



**DGB**  
**BILDUNGS**  
**WERK**

**BILDUNGSPROGRAMM 2023**

Allianzen für Betriebsrät\*innen

# **BILDUNG**

# **VERBÜNDET**



## Liebe Kolleg\*innen,

Claudia Meyer (links) und  
Elke Hannack (rechts)

auch wenn schon ein paar Monate vergangen sind, gratulieren wir euch noch einmal herzlich zu eurer Wahl in den Betriebsrat, in den Aufsichtsrat oder in die Schwerbehindertenvertretung bzw. zu eurer Bestellung in den Wirtschaftsausschuss.

Vermutlich seid ihr bereits vor erhebliche Herausforderungen gestellt worden. Denn eins ist sicher: Selten waren Betriebsräte so stark gefordert wie in diesen Zeiten.

Schon Corona hat die Arbeitswelt deutlich verändert und die betrieblichen Interessenvertretungen in kürzester Zeit vor zahlreiche neue Herausforderungen gestellt. Arbeits- und Gesundheitsschutz, Kurzarbeit, die Beschleunigung der Digitalisierung sowie Homeoffice und mobiles Arbeiten sind nur einige wenige Themen, die gleichzeitig zu bewältigen waren und es oftmals bis heute sind.

Zusätzlich zeigen die Auswirkungen des Krieges in Europa und die Folgen der Klimakrise, wie anfällig unsere arbeitsteilig organisierte Wirtschaft ist. Wieder müssen sich die Betriebe in kürzester Zeit den Bedingungen anpassen oder drohen sogar, ihnen zum Opfer zu fallen.

Gerade in Zeiten von Krisen und Umbrüchen ist es unabdingbar, den Interessen der Beschäftigten eine starke Stimme zu geben und die Bedingungen im Betrieb mitzugestalten. Was für die einen der Faktor Arbeit ist, ist für uns der

Faktor Mensch, dessen Würde und auch Expertise es für den Erfolg des Betriebes zu vertreten gilt. Dies ist seit nunmehr 50 Jahren die Haltung, die wir als Bildungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes in der Qualifizierung von betrieblichen Interessenvertretungen vertreten und vermitteln.

Ob ihr neu im Amt oder wiedergewählt seid, unser Programm hält sicher das passende Seminarangebot für euch und die Herausforderungen in euren Betrieben bereit. Neben den Grundlagenqualifizierungen für Neugewählte umfasst unser Bildungsprogramm zahlreiche Angebote, um auch den neuen Herausforderungen gerecht zu werden. Digitalisierung, künstliche Intelligenz oder Methoden für den Betriebsrat zur Beteiligung der Belegschaft an der betrieblichen Mitbestimmung sind nur einige der Themen, die unser Seminarangebot in den letzten Jahren ergänzt haben. Zusätzlich könnt ihr uns jederzeit ansprechen, wenn es darum geht, spezifische Bildungsangebote für euer Gremium zu entwickeln, die wir in euren Betrieben oder auch außerhalb für euch durchführen können.

Alle von uns eingesetzten Referent\*innen verfügen über ein hohes Maß an betrieblichem Praxiswissen, rechtlicher Fachexpertise und das notwendige Feingefühl dafür, was in eurem Betrieb machbar ist.

In unseren Seminaren vermitteln wir nicht nur das erforderliche Rechtswissen, das ihr für eine starke Interessenvertretung benötigt. Bei uns steht im Vordergrund, was ihr in eurem Betrieb erreichen wollt und wie ihr das gegenüber dem Arbeitgeber durchsetzen könnt – auch über die rechtlichen Möglichkeiten hinaus. Ihr seid die Expert\*innen für euren Betrieb und die Interessen eurer Belegschaft und bestimmt, wo es hingehen soll. Wir stellen euch Rechtswissen und Methoden zur Verfügung, um dabei erfolgreich zu sein.

Wir wünschen euch viel Erfolg und freuen uns, euch auch 2023 bei uns begrüßen zu dürfen.

### Viel Spaß beim Stöbern im Programm!

**Claudia Meyer**

Geschäftsführerin DGB Bildungswerk e.V.

**Elke Hannack**

Vorsitzende DGB Bildungswerk e.V.

## Einführung

Vorwort	1
Unser Team	10
Unser Bildungsangebot	12

## 1 BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT 14

### Grundlagen

#### Intensivseminare

Modul 1: Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	16
Modul 2: Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	17
Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	18

#### Kompaktseminare

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	19
Online-Seminar: Einführung in die Betriebsratsarbeit (Teil 1)	20
Online-Seminar: Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten (Teil 2)	21
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	22
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	23

#### Für Ersatzmitglieder

Einführung in das Betriebsverfassungsrecht für Ersatzmitglieder	24
Online-Seminar: Ersatzmitglieder – Einführung in das Betriebsverfassungsrecht	25

### Aufbau

#### Intensivseminare

Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2	26
---	----

#### Kompaktseminare

Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	27
Freigestelltes Betriebsratsmitglied	28

### Vertiefung

#### Intensivseminare

Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 3	29
Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 4 – Werkstatt der Betriebsratsarbeit	30

#### Kompaktseminare

Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	31
-----------------------------------	----

## Fresh-up

Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	33
-------------------------------------	----

## 2 ARBEITSRECHT 34

### Grundlagen

Individualarbeitsrecht 1	36
Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 1	37
Individualarbeitsrecht 2	38
Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 2	39
Individualarbeitsrecht 3	40
Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 3	41

### Vertiefung

Arbeitsrecht in der Insolvenz	42
-------------------------------	----

## Fresh-up

Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-up	43
--	----

### Tagungen

Fachkonferenzen „Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis“	44
--	----

## 3 GESUNDHEIT UND ARBEIT 46

### Grundlagen

Betriebliches Gesundheitsmanagement 1	48
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	49
Online-Seminar: Arbeits- und Gesundheitsschutz 1 kompakt	50
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	51
A+A Messe-Seminar 2023	52
Psychische Gesundheit in der Arbeitswelt 1	53
Online-Seminarreihe: Arbeitsschutz & Psyche	54
Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	56

Online-Seminarreihe: Betriebliches Eingliederungsmanagement	57
Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	58
<b>Aufbau</b>	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	59
Arbeits- und Gesundheitsschutz 4	60
Arbeitsschutz und Digitalisierung	61
Psychische Gesundheit in der Arbeitswelt 2	62
Psychische Gesundheit fördern	63
Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	64
Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	65
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	66
<b>Fresh-up</b>	
Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up	67
<b>Tagungen</b>	
Gesundheitsgipfel am Starnberger See	68
Vertiefungsseminar Gesundheitsgipfel am Starnberger See	69
Fachtagung Suchtgespräche	70
Sucht in der Arbeitswelt: Supervision	71
Fachtagung Betriebliches Eingliederungsmanagement	72
<b>Ausbildungen</b>	
Ausbildung Betriebliche Suchtberatung	74
Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement	76
<b>4 DATENSCHUTZ</b>	<b>78</b>
<b>Grundlagen</b>	
Grundlagen Arbeitnehmendatenschutz	80
Online-Seminar: Datenschutz im Betrieb – Einführung	80
<b>Aufbau</b>	
Arbeitnehmendatenschutz und Beschäftigtenkontrolle	81

Datenschutz-Workshop für das Betriebsratsbüro	82
<b>Fresh-up</b>	
Arbeitnehmendatenschutz – Fresh-up	83
<b>Tagungen</b>	
Forum Datenschutz und neue Technologien	84
Vertiefungsworkshop Forum Datenschutz und neue Technologien	85
<b>5 KOMMUNIKATIVE, METHODISCHE UND SOZIALE KOMPETENZEN</b>	<b>86</b>
<b>Grundlagen</b>	
Rhetorik und Auftreten	88
Rhetorik-Empowerment-Training für Frauen	89
Online-Seminarreihe: Grundlagen der Verhandlungsführung	90
Online-Seminarreihe: Gut organisiert durch den Betriebsratsalltag	91
Wirksame Öffentlichkeitsarbeit	92
Workshop Betriebsversammlung	93
Online-Seminarreihe: Betriebsversammlung	94
Moderation von analogen und digitalen Veranstaltungen	97
Konflikte lösen	96
Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	97
Arbeitsorganisation und Zeitmanagement	98
Online-Seminar: Arbeitsorganisation am Beispiel Microsoft Teams	99
Protokollführung	100
Online-Seminar: Sitzungsniederschrift/Protokoll – Grundlagen der Protokollführung	101
Online-Seminarreihe: Layoutwerkstatt	102
Online-Seminar: Beteiligung organisieren	104
<b>Aufbau</b>	
Rhetorik und Verhandlungsführung	105
Rhetorik und Körpersprache	106
Praxisseminar mit Fallsupervision für ausgebildete Mediator*innen	107

Tagungen	
Tagung Öffentlichkeitsarbeit	108

## 6 ARBEITSZEITEN UND ARBEITSFORMEN 110

Grundlagen	
Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen	112
Mitbestimmung bei neuen Arbeitsformen	113
Homeoffice, mobiles Arbeiten und BYOD	114
Digitalisierung und Arbeit 4.0	115
Gesundheitsgerechte Gestaltung von Schichtmodellen	116
Mobiles Arbeiten und Homeoffice	117
Online-Seminarreihe: Mobiles Arbeiten und Homeoffice	118

## 7 WIRTSCHAFTLICHE ANGELEGENHEITEN UND PERSONALPLANUNG 120

Grundlagen	
Das Einmaleins der Betriebswirtschaft	122
Organisation der Wirtschaftsausschussarbeit	123
Online-Seminar: Der Wirtschaftsausschuss – effektiv organisiert!	124
Personalplanung und gute Arbeit	125
Personalentwicklung und Beschäftigungssicherung	126
Aufbau	
Betriebswirtschaftliches Basiswissen	127
Jahresabschlussanalyse	129
Vertiefung	
Transformation und Restrukturierung	130
Fresh-up	
Wirtschaftsausschuss – Fresh-up	131

Tagungen	
Wirtschaftsforum Mitbestimmung	132

## 8 TECHNOLOGIEN & KÜNSTLICHE INTELLIGENZ 134

Grundlagen	
Grundlagen Digitalisierung und Datenschutz	136
Kein Office 365 ohne Betriebsrat	137
Online-Seminarreihe: Office 365	138
Aufbau	
Industrie 4.0 und MES	139
KI in der Arbeitswelt	140

## 9 VORSITZ UND STELLVERTRETUNGEN 142

Grundlagen	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	144
Management der Betriebsratsarbeit	145
Gemeinsam erfolgreich im Team	146
Aufbau	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	147

## 10 SCHWERBEHINDERTENVERTRETUNG 148

Grundlagen	
Schwerbehindertenvertretung 1	150
Aufbau	
Schwerbehindertenvertretung 2	151

## 11 SOZIALRECHT UND SOZIALPOLITIK 152

### Grundlagen

Sozialrechtliches Basiswissen 1 154

### Aufbau

Sozialrechtliches Basiswissen 2 155

## 12 AUFSICHTSRAT 156

### Grundlagen

Neu im Aufsichtsrat 158

### Aufbau

Interessenvertretung im Aufsichtsrat 159

## 13 ANMELDUNG UND ORGANISATORISCHES 160

### Alle Termine und Orte im Überblick

Betriebsverfassungsrecht 162

Arbeitsrecht 164

Gesundheit und Arbeit 165

Datenschutz 168

Kommunikative, methodische und soziale Kompetenzen 169

Arbeitszeiten und Arbeitsformen 170

Wirtschaftliche Angelegenheiten und Personalplanung 171

Technologien & Künstliche Intelligenz 172

Vorsitz und Stellvertretungen 172

Schwerbehindertenvertretung 173

Sozialrecht und Sozialpolitik 173

Aufsichtsrat 173

Anmeldung und Seminarteilnahme in fünf Schritten 174

Rechtliche Tipps zur Freistellung/Schulungsanspruch 175

Beschluss des Betriebsrates – Musterbrief 178

Eure Rechte und Pflichten/Besonderer Schutz für Betriebsratsmitglieder 179

Formular zur Veranstaltungsbuchung 180

Allgemeine Geschäftsbedingungen 181

Impressum 182

## Unser Team

Wir haben immer ein offenes Ohr für euch und sind für eure Fragen und Anliegen da. Wir stehen euch bei Fragen zu eurer Bildungsplanung zur Seite und geben euch Auskunft über unser Seminarangebot, das euch bei eurer Arbeit im Betriebsrat unterstützt. Sprecht uns an!



**Cornelia Rieke**

Bereichsleiterin Betriebsratsqualifizierung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
cornelia.rieke@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-19



**Cornelia Danigel**

Bildungsreferentin

Themenbereich Gesundheit und Arbeit  
Tagungszentrum Hattingen  
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-313



**Altun Jenner**

Fachreferentin

Themenbereich  
Betriebsverfassungsrecht  
Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
altun.jenner@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606 706-13



**Dr. Florian Kaufmann**

Bildungsreferent

Themenbereiche Wirtschaftliche  
Angelegenheiten & Personalplanung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
florian.kaufmann@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-18

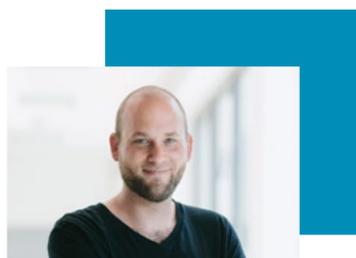


**Lennart Melbye**

Bildungsreferent

Themenbereiche Arbeitsrecht,  
Betriebsverfassungsrecht, Vorsitz und  
Stellvertretungen, Arbeitszeiten und  
Arbeitsformen, Schwerbehindertenver-  
tretung, Sozialrecht und Sozialpolitik

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
lennart.melbye@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-22



**Stefan van der Koelen**

Bildungsreferent

Themenbereiche Vorsitz und Stell-  
vertretungen, Aufsichtsrat, Arbeitszeiten  
und Arbeitsformen, Datenschutz,  
Technologien & KI, Kommunikative,  
methodische und soziale Kompetenzen

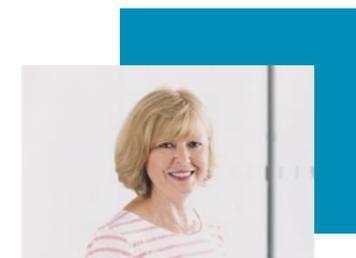
Tagungszentrum Hattingen  
stefan.vanderkoelen@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-424



**Monica Hufschmidt**

Öffentlichkeitsarbeit

Tagungszentrum Hattingen  
monica.hufschmidt@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-205



**Ludmila Eigster**

Seminarsachbearbeitung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21



**Franziska Naß**

Seminarsachbearbeitung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
franziska.nass@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29



**Julia Wedekind**

Seminarsachbearbeitung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15



**Ilona Eßer**

Rezeption und Reservierung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
ilona.esser@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-55



**Kirsten Watty**

Seminarsachbearbeitung

Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

## Unser Bildungsangebot

Wir stärken Menschen und die Demokratie – seit mehr als 50 Jahren.

Wie? Indem wir echte Bildungsinhalte anbieten und gewerkschaftliche Begegnung erlebbar machen – für alle Mitglieder in betrieblichen Gremien und Schwerbehindertenvertretungen. Bei uns könnt ihr euch verbünden und Allianzen schaffen, die euch im Ringen um Mitbestimmung und Gleichberechtigung helfen werden.

### Was neu ist

Wir haben unser Angebot für euch neu aufgestellt und sortiert. Ab sofort richtet sich unser Programm nach dem Bildungszyklus eurer Amtszeit. Von Grundlagenseminaren für Einsteiger\*innen bis Fresh-up-Formate für alte Hasen findet sich jeder Workshop und jede Veranstaltung in unseren vier Kategorien einsortiert. So behaltet ihr den bestmöglichen Überblick und könnt unter den jeweiligen Themen direkt Formate auswählen, die eurem Wissensstand entgegenkommen. Neugewählte brauchen also nur nach den Grundlagen zu suchen und sind somit in der Auswahl des Seminars auf der sicheren Seite.

### Ganz konkret

Unseren Wissenstransfer kannst du in den folgenden Formaten erleben:

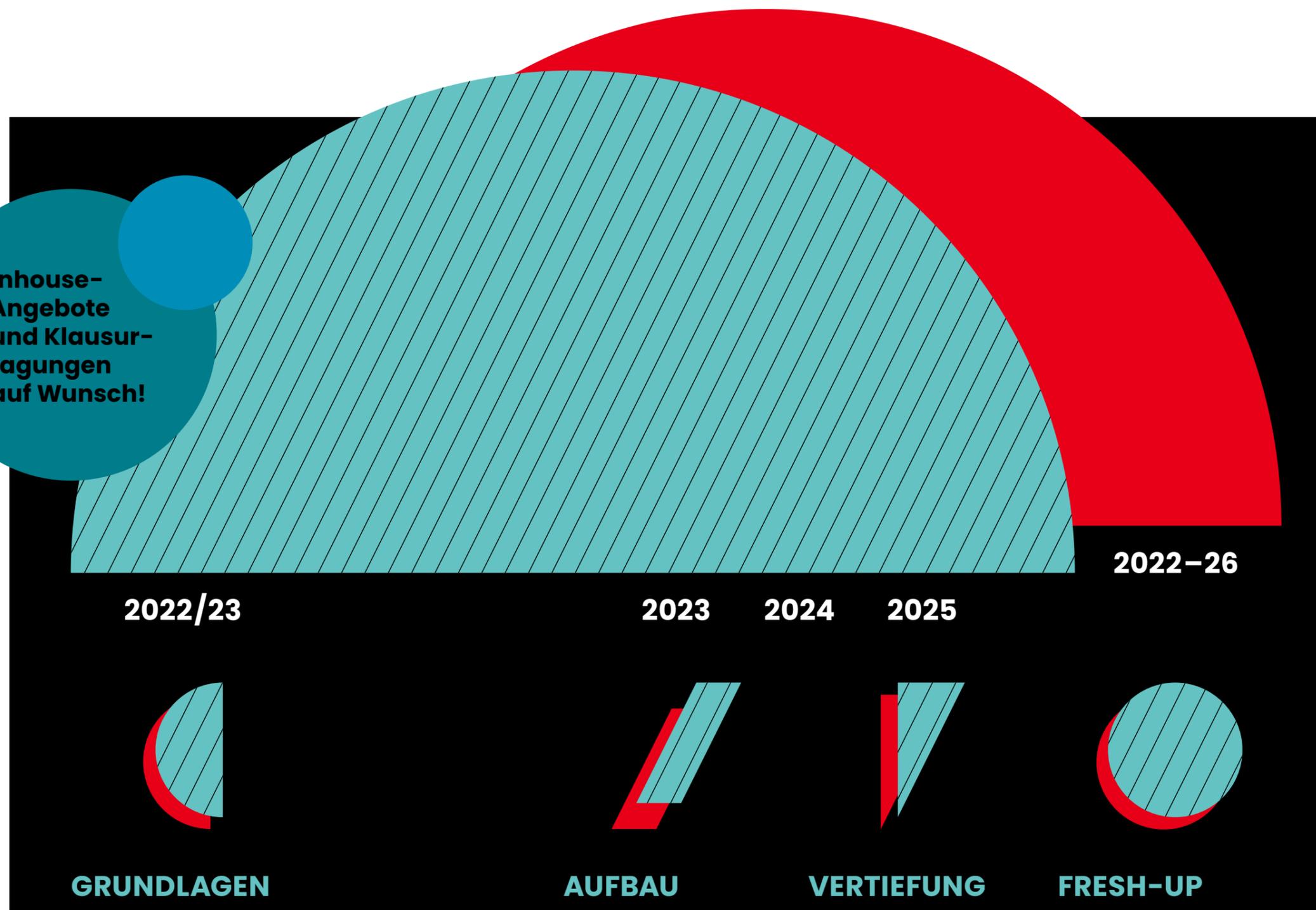
- Präsenzangebote an unseren Tagungsorten (Seminare, Fachtagungen, Workshops, Ausbildungen)
- Digitalangebote, z. B. per MS Teams
- Inhouse-Angebote zu unseren Themenfeldern in euren Unternehmen

### Geschlossenheit im Gremium

Wir bieten spezielle **Team-Formate** in deiner direkten Arbeitsumgebung an.

