andere Beteiligungsrechte
- Einstellung, Versetzung und Kündigung: Überblick

★ Speziell auf die Befürfnisse von Ersatzmitgliedern zugeschnitten

DGB Bildungszentrum, Hamburg	03.02. - 07.02.20 EMBR 220511574
	25.05. - 29.05.20 EMBR 220511575
DGB Tagungszentrum Hattingen	16.03. - 20.03.20 EMBR 320513109

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen 1.290,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128948

Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen

Betriebsvereinbarungen rechtswirksam gestalten

Betriebsvereinbarungen wirken wie „innerbetriebliche Gesetze“. Sie schaffen Sicherheit und Verlässlichkeit für die Beschäftigten. Ihren vollen Schutz und Nutzen entfalten Betriebsvereinbarungen jedoch nur, wenn sie durch juristisch korrekte Formulierungen Rechtsansprüche begründen und Rechtsverbindlichkeit herstellen. Ein falsch gewähltes Wort kann den angestrebten Schutz ggf. zunichtemachen. Formelkompromisse, Absichtserklärungen und unpräzise Formulierungen höhlen die Betriebsvereinbarung aus und machen sie am Ende wertlos.

In diesem Seminar könnt ihr, so vorhanden, euren eigenen Entwurf einer Betriebsvereinbarung optimieren. Oder ihr versucht euch inhaltlich an verschiedenen Feldern der Mitbestimmung.

Inhalt in Stichworten

- Bausteine einer Betriebsvereinbarung
- Sinn und Unsinn von Präambeln
- Salvatorische Klausel
- Präzise Formulierungen und Verbindlichkeit
- Typische Formulierungsfallen
- Änderungswünsche des Arbeitgebers einschätzen

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

★ Praktische Schreibwerkstatt

DGB Bildungszentrum, Hamburg	06.04. - 08.04.20 BVGW 220511572
-------------------------------------	----------------------------------

Teilnahmegebühr

Hamburg 890,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128834

Betriebsverfassungsrecht

– Fresh-up 1

Betriebsverfassungsrechtliche Grundlagen auffrischen

Ihr seid als Betriebsratsmitglied wiedergewählt. Euer letztes Seminar liegt vielleicht schon einige Zeit zurück, und ihr habt den Wunsch, euer Wissen auf den neuesten Stand zu bringen. Dieses Intensivseminar verschafft euch kurz und knapp einen Überblick über das aktuell erforderliche Grundwissen.

Inhalt in Stichworten

- Geschäftsführung des Betriebsrats
- Rechtssichere Beschlussfassung
- Mitbestimmung nach dem BetrVG
- Einigungsstellenverfahren
- Personelle Angelegenheiten

- ★ Als Inhouse-Seminar buchbar
- ★ Kombination mit dem Seminar „Betriebsverfassungsrecht: Fresh-up 2“ möglich. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr um 20 %.

Stadthotel Münster	16.03. - 18.03.20	AUF1 220511567
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)	11.05. - 13.05.20	AUF1 220511563
DGB Bildungszentrum, Hamburg	15.06. - 17.06.20	AUF1 220511557

Teilnahmegebühr

Münster, Bernried	990,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg	890,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128949

Betriebsverfassungsrecht

– Fresh-up 2

Umstrukturierung, Kündigung, Sozialplan

Vielleicht habt ihr das Seminar „Fresh-up 1“ besucht und wollt euer Grundwissen erweitern. Oder ihr möchtet Kenntnisse im Bereich „Umstrukturierungen und Kündigung“ vertiefen. Mit diesem Seminar seid ihr schnell wieder im Thema. Wir bringen euch auf den neuesten Stand der Rechtsprechung, gerade wenn das letzte Seminar schon länger zurückliegt.

Inhalt in Stichworten

- Kündigungsarten nach dem Kündigungsschutzgesetz
- Umstrukturierung im Betrieb
- Betriebsänderung
- Sozialplan und Interessenausgleich
- Aktuelle Rechtsprechung

- ★ Als Inhouse-Seminar buchbar
- ★ Kombination mit dem Seminar „Betriebsverfassungsrecht: Fresh-up 1“ möglich. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr um 20 %.