1. Eure **Wunschhalte** werden im gesamten Betriebsrat bearbeitet. Die Seminaragenda wird im Vorfeld im gemeinsamen Gespräch mit euch zusammengestellt.
2. Wir entwickeln mit und für euch maßgeschneiderte **Klausurtagungen** für das Gremium. Regelmäßige Strategie-Klausuren helfen euch dabei, während der Amtszeit eure Ziele, Aktivitäten und Strukturen regelmäßig zu reflektieren. Die genaue Agenda besprechen wir direkt mit euch!

**Inhouse-Angebote und Klausurtagungen auf Wunsch!**



### GRUNDLAGEN

Wenn du neu im Betriebsrat gestartet bist, haben wir speziell hierfür ein Einsteigerpaket geschnürt, das alle Seminare für dich unter der Kategorie „Grundlagen“ zusammenfasst.

### AUFBAU

Bist du in einer direkten Funktion im Gremium oder hast dir bereits einen Wissensstand angeeignet, dann baust du in unseren Aufbauformaten dein Wissen aus und lernst dieses gewinnbringend in den Verhandlungen mit dem Arbeitgeber anzuwenden.

### VERTIEFUNG

Fortgeschrittene mit hohem Wissensstand im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht bekommen die entsprechende Vertiefung in unseren Angeboten für Fortgeschrittene.

### FRESH-UP

Du bist erfahren in der Betriebsratsarbeit und weißt, was zu tun ist. Um hierfür immer auf dem aktuellsten Stand zu sein, bieten wir regelmäßig Fresh-up-Seminare in den relevanten Themenkategorien an.

# 1

# BETRIEBS- VERFASS- UNGSRECHT

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 16

## AUFBAU

Seminare ab Seite 26

## VERTIEFUNG

Seminare ab Seite 29

## FRESH-UP

Seminare ab Seite 33

## TERMINE

Übersicht ab Seite 162

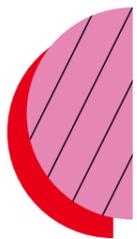
### Eure Ansprechpartner\*innen bei fachlichen Fragen

**Altun Jenner**  
Fachreferentin  
Bildungszentrum Besen-  
binderhof, Hamburg  
altun.jenner@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-13

**Lennart Melbye**  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum Besen-  
binderhof, Hamburg  
lennart.melbye@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-22

### Eure Ansprechpartner\*innen bei organisatorischen Fragen

Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Intensivseminare

#### Modul 1: Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1

##### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

##### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

##### Modul 1

26.–31.3.2023  
Sem.-Nr. AR1W1 223651508

11.–16.6.2023

Sem.-Nr. AR1W1 223651509

10.–15.9.2023

Sem.-Nr. AR1W1 223651510

##### Modul 2

7.–12.5.2023  
Sem.-Nr. AR1W2 223651511

6.–11.8.2023

Sem.-Nr. AR1W2 223651512

19.–24.11.2023

Sem.-Nr. AR1W2 223651513

##### Teilnahmedauer

Beginn: Sonntag 18:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

1.290,00 € pro Modul zzgl.  
Unterkunft und Verpflegung  
(Infos online)

##### Seminarbuchung

Modul 1  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132612

##### Modul 2

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132613

##### Hinweis

Zweiwöchiges Seminar,  
buchbar nur in Kombination  
in 2 Modulen à 1 Woche

##### Highlight

Modul 2  
Besuch beim Arbeitsgericht

#### Erforderliche Grundlagen für jedes Betriebsratsmitglied

Im Mittelpunkt dieses Seminars stehen die für jedes Betriebsratsmitglied erforderlichen Grundkenntnisse. Welche wirkungsvollen Informations- und Mitbestimmungsrechte stehen dem Betriebsrat zur Verfügung und wie geht er damit zielorientiert und effektiv um? Die verschiedenen Beteiligungsrechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz und ihre Reichweite werden von unseren Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht praxisbezogen vermittelt, um euch als Betriebsratsmitglieder für eure Aufgaben im Gremium mit dem erforderlichen Wissen auszustatten. Unser Lernkonzept bietet euch hierbei eine permanente und qualifizierte Unterstützung durch unsere speziell ausgebildeten Teamer\*innen.

##### In Stichworten

- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Der ordentliche Beschluss: Grundlage des Betriebsratshandelns
- Handlungskonzept mit dem „Saseler Dreischritt“
- Rechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz und ihre unterschiedliche Bedeutung
- Felder der Mitbestimmung und die Einigungsstelle
- Mitbestimmung des Betriebsrats in „sozialen Angelegenheiten“ § 87 BetrVG
- Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte
- Bestellungsverfahren der Einigungsstelle
- Einstweilige Verfügung und andere Beschlussverfahren

##### Seminarziel

Nach dem Seminar kennt ihr eure Rolle und Aufgaben als Betriebsratsmitglied. Ihr habt die wichtigsten Rechte des Betriebsrats und die Felder der Mitbestimmung kennengelernt.

#### Modul 2: Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1

#### Erforderliche Grundlagen für jedes Betriebsratsmitglied

Das Seminar – Modul 2 – vermittelt die Beteiligungsrechte des Betriebsrats in personellen Angelegenheiten. Die Aufgabe des Betriebsrats ist es, bei Einstellungen, Ein- und Umgruppierungen sowie Versetzungen mit den Möglichkeiten des Betriebsverfassungsgesetzes die Rechte der Betroffenen zu wahren. Außerdem muss der Betriebsrat bei allen Kündigungsarten handeln. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Handlungsspielräume kompetent nutzt, um die Kolleg\*innen zu unterstützen. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen (Modul 1 + Modul 2) im Rahmen eines zweitägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann der Betriebsrat der „Baden AG“, verständigt euch im Gremium über Ziele und Strategien, verhandelt mit dem Arbeitgeber und könnt – wenn ihr es für sinnvoll erachtet – Anträge beim Arbeitsgericht stellen.

##### In Stichworten

- Beteiligungsverfahren nach §§ 99–101 BetrVG
- Einstellung, Versetzung, Ein- und Umgruppierung
- Zustimmungsverweigerung
- Beteiligung des Betriebsrats bei Kündigungen § 102 BetrVG
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats bei Kündigungen
- Mitbestimmung bei Qualifizierungsmaßnahmen §§ 96–98 BetrVG
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats bei der Personalplanung § 92 BetrVG
- Das Arbeitsgericht: Funktionsweise und Bedeutung für den Betriebsrat

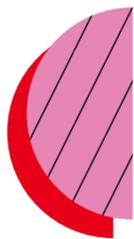
##### Seminarziel

Nach dem Seminar kennt ihr eure Rolle und eure Aufgaben als Betriebsratsmitglied. Die wichtigsten Rechte des Betriebsrats und die verschiedenen Felder der Mitbestimmung sind euch vertraut. Ihr könnt rechtssichere Kündigungswidersprüche und Zustimmungsverweigerungen formulieren.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.





## GRUNDLAGEN

### Intensivseminare

#### Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1

##### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

##### Wo & wann

DGB Bildungszentrum  
Besenbinderhof, Hamburg  
26.2.–10.3.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651501

16.–28.4.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651502

18.–30.6.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651503

6.–18.8.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651504

3.–15.9.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651505

8.–20.10.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651506

19.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651507

##### DGB Tagungszentrum Hattingen

2.–14.7.2023  
Sem.-Nr. AR1 323653226

5.–17.11.2023  
Sem.-Nr. AR1 323653227

##### Teilnahmedauer

Beginn: Sonntag 18:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

2.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

##### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132610](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132610)

##### Highlights

Besuch beim Arbeitsgericht  
Zweiwöchiges Seminar

#### Erforderliche Grundlagen für jedes Betriebsratsmitglied

Im Mittelpunkt dieses Seminars stehen die für jedes Betriebsratsmitglied erforderlichen Grundkenntnisse. Die verschiedenen Beteiligungsrechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz und ihre Reichweite werden von unseren Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht praxisbezogen vermittelt, um euch als Betriebsratsmitglieder für eure Aufgaben im Gremium mit dem erforderlichen Wissen auszustatten. Im Fokus des Seminars steht das Erlernen einer zielorientierten und effektiven Wahrnehmung der zur Verfügung stehenden Rechte. Unser Lernkonzept bietet euch hierbei eine permanente und qualifizierte Unterstützung durch unsere speziell ausgebildeten Teamer\*innen. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines zweitägigen Planspiels. Ihr seid dann der Betriebsrat der „Baden AG“, vertritt euch im Gremium über Ziele und Strategien, verhandelt mit dem Arbeitgeber und könnt – wenn ihr es für sinnvoll erachtet – Anträge beim Arbeitsgericht stellen.

##### In Stichworten

- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Der ordentliche Beschluss: Grundlage des Betriebsratshandelns
- Handlungskonzept mit dem „Saseler Dreischritt“
- Rechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz und ihre Bedeutung
- Felder der Mitbestimmung und die Einigungsstelle
- Mitbestimmung des Betriebsrats in „sozialen Angelegenheiten“ § 87 BetrVG
- Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte
- Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen §§ 99–101 BetrVG
- Beteiligung des Betriebsrats bei Kündigungen § 102 BetrVG
- Das Arbeitsgericht: Funktionsweise und Bedeutung für den Betriebsrat

##### Seminarziel

Nach dem Seminar kennt ihr eure Rolle und eure Aufgaben als Betriebsratsmitglied. Die wichtigsten Rechte des Betriebsrats und die verschiedenen Felder der Mitbestimmung sind euch vertraut. Ihr könnt rechtssichere Kündigungswidersprüche und Zustimmungsverweigerungen formulieren.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

## GRUNDLAGEN

### Kompaktseminare

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 1

#### Grundlagen für einen schnellen Einstieg

Dieses Seminar wendet sich an alle, die eine kompakte, intensive Schulung als Einstieg in das Betriebsverfassungsrecht wünschen. Hier lernt ihr die rechtlichen Grundlagen der Betriebsratsarbeit kennen und verschafft euch einen umfassenden Überblick über die Möglichkeiten der Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten. Die Inhalte werden praxisnah, verständlich und rechtssicher im Hinblick auf eure verantwortungsvollen Aufgaben vermittelt.

##### In Stichworten

- Betriebsverfassungsrecht als Teil des allgemeinen Arbeitsrechts
- Geschäftsführung: Betriebsratssitzung und ordnungsgemäße Beschlussfassung
- Allgemeine Aufgaben und Rolle des Betriebsrats, Freistellung, Schulungsansprüche, Ausstattung
- Rechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz und ihre unterschiedliche Bedeutung
- Grundlagen soziale Mitbestimmung und andere Beteiligungsrechte
- Grundlagen Einigungsstelle und andere Arbeitsgerichtsverfahren
- Beschwerderecht

##### Seminarziel

Nach dem Seminar ist der Grundstein für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit gelegt: Die Rechte und Pflichten des Betriebsrats sind euch bekannt. Ihr kennt die wichtigsten Paragraphen des Betriebsverfassungsgesetzes. Ihr beherrscht euer Handlungsfeld von der ordnungsgemäßen Beschlussfassung bis zur Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



##### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

##### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651526

5.–9.6.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651527

17.–21.7.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651528

18.–22.9.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651529

23.–27.10.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651530

##### DGB Tagungszentrum Hattingen

17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. BRK1 323653203

21.–25.8.2023  
Sem.-Nr. BRK1 323653204

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. BRK1 323653205

##### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos online)

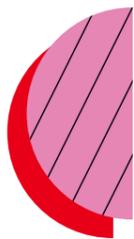
##### Seminarbuchung

Seminarbuchung  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132614](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132614)

##### Hinweis

Die Inhalte dieses Seminars werden auch in den beiden Online-Seminaren auf Seite 20 und 21 vermittelt.





## GRUNDLAGEN

### Kompaktseminare

Online-Seminar: Einführung in die Betriebsratsarbeit (Teil 1)

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Seminartermine

27.2.–1.3.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651542

3.–5.5.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651543

26.–28.6.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651544

4.–6.10.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651545

4.–6.12.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651546

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 3: 9:00–12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

990,00 €

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132619](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132619)

#### Hinweis

Die Inhalte beider Seminare (Teil 1 und 2) werden auch im Seminar „Betriebsverfassungsrecht kompakt 1“ auf Seite 19 vermittelt.

#### Die ersten Schritte sicher gehen – Handlungsfähigkeit schnell erreichen

Als neu gewähltes Betriebsratsmitglied ist es gar nicht so einfach, sich zurechtzufinden. Was sind meine Rechte, Aufgaben und Pflichten als Betriebsrat? Worauf muss ich als neu gewähltes BR-Mitglied besonders achten? Welche Berechtigungen habe ich als Betriebsrät\*in gegenüber dem Arbeitgeber? Diese Themen und die konkreten Anliegen der neu gewählten Betriebsratsmitglieder stehen im Mittelpunkt unseres Seminars. Wir klären die Notwendigkeiten, die Rechtsansprüche und deren Durchsetzung. Der ordentliche Beschluss ist dafür die Voraussetzung. Selbstverständlich kann ein Online-Seminar kein einwöchiges Präsenzseminar ersetzen, aber es vermittelt einen hilfreichen ersten Überblick über die Themen.

#### In Stichworten

- Die Betriebsratssitzung, Verhinderungsgründe, der „wasserdichte“ Betriebsratsbeschluss
- Rolle, Funktion und die „allgemeinen Aufgaben“ des Betriebsrats
- Auskunfts- und Informationsrechte
- Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Überblick über die Beteiligungsrechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz

#### Seminarziel

Nach dem Seminar ist der Grundstein für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit gelegt: Die Rechte und Pflichten des Betriebsrats sind euch bekannt. Ihr kennt die wichtigsten Paragraphen des Betriebsverfassungsgesetzes. Ihr beherrscht euer Handlungsfeld von der ordnungsgemäßen Beschlussfassung bis zur Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

## GRUNDLAGEN

### Kompaktseminare

Online-Seminar: Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten (Teil 2)

#### Die Belegschaft durch stabile Regelungen schützen

Bei diesem Online-Seminar geht es um die Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten. Der § 87 BetrVG ist ein Kernstück des Betriebsverfassungsrechts. Der Arbeitgeber kann hier ohne Zustimmung des Betriebsrats keine Maßnahme umsetzen. Um die Aufgaben als neu gewähltes Betriebsratsmitglied effektiv erfüllen zu können, sind Grundkenntnisse erforderlich. Nur wenn der Betriebsrat seine rechtlichen Handlungsfelder genau kennt, kann er seinem bzw. seiner Verhandlungspartner\*in sicher gegenüberstehen. Selbstverständlich kann ein Online-Seminar kein einwöchiges Präsenzseminar ersetzen, aber es vermittelt einen hilfreichen ersten Überblick über die Themen.

#### In Stichworten

- Rechte aus dem Betriebsverfassungsgesetz und ihre unterschiedliche Bedeutung
- Grundlagen der sozialen Mitbestimmung (§ 87 BetrVG)
- Überblick: Einigungsstelle und weitere arbeitsrechtliche Verfahren

#### Seminarziel

Nach dem Seminar ist der Grundstein für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit gelegt: Die Rechte und Pflichten des Betriebsrats sind euch bekannt. Ihr kennt die wichtigsten Paragraphen des Betriebsverfassungsgesetzes. Ihr beherrscht euer Handlungsfeld von der ordnungsgemäßen Beschlussfassung bis zur Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Seminartermine

12.–14.4.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651547

13.–15.6.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651548

4.–6.9.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651549

1.–3.11.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651550

12.–14.12.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651551

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 3: 9:00–12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

990,00 €

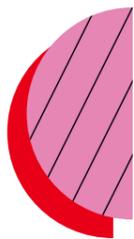
#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132620](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132620)

#### Hinweis

Die Inhalte beider Seminare (Teil 1 und 2) werden auch im Seminar „Betriebsverfassungsrecht kompakt 1“ auf Seite 19 vermittelt.





## GRUNDLAGEN

### Kompaktseminare

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 2

##### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

##### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
27.2.–3.3.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651531

24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651532

4.–8.9.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651535

27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651537

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)

22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651533

InterCity Hotel Berlin Ost-  
bahnhof, Berlin

31.7.–4.8.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651534

Hotel Baseler Hof, Hamburg

16.–20.10.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651536

##### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

##### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132615

##### Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht



#### Personelle Angelegenheiten: Einstellung, Versetzung, Kündigung, Qualifizierung und Personalplanung

Keine personelle Maßnahme ohne Betriebsrat! Bei diesem in der Betriebsratspraxis häufig emotional besetzten Themenbereich geht es um Einstellungen, Versetzungen, Um- und Eingruppierungen sowie Kündigungen. Es ist also besonders wichtig, dass ihr die euch zur Verfügung stehenden Handlungsmöglichkeiten rechtssicher anwendet, um kompetent und schnell reagieren zu können. Ihr werdet entdecken, dass ihr weitreichende Folgen für die Betroffenen abwenden könnt.

##### In Stichworten

- Rechte von Einzelpersonen bei Einstellung, Eingruppierung und Versetzung
- Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen §§ 99–101 BetrVG
- Beteiligung des Betriebsrats bei Kündigungen § 102 BetrVG
- Widerspruch des Betriebsrats und Rechtsfolge des Widerspruchs
- Optionen bei Änderungskündigungen
- Mitbestimmung bei Qualifizierungsmaßnahmen §§ 96–98 BetrVG
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats bei der Personalplanung § 92 BetrVG

##### Seminarziel

Nach dem Seminar könnt ihr bei Einstellungen, Versetzungen und Eingruppierungen kompetent reagieren. Ihr kennt die Grundlagen der Personalplanung. Ihr beherrscht den Kündigungswiderspruch und wisst mit Änderungskündigungen umzugehen. Betroffene könnt ihr fachkundig unterstützen und gute Voraussetzungen für den Kündigungsschutzprozess schaffen.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

## GRUNDLAGEN

### Kompaktseminare

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 3

#### Mitbestimmung und das Instrument der Betriebsvereinbarungen

Der § 87 BetrVG ist ein Kernstück der Betriebsverfassung: Er ermöglicht es dem Betriebsrat, sich konstruktiv zum Wohle der Kolleg\*innen einzusetzen und den Betriebsalltag mitzugestalten. In den Bereichen der Mitbestimmung kann der Betriebsrat den Abschluss von Betriebsvereinbarungen erreichen, die die Arbeitsbedingungen unmittelbar regeln. Wie Arbeitszeit, Gesundheitsschutz, Homeoffice, Kurzarbeit oder Digitalisierung gestaltet werden können und wie der Weg bis zur Betriebsvereinbarung sicher durchschritten wird, ist Kern des Seminars. Da die Einigung nicht selbstverständlich ist, wird das Instrument „Einigungsstelle“ vorgestellt und im Rahmen des Seminars erprobt.