Stadthotel Münster	18.03. - 20.03.20	AUF2 220511568
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)	13.05. - 15.05.20	AUF2 220511564
DGB Bildungszentrum, Hamburg	17.06. - 19.06.20	AUF2 220511558

Teilnahmegebühr

Münster, Bernried	990,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg	890,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128952

Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats

Das Gremium rechtssicher unterstützen

Für die Organisation des Betriebsratsbüros braucht ihr mehr als technische und kommunikative Fähigkeiten: Grundkenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht sind ebenfalls unbedingt erforderlich. Dieses Seminar vermittelt praktisches Rechtswissen, mit dem ihr die Arbeit des Gremiums kompetent unterstützen könnt. Auf den Punkt gebracht lernt ihr alles Wesentliche zur Geschäftsführung des Betriebsrats, zu Fristen, Kündigungen und zu den Beteiligungsrechten des Gremiums.

Inhalt in Stichworten

- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Ordnungsgemäßer Beschluss: Einladung – Tagesordnung – Sitzungsniederschrift
- Geschäftsordnung des Betriebsrats
- Bildung und Beauftragung von Ausschüssen
- Übertragung an Gesamt- und Konzernbetriebsrat
- Überblick: Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- Von der Einstellung bis zur Kündigung
- Fristen des BetrVG: Berechnung und fristauslösendes Moment
- Sprechstunden, Betriebsversammlungen, Infobrett/Intranet
- Geheimhaltung und Datenschutz

DGB Bildungszentrum, Hamburg 11.05. - 15.05.20 SDBR 220511569

Teilnahmegebühr

Hamburg 1.290,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18129179

Arbeitsorganisation und Zeitmanagement

So bekommt ihr Beruf und BR-Arbeit in den Griff

Die Fülle der täglichen Arbeit eines BR-Mitgliedes verlangt systematisches Vorgehen und Koordination. Eine durchdachte Arbeitsplanung und -organisation sowie ein effektives Zeitmanagement ersparen Ärger, Missverständnisse und beugen Fehlentwicklungen vor. Dieses Seminar gibt Hilfestellungen zur Verbesserung der persönlichen Arbeitssituation – insbesondere im Hinblick auf unterschiedliche Belastungen in Betrieb, Betriebsrat und Familie – sowie Anregungen für eine produktive Zusammenarbeit im Gremium.

Inhalt in Stichworten

- Grundprinzipien des Selbst- und Zeitmanagements, Selbst- und Aufgabenanalyse
- Analyse der Zeitverlustquellen, Umgang mit Störungen und "Zeitdieben"
- Arbeitstechniken: Zielsetzung – Planung – Realisation – Erfolgskontrolle
- Ziel- und Mittelanalyse, Zielformulierung, Prioritäten setzen
- Konstruktives Delegieren, Stressbewältigungsstrategien

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

★ Kombination mit dem Seminar „Moderation von Sitzungen“ möglich. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr um 20 %.

DGB Bildungszentrum, Hamburg 27.01. - 29.01.20 KAZ 220532029

DGB Tagungszentrum Hattingen 17.06. - 19.06.20 KAZ 320533116

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen 890,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128726

Moderation von Sitzungen

Techniken für eine effektive Betriebsratsarbeit

Sicher kennt ihr diese Situation auch: Die Diskussion dreht sich im Kreis. Dauernd reden dieselben – und oft dasselbe. Vereinbarungen sind nicht in Sicht, Ergebnisse völlig unverbindlich, und die meisten sind genervt und unzufrieden. Ob im eigenen Gremium, im GBR/KBR oder im Wirtschaftsausschuss: erfolgreiche Moderation bzw. Prozessbegleitung leitet, begleitet und strukturiert die Sitzung quasi unsichtbar. Sie schafft Transparenz im Ablauf, bei den Inhalten und Diskussionsbeiträgen. Sie macht Positionen, Gesprächsverläufe und Verabredungen für alle sichtbar – Moderation ist Arbeitserleichterung! Die Moderation umfasst eine Vielfalt von Techniken des interaktiven Arbeitens mit und in Gruppen. Im Seminar lernt ihr das nötige Handwerkszeug kennen, um visualisierte Besprechungen, Workshops und Arbeitsgruppen zu leiten.

Inhalt in Stichworten

- Aufgaben einer Moderation
- Techniken und Methoden
- Moderation von Sitzungen
- Grundlagen der Großgruppenmoderation
- Beteiligung und Einbindung
- Verbindlichkeit herstellen

★ Als Inhouse-Seminar buchbar

★ Kombination mit dem Seminar „Arbeitsorganisation und Zeitmanagement“ möglich. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr um 20 %.