##### In Stichworten

- Initiativrecht und Mitbestimmung
- Regelungsbereiche des § 87 BetrVG: Arbeitszeiten, Überstunden, Urlaub, Zulagen
- Mitbestimmung des Betriebsrats bei Kurzarbeit
- Betriebsvereinbarung als „innerbetriebliches Gesetz“
- Erzwingbare und freiwillige Betriebsvereinbarung
- Analyse bestehender Betriebsvereinbarungen, aktuelle Rechtsprechungen
- Einigungsstelle als Mittel zum guten Zweck
- Vorbereitung des Betriebsrats für die Verhandlungen

##### Seminarziel

Ihr seid in der Lage, die Probleme im Betrieb den Mitbestimmungsfeldern des BetrVG zuzuordnen und lernt die Möglichkeiten einer Betriebsvereinbarung kennen. Ihr erfahrt, welche Handlungsspielräume und Rechtsgrundlagen es zum Thema Betriebsvereinbarungen im Hinblick auf Abschluss, Rechtswirkung und Beendigung gibt. Ihr wisst, worauf bei Verhandlungen zu achten ist und wie gegebenenfalls ein Einigungsstellenverfahren nach § 76 BetrVG durchgeführt wird.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



##### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

##### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
20.–24.3.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651538

22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651539

11.–15.9.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651540

9.–13.10.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651541

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

14.–18.8.2023  
Sem.-Nr. BRK3 323653202

27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. BRK3 323653201

##### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

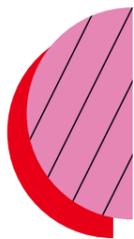
##### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

##### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132616





## GRUNDLAGEN Für Ersatzmitglieder

Einführung in das Betriebsverfassungsrecht für Ersatzmitglieder

### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. EMBR 223741616  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. EMBR 223741617  
25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. EMBR 223741618

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132618](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132618)



### Fit für den Ernstfall

Als Ersatzmitglieder des Betriebsrats habt ihr eine verantwortungsvolle Aufgabe. Ihr seid zunächst Kandidat\*innen und könnt jederzeit in das Gremium nachrücken. Dann steckt ihr plötzlich mitten im Betriebsratsleben und müsst all das wissen, was die anderen sich schon durch tägliche Praxis und Seminarbesuche erarbeitet haben. In diesem Seminar wollen wir euch darauf vorbereiten und vermitteln euch das Wichtigste in Kürze: Welche Aufgaben, Rechte und Pflichten hat der Betriebsrat? Was könnt ihr tun, wenn der Arbeitgeber nicht kooperiert? Wie bekommt ihr schnell einen Überblick? Der Besuch dieses Seminars versetzt euch in die Lage, jederzeit kompetent mit euren Betriebsratskolleg\*innen zusammenzuarbeiten.

### In Stichworten

- Rechtssystematik: Gestaltungsfelder des Betriebsrats
- Umgang mit Gesetzestexten
- Allgemeine Aufgaben und Rolle des Betriebsrats
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber
- Ordnungsgemäße Einladung, Betriebsratssitzung, Beschlussfassung
- Rechte und Pflichten von Ersatzmitgliedern
- Überblick: Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten (§ 87 BetrVG)
- Überblick: Einstellung, Versetzung und Kündigung

### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr mit den Grundlagen der Betriebsratsstätigkeit bestens vertraut. Ihr könnt als „Mitglieder auf Zeit“ gut im Gremium mitarbeiten. Die wichtigsten Vorschriften des Betriebsverfassungsgesetzes und ihre Durchsetzung sind euch bekannt. Ihr könnt den Diskussionen jetzt viel besser folgen und engagiert mitentscheiden.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

## GRUNDLAGEN Für Ersatzmitglieder

Online-Seminar: Ersatzmitglieder – Einführung in das Betriebsverfassungsrecht

### Kompaktes Wissen für Ersatzmitglieder

Ersatzmitglieder haben es nicht leicht. Sie sind erst Kandidat\*innen – und plötzlich stecken sie mitten im Betriebsratsleben. Während der Dauer der Stellvertretung haben die Ersatzmitglieder alle Rechte und Pflichten ordentlicher Betriebsratsmitglieder. Sie sollen all das wissen, was die anderen sich schon durch tägliche Praxis und Seminarbesuche erarbeitet haben. Dieses Seminar gibt Antworten auf eine Vielzahl von Fragen für den „Ernstfall“.

### In Stichworten

- Einführung in das Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Umgang mit Gesetzestexten
- Aufgaben des Betriebsrats, Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber
- Rechte und Pflichten von Ersatzmitgliedern
- Überblick: Beteiligungsrechte und Mitbestimmung des Betriebsrats

### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr mit den Grundlagen der Betriebsratsstätigkeit bestens vertraut. Ihr könnt als „Mitglieder auf Zeit“ gut im Gremium mitarbeiten. Die wichtigsten Vorschriften des Betriebsverfassungsgesetzes und ihre Durchsetzung sind euch bekannt. Ihr könnt den Diskussionen jetzt viel besser folgen und engagiert mitentscheiden.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

### Seminartermine

8.–10.3.2023  
Sem.-Nr. WebEMBR 223741627  
26.–28.7.2023  
Sem.-Nr. WebEMBR 223741628  
1.–3.11.2023  
Sem.-Nr. WebEMBR 223741629

### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 3: 9:00–12:30 Uhr

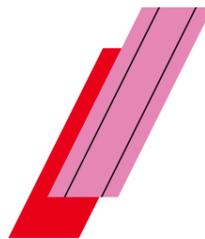
### Teilnahmegebühr

990,00 €

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132627](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132627)





## AUFBAU

# Intensivseminare

Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

5.–17.2.2023

Sem.-Nr. AR2 223651514

12.–24.3.2023

Sem.-Nr. AR2 223651515

4.–16.6.2023

Sem.-Nr. AR2 223651516

2.–14.7.2023

Sem.-Nr. AR2 223651517

17.–29.9.2023

Sem.-Nr. AR2 223651518

5.–17.11.2023

Sem.-Nr. AR2 223651519

3.–15.12.2023

Sem.-Nr. AR2 223651520

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

16.–28.4.2023

Sem.-Nr. AR2 323653228

15.–27.10.2023

Sem.-Nr. AR2 323653229

### Teilnahmedauer

Beginn: Sonntag 18:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

2.590,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132611

### Highlight

Zweiwöchiges Seminar  
Praxis-Planspiel  
„Baden AG“

### Betriebsänderung, Interessenausgleich und Sozialplan

Das Seminar knüpft an das Seminar „Betriebsrat und Arbeitsrecht 1“ an und vertieft den Regelungsbereich betrieblicher Umstrukturierungen. Unternehmen und Betriebe werden verkauft, gespalten oder in neuen Strukturen zusammengefügt. Die damit verbundenen Handlungsanforderungen an Betriebsräte werden immer vielfältiger und komplexer. Im Seminar werden die Formen und Folgen von Betriebsänderungen sowie die frühzeitige Erkennung von Betriebsänderungen dargestellt. Chancen und Risiken von betriebsändernden Maßnahmen werden ebenso diskutiert wie die Anforderungen an den Ausgleich von Nachteilen und die Qualität von Sozialplänen. Verhandlungstechnik und -führung sind weitere Themen. Auch in diesem Seminar erprobt ihr eure Kenntnisse bei einem Planspiel als Betriebsrat der „Baden AG“.

### In Stichworten

- Managementstrategien bei betrieblichen Umstrukturierungen
- Wirtschaftsausschuss als Frühwarnsystem
- Betriebsänderung, Digitalisierung, Beschäftigungssicherung und Qualifizierung
- Betriebsänderung in Abgrenzung zum Betriebsübergang und zu anderen Umwandlungen
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Sozialplan in der Insolvenz
- Alternativen zum Abfindungssozialplan
- Simulation des Betriebsratshandelns im Laufe eines Rationalisierungsprozesses
- Verhandlungstechniken und Verhandlungsführung

### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr vorbereitet, wenn Umstrukturierungen in eurer Firma anstehen. Ihr könnt Handlungskonzepte zu Betriebsänderung und Betriebsübergang erstellen. Die Mitbestimmungsrechte des Betriebsrates setzt ihr durch. Ihr versteht, worauf es bei Verhandlungen ankommt, wisst von der Notwendigkeit eines guten Dialogs mit der Belegschaft und habt den Ernstfall bereits erprobt.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

## AUFBAU

# Kompaktseminare

Betriebsverfassungsrecht kompakt 4

### Betriebsänderung, Interessenausgleich und Sozialplan

Die digitale Transformation und die Auswirkungen der Pandemie gehen vielfach mit Betriebsänderungen einher. Damit ihr als Betriebsrat eure Mitbestimmungsrechte bei einer Betriebsänderung ausüben könnt, müssen diese zunächst erkannt werden. Als Betriebsrat müsst ihr Betriebsänderungen frühzeitig erkennen und euch möglichst früh aktiv in deren Gestaltung einbringen. Wie ihr eine Betriebsänderung frühzeitig erkennen könnt, lernt ihr in unserem Seminar. Es gibt euch einen umfassenden, praxisnahen Einblick in das Verfahren bei Betriebsänderungen, ob bei Digitalisierungsprozessen, Betriebsübergang, Inhaber\*innenwechsel, Unternehmensumwandlung oder sonstigen Umstrukturierungsprozessen mit Personalabbau. Wir machen euch mit den rechtlichen und taktischen Handlungsmöglichkeiten vertraut und versetzen euch in die Lage, den Arbeitgeber in die Verantwortung zu nehmen. Ihr lernt, wie ihr bei einer Betriebsänderung einen Interessenausgleich und Sozialplan erfolgreich verhandelt und die Interessen der Beschäftigten erfolgreich vertreten könnt.

### In Stichworten

- Betriebsänderungen erkennen
- Folgen für die Beschäftigten bei Umstrukturierungsprozessen
- Betriebsübergang, Inhaber\*innenwechsel und Unternehmensumwandlung
- Rechte des Betriebsrats bei einer Betriebsänderung
- Interessenausgleich, Sozialplan und Transfergesellschaft
- Massenentlassung und Insolvenz
- Verhandlungsstrategien und Einigungsstelle Abfindungsregelungen

### Seminarziel

Im Seminar lernt ihr die Betriebsänderung gemäß § 111 BetrVG als Dauerthema des Betriebsrats kennen. Ihr erwerbt das nötige Rüstzeug, um euch als Betriebsrat rechtzeitig bei geplanten Betriebsänderungen einzuschalten. Anschließend kennt ihr Inhalte und Regelungsmöglichkeiten zum Thema Interessenausgleich und Sozialplan. Ihr könnt euer Mitbestimmungsrecht verantwortungsvoll wahrnehmen.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

Holiday Inn Hamburg  
HafenCity, Hamburg

17.–21.4.2023

Sem.-Nr. BRK4 223741619

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

10.–14.7.2023

Sem.-Nr. BRK4 223741620

25.–29.9.2023

Sem.-Nr. BRK4 223741621

11.–15.12.2023

Sem.-Nr. BRK4 223741622

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

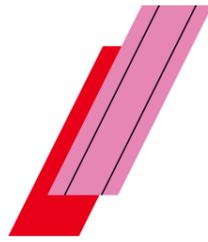
### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132617





## AUFBAU

### Kompaktseminare

Freigestelltes Betriebsratsmitglied

#### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
 franziska.nass@dgb-  
 bildungswerk.de  
 Tel. 040 606706-29

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
 Hamburg  
 20.-22.3.2023  
 Sem.-Nr. FGBR 223741623

28.-30.8.2023  
 Sem.-Nr. FGBR 223741624

4.-6.12.2023  
 Sem.-Nr. FGBR 223741626

Marina Hotel, Bernried  
 (Starnberger See)

7.-9.11.2023  
 Sem.-Nr. FGBR 223741625

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
 Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

#### November-Termin

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr  
 Ende: Donnerstag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
 und Verpflegung (Infos  
 online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
 seminar/18132628



#### Rechte und Pflichten

Als freigestelltes Betriebsratsmitglied wird die Betriebsratsstätigkeit zum neuen „Beruf“. Die Freistellung geht mit vielen neuen Anforderungen einher und erfordert vertiefte Kenntnisse des Betriebsverfassungsrechts. Denn nur, wenn ihr die rechtlichen Rahmenbedingungen beherrscht, könnt ihr die neuen Aufgaben meistern, souverän gegenüber der Belegschaft und dem Sozialpartner auftreten und eure Kolleg\*innen erfolgreich vertreten.

#### In Stichworten

- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen freigestellter BR-Mitglieder
- Mitbestimmung und Mitwirkung als gestaltende Betriebsratsrechte
- Gestaltungsfaktoren bei Betriebsvereinbarungen
- Arbeitsgerichtliche Verfahren zur Durchsetzung von Rechten
- Schutzvorschriften für Mitglieder der Betriebsverfassungsorgane
- Aktuelle Gesetzesänderungen und Entwicklungen in der Rechtsprechung

#### Seminarziel

In diesem Seminar vermitteln wir euch die erforderlichen Kenntnisse des Betriebsverfassungsrechts und der rechtlichen Rahmenbedingungen, die ihr für eine erfolgreiche Arbeit als freigestelltes Betriebsratsmitglied benötigt.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

## VERTIEFUNG

### Intensivseminare

Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 3

#### Mitbestimmungsrechte strategisch und kreativ nutzen

Die Palette der Möglichkeiten des Betriebsrats ist breit. Sie reicht von Unterrichts- und Beratungsrechten über Möglichkeiten, die Belegschaft einzubeziehen, bis hin zur Mitbestimmung. Das Anliegen des Seminars ist es, all diese Rechte einzuschätzen und kreativ in der betrieblichen Situation anzuwenden. Es sollen anhand eigener betrieblicher Problemfelder rechtlich haltbare Handlungspläne erarbeitet werden.

#### In Stichworten

- Ausgesuchte Handlungselemente erproben
- Präsentation und Auswahl von konkreten Themen der Betriebsratsarbeit
- Strukturieren und Präsentieren
- Der „Saseler Dreischritt“ als strukturierte Handlungsanleitung
- Auswahl und Bündelung unterschiedlicher Interessen und die Schwierigkeiten der Zielfindung
- Arbeitsrechtliche und betriebspolitische Handlungsmöglichkeiten einschätzen
- Informationsarbeit und Beteiligung – Einbindung und Mobilisierung der Belegschaft
- Handlungsplan
- Probleme der Umsetzung – die betriebliche Kultur weiterentwickeln

#### Seminarziel

Nach dem Seminar kennt ihr die Reichweite eurer Rechte und eure Einflussmöglichkeiten. Ihr seid in der Lage, die Spielräume, die euch die betriebspolitische Situation und die Rechtslage bieten, genau einzuschätzen und optimal auszunutzen. Ihr könnt jetzt einen Handlungsplan für euer konkretes Problem erarbeiten und werdet auch zukünftig zielgerichtet und erfolgreich handeln.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
 kirsten.watty@dgb-  
 bildungswerk.de  
 Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
 Hamburg  
 4.-16.6.2023  
 Sem.-Nr. AR3 223651521

3.-15.9.2023  
 Sem.-Nr. AR3 223651522

3.-15.12.2023  
 Sem.-Nr. AR3 223651523

#### Teilnahmedauer

Beginn: Sonntag 18:00 Uhr  
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

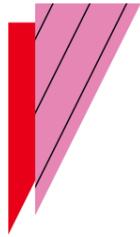
#### Teilnahmegebühr

2.590,00 € zzgl. Unterkunft  
 und Verpflegung (Infos  
 online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
 seminar/18132629





## VERTIEFUNG

### Intensivseminare

Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 4 – Werkstatt der Betriebsratsarbeit

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
22.1.–3.2.2023  
Sem.-Nr. AR4 223651524  
8.–20.10.2023  
Sem.-Nr. AR4 223651525

#### Teilnahmedauer

Beginn: Sonntag 18:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

2.590,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132630

#### Lösungen zu akuten betrieblichen Fragestellungen erarbeiten

Das Seminar knüpft an das Seminar „Betriebsrat und Arbeitsrecht 3“ an. Die betriebliche Situation ist analysiert, die Ziele sind gesteckt, der Handlungsplan ist erarbeitet. Dennoch läuft vieles anders als erwartet – der Plan muss an die Veränderungen angepasst werden. In diesem Seminar im Workshop-Format arbeiten wir intensiv an euren betrieblichen Herausforderungen. Gemeinsam entwickeln wir konkrete Lösungen und prüfen, ob ihr sie realisieren könnt. Wir suchen die einschlägigen Rechte aus dem BetrVG und verbinden das Ganze zu einem Gesamtbild. Am Ende nehmt ihr ein Strategiekonzept mit nach Hause, das an eure betriebliche Situation angepasst ist. Unsere Empfehlung: (Mindestens) zwei Gremiumsmitglieder sollten das Seminar gemeinsam besuchen. So könnt ihr euren Plan im Gremium besser umsetzen.

#### In Stichworten

- Konkrete Mitgestaltung allgemeiner Aufgaben
- Kombinieren von Rechten aus dem BetrVG
- Juristische Einschätzung betrieblicher Probleme
- Überprüfung mitgebrachter Handlungspläne bzw. Projekte
- Entwicklung von Strategie und Taktik und Plan B
- Planung einer betrieblichen Kampagne: Möglichkeiten und Grenzen
- Optimierung von Arbeitsmethodik und Präsentation

#### Seminarziel

Nach der Strategie-Werkstatt beherrscht ihr Methoden, um betriebliche Probleme aufzubereiten und eure selbst gestellten Aufgaben systematisch zu erledigen. Ihr könnt eure Ziele einschätzen und das Erreichte würdigen. Der Betriebsrat kann seine Rechte bündeln – und ihr seid als Gremium kampagnenfähig.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

## VERTIEFUNG

### Kompaktseminare

Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht

#### Auf aktuelle arbeitsrechtliche Entwicklungen reagieren

Das Arbeits- und das Betriebsverfassungsrecht unterliegt einem stetigen Wandel und ist stark durch die Rechtsprechung sowie neue gesetzliche Regelungen geprägt. Zunehmend wirken sich auch die europarechtlichen Regelungen und die Rechtsprechung des Europäischen Gerichtshofs (EuGH) auf die Praxis des Arbeitsrechts aus. In diesem Seminar stellen wir euch die aktuellen Gesetzesänderungen vor und bringen euch auf den neuesten Stand der Rechtsprechung auf den Gebieten des Arbeits- und des Betriebsverfassungsrechts. Wir arbeiten mit euch heraus, welche Risiken oder Chancen für die Praxis der Betriebsratsarbeit mit diesen Änderungen verbunden sind. Außerdem erfahrt ihr, welche Gesetzesänderungen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht durch den Gesetzgeber geplant sind.

#### In Stichworten

- Aktuelle Rechtsprechung aus dem Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Auswirkungen des Europarechts auf die betriebliche Praxis
- Anforderungen an die Betriebsratspraxis
- Aktuelle wichtige Themen für Betriebsräte
- Ausblick auf anstehende Veränderungsprozesse
- Aktuelle Gesetzesvorhaben und Gesetzesänderungen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht

#### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr über aktuelle Entwicklungen und die aktuelle Rechtsprechung im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht informiert. Ihr nehmt Veränderungen wahr, die für eure Arbeit im Betriebsrat von Bedeutung sind. Ihr erhaltet Einblick in die neuesten gerichtlichen Entscheidungen, sodass ihr aktuelles Recht in eure Betriebsratspraxis übertragen könnt.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
13.–17.2.2023  
Sem.-Nr. NTA 223741600  
26.–30.6.2023  
Sem.-Nr. NTA 223741601  
4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. NTA 223741603

#### Stadthotel Münster, Münster

7.–11.8.2023  
Sem.-Nr. NTA 223741602

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132631

#### Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht



IM HIER  
UND JETZT

# WIR MACHEN MEN- SCHEN UND DIE DEMOKRATIE STARK!

Zeitgeist und wertvolles gewerk-  
schaftliches Wissen aus 70 Jahren  
betrieblicher Mitbestimmung.

## FRESH-UP Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up

Betriebsverfassungsrechtliche Grundlagen  
auffrischen

Euer letztes Seminar liegt vielleicht schon einige Zeit zu-  
rück und ihr habt den Wunsch, euer Wissen auf den neu-  
esten Stand zu bringen. Dieses Intensivseminar verschafft  
 euch kurz und knapp einen Überblick über das erforder-  
liche Wissen für eure Arbeit im Gremium.

### In Stichworten

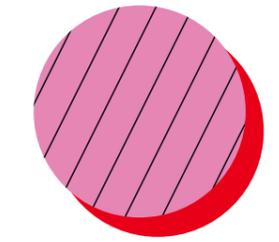
- Mitbestimmung nach dem BetrVG
- Einigungsstellenverfahren
- Personelle Angelegenheiten
- Umstrukturierung im Betrieb
- Sozialplan und Interessenausgleich
- Aktuelle Rechtsprechung

### Seminarziel

Nach dem Seminar beherrscht ihr die Basisthemen des Betriebsverfassungs-  
rechts wieder sicher. Ihr seid fit in der Thematik „Umstrukturierungen, Kündi-  
gungen und Sozialplan“ und kennt die aktuelle Rechtsprechung hierzu.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und  
Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



**Ansprechpartnerin**  
Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

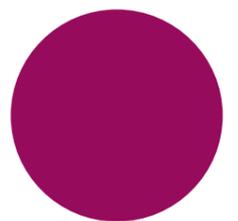
**Wo & wann**  
DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
21.–24.3.2023  
Sem.-Nr. AUF 223741604  
19.–22.9.2023  
Sem.-Nr. AUF 223741605

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
28.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. AUF 323743206

**Teilnahmedauer**  
Beginn: Dienstag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

**Teilnahmegebühr**  
1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

**Seminarbuchung**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132632](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132632)



## 2

**GRUNDLAGEN**

Seminare ab Seite 36

**VERTIEFUNG**

Seminare ab Seite 42

**FRESH-UP**

Seminare ab Seite 43

**TAGUNGEN**

ab Seite 44

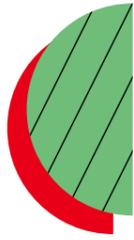
**TERMINE**

Übersicht ab Seite 164

**ARBEITS-  
RECHT**

**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen:**  
 Lennart Melbye  
 Bildungsreferent  
 Bildungszentrum Besen-  
 binderhof, Hamburg  
 lennart.melbye@dgb-  
 bildungswerk.de  
 Tel. 040 606706-22

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
 Zentrale Seminaranmeldung  
 anmeldung@dgb-  
 bildungswerk.de  
 Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Individualarbeitsrecht 1

Einstieg in das Individualarbeitsrecht: Inhalt und Begründung von Arbeitsverhältnissen

Für Betriebsratsmitglieder ist das individuelle Arbeitsrecht von ebenso großer Bedeutung wie das Betriebsverfassungsrecht. Als Betriebsrat habt ihr darüber zu wachen, dass die geltenden Gesetze eingehalten werden. Unser Seminar zum individuellen Arbeitsrecht bietet euch einen Einstieg in die wesentlichen Regelungen rund um Inhalt und Begründung von Arbeitsverhältnissen. In diesem Seminar vermitteln wir euch ebenfalls alles über die wesentlichen Rechte und Pflichten von Unternehmen und Beschäftigten im Arbeitsverhältnis. Mit diesem Grundlagenwissen könnt ihr euren Kolleg\*innen anschließend wichtige Tipps für den betrieblichen Alltag geben. Anhand von Praxisbeispielen vermitteln wir die Inhalte auf eine verständliche Art. Ihr erlebt eine Arbeitsgerichtsverhandlung „live“, bekommt Erläuterungen der Richter\*innen dazu und könnt eure Fragen zum Verfahren stellen.

#### In Stichworten

- Verhältnis Arbeitsvertrag, Betriebsverfassung, Tarifrecht
- Inhalte und Begründung von Arbeitsverhältnissen
- Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis
- Handlungsmöglichkeiten an der Schnittstelle von Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht
- Diskriminierungsschutz und Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)
- Überblick: Vergütung und Arbeitszeit

#### Seminarziel

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ein Arbeitsverhältnis zustande kommt und wie ihr Arbeitsverträge richtig überprüft. Ihr kennt eure Einflussmöglichkeiten. Alle wichtigen Vorschriften zu Inhalt und Begründung von Arbeitsverhältnissen sowie die wesentlichen Rechte und Pflichten von Beschäftigten und Unternehmen sind euch bekannt. Ihr habt im Arbeitsgericht erfahren, worauf es bei einem Prozess ankommt.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. AV1 223741607

6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. AV1 223741609

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
17.–21.7.2023  
Sem.-Nr. AV1 223741608

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132633

#### Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht



## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 1

Schnelleinstieg Arbeitsrecht: Wichtige Grundlagen des Individualarbeitsrechts kurz und knapp

Für Betriebsratsmitglieder ist das Arbeitsrecht von ebenso großer Bedeutung wie das Betriebsverfassungsrecht: Der Betriebsrat muss darüber wachen, dass die Gesetze eingehalten werden. Dieses Online-Seminar gibt einen Schnelleinstieg in die Themen „Inhalt und Begründung von Arbeitsverträgen“ und „Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis“.

#### In Stichworten

- Verhältnis Arbeitsvertrag, Betriebsverfassung, Tarifrecht
- Grundlagen, Inhalte und Begründung von Arbeitsverträgen
- Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis
- Diskriminierungsschutz

#### Seminarziel

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ein Arbeitsverhältnis zustande kommt und wie ihr Arbeitsverträge richtig überprüft. Ihr bekommt einen ersten Überblick über wichtige Vorschriften zur Begründung von Arbeitsverhältnissen und wesentliche Rechte und Pflichten von Beschäftigten und Unternehmen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Seminartermine

19.–20.1.2023  
Sem.-Nr. WebAV1 223741645

16.–17.3.2023  
Sem.-Nr. WebAV1 223741646

3.–4.5.2023  
Sem.-Nr. WebAV1 223741647

9.–10.10.2023  
Sem.-Nr. WebAV1 223741648

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–12:30 Uhr

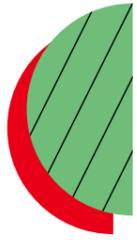
#### Teilnahmegebühr

740,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132637





## GRUNDLAGEN

### Individualarbeitsrecht 2

Basiswissen: Beendigung des Arbeitsverhältnisses durch Kündigung und Aufhebungsvertrag

Dieses Seminar vermittelt euch alles, was ihr rechtlich über die Beendigung eines Arbeitsverhältnisses wissen müsst. Was kann der Betriebsrat bei Kündigungen tun und welche Folgen ergeben sich daraus für die Beschäftigten? Eure Unterstützung kann für die Kolleg\*innen im Falle einer Kündigung existenziell sein. Wir helfen euch, die richtigen Weichen für das Verfahren vor dem Arbeitsgericht zu stellen. Aktuelle Praxisbeispiele veranschaulichen, wie ihr eure Rechte richtig nutzt. Als Highlight erlebt ihr eine Arbeitsgerichtsverhandlung „live“ und bekommt Erläuterungen der Richter\*innen dazu.

#### In Stichworten

- Beendigung von Arbeitsverhältnissen durch Kündigung und Aufhebungsvertrag
- Abmahnung, Kündigungsarten, Kündigungsschutzgesetz und Sonderkündigungsschutz
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats bei Kündigungen
- Massenentlassungen
- Kündigungsschutzklage: Fristen und Verfahren vor dem Arbeitsgericht
- Aufbau und Funktion der Arbeitsgerichte

#### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr einen Überblick über die alle wesentlichen Fragen im Zusammenhang mit der Beendigung von Arbeitsverhältnissen. Folgen und Gefahren für die Beschäftigten bei Kündigungen, Aufhebungsverträgen und Massenentlassungen könnt ihr richtig einschätzen. Ihr wisst, wie Arbeitsgerichte funktionieren und habt im Arbeitsgericht erfahren, worauf es bei einem Prozess ankommt.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

Holiday Inn Hamburg  
HafenCity, Hamburg  
27.-31.3.2023  
Sem.-Nr. AV2 223741636

#### Stadthotel Münster, Münster

26.-30.6.2023  
Sem.-Nr. AV2 223741637

#### DGB Bildungszentrum, Hamburg

21.-25.8.2023  
Sem.-Nr. AV2 223741638

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

Seminarbuchung  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132634

#### Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht



## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 2

Schnelleinstieg: Überblick über Beendigung des Arbeitsverhältnisses durch Kündigung und Aufhebungsvertrag

Dieses Seminar gibt einen Einstieg in das Thema „Beendigung von Arbeitsverhältnissen“ und vermittelt euch wichtiges Wissen zu Kündigungen und Aufhebungsverträgen. Was kann der Betriebsrat bei Kündigungen tun und welche Folgen ergeben sich daraus für die Beschäftigten?

#### In Stichworten

- Beendigung von Arbeitsverhältnissen durch Kündigung und Aufhebungsvertrag
- Abmahnung, Kündigungsarten, Kündigungsschutzgesetz und Sonderkündigungsschutz
- Kündigungsschutzklage: Fristen und Verfahren vor dem Arbeitsgericht

#### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr einen Überblick über wichtige Fragen im Zusammenhang mit der Beendigung von Arbeitsverhältnissen. Folgen und Gefahren für die Beschäftigten bei Kündigungen oder Aufhebungsverträgen könnt ihr richtig einschätzen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Seminartermine

9.-10.2.2023  
Sem.-Nr. WebAV2 223741649

31.5.-1.6.2023  
Sem.-Nr. WebAV2 223741650

16.-17.8.2023  
Sem.-Nr. WebAV2 223741651

18.-19.10.2023  
Sem.-Nr. WebAV2 223741652

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr

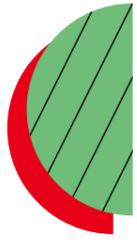
#### Teilnahmegebühr

990,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132641





## GRUNDLAGEN

### Individualarbeitsrecht 3

Basiswissen: Besondere Beschäftigungsformen, Teilzeit, Befristung, Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit

Das Teilzeit- und Befristungsgesetz gibt Arbeitgebern viel Spielraum, den Arbeitseinsatz zulasten der Kolleg\*innen zu flexibilisieren. Die Ansprüche der Beschäftigten werden hingegen oft umgangen. In vielen Fällen können die Kolleg\*innen ihre Ansprüche auf Teilzeit und Beschäftigung nach der Elternzeit oder nach der Pflegezeit nur eingeschränkt realisieren. In diesem Seminar klären wir die wichtigsten Fragen zum Teilzeit- und Befristungsgesetz, zur Elternzeit und Pflegezeit sowie zu Mutterschutzfristen und Beschäftigungsverboten. Damit könnt ihr im Betriebsrat aktiv werden und die Beschäftigten unterstützen.

#### In Stichworten

- Befristung von Arbeitsverhältnissen
- Ansprüche auf Teilzeitbeschäftigung
- Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit
- Aktuelle Rechtsprechung

#### Seminarziel

Nach dem Seminar agiert ihr auf dem neuesten rechtlichen Stand: Ihr wisst, wann Befristungen rechtswidrig sind. Ihr seid mit den Rechten von Teilzeitbeschäftigten vertraut. Ihr habt Rechtssicherheit bei Fragen zum Mutterschutz, zur Elternzeit und zur Pflegezeit gewonnen und einen Überblick aus der aktuellen Rechtsprechung gewonnen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
22.-26.5.2023  
Sem.-Nr. AV3 223741639  
  
11.-15.12.2023  
Sem.-Nr. AV3 223741640

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132635



## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 3

Schnelleinstieg: Teilzeit, Befristung, Elternzeit, Pflegezeit

Der Schutz der Beschäftigten in besonderen Beschäftigungsformen ist eine wichtige Aufgabe des Betriebsrats. Als Betriebsrat habt ihr darüber zu wachen, dass die geltenden Gesetze eingehalten werden. Unser Seminar gibt euch einen kompakten Einstieg über die wesentlichen arbeitsrechtlichen Vorschriften zu Teilzeit, Befristung, Elternzeit, Pflegezeit und Mutterschutz. Mit diesem Wissen könnt ihr euch im Betrieb aktiv für eure Kolleg\*innen einsetzen.

#### In Stichworten

- Teilzeit- und Befristungsgesetz
- Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit

#### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr einen Überblick darüber, wann Befristungen rechtswidrig sind. Ihr seid mit den Rechten von Teilzeitbeschäftigten und Fragen zum Mutterschutz, zur Elternzeit und zur Pflegezeit vertraut.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Seminartermine

1.-2.3.2023  
Sem.-Nr. WebAV3 223741653  
  
2.-3.8.2023  
Sem.-Nr. WebAV3 223741654  
  
26.-27.10.2023  
Sem.-Nr. WebAV3 223741655

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr

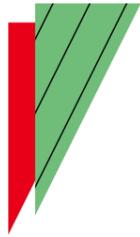
#### Teilnahmegebühr

990,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132642





## VERTIEFUNG

### Arbeitsrecht in der Insolvenz

Wichtige rechtliche Grundlagen für Betriebsräte in der Insolvenz

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

10.–14.7.2023  
Sem.-Nr. ARI 223741641

20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. ARI 223741642

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132643

Das neue Sanierungs- und Insolvenzrecht stellt auch euch als Betriebsrät\*innen vor besondere Herausforderungen. Dieses Seminar richtet sich an Betriebsräte, in deren Betrieben sich eine Unternehmenskrise ankündigt oder eine Insolvenz droht. Das Seminar soll euch Möglichkeiten aufzeigen, eine solche Krise rechtzeitig zu erkennen, um die Arbeitnehmerinteressen zu sichern. Plant euer Arbeitgeber einen Stellenabbau oder Umstrukturierungen, so sind die Beteiligungsrechte des Betriebsrates rechtzeitig und umfangreich wahrzunehmen. Die Kenntnis der einschlägigen Normen und der Verfahrensabläufe insbesondere im Falle einer Insolvenz sind daher für die Wahrnehmung eurer wichtigen Betriebsratsaufgaben unverzichtbar.

#### In Stichworten

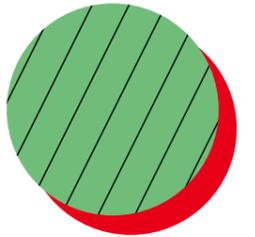
- Grundlagen des Insolvenzrechts
- Rechte des Betriebsrats in der Insolvenz
- Interessenausgleich, Sozialplan und Transfergesellschaft in der Insolvenz
- Auswirkung der Insolvenz auf Forderungen der Beschäftigten
- Aktuelles aus dem Insolvenzrecht

#### Seminarziel

In diesem Seminar lernt ihr, eine Unternehmenskrise rechtzeitig zu erkennen und eure Rechte als Betriebsrat schnell und wirkungsvoll im Interesse der Beschäftigten wahrzunehmen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



## FRESH-UP

### Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-Up

Arbeitsrechtswissen erneuern und auffrischen

Ihr seid wieder in den Betriebsrat gewählt, aber die letzten Schulungen liegen schon lange zurück? In diesem Seminar werden alle wichtigen Themen im Arbeitsrecht behandelt und ihr habt hier die Möglichkeit, euer Grundlagenwissen auf den aktuellen Stand zu bringen. Das Individualarbeitsrecht ist eine wichtige Grundlage für die Betriebsratsarbeit. Themen wie Arbeitsvertrag, Befristung, Kündigung und die aktuellen Entwicklungen im Teilzeitrecht sind nur einige Themen, die für die Betriebsratsarbeit immer von Bedeutung sind. Verfahrensfragen und Zuständigkeiten des Arbeitsgerichts werden ebenfalls angesprochen. Nur wenn ihr als Betriebsrat auch die Rechtsgrundlagen im Individualarbeitsrecht sicher beherrscht, könnt ihr bei den Verhandlungen mit dem Arbeitgeber gute Ergebnisse erzielen.

#### In Stichworten

- Arbeitsvertrag und Kündigung
- Befristung und Teilzeit
- Arbeitsgerichtsverfahren
- Arbeitsentgelt und Arbeitszeit
- Aktuelle Rechtsprechung

#### Seminarziel

Dieses Seminar macht euch wieder fit in allen wichtigen Themen des Arbeitsrechts. Ihr lernt wichtige neue Arbeitsgerichtsentscheidungen kennen und bespricht aktuelle Praxisfälle aus euren Betrieben. Die Teilnahme an Verhandlungen beim Arbeitsgericht macht euch sicherer im Umgang mit Gerichtsverfahren.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

9.–13.1.2023  
Sem.-Nr. AAR 223741643

#### Stadthotel Münster, Münster

26.–30.6.2023  
Sem.-Nr. AAR 223741644

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

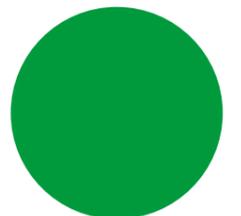
1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132636

#### Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht





Hamburg



Bremen



Erfurt



Münster

# FACHKONFERENZEN „ARBEITSRECHT IN DER BETRIEBS- RATSPRAXIS“

## TAGUNGEN

### Mit uns behaltet ihr den Überblick!

Seit 2003 führt das DGB Bildungswerk mehrmals jährlich Fachkonferenzen für Betriebsräte durch.

Die Fachkonferenzen behandeln aktuelle Themen, die für eure Arbeit im Betriebsrat wichtig sind. Renommierte und erfahrene Referent\*innen informieren euch praxisnah und zeigen Handlungsmöglichkeiten für die Betriebsratsarbeit auf. Ihr erhaltet so in kurzer Zeit aktuelle Informationen von anerkannten Expert\*innen.

Unsere Fachkonferenzen finden in ausgewählten Partnerhotels an verschiedenen attraktiven Standorten statt. Hier könnt ihr euch bedarfsorientiert und umfassend für eure tägliche Betriebsratsarbeit qualifizieren. Ihr erhaltet einen Überblick über die aktuelle Rechtsprechung, vertieft eure Kenntnisse über die Reichweite eurer Mitbestimmungsrechte und erfahrt Neues über die Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats zum Schutz der Beschäftigten. Wir halten euch über aktuelle Gesetzesänderungen und andere wichtige Änderungen für die Betriebsratsarbeit auf dem Laufenden.

Die Themen unserer Fachkonferenzen reichen vom „Arbeitsvertrag“ über „Betriebsänderung“ und „Kündigung“ bis zur „Zeiterfassung“ und decken das gesamte individuelle und kollektive Arbeitsrecht ab. Weitere Schwerpunktthemen sind z. B. das Europarecht, das sich zunehmend auf das nationale Arbeitsrecht auswirkt, sowie sozialrechtliche Themen mit Bezug zur Arbeitswelt.