DGB Bildungszentrum, Hamburg	29.01. - 31.01.20	MUV 220532030
DGB Tagungszentrum Hattingen	15.06. - 17.06.20	MUV 320533115

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen 890,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128725

Protokollführung am PC

Protokolle am Computer führen und erstellen

Ein korrekt geführtes Protokoll (bzw. eine Sitzungsniederschrift) ist wichtig, um im Gremium einen rechtswirksamen Beschluss zu fassen und ihn zu dokumentieren. Es dient bei Streitigkeiten mit dem Arbeitgeber der Beweisführung. Wir stellen alle juristischen, inhaltlichen und strukturellen Gesichtspunkte des Protokolls vor. Zudem vermittelt das Seminar notwendige Kenntnisse der Textverarbeitung und technische Kniffe zur Vorlagenerstellung – letztere anhand von praktischen Übungen.

Inhalt in Stichworten

- Rechtliche Grundlagen
- Funktion und Bedeutung für die Geschäftsführung
- Notwendige Inhalte und Struktur des Protokolls
- Übungen zu Gestaltungs- und Formulierungstechniken
- Ausgewählte Funktionen der Textverarbeitung
- Vorlagen, Formate, Formulargestaltung

★ Als Inhouse-Seminar buchbar


★ Laptop wird gestellt

DGB Bildungszentrum, Hamburg	17.02. - 21.02.20	PRO5 220511553
	25.05. - 29.05.20	PRO5 220511554
DGB Tagungszentrum Hattingen	22.06. - 26.06.20	PRO5 32051311

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen 1.290,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18128823



Unsere Inhouse-Seminare

Individuell für euer Gremium entwickelt!

1. Ihr schildert uns eure Situation, die ihr verändern wollt.
2. Wir erstellen euch einen Seminarentwurf und Angebot für euer Gremium.
3. Seminarinhalte, Dauer, Zeit und Ort vereinbaren wir auf kurzem Weg.

Thomas Pristin

thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 22

www.dgb-bildungswerk.de/inhouse-seminare

Startet jetzt eure Bildungsplanung für 2020

**Gerne könnt ihr unseren Gesamtkatalog
»Bildungsprogramm 2020« bestellen.**

Entweder telefonisch unter
Tel. 02324 / 508 - 333 oder per Mail
anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Zudem findet ihr unser
Seminarprogramm 2020 auch online
und als PDF-Download unter:



www.dgb-bildungswerk.de/brq-publikationen

Ansprechperson für das Fachliche



Thomas Pristin

Jurist und Arbeitsrechtsexperte

Geschäftsbereichsleitung
Betriebsratsqualifizierung
und Bildungsreferent

thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 22



Altun Jenner

Dipl.-Sozialökonomin, Mitglied im BR/GBR
Fachreferentin

altun.jenner@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 13

Ansprechpersonen für das Organisatorische

Kirsten Watty

Seminarsachbearbeitung

kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 10

Seminare auf den Seiten 6 - 15, 18, 20 - 21

Heike Leng

Seminarsachbearbeitung

heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 29

Seminare auf den Seiten 16 - 17, 19, 22, 25

Ludmila Eigster

Seminarsachbearbeitung

ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 21

Seminare auf den Seiten 23 - 24

Geschäftsfelder des DGB Bildungswerk BUND e.V.

Bildungsbereich

- Betriebsratsqualifizierung
- Bildungsurlaub / Politische Bildung
- Jugendbildung
- Migration
- Weltweite Gewerkschaftsarbeit

Kontakt

DGB Bildungswerk BUND e.V.
Bildungszentrum Besenbinderhof
Besenbinderhof 56
20097 Hamburg

Zentrale Anmeldung

Tel. 02324 / 508-333
Fax 02324 / 508-334
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-bildungswerk.de
www.betriebsratsqualifizierung.de



[facebook.com/
dgbbildungswerk](https://facebook.com/dgbbildungswerk)



Impressum

DGB Bildungswerk BUND e.V. – Vorsitzende: Elke Hannack – Geschäftsführerin: Claudia Meyer
Verantwortlich: Thomas Pristin – Bildnachweis: Portraits - C. Kniel, Titel und alle Innenseiten -
shutterstock.com