Nutzt die Möglichkeit, euch während der Fachkonferenz direkt mit Richter\*innen, Professor\*innen, Anwalt\*innen und anderen Expert\*innen der jeweiligen Fachgebiete auszutauschen. Ihr erhaltet Antworten auf wichtige Fragen und wertvolle Tipps für eure Betriebsratsarbeit. Auch erfahrenen Betriebsratsmitgliedern bietet der Besuch unserer Fachkonferenzen die Möglichkeit, sich auf dem Laufenden zu halten und die Belange der Kolleg\*innen weiterhin kompetent zu vertreten.

**Ansprechpartnerin**  
Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

**Wo & wann**  
Hamburg  
22.–24.3.2023

Münster  
12.–14.6.2023

Erfurt  
20.–22.9.2023

Bremen  
11.–13.12.2023

**Teilnahmedauer**  
Hamburg und Erfurt  
Beginn: Mittwoch 16:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Münster und Bremen  
Beginn: Montag 16:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

**Teilnahmegebühr**  
950,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

**Seminarbuchung**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
betriebsratsqualifizierung/  
tagungen](http://www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/tagungen)

**Hinweis**  
Unsere Fachkonferenzen  
der Reihe „Arbeitsrecht  
in der Betriebsratspraxis“  
finden 4-mal im Jahr mit  
wechselnden Themen statt.

# 3

# GESUNDHEIT UND ARBEIT

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 48

## AUFBAU

Seminare ab Seite 59

## FRESH-UP

Seminare ab Seite 67

## TAGUNGEN

ab Seite 68

## AUSBILDUNGEN

Seminare ab Seite 74

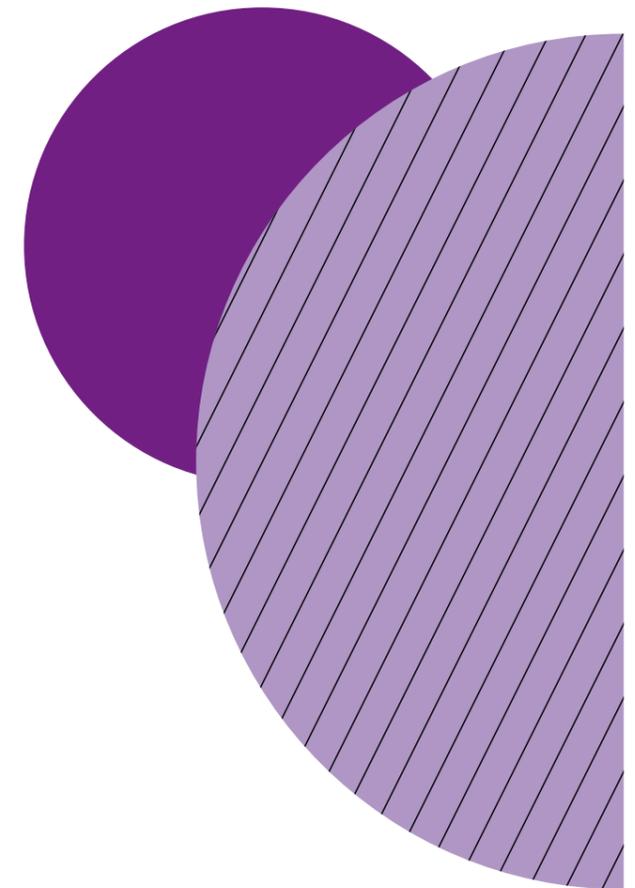
## TERMINE

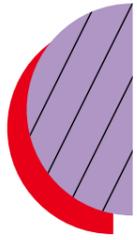
Übersicht ab Seite 165



**Eure Ansprechpartnerin  
bei fachlichen Fragen**  
Cornelia Danigel  
Bildungsreferentin  
Tagungszentrum Hattingen  
cornelia.danigel@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-313

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333





## GRUNDLAGEN

# Betriebliches Gesundheitsmanagement I

Gute und gesunde Arbeit mitbestimmen

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BGM 323473021

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132561



Das betriebliche Gesundheitsmanagement (BGM) ist für Betriebsräte ein wichtiges Themenfeld: Es vereint den Arbeitsschutz, das betriebliche Eingliederungsmanagement, die betriebliche Suchtprävention als auch Maßnahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung. Systematisch umgesetzt und auf Prävention ausgerichtet sorgt es langfristig für eine gesunde Belegschaft, ein gesundes Unternehmen und damit für höhere Produktivität. Es rechnet sich also, ein BGM-System zu etablieren und gezielt gesundheitsfördernde Maßnahmen umzusetzen. Dem Betriebsrat kommt bei der Ausgestaltung des BGM eine entscheidende Rolle zu: Er kann zu unterschiedlichen Themen sein Mitbestimmungs- und Initiativrecht nutzen. So können wichtige Themen im Arbeits- und Gesundheitsschutz oder auch andere zielorientierte Gesundheitsförderungsmaßnahmen auf den Weg gebracht werden.

### In Stichworten

- Bausteine und Bestandteile eines BGM
- Rechtliche Grundlagen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Rechtliche Grundlagen zum Betrieblichen Eingliederungsmanagement und zur Gesundheitsförderung
- Die Gefährdungsbeurteilung als Fundament gezielter Maßnahmen im BGM
- Betriebsvereinbarung zum BGM
- Betriebliche Praxisbeispiele
- Kosten-Nutzen-Analysen, Gesundheitsberichterstattung und Controlling im BGM

### Seminarziel

Ihr lernt die wesentlichen Grundlagen und Charakteristika eines BGM kennen und wisst, wie ihr aktiv von eurem Mitbestimmungsrecht bei der Ausgestaltung des BGM Gebrauch machen könnt.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

## GRUNDLAGEN

# Arbeits- und Gesundheitsschutz I

Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

Der Arbeits- und Gesundheitsschutz ist eines der wichtigsten Themenfelder für die Betriebsratsarbeit. Hier geht es um die gesundheitsgerechte Gestaltung der Arbeitsplätze und die regelmäßige Überwachung sicherer Arbeitsbedingungen. Als Betriebsrat ist es eure Aufgabe, darauf zu achten, dass der Arbeitgeber seinen Pflichten nachkommt und die Arbeitsbedingungen gut und gesundheitsgerecht gestaltet. In unserem Seminar machen wir euch mit den wichtigsten rechtlichen Grundlagen im Arbeits- und Gesundheitsschutz vertraut. Dabei lernt ihr die Aufgaben und die Möglichkeiten der Zusammenarbeit der beteiligten Personen kennen. Insbesondere geht es darum, euch eure Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat zu vermitteln. Im Rahmen einer Exkursion führen wir mit anschaulichen Beispielen in den betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutz ein.

### In Stichworten

- Rechtsgrundlagen im Arbeits- und Gesundheitsschutz und ihre betriebliche Anwendung
- Organisation des betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutzes
- Zusammenspiel der Akteur\*innen
- Aufgaben der Sicherheitsfachkräfte und Betriebsarzt\*innen
- Aufgaben der staatlichen Aufsicht und der Berufsgenossenschaften
- Verantwortung im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Gefährdungsbeurteilung als präventives Instrument
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr einen Überblick über die wichtigsten Regelwerke im Arbeits- und Gesundheitsschutz. Ihr kennt eure Mitbestimmungsrechte. Ihr wisst, mit wem ihr zusammenarbeiten könnt und welche Faktoren auf die Arbeits- und Beschäftigungsfähigkeit der Kolleg\*innen einwirken. Ihr kennt Maßnahmen, um die Arbeitsbedingungen im Betrieb gezielt zu verbessern.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
23.–27.1.2023  
Sem.-Nr. ASG1 323473010

8.–12.5.2023

Sem.-Nr. ASG1 323473024

21.–25.8.2023

Sem.-Nr. ASG1 323473041

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)

6.–10.3.2023

Sem.-Nr. ASG1 323473016

12.–16.6.2023

Sem.-Nr. ASG1 323473030

18.–22.9.2023

Sem.-Nr. ASG1 323473044

Mercure Hotel München City  
Center, München

7.–11.8.2023

Sem.-Nr. ASG1 323473035

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

27.11.–1.12.2023

Sem.-Nr. ASG1 223472007

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

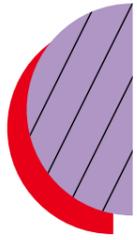
### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132545





## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Arbeits- und Gesundheitsschutz 1 kompakt

Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

21.–22.3.2023  
Sem.-Nr. WebASG1 323473056

6.–7.6.2023  
Sem.-Nr. WebASG1 323473065

20.–21.9.2023  
Sem.-Nr. WebASG1 323473074

#### Teilnahmedauer

2 Tage  
Beginn Tag 1: 9:00 Uhr  
Ende Tag 2: 14:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

740,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132591



Der Arbeits- und Gesundheitsschutz ist eins der wichtigsten Themenfelder für die Betriebsratsarbeit. Hier geht es vor allem um die Gestaltung und Einhaltung sicherer Arbeitsbedingungen und gesundheitsgerechter Arbeitsplätze. In unserem Online-Seminar machen wir euch mit den wichtigsten Grundlagen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes vertraut. Dabei erhaltet ihr einen kompakten Überblick über die Struktur der Rechtsnormen im Arbeits- und Gesundheitsschutz und lernt, wie der Betriebsrat für sichere und gesunde Arbeitsbedingungen sorgen kann.

#### In Stichworten

- Übersicht über die Rechtsnormen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Handelnde innerbetriebliche Arbeitsschutzakteur\*innen und ihre Aufgaben
- Sinn und Zweck einer Gefährdungsbeurteilung
- Einführung in die Unterweisung: Anforderungen, Durchführung
- Mitbestimmungsrechte und -pflichten des Betriebsrates

#### Seminarziel

Nach dem Online-Seminar kennt ihr wichtige Aufgaben als Betriebsrat im Arbeits- und Gesundheitsschutz und lernt einzelne Maßnahmen kennen, um die Arbeitsbedingungen im Betrieb gezielt zu verbessern.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

## GRUNDLAGEN

### Arbeits- und Gesundheitsschutz 2

Die Gefährdungsbeurteilung umsetzen

Die Durchführung der Gefährdungsbeurteilung ist ein wichtiger Prozess im Arbeits- und Gesundheitsschutz. Mit ihr werden Gefährdungen analysiert und darauf aufbauend wirksame Schutzmaßnahmen entwickelt. Die Ergebnisse der Gefährdungsbeurteilung sind auch wichtig, wenn es darum geht, Unterweisungen zu gestalten oder Betriebsanweisungen zu erstellen. In diesem Seminar erfahrt ihr, was bei der praktischen Durchführung der Gefährdungsbeurteilung zu beachten ist und welches die wichtigsten Bestandteile sind. Anhand praktischer Beispiele zeigen wir auf, wie ihr euch in den Arbeitsschutzausschuss einbringen könnt und Arbeitsschutzprojekte mithilfe eurer Mitbestimmungs- und Initiativrechte auf den Weg bringt. Die geltenden Gesetze und Verordnungen bieten euch eine gute Grundlage, für gute und gesundheitsgerechte Arbeitsbedingungen zu sorgen.

#### In Stichworten

- Gefährdungsbeurteilung in der Praxis: Vorgehensweise und wichtige Schritte
- Aufgaben des Arbeitsschutzausschusses
- Vorbereitung und Durchführung von Unterweisungen
- Aufbau und Inhalte von Betriebsanweisungen
- Inhalte einer Betriebsvereinbarung
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats

#### Seminarziel

Nach dem Seminar wisst ihr, was der Betriebsrat bei der Durchführung der Gefährdungsbeurteilung im Arbeits- und Gesundheitsschutz rechtlich beachten muss. Ihr seid mit euren Gestaltungsmöglichkeiten vertraut, könnt im Arbeitsschutzausschuss erfolgreich mitarbeiten und mit anderen Akteur\*innen im Arbeits- und Gesundheitsschutz kooperieren.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. ASG2 323473020

16.–20.10.2023  
Sem.-Nr. ASG2 323473045

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
17.–21.7.2023  
Sem.-Nr. ASG2 323473034

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. ASG2 223472009

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

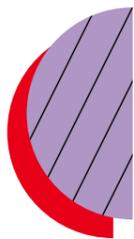
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132562





## GRUNDLAGEN

### A+A Messe-Seminar 2023

#### Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin

Alle zwei Jahre bieten wir unser Highlight „A+A-Special“ an: ein Sonderseminar in Verbindung mit einem Messebesuch der im Zweijahrestakt stattfindenden „A+A“ – mit vielen in den Seminarablauf integrierten Praxiseinheiten – anschaulich, praxisnah und topaktuell. Die „A+A“, Fachmesse und internationaler Kongress in Düsseldorf, stellt 2023 erneut das weltweit wichtigste Forum für den Arbeits- und Gesundheitsschutz dar. In unserem „A+A-Special“ bieten wir euch die Möglichkeit, die Messe bzw. den Kongress zu besuchen und euch dort über aktuelle Entwicklungen zu informieren. Ausgewählte Expert\*innen beraten euch über die Qualität der Produkte auf der Messe. Zugeschnitten auf eure Bedürfnisse wird der Besuch auf der „A+A“ täglich gezielt vorbereitet. Unsere Fachreferent\*innen begleiten euch und werten gemeinsam mit euch den Messetag aus.

#### In Stichworten

- Arbeits- und Gesundheitsschutz bei der Arbeit
- Vorbereitung auf den Messe- und Kongressbesuch
- Gezielter Besuch von Kongress und Messe nach gewünschten Schwerpunkten
- Beratung durch Expert\*innen über Qualität der Produkte
- Gemeinsame Nachbereitung und Diskussion von Umsetzungsmöglichkeiten in die betriebliche Praxis

#### Seminarziel

Ihr lernt die neuesten Produkte für Sicherheit und Gesundheit kennen und könnt im Anschluss an die Seminarwoche Qualitätsunterschiede erkennen. Ihr gewinnt auf dem Kongress Einblick in aktuelle Diskussionen im Arbeits- und Gesundheitsschutz und erfahrt in unterschiedlichen Foren und Fachvorträgen neueste arbeitswissenschaftliche Erkenntnisse.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von ausgewiesenen Expert\*innen geleitet. Zu Vorträgen über einige Spezialthemen werden darüber hinaus externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen. Ihr werdet unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

#### Ansprechpartnerin

**Ludmila Eigster**  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

**Novotel Düsseldorf Seestern, Düsseldorf**  
23.–27.10.2023  
Sem.-Nr. AUA 323473047

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 13:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung sowie zzgl. Kongress- und Messekarte (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132566

#### Highlight

Mit Besuch der Messe A+A Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin



## GRUNDLAGEN

### Psychische Gesundheit in der Arbeitswelt I

#### Grundlagen zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Die psychische Gesundheit ist ein wichtiges Thema für den Betriebsrat, denn psychische Fehlbelastungen stellen ein hohes Gesundheitsrisiko dar. Der Gesetzgeber fordert daher, auch psychische Gefährdungen zu ermitteln und frühzeitig Maßnahmen zum Schutz der Gesundheit zu ergreifen. Doch die Realität sieht oft anders aus: Betriebs- und Personalräte sind bei diesem Thema häufig nicht ausreichend eingebunden oder stecken in langwierigen Verhandlungsprozessen mit dem Arbeitgeber fest. Das zentrale Instrument ist die ganzheitliche Gefährdungsbeurteilung (§ 5 ArbSchG). Hiermit werden physische wie psychische Belastungen ermittelt, um frühzeitig Gefährdungspotenziale im Betrieb zu erkennen und die Gesundheit der Beschäftigten zu fördern. In unserem Seminar machen wir euch mit den wichtigsten Grundlagen und Methoden der Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen vertraut. Wir geben euch einen Überblick über die gängigsten Verfahren und zeigen betriebliche Lösungsmöglichkeiten auf.

#### In Stichworten

- Gesetzliche Anforderungen und Mitbestimmung
- Arbeitspsychologische Grundlagen, Begriffe und Zusammenhänge
- Grundsätzliche Methoden und beispielhafte Verfahren
- Aspekte der Gefährdungsbeurteilung: Prozess, Akteur\*innen, Datenschutz, Dokumentation
- Umsetzung von Maßnahmen und Kontrolle der Wirkung
- Hinweise und Richtlinien der Gemeinsamen Deutschen Arbeitsschutzstrategie (GDA)
- Prävention und „menschengerechte Arbeitsgestaltung“
- Initiativmöglichkeiten als Betriebsrat

#### Seminarziel

Ihr erfahrt, wie ihr eine Gefährdungsbeurteilung mit dem Schwerpunkt psychische Belastungen durchführt. Ihr lernt, von eurem Initiativrecht Gebrauch zu machen und Verbesserungsmaßnahmen vorzuschlagen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



#### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

**Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)**  
6.–10.3.2023  
Sem.-Nr. SPG1 323473017

#### DGB Tagungszentrum Hattingen

8.–12.5.2023  
Sem.-Nr. SPG1 323473025  
16.–20.10.2023  
Sem.-Nr. SPG1 323473046

#### InterCity Hotel, Berlin

20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. SPG1 323473051

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

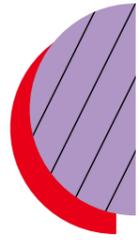
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132567





## GRUNDLAGEN

# Online-Seminarreihe: Arbeitsschutz & Psyche

### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Seminartermine

**Modul 1**  
13.2.2023  
Sem.-Nr. WebAUP1 323473061  
  
30.5.2023  
Sem.-Nr. WebAUP1 323473070  
  
2.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP1 323473079

**Modul 2**  
16.2.2023  
Sem.-Nr. WebAUP2 323473062

1.6.2023  
Sem.-Nr. WebAUP2 323473071  
  
3.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP2 323473080

**Modul 3**  
23.2.2023  
Sem.-Nr. WebAUP3 323473063  
  
5.6.2023  
Sem.-Nr. WebAUP3 323473072

13.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP3 323473081

**Modul 4**  
2.3.2023  
Sem.-Nr. WebAUP4 323473064  
  
14.6.2023  
Sem.-Nr. WebAUP4 323473073  
  
16.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP4 323473082

### Teilnahmedauer

Die einzelnen Online-  
Seminarmodule finden  
jeweils von 10:00 Uhr bis  
14:30 Uhr statt.

### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

Unsere Online-Seminarreihe „Arbeitsschutz und Psyche“ liefert euch Konzepte und Strategien für den Schutz von Beschäftigten vor Gesundheitsgefahren, die aus psychischen Belastungen resultieren. Dabei geht es neben den „harten Kernthemen“ wie der psychischen Gefährdungsbeurteilung und der Eingliederung nach psychischer Erkrankung auch um oft unterschätzte Stellhebel für die erfolgreiche Prävention: Die betriebsinterne Sensibilisierung für die Folgen psychischer Fehlbelastungen, das „Empowerment“ der Beschäftigten durch Unterweisungen zu psychischen Belastungen sowie Strategien erfolgreicher Verhandlungsführung stehen hierbei im Fokus.

## Modul 1: Grundlagen und BEM

### In Stichworten

#### Psychische Krisen und Erkrankungen

- Ursachen, Symptome, Verläufe, Therapie
- Rolle der Betriebsräte und Hinweise für Kontakte zu Betroffenen und deren Kolleg\*innen
- Verantwortung weiterer betrieblicher Akteur\*innen und mögliche Handlungskonzepte
- Mitbestimmung im Arbeitsschutz im Zusammenhang mit psychischen Gefährdungen und Erkrankungen

#### Erfolgsfaktoren für die Eingliederung nach psychischer Erkrankung

- Gesetzliche Anforderungen hinsichtlich der Eingliederung nach psychischer Erkrankung
- Informations- und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats sowie Aspekte des Datenschutzes
- Besonderheiten bei Eingliederungen nach psychischer Erkrankung
- Die Entwicklung eines erfolgversprechenden Eingliederungskonzepts

## Modul 2: Prävention und die Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

### In Stichworten

#### Betriebliche Prävention psychischer Fehlbeanspruchungen:

##### „Menschengerechte Arbeitsgestaltung“

- Zahlen und Fakten zu psychischen Arbeitsbelastungen und ihren Folgen
- Überblick über den wissenschaftlichen Erkenntnisstand zum Gefährdungspotenzial
- Entwicklung eines psychischen Arbeitsschutzkonzeptes
- Gesundheitsverträgliche Gestaltung der Betriebsratsarbeit

### Psychische Gefährdungsbeurteilung

- Gesetzliche Anforderungen zur psychischen Gefährdungsbeurteilung
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats und deren Durchsetzung
- Qualitätsanforderungen und -merkmale
- Gute betriebliche Praxis
- Entwicklung eines erfolgversprechenden Eingliederungskonzepts

## Modul 3: Individuelle Präventionsmaßnahmen

### In Stichworten

#### Die Unterweisung als Instrument der Prävention psychischer Fehlbeanspruchungen

- Gesetzliche Anforderungen zur Unterweisung im Arbeitsschutz, einschließlich des Schutzes vor psychischen Fehlbeanspruchungen
- Mitbestimmung des Betriebsrates bei der Vereinbarung psychischer Unterweisungskonzepte
- Psychologische und neurobiologische Erfolgsfaktoren für diese Konzepte
- Praxisbeispiele

#### Resilienz in der BR-Arbeit

- Psychische Belastungen und Gefährdungen durch die Betriebsratsarbeit
- Ansatzpunkte und Strategien für die Selbstfürsorge

## Modul 4: Betriebliche Kommunikation

### In Stichworten

#### Den Kulturwandel unterstützen

- Interne Öffentlichkeitsarbeit zum Thema „Arbeit und Psyche“
- Bedeutung der „weichen Faktoren“ im psychischen Arbeitsschutz (Bewusstsein, Empathie, usw.)
- Direkte Beiträge des Betriebsrates, z. B. durch berührende Beiträge auf einer Betriebsversammlung
- Indirekte Beiträge, z. B. die Forderung nach einem motivierenden Leitfaden, Training oder E-Learning für alle Führungskräfte

#### Verhandlungen mit dem Arbeitgeber erfolgreich bestreiten

- Grundlagen des Harvard-Verhandlungskonzepts
- Übertragung dieses Konzepts auf Verhandlungen mit dem Arbeitgeber
- Beispielhafte Gesprächsverläufe, Formulierungen, Argumente und Strategien

#### Ziel der Seminarreihe

Nach dem Online-Seminar kennt ihr wichtige Aspekte zum Themenkomplex Arbeitsschutz und Psyche und wisst, worin eure Aufgabe als Betriebsrat bei der Umsetzung in die Praxis besteht.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

### Seminarbuchung

**Modul 1**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132592](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132592)

**Modul 2**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132593](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132593)

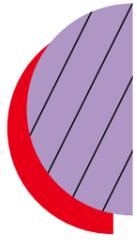
**Modul 3**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132594](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132594)

**Modul 4**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132595](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132595)

### Hinweis

Die 4 Module bauen aufeinander auf. Bitte die gesamte Seminarreihe buchen.





## GRUNDLAGEN

# Betriebliches Eingliederungsmanagement 1

Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473013

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
22.–26.5.2023

Sem.-Nr. BEM1 323473023

24.–28.7.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473033

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BEM1 223472003

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132568



Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) ist seit 2004 gesetzlich vorgeschrieben: Beschäftigten, die länger als 6 Wochen ununterbrochen oder wiederholt arbeitsunfähig sind, muss der Arbeitgeber ein individuelles Eingliederungsverfahren anbieten. Bei vielen Erkrankungen tauchen jedoch vor der Rückkehr an den Arbeitsplatz weitere Fragen auf, die nicht nur die Betroffenen, sondern auch Vorgesetzte oder Kolleg\*innen herausfordern können: Kann der Alltag wieder gemeistert werden? Kann das Arbeitspensum bewältigt werden? Wie reagieren die Kolleg\*innen bei der Rückkehr? Wie kann man sie bestmöglich unterstützen? Das Betriebliche Eingliederungsmanagement bietet dabei Hilfestellungen. Es ist Teil eines umfassenden betrieblichen Gesundheitsmanagements für alle Beschäftigten und hilft dem Betriebsrat, die Verbesserung von Arbeitsbedingungen zu befördern und zu überwachen. Dieses Seminar vermittelt die Grundlagen des BEM und liefert Gestaltungsmöglichkeiten für den Betriebsrat.

### In Stichworten

- Einführung in das BEM und rechtliche Grundlagen
- Bausteine und Vorgehensweise im BEM
- Leistungen der Kostenträger, Entschädigung und berufliche Wiedereingliederung
- Arbeitsrechtliche Aspekte des BEM
- Kooperation von inner- und außerbetrieblichen Akteur\*innen im BEM
- Das BEM als Präventions- und Frühwarnsystem
- Eckpunkte von Betriebsvereinbarungen
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr einen umfassenden Überblick über Strategien und Handlungsmöglichkeiten für ein Betriebliches Eingliederungsmanagement. Ihr wisst, worauf es ankommt, wenn das Unternehmen ein BEM einführt, worin eure Aufgabe als Betriebsrat besteht und worauf bei einer Betriebsvereinbarung zu achten ist.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

## GRUNDLAGEN

# Online-Seminarreihe: Betriebliches Eingliederungsmanagement

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) ist seit 2004 gesetzlich vorgeschrieben: Beschäftigten, die länger als 6 Wochen arbeitsunfähig (ununterbrochen oder wiederholt) sind, muss der Arbeitgeber ein individuelles Eingliederungsverfahren anbieten. Bei vielen Erkrankungen tauchen jedoch vor der Rückkehr an den Arbeitsplatz Fragen auf, die nicht nur die Betroffenen, sondern auch Vorgesetzte oder Kolleg\*innen verunsichern können. Hilfreich ist es, wenn ein gut strukturiertes BEM im Unternehmen vorhanden und in einer Betriebsvereinbarung geregelt ist. In unserer zweiteiligen Online-Seminarreihe geben wir euch einen kompakten Überblick über die Grundlagen des BEM und zeigen euch, worauf bei der Umsetzung in die Praxis zu achten ist.

### Modul 1: Wichtige Grundlagen kennenlernen

#### In Stichworten

- Rechtliche Grundlagen zum BEM
- Bausteine im BEM-Prozess
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats

### Modul 2: BEM in die Praxis umsetzen

#### In Stichworten

- Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung zum BEM
- Anbindung des BEM an das betriebliche Arbeitsschutz- bzw. BGM-System
- Das BEM als Präventions- und Frühwarnsystem

#### Ziel der Seminarreihe

Nach dem Online-Seminar habt ihr einen ersten Überblick über wichtige Grundlagen für ein Betriebliches Eingliederungsmanagement und wisst, worin eure Aufgabe als Betriebsrat bei der Umsetzung in die Praxis besteht.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Seminartermine

Modul 1  
27.2.2023  
Sem.-Nr. WebBEM1 323473059

12.6.2023  
Sem.-Nr. WebBEM1 323473068

16.10.2023  
Sem.-Nr. WebBEM1 323473077

Modul 2  
28.2.2023  
Sem.-Nr. WebBEM2 323473060

13.6.2023  
Sem.-Nr. WebBEM2 323473069

17.10.2023  
Sem.-Nr. WebBEM2 323473078

### Teilnahmedauer

Die einzelnen Online-Seminarmodule finden jeweils von 10:00 Uhr bis 14:30 Uhr statt.

### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

### Seminarbuchung

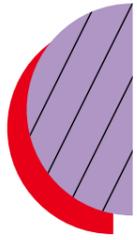
Modul 1  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132596

Modul 2  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132597

### Hinweis

Die 2 Module bauen aufeinander auf. Bitte die gesamte Seminarreihe buchen.





## GRUNDLAGEN

# Suchtprävention in der Arbeitswelt 1

Suchtprobleme im Betrieb angehen

Suchterkrankungen betreffen viele Menschen in unserer Gesellschaft. Ein offener Umgang mit Suchtproblemen am Arbeitsplatz hilft den Betroffenen und sorgt gleichzeitig für eine gute Unternehmenskultur. In diesem Seminar bekommt ihr einen Überblick darüber, wie Suchterkrankungen entstehen, welche Ursachen sie haben und wie die Erkrankungen verlaufen. Der Schwerpunkt liegt auf dem Thema Suchtmittelmissbrauch im Betrieb. Auch wenn Suchtpräventionsprogramme in Form von Betriebsvereinbarungen mittlerweile in zahlreichen Betrieben installiert sind, so mangelt es oft an der praktischen Umsetzung. Beispielhaft erarbeiten wir betriebliche Interventionsstrategien, an denen der Betriebsrat aufgrund seiner Mitbestimmungsrechte beteiligt ist. Wir gehen ausführlich auf den Umgang mit Betroffenen ein und zeigen, wie ihr Beratungsgespräche begleiten könnt. Der Besuch einer therapeutischen Einrichtung für suchtkranke Menschen rundet das Seminar ab.

### In Stichworten

- Suchtformen, Sucht- und Missbrauchsverhalten
- Stoffgebundene Suchtformen: Alkohol, Drogen, Medikamente etc.
- Co-Abhängigkeit und Co-Verhalten
- Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Akteur\*innen
- Interventionsstrategien fördern
- Führen problemorientierter Gespräche
- Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
- Rechtliche Anknüpfungspunkte für eine Unterstützung durch den Betriebsrat
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung

### Seminarziel

Nach dem Seminar könnt ihr Suchtprobleme am Arbeitsplatz gezielt angehen. Ihr habt das nötige Hintergrundwissen über gängige Interventionsverfahren und wisst, wie ihr eure Mitbestimmungsrechte umsetzen könnt. In Kooperation mit anderen Akteur\*innen könnt ihr Suchterkrankungen angemessen begegnen.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet. Zu Vorträgen über einige Spezialthemen werden externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473019

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)

12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473032

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

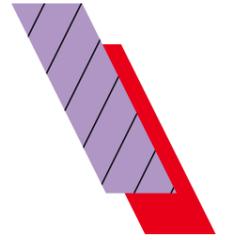
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132569

### Highlight

Exkursion in eine therapeu-  
tische Einrichtung

### Hinweis

Dieses Seminar ist  
Bestandteil der Ausbildung  
„Betriebliche Suchtberatung“  
(S. 74), kann aber auch unab-  
hängig von der Ausbildung  
besucht werden.



## AUFBAU

# Arbeits- und Gesundheitsschutz 3

Arbeitssysteme sicher und gesundheitsgerecht gestalten

Wenn ihr bereits erste Erfahrungen in Arbeitsschutzprozessen gesammelt habt, könnt ihr den Arbeits- und Gesundheitsschutz in eurem Betrieb aktiv mitgestalten. Unser Aufbau-seminar vermittelt die wesentlichen Grundlagen dafür. Darüber hinaus geben wir euch einen Überblick über Aufbau und Nutzen von Arbeitsschutz-Management-systemen und über eure Beteiligungsmöglichkeiten als Betriebsrat. Außerdem vergleichen wir Aufbau und Strukturen anderer bestehender betrieblicher Management-systeme und erklären die inhaltlichen Schnittmengen.

### In Stichworten

- Sichere Verwendung von Werkzeugen, Maschinen, Geräten und Anlagen
- Anforderungen an die Gefährdungsbeurteilung
- Verordnungen, technische Regeln und Unfallverhütungsvorschriften
- Anforderungen an die Organisation des betrieblichen Arbeitsschutzes
- Arbeitsschutzmanagementsysteme (z. B. DIN ISO 45001, OHRIS, „Sicher mit System“)
- Managementsysteme integrieren
- Mitbestimmung und Initiativrecht bei betrieblichen Regelungen

### Seminarziel

Nach dem Seminar beherrscht ihr die Grundlagen, um Arbeitssysteme sicher und gesundheitsgerecht mitzugestalten. Ihr kennt die wichtigsten Regelwerke, die Anforderungen an die Gefährdungsbeurteilung stellen, und seid mit den Einflussmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung vertraut.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. ASG3 323473028

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

23.–27.10.2023  
Sem.-Nr. ASG3 223472004

InterCity Hotel, Berlin

20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. ASG3 323473050

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

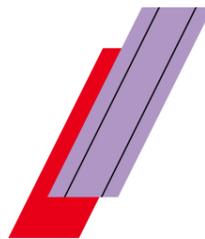
### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132570





## AUFBAU

# Arbeits- und Gesundheitsschutz 4

Mitbestimmungsrechte erkennen und umsetzen

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
20.–24.3.2023  
Sem.-Nr. ASG4 323473014

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. ASG4 323473053

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132571

Zahlreiche gesetzliche Vorschriften geben dem Arbeitgeber bei der Umsetzung des Arbeits- und Gesundheitsschutzes nur einen Rahmen vor. Wie die konkrete Gestaltung auszusehen hat, kann er im Einzelfall für seinen Betrieb entscheiden. Sofern er einen Handlungsspielraum hat, darf er betriebliche Regelungen oder Maßnahmen nicht einseitig treffen, sondern muss den Betriebsrat beteiligen. Die Umsetzung dieser Mitbestimmungsrechte im Arbeits- und Gesundheitsschutz stellt Betriebsräte immer wieder vor Herausforderungen und die konkrete Beteiligung an der Gefährdungsbeurteilung gerät häufig ins Stocken. Hier hilft oft nur der Weg in die Einigungsstelle. In diesem Seminar stellen wir euch die wichtigsten rechtlichen Änderungen und die aktuelle Rechtsprechung vor. Wir zeigen Lösungswege für die Betriebsratsarbeit, entwickeln praxisnahe Strategien und stellen euch das Einigungsstellenverfahren im Arbeits- und Gesundheitsschutz vor. Mit Blick auf die Gestaltung sicherer und gesundheitsgerechter Arbeitssysteme zeigen wir euch auf, wie ihr das betriebliche Arbeitsschutzsystem unter Nutzung eurer Mitbestimmungsrechte in eurem Betrieb im Einklang mit den Neuregelungen gestalten könnt.

### In Stichworten

- Aktuelle Rechtsprechung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz (z. B. Arbeitsstättenverordnung)
- Gefährdungsbeurteilung aus juristischer Sicht
- Einigungsstellenverfahren im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Aktuelle Entwicklungen zur arbeitsmedizinischen Vorsorge
- Einsatz von Betriebsärzt\*innen und Sicherheitsfachkräften (DGUV, Vorschrift 2)
- Mitbestimmung und Initiativrecht bei betrieblichen Regelungen

### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr im Arbeits- und Gesundheitsschutz rechtlich auf dem neuesten Stand. Insbesondere kennt ihr die rechtliche Betrachtung einer Gefährdungsbeurteilung im Einigungsstellenverfahren. Ihr wisst, welche Handlungsmöglichkeiten euer Gremium im Arbeitsschutzsystem hat.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



## AUFBAU

# Arbeitsschutz und Digitalisierung

Gute Arbeit gestalten

Digitalisierung verändert unsere Arbeitswelt rasant und stetig: Von den Beschäftigten wird ein hohes Maß an Flexibilität und Lernbereitschaft erwartet. Formen und Möglichkeiten von Kommunikation nehmen zu, was häufig mit der Verdichtung von Informationen einhergeht. Durch die zunehmende Flexibilisierung des Arbeitslebens und indirekte Steuerungsformen legen sich viele Beschäftigte die unternehmerische Verantwortung auf die eigenen Schultern. Arbeit vermischt sich immer mehr mit dem Privatleben und Herausforderungen ständiger Erreichbarkeit und Entgrenzung haben Einfluss auf unsere Gesundheit und Arbeitsfähigkeit. Was bedeutet das für die Beschäftigten? Welchen Belastungen sind sie ausgesetzt? Und wie soll der Betriebsrat mit den neuen Herausforderungen umgehen? Fest steht: Die Arbeit der Zukunft muss gut gestaltet werden, um psychische Fehlbelastungen zu vermeiden, Qualifizierung zu fördern und Arbeitszeiten im Sinne der Beschäftigten zu flexibilisieren.

### In Stichworten

- Auswirkungen der Digitalisierung auf die Arbeitswelt
- Konsequenzen für den Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Mitbestimmungsmöglichkeiten des Betriebs- und Personalrats
- Gefährdungsbeurteilung in der digitalen Arbeitswelt
- Lösungs- und Gestaltungsansätze in den Betrieben
- Betriebliches Gesundheitsmanagement als Gestaltungselement

### Seminarziel

Das Seminar verschafft euch einen Überblick über das Thema „Arbeitsschutz und Digitalisierung“. Ihr erfahrt, welche Möglichkeiten ihr habt, um Arbeitsmittel, Arbeitsorganisation und Arbeitsumfeld gesundheitsgerecht zu gestalten.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
8.–10.2.2023  
Sem.-Nr. GAD 323473012

21.–23.8.2023  
Sem.-Nr. GAD 323473039

### Teilnahmedauer

Februartermin  
Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Augusttermin

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

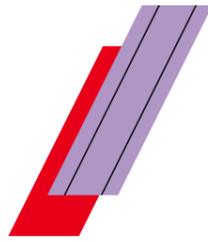
### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132572

### Highlight

Exkursion in die Deutsche Arbeitsschutzausstellung (DASA)





## AUFBAU

# Psychische Gesundheit in der Arbeitswelt 2

Praxis-Workshop zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Ihr wollt als Betriebsrat die Gefährdungsbeurteilung zu psychischen Belastungen starten? Oder seid ihr bereits auf dem Weg und habt erste Erfahrungen in der Umsetzung gesammelt? Unser Praxis-Workshop bietet euch die Möglichkeit, „eure“ Gefährdungsbeurteilung zu entwickeln oder anzupassen und dabei Erfahrungen mit Kolleg\*innen aus anderen Betrieben auszutauschen. Denn das Arbeitsschutzgesetz gibt dem Arbeitgeber bei der Umsetzung der Gefährdungsbeurteilung nur den Rahmen vor. Aber welche Vorgehensweise für euren Betrieb geeignet ist und wo die „Fallstricke“ liegen, sind Fragen, die wir im Seminar beantworten werden. Wir zeigen euch, wie die psychische Gefährdungsbeurteilung in der Praxis abläuft, beraten eure Konzepte, erarbeiten anhand von Praxisbeispielen Lösungsansätze und geben euch hilfreiche Tipps für die Umsetzung in die betriebliche Praxis.

### In Stichworten

- Gefährdungsbeurteilungen aus der betrieblichen Praxis
- Maßnahmen zur Prävention und Entlastung
- Praktische Tipps aus der Arbeitswissenschaft
- Neueste Praxis und Rechtsprechung
- Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung
- Betriebliches Eingliederungsmanagement und Gefährdungsbeurteilungen
- Überzeugungsarbeit im Betrieb
- Aktuelle Rechtsprechung und Handlungsmöglichkeiten für den Betriebsrat

### Seminarziel

Im Seminar erweitert ihr eure Kenntnisse hinsichtlich der psychischen Gefährdungsbeurteilung. Ihr bekommt praktische Tipps zu euren Konzepten, erfahrt arbeitswissenschaftliche Erkenntnisse und werdet rechtlich auf den neuesten Stand gebracht.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

**Hotel Baseler Hof, Hamburg**  
6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. WGB 223472006

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132573

### Hinweis

Gerne könnt ihr eure eigenen Betriebsvereinbarungen mitbringen.



## AUFBAU

# Psychische Gesundheit fördern

Stress, Erschöpfung und Burnout verhindern

Psychische Fehlbelastungen und Burnout-Erkrankungen nehmen zu. Doch was steckt hinter dem Begriff „Burnout“? Was führt zu einem Burnout und welche Warnsignale gibt es? Wie kann sich der Betriebsrat für gesundheitsfördernde Arbeitsbedingungen und ein gesundes Betriebsklima einsetzen? In diesem Seminar klären wir alles Wesentliche zum Thema. Ihr erfahrt, welche Gestaltungsmöglichkeiten ihr bei der Prävention psychischer Erkrankungen habt, wie ihr Betroffene unterstützen könnt und welche Rechte und Pflichten die Kolleg\*innen haben. Nutzt eure Möglichkeiten, die Gefährdungsbeurteilung zur gesundheitsgerechten Gestaltung von Arbeitsplätzen und das Betriebliche Eingliederungsmanagement zur Unterstützung von Kolleg\*innen bei der Rückkehr an den Arbeitsplatz einzusetzen.

### In Stichworten

- Krankheitsbilder psychischer Erkrankungen
- Begriffsklärung „Burnout“
- Betriebliche und individuelle Risikofaktoren
- Betriebliches Eingliederungsmanagement
- Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen
- Präventionsmöglichkeiten
- Beratung gefährdeter oder betroffener Kolleg\*innen
- Rolle und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr mit der Komplexität des Phänomens „Burnout“ vertraut. Ihr könnt das Risikopotenzial in eurem Betrieb einschätzen und seid gut informiert, wie ihr betroffene Kolleg\*innen beraten und unterstützen könnt.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

**Hotel Baseler Hof, Hamburg**  
Sem.-Nr. BOU 223472001  
5.–9.6.2023

**Adina Hotel Hamburg Speicherstadt, Hamburg**  
27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. BOU 223472008

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

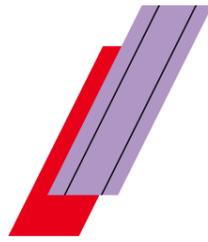
### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132574

### Highlight

Exkursion in eine therapeutische Einrichtung





## AUFBAU

# Betriebliches Eingliederungsmanagement 2

Kenntnisse ausbauen – Vorgehensweise verbessern

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BEM2 323473022

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. BEM2 223472005

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132575](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132575)

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) ist auch ein Präventionsinstrument: Durch die enge Verzahnung mit dem Arbeits- und Gesundheitsschutz kann es einen wichtigen Beitrag zur Gestaltung gesundheitsgerechter Arbeitsplätze leisten. Der Fokus dieses Aufbau-seminars liegt daher auf der Gestaltung gesundheitsgerechter Arbeitsplätze für Menschen, die nach langer Erkrankung wieder eingegliedert werden sollen, und den Instrumenten, die man hierfür sinnvoll nutzen kann. Ihr erfahrt, welche Handlungsmöglichkeiten die Interessenvertretung hat und wie Gespräche mit langzeiterkrankten Kolleg\*innen – insbesondere mit psychischen Beeinträchtigungen – im Prozess des BEM professionell durchgeführt werden können. Ein weiterer Schwerpunkt sind wirksame Präventionsmaßnahmen im Arbeits- und Gesundheitsschutz, insbesondere zu psychischen Fehlbelastungen.

### In Stichworten

- Fehlbelastungen erkennen: Aufbau eines Frühwarnsystems mithilfe der Gefährdungsbeurteilung
- Profilsysteme als Grundlage für die Maßnahmenentwicklung im BEM
- Kooperation von inner- und außerbetrieblichen Akteur\*innen
- Erfolgsfaktoren für BEM-Gespräche
- Kommunikation im BEM
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

### Seminarziel

Ihr erfahrt, wie das BEM mit dem Arbeits- und Gesundheitsschutz verzahnt wird und welche Aufgaben die betrieblichen Akteur\*innen haben. Darüber hinaus lernt ihr Arbeitsanalysen und Verfahren kennen, um die Leistungsfähigkeit der Kolleg\*innen zu analysieren, damit sie nach der Rückkehr an ihren Arbeitsplatz gut und gesund arbeiten können. Ihr erlernt die Grundlagen der Gesprächsführung im BEM-Prozess, um Kolleg\*innen kompetent zu beraten und zu begleiten.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

## AUFBAU

# Betriebliches Eingliederungsmanagement 3

Die Wiedereingliederung nach psychischer Erkrankung unterstützen

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) hat sich in der Praxis bewährt – vor allem nach körperlichen Erkrankungen. Die Wiedereingliederung nach einer psychischen Erkrankung bringt neue Herausforderungen mit sich, weil solche Erkrankungen oft tabuisiert werden. Die Betroffenen werden dann als Einzelfälle oder Randscheinungen übergangen. Unser Seminar greift den Umgang mit psychischen Erkrankungen im Prozess des BEM auf. Wir geben euch praktische Tipps, wie ihr diese besonderen BEM-Prozesse im Betriebsrat begleiten könnt. Einflüsse, die psychische Erkrankungen begünstigen, zeigen wir ebenso auf wie rechtliche Rahmenbedingungen und Präventionsmöglichkeiten. Anschließend schlagen wir Brücken zu einem BEM-Konzept, das den speziellen Anforderungen gerecht werden kann.

### In Stichworten

- BEM in der betrieblichen Praxis – rechtliche Rahmenbedingungen und Handlungsmöglichkeiten
- Rolle der betrieblichen Akteur\*innen
- Bausteine im BEM-Prozess
- Spezielle Lösungselemente für Menschen mit psychischen Erkrankungen
- Handlungssicherheit in Krisensituationen
- Psychische Belastungen und ihre Folgen
- Schnittstellenmanagement: Betroffene – Ärzt\*innen – Klinik – Unternehmen/BR – Kolleg\*innen
- Individuelle und betriebliche Präventionsstrategien
- Lösungsorientierte Gesprächsführung
- Umgang mit Depressionen und Burnout

### Seminarziel

Ihr macht euch mit den Ausprägungen psychischer Belastungen vertraut und erlernt, wie psychische Belastungen und Arbeitsunfähigkeit zusammenhängen. Ihr lernt Strategien kennen, um Betroffene erfolgreich wieder einzugliedern und gewinnt Sicherheit bei Beratungsgesprächen.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473031

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473054

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

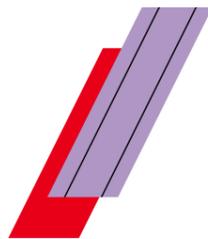
### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132576](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132576)

### Highlight

Exkursion in eine  
therapeutische Einrichtung





## AUFBAU

# Suchtprävention in der Arbeitswelt 2

Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

Hotel EUROPA, München  
7.-11.8.2023  
Sem.-Nr. SUC2 323473036

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132577

### Highlight

Exkursion in eine therapeutische Einrichtung

### Hinweis

Dieses Seminar ist Bestandteil der Ausbildung „Betriebliche Suchtberatung“ (s. S. 74), kann aber auch unabhängig von der Ausbildung besucht werden.

In diesem Seminar betrachten wir unterschiedliche „Verhaltenssüchte“ (stoffungebundene Suchtformen) wie beispielsweise Spiel- und Onlinesucht, Arbeitssucht oder auch speziellere Formen wie Essstörungen. Darüber hinaus vermitteln wir euch wichtige Grundlagen von Kommunikation und Gesprächsführung und gehen dabei ausführlich auf den Umgang mit Betroffenen ein. In kleinen Gruppen trainieren wir Fürsorge-/ Klärungsgespräche im Rahmen des Stufenplans. Einen weiteren Seminarschwerpunkt bilden die Versorgungssysteme der Suchtkrankenhilfe: Wir zeigen, wie ihr in der betrieblichen Suchtarbeit an diese Angebote anknüpfen könnt und welche Kooperationsmöglichkeiten es mit außerbetrieblichen Einrichtungen der Suchtkrankenhilfe gibt. Aufschlussreiche Einblicke in die Praxis bietet der Besuch einer therapeutischen Einrichtung für suchtkranke Menschen.

### In Stichworten

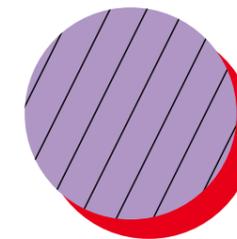
- Nicht stoffgebundene Suchtformen: Essstörungen, Arbeitssucht, Spielsucht etc.
- Versorgungssysteme der Suchtkrankenhilfe
- Beratung von und Umgang mit Suchtgefährdeten und deren Umfeld
- Rolle und Selbstverständnis in der Suchtberatung
- Typische Probleme bei der Umsetzung eines Suchtstufenplans

### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr gut vorbereitet, um Suchtprobleme am Arbeitsplatz anzugehen. In Kooperation mit anderen Akteur\*innen könnt ihr Suchterkrankungen angemessen begegnen und kennt das Versorgungssystem der Suchtkrankenhilfe. Darüber hinaus könnt ihr Gespräche im Rahmen des Stufenplans begleiten und wichtige Aspekte in der Gesprächsführung mit suchtkranken Menschen anwenden.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet. Zu Vorträgen über einige Spezialthemen werden darüber hinaus externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen.



## FRESH-UP

# Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up

Aktuelles Wissen für erfahrene Betriebs- und Personalräte

Ihr seid schon länger im Betriebsrat, aber die letzten Schulungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz liegen einige Zeit zurück? Gesetze, Verordnungen und Regeln im Arbeits- und Gesundheitsschutz unterliegen einem schnellen Wandel und beeinflussen die betriebliche Praxis. In diesem Seminar zum Arbeits- und Gesundheitsschutz frisch ihr euer Wissen auf. Wir vermitteln euch die aktuellen rechtlichen Änderungen und geben euch einen kompakten Überblick über die wichtigsten Handlungsfelder im Arbeits- und Gesundheitsschutz. Ihr erweitert eure bestehenden Kenntnisse, lernt eure Mitbestimmungs- und Initiativrechte kennen und werdet fit für die Praxis.

### In Stichworten

- Rechtsgrundlagen und ihre betriebliche Anwendung
- Organisation des betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutzes
- Änderungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz und aktuelle Rechtsprechung
- Chancen und Risiken von neuen Rechtsgrundlagen
- Umsetzung aktueller Entscheidungen in die betriebliche Praxis
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr euer Wissen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz aufgefrischt und einen Überblick über die wichtigsten Standards und aktuelle rechtlichen Änderungen bekommen. Ihr wisst, welche Handlungsmöglichkeiten euer Gremium im Arbeitsschutzsystem hat und könnt betriebliche Strategien entwickeln.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
6.-8.2.2023  
Sem.-Nr. AFU 323473011

InterCity Hotel, Berlin  
23.-25.8.2023  
Sem.-Nr. AFU 323473040

### Teilnahmedauer

Februartermin  
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

### Augusttermin

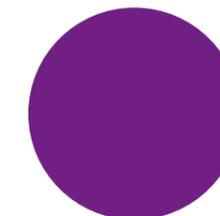
Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132578



## Das Betriebliche Gesundheitsmanagement gestalten



### TAGUNGEN

# GESUNDHEITSGIPFEL AM STARNBERGER SEE

Wie wollen wir die Arbeit der Zukunft gestalten und Qualifizierung vorantreiben? Wie können wir psychische Fehlbelastungen vermeiden, Leistungsdruck mindern und die Gesundheit gezielt fördern? Im Rahmen unserer jährlichen Tagung zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement diskutieren wir aktuelle Themen zur Gestaltung einer betrieblichen Gesundheitspolitik. Ziel ist es, Entscheidungsträger\*innen aus Politik, Betrieben und Gesellschaft zusammenzubringen und die Neuausrichtung von Strategien zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement zu diskutieren, neue Ideen und erprobte Beispiele kennenzulernen und daraus Strategien für die eigene individuelle und betriebliche Praxis zu entwickeln. Wir geben euch Lösungsvorschläge an die Hand, wie ihr als Betriebs- und Personalräte eure Mitbestimmungsrechte nutzen und so das Betriebliche Gesundheitsmanagement aktiv mitgestalten könnt. Neben interessanten Beiträgen durch die Referent\*innen erarbeiten wir partizipativ mithilfe von Großgruppenmethoden und neuen Medien Lösungsansätze für die betriebliche Praxis, entwickeln Methoden zur Gestaltung von Arbeitsbedingungen und bringen aktuelle gesellschaftliche und politische Diskussionen in Gang.

#### In Stichworten

- Wie können Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit unter veränderten Bedingungen garantiert werden?
- Wie können z. B. durch Tarifverträge bessere Rahmenbedingungen geschaffen werden?
- Welche konkreten Lösungsansätze sind in den Betrieben möglich?
- Welchen Beitrag kann das Betriebliche Gesundheitsmanagement leisten?
- Welche Gestaltungskraft hat das Instrument der Mitbestimmung?

## Vertiefungsseminar

Im Anschluss an den Gesundheitsgipfel

Dieses Seminar bietet einem kleineren Teilnehmendenkreis die Möglichkeit, das Thema des Gesundheitsgipfels mit unterschiedlichen Methoden zu vertiefen. Gemeinsam werden anhand von Fallbeispielen konkrete Strategien für die eigene betriebliche Praxis entwickelt.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)

Gesundheitsgipfel  
27.–30.8.2023  
Sem.-Nr. GGI 323473042

Vertiefungsseminar  
30.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. GGI 323473043

#### Teilnahmedauer

Gesundheitsgipfel  
Beginn: Sonntag 16:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Vertiefungsseminar  
Beginn: Mittwoch 17:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

Gesundheitsgipfel  
990,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

Vertiefungsseminar  
750,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

Gesundheitsgipfel  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132579](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132579)

Vertiefungsseminar  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132580](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132580)

## Tagung zur betrieblichen Suchtprävention



Einmal jährlich findet die Tagung „Suchtgespräche“ statt. Hier bietet sich die Möglichkeit, aktuelle Themen zur betrieblichen Suchtarbeit sowie Suchtprävention zu diskutieren und zu reflektieren. Unsere Referent\*innen aus Politik, Wissenschaft und betrieblicher Praxis berichten über Handlungsmöglichkeiten im Betrieb.

Darüber hinaus werden betriebliche Fragestellungen und Praxisbeispiele vorgestellt und diskutiert. Dabei werden auch Erkenntnisse aus neuesten Forschungsprojekten vermittelt. Nutzt diese drei Tage, um Konzepte, gute Praxisbeispiele und neue Strategien aus den unterschiedlichsten Bereichen kennenzulernen. Der Erfahrungsaustausch mit unseren Referent\*innen und euren Kolleg\*innen erweitert eure Handlungskompetenz und liefert wertvolle Anregungen für die Gestaltung eurer betrieblichen Suchtarbeit.

### In Stichworten

- Aktuelle Diskussionen zur betrieblichen Suchtprävention
- Betriebsbezogene Konzepte zur Suchtprävention
- Interventionsverfahren
- Möglichkeiten der Vernetzung im Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Netzwerke und Kampagnen

## Sucht in der Arbeitswelt: Supervision

Ergänzungsangebot zu der Fachtagung „Suchtgespräche“

Die Supervision ist eine professionelle Form der Beratung und dient in erster Linie der Bearbeitung von Konflikten und Problemen, die sich aus der Tätigkeit als betriebliche\*r Suchtberater\*in ergeben. Ziel der Supervision ist es, diese aus der Distanz zu betrachten, zu reflektieren und mögliche Lösungswege zu entwickeln. Mit dieser Methode werdet ihr in eurer Tätigkeit als betriebliche\*r Suchtberater\*in gestärkt und eure Beratungskompetenz erweitert sich.

### In Stichworten

- Reflexion betrieblicher Suchtprobleme
- Rollen- und Selbstverständnis
- Zusammenarbeit mit anderen betrieblichen Akteur\*innen
- Handlungskompetenz für Suchtberater\*innen

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)

### Suchtgespräche

21.–24.5.2023  
Sem.-Nr. SUC6 323473026

### Ergänzungsangebot

24.–26.5.2023  
Sem.-Nr. SUC7 323473027

### Teilnahmedauer

**Suchtgespräche**  
Beginn: Sonntag 16:30 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

### Ergänzungsangebot

Beginn: Mittwoch 17:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

**Suchtgespräche**  
990,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

### Ergänzungsangebot

750,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

**Suchtgespräche**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132581

### Ergänzungsangebot

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132582

TAGUNGEN

# SUCHTGESPRÄCHE

## BEM praxisnah umsetzen



Seit 2004 sind Arbeitgeber verpflichtet, langzeiterkrankten Beschäftigten ein Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) anzubieten. Vor dem Hintergrund des demografischen und digitalen Wandels und den damit einhergehenden veränderten Arbeitsbedingungen gewinnt das BEM in Betrieben zunehmend an Bedeutung: Es wird immer wichtiger, für gute und gesunde Arbeitsbedingungen zu sorgen. Ein in der Belegschaft geschätztes, akzeptiertes und für die Betroffenen erfolgreiches BEM-Verfahren ist ein wichtiger Baustein im Betrieblichen Gesundheitsmanagement und eine gute Möglichkeit, Fehlbelastungen zu minimieren. Auch chronischen Erkrankungen kann so vorgebeugt werden. Eine zentrale Rolle bei der Umsetzung des BEM kommt Betriebs- bzw. Personalratsmitgliedern zu: Ob als kollegiale Ansprechpartner\*innen, BEM-Begleiter\*innen oder Vertrauenspersonen – sie sind oftmals die treibende Kraft für ein erfolgreiches BEM. Wir wollen unsere jährliche Fachtagung zum Betrieblichen Eingliederungsmanagement nutzen, um aktuelle Entwicklungen im BEM vorzustellen und mit euch darüber zu diskutieren. Ihr habt die Möglichkeit, euch mit Expert\*innen aus Wissenschaft, Politik und betrieblicher Praxis auszutauschen und euer Wissen zu vertiefen. Betriebliche Praktiker\*innen stellen unterschiedliche Lösungsansätze zur Umsetzung des BEM vor und geben neue Impulse für die Umsetzung in die Praxis.

### In Stichworten

- Aktuelle Entwicklungen im BEM
- Barrieren und Stolpersteine bei der Umsetzung eines BEM in der betrieblichen Praxis
- Aktuelle Rechtsprechung zum BEM
- Unterstützungsmöglichkeiten durch externe Akteur\*innen
- Betriebliche Praxisbeispiele
- Handlungs- und Mitbestimmungsmöglichkeiten

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
13.-15.11.2023  
Sem.-Nr. BEMT 323473049

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

850,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132583](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132583)

## TAGUNGEN

# FACHTAGUNG BETRIEBLICHES EINGLIEDERUNGS- MANAGEMENT

## AUSBILDUNGEN

### Ausbildung Betriebliche Suchtberatung

#### Wege aus der Sucht

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

#### Modul 1

27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473019

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)

#### Modul 1

12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473032

#### Modul 3

20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. SUC3 323473052

#### Modul 4

13.–17.5.2024  
Sem.-Nr. SUC4 324473001

Hotel EUROPA, München

#### Modul 2

7.–11.8.2023  
Sem.-Nr. SUC2 323473036

#### Teilnahmedauer

Je Modul:  
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

Modul 1  
1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Modul 2

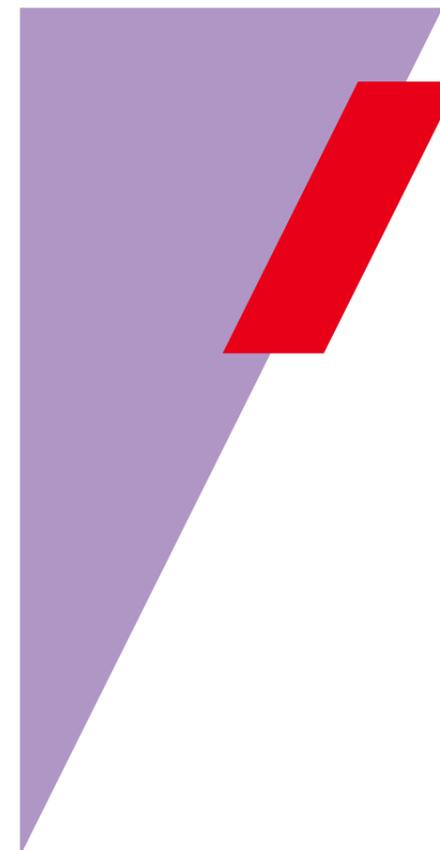
1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Modul 3

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

Suchterkrankungen nehmen in unserer Leistungsgesellschaft immer mehr zu. Auch die Arbeitswelt ist zunehmend betroffen. Die Praxis zeigt, dass Suchtprobleme am Arbeitsplatz oftmals verschwiegen oder auch tabuisiert werden. Dies führt im Umgang mit Suchterkrankten oftmals zu Hilflosigkeit: Jede\*r weiß um das Problem und möchte Abhilfe schaffen, weiß aber nicht wie. Führungskräfte wie auch Interessenvertretungen sind gefordert, dies zu erkennen und Wege aus der Sucht in Gang zu setzen. Betriebliche Suchtpräventionsprogramme – eingebettet in Betriebsvereinbarungen – gewinnen daher immer mehr an Bedeutung, da sie mit gezielten Interventionsverfahren eine gute Hilfestellung für die Praxis bieten.

Die Ausbildung „Betriebliche Suchtberatung“ besteht aus vier Modulen: den Lernmodulen SUC1 bis SUC3 und einer anschließenden Supervision mit Abschlusskolloquium als Modul SUC4. Besonderer Bestandteil der Ausbildung ist die Durchführung eines Praktikums in einer Suchtklinik. In der abschließenden Supervision berichten die Teilnehmenden über ihre Erfahrungen, Möglichkeiten und Grenzen der betrieblichen Suchtarbeit zu erkennen. Geeignet ist diese Ausbildung für alle am Thema interessierten Kolleg\*innen und auch für solche, die nach überwundener Suchtkrankheit ihre Erfahrungen weitergeben möchten.



#### Modul 1: Suchtprävention in der Arbeitswelt 1

Suchtprobleme im Betrieb angehen

#### Modul 2: Suchtprävention in der Arbeitswelt 2

Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten

#### Modul 3: Suchtprävention in der Arbeitswelt 3

Präventionsstrategien, rechtliche Grundlagen und Vereinbarungen zur Suchtprävention

#### Modul 4: Suchtprävention in der Arbeitswelt 4

Supervision und Abschlusskolloquium

#### Einwöchiges Praktikum

Wir empfehlen die Durchführung des einwöchigen Praktikums zwischen den Modulen 3 und 4.

#### Ausbildung mit DHS-Qualitätsstandard

Die Ausbildung ist an die Qualitätsstandards der Deutschen Hauptstelle für Suchtfragen (DHS) angepasst.

#### Angebote zur Weiterbildung für zertifizierte Suchtberater\*innen

Als Weiterbildung für zertifizierte Suchtberater\*innen findet einmal jährlich unsere Fachtagung „Suchtgespräche“ mit anschließender Möglichkeit des Besuchs eines Supervisionsseminars statt. Mehr Informationen hierzu findet ihr unter Fachtagung „Suchtgespräche“, siehe Seite 70.

#### Modul 4

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Ermäßigte Teilnahmegebühr für die gesamte Ausbildung

5.500,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

Modul 1  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132569](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132569)

#### Modul 2

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132577](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132577)

#### Modul 3

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132585](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132585)

#### Modul 4

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132587](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132587)

#### Hinweise

Die Module 1 und 2 können auch außerhalb dieser Ausbildung als Einzelseminare gebucht werden. (Vgl. S. 58 + 66)

Buchung Ausbildung gesamt  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18131357](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18131357)



## AUSBILDUNGEN

# Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement

Lots\*innen für das BEM

### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

#### Seminar 1

27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473013

#### Seminar 2

24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BEM2 323473022

#### Seminar 3

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473054

#### Prüfungsvorbereitungs- seminar

11.–13.12.2023  
Sem.-Nr. DAM 323473055

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)

#### Seminar 1

22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473023

#### Seminar 1

24.–28.7.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473033

#### Seminar 3

12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473031

Hotel Baseler Hof, Hamburg

#### Seminar 1

25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BEM1 223472003

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg

#### Seminar 2

6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. BEM2 223472005

Beim Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) steht der Mensch im Mittelpunkt. Langzeiterkrankte Beschäftigte bekommen eine Chance, den beruflichen Anschluss nicht zu verlieren und gleichzeitig ihre Arbeitsunfähigkeit mit gezielten Maßnahmen zu überwinden. Die Disability Manager\*innen (CDMP) nehmen in diesem Prozess eine Lotsenfunktion wahr. Sie sorgen für die optimale Wiedereingliederung langzeiterkrankter Arbeitnehmer\*innen in den Betrieb und bringen alle Beteiligten, die dabei helfen können, an einen Tisch. Welche Voraussetzungen sind für die Ausbildung gefragt? Die Weiterbildung und Prüfung zum „Certified Disability Management Professional“ (CDMP) ist für unterschiedliche Personengruppen vorgesehen, die im Bereich des BEM tätig sind.

#### Dazu gehören:

- Betriebs- und Personalratsmitglieder, Arbeitnehmervertreter\*innen und Vertreter\*innen von Menschen mit Behinderungen
- Personalverantwortliche und Führungskräfte in Unternehmen
- Arbeitsmediziner\*innen, Betriebs- und Werksarzt\*innen
- Fachkräfte für Arbeitssicherheit und Sicherheitsbeauftragte

#### Zertifikat

Die Ausbildung CDMP (Certified Disability Management Professional) wird durch die Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung und das NIDMAR-Institut zertifiziert. Das DGB Bildungswerk gehört dem deutschsprachigen Bildungsverbund für die Ausbildung zum/zur CDMP an. Weitere Informationen findet ihr auch online bei der DGUV unter: [www.disability-manager.de](http://www.disability-manager.de)

Die folgenden Seminare beinhalten die Module des Ausbildungsleitfadens zur Ausbildung „Disability Management“ der DGUV:

### Seminar 1: Betriebliches Eingliederungsmanagement 1

Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

### Seminar 2: Betriebliches Eingliederungsmanagement 2

Kenntnisse ausbauen – Vorgehensweise verbessern

### Seminar 3: Betriebliches Eingliederungsmanagement 3

Die Wiedereingliederung nach psychischer Erkrankung unterstützen

### Prüfungsvorbereitungsseminar: Betriebliches Eingliederungsmanagement und Prävention

Prüfungsvorbereitungsseminar für die Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement

Wir bieten die Ausbildung zum/zur Disability Manager\*in in Kooperation mit der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (DGUV) an. Der Ausbildungsleitfaden der DGUV gliedert die Ausbildung in verschiedene Module. Je nach persönlichem Kenntnisstand müssen unterschiedliche Module absolviert werden. Unsere Seminare sind so aufgebaut, dass jeweils mehrere dieser geforderten Module inhaltlich abgedeckt werden.

Lasst euch für eure optimale Ausbildungsplanung von uns beraten. Wir freuen uns auf eure Anfrage.

### Teilnahmedauer

**Seminare 1 bis 3**  
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Prüfungsvorbereitungs- seminar

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

**Seminar 1**  
1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminar 2

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminar 3

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Prüfungsvorbereitungs- seminar

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

**Seminar 1**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132568](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132568)

#### Seminar 2

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132575](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132575)

#### Seminar 3

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132576](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132576)

#### Prüfungsvorbereitungs- seminar

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132586](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132586)

# 4

# DATEN- SCHUTZ

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 80

## AUFBAU

Seminare ab Seite 81

## FRESH-UP

Seminare ab Seite 83

## TAGUNGEN

ab Seite 84

## TERMINE

Übersicht ab Seite 168

**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Stefan van der Koelen  
Bildungsreferent  
Tagungszentrum Hattingen  
stefan.vanderkoelen@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-424

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

# Grundlagen Arbeitnehmendatenschutz

Datenschutz im Betrieb verstehen und kontrollieren

Grundsätzlich gilt: Arbeitnehmendatenschutz ist auch ein Schutz vor Verhaltenskontrolle. Der Betriebsrat sollte die Daten der Beschäftigten schützen. Dieses Seminar bietet Betriebs- und Personalratsmitgliedern einen guten Einstieg in den Datenschutz. Ihr lernt offene und versteckte Datennutzungsrisiken kennen und setzt euch mit den rechtlichen Bestimmungen auseinander. Gemeinsam bearbeiten wir von euch vorbereitete Betriebsvereinbarungen, die ihr gleich im Betrieb nutzen könnt.

### In Stichworten

- EU-Datenschutzgrundverordnung und BDSG
- Datenschutz in multinationalen Unternehmen
- Überwachung am Arbeitsplatz
- Regelungsansätze und -inhalte gemäß BetrVG
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung

### Seminarziel

Im Seminar lernt ihr, wie ihr Datenschutz im Betrieb durchsetzen und kontrollieren könnt. Ihr bekommt einen Überblick über die aktuelle Rechtslage und entwerft eine effektive Betriebsvereinbarung.

## Online-Seminar: Datenschutz im Betrieb – Einführung

Ein kompakter Einstieg in den Schutz der Beschäftigten vor Überwachung

### In Stichworten

- Grundsätze des Arbeitnehmendatenschutzes
- Datenvermeidung und Datenschutz
- Mitbestimmung zur Vermeidung von Überwachung

### Seminarziel

Ihr bekommt einen Überblick über die grundlegenden datenschutzrechtlichen Pflichten und könnt diese in der Praxis umsetzen.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
28.–31.3.2023  
Sem.-Nr. DS1 223532022

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

29.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. DS1 323533189

### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132665

### Online-Seminar

#### Wann

24.2.2023  
Sem.-Nr. WebDS4 323533221

11.9.2023  
Sem.-Nr. WebDS4 323533239

### Teilnahmedauer

10:00–14:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

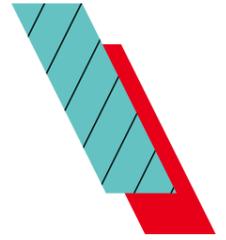
280,00 €

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132669

### Hinweis

Bringt eure Datenschutz-  
vereinbarungen mit.



## AUFBAU

# Arbeitnehmendatenschutz und Beschäftigtenkontrolle

Durch Mitbestimmung die Daten der Beschäftigten schützen

Wer leistet wie viel und hat welches Potenzial? Wer soll im nächsten Jahr mehr verdienen oder befördert werden? Diese und andere Fragen lassen sich durch digitale Werkzeuge bequem per Knopfdruck beantworten. Anders als bisherige Personalsysteme bilden Cloud-Systeme nicht nur die rein administrativen Kernaufgaben der Personalabteilung rund um die Stammdaten der Mitarbeiter\*innen und die Gehaltsabrechnung ab, sondern auch alle Funktionen des sogenannten Talentmanagements. Ziel ist dabei die Standardisierung und Vereinheitlichung der HR-Prozesse. Kein Wunder also, dass parallel zur Einführung der neuen Software auch ganz neue oder aber zumindest veränderte Personalprozesse, wie Zielvereinbarungs- und Beurteilungsprozesse oder die Verknüpfung von Beurteilungsergebnissen und Gehaltserhöhung, in den Betrieben Einzug halten. Doch wer kontrolliert, ob und wie datenschutzrechtliche Betriebsvereinbarungen eingehalten werden? In diesem Seminar lernt ihr praktische Hilfen kennen, mit denen ihr die Herausforderungen der fortschreitenden Digitalisierung bewältigen könnt. Wir erarbeiten konkrete Maßnahmen für euren IT-Ausschuss bzw. die Betriebsratsarbeit.

### In Stichworten

- IT-Ausschuss als ausführendes Organ
- Tools zur Planung und Durchführung von Kontrollen
- Einblick in Personalprozesse
- Mitbestimmungsrechte und Einflussmöglichkeiten des Betriebsrats
- Gestaltung von Betriebsvereinbarungen

### Seminarziel

Im Seminar lernt ihr zu durchschauen, mit welchen Methoden der Datenschutz umgangen bzw. gebrochen wird. Ihr erfahrt, wie ihr Datenschutz im Betrieb durchsetzen und kontrollieren könnt. Ihr bekommt einen Überblick über die aktuelle Rechtslage und nehmt eure Kontrollaufgabe kompetent wahr. Ihr entwerft eine effektive Betriebsvereinbarung.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
14.–17.2.2023  
Sem.-Nr. DS2 223532017

Hotel Fulda Mitte, Fulda

17.–20.10.2023

Sem.-Nr. DS2 323533195

### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

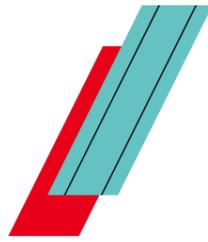
### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132666





## AUFBAU

# Datenschutz-Workshop für das Betriebsratsbüro

Betriebsratsarbeit datenschutzkonform organisieren

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
15.-17.3.2023  
Sem.-Nr. WD2 223532021

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
6.-8.9.2023  
Sem.-Nr. WD2 323533190

### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132668](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132668)

In Sachen Datenschutz nimmt der Betriebsrat den Arbeitgeber gern in die Pflicht. Aber wie sieht es mit Datensicherheit im Büro eures Gremiums aus? Verwahrt ihr dort Ordner mit Personaldaten? Der sichere Umgang mit sensiblen Daten gehört zu den Kernaufgaben des Betriebsrats. Bietet dem Arbeitgeber keine Angriffsfläche! Die Datenschutzgrundverordnung belegt auch Verstöße des Betriebsrates mit Sanktionen. In diesem Seminar vermitteln wir, wie ihr das BR-Büro datenschutzkonform organisiert. Wir klären rechtliche Grundlagen und formale Voraussetzungen. Außerdem stellen wir notwendige Vorlagen zur Verfügung – z. B. Verfahrensregister. Dazu bekommt ihr umfassende, praxisbezogene Erläuterungen.

### In Stichworten

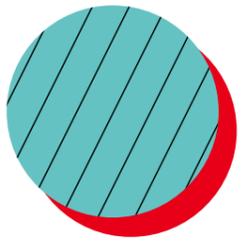
- Datenverarbeitung im Betriebsratsbüro
- Datenverarbeitungsverfahren
- Technisch-organisatorische Maßnahmen
- Erstellung von Verfahrensverzeichnissen
- Datenschutz in der Geschäftsordnung

### Seminarziel

Ihr kennt die datenschutzrechtlichen Pflichten des Betriebsrats und könnt sie in der Praxis umsetzen. Ihr schafft Rechtssicherheit für euer Gremium. Durch eine einwandfrei organisierte Arbeit könnt ihr eure Position gegenüber dem Arbeitgeber stärken.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.



## FRESH-UP

# Arbeitnehmendatenschutz – Fresh-up

Neue Tendenzen und aktuelle Entwicklungen im Datenschutz

Die Rechtsprechung zum Datenschutz entwickelt sich stetig fort und beeinflusst die betriebliche Praxis immer stärker. In diesem Auffrischungsseminar stellen wir die aktuelle Rechtsprechung, neueste Vorschriften und Empfehlungen der Aufsichtsbehörden vor, die ihr im Betriebsratsalltag kennen müsst. Wir klären aktuelle Entwicklungen und erarbeiten, wie der Betriebsrat damit umgehen sollte. Dabei entwickeln wir praktische Anleitungen für Regelungen, die spezifische betriebliche Notwendigkeiten berücksichtigen und die Beschäftigten schützen.

### In Stichworten

- Gesetzliche Änderungen im Datenschutz
- Empfehlungen und Beispiele der Aufsichtsbehörden
- Aktuelle Entscheidungen in die betriebliche Praxis umsetzen
- Aktuelle Entwicklungen in der Rechtsprechung

### Seminarziel

Mit unseren Handlungsempfehlungen seid ihr optimal auf die geänderte Rechtslage vorbereitet. Ihr erhaltet praktische Hinweise, wie ihr die neuen Bestimmungen als Betriebsrat am besten umsetzt.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
17.-20.1.2023  
Sem.-Nr. WD1 223532013

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
22.-25.8.2023  
Sem.-Nr. WD1 323533188

### Teilnahmedauer

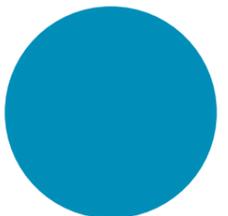
Beginn: Dienstag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132667](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132667)



**Aktuell, praxisnah  
und handlungs-  
orientiert**



**TAGUNGEN**

# **FORUM DATEN- SCHUTZ UND NEUE TECHNOLOGIEN**

Im Forum habt ihr die Möglichkeit, mit bekannten Datenschutzexpert\*innen, Wissenschaftler\*innen und Praktiker\*innen über das Spektrum der betrieblichen Datenschutzpraxis und Lösungen eurer Datenschutzaufgaben im Alltag zu diskutieren. Nehmt konkrete Hilfestellungen und Handlungsmöglichkeiten für euren Betrieb mit!

Das Forum wird begleitet und moderiert von Prof. Dr. Peter Wedde, Professor für Arbeitsrecht und Recht der Informationsgesellschaft an der Frankfurt University of Applied Sciences und basiert auf einer Kooperation mit:

- dem Institut für Datenschutz, Arbeitsrecht und Technologieberatung
- der Frankfurt University of Applied Sciences
- dem Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein
- der Redaktion der Zeitschrift „Computer und Arbeit“ des BUND-Verlags

## **Vertiefungsworkshop Forum Datenschutz und neue Technologien**

Im Anschluss an das Forum

Dieses Seminar bietet einem begrenzten Teilnehmendenkreis die Möglichkeit, die Themen des Forums im Hinblick auf die eigene betriebliche Praxis zu vertiefen. Um betriebliche Themen greifbarer zu machen, ist eine Exkursion geplant.

### **In Stichworten**

- Auswertung der Themen des Forums
- Exkursion
- Handlungs- und Gestaltungsspielräume
- Regelungsansätze für betriebliche Regelungen

### **Ansprechpartnerin**

**Ludmila Eigster**  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### **Wo & wann**

**Berghotel Hammersbach,  
Grainau**

### **Forum**

19.–21.6.2023

Sem.-Nr. WED 323533186

### **Vertiefungsworkshop**

21.–23.6.2023

Sem.-Nr. WED1 323533187

### **Teilnahmedauer**

#### **Forum**

Beginn: Montag 13:00 Uhr

Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

#### **Vertiefungsworkshop**

Beginn: Mittwoch 15:00 Uhr

Ende: Freitag 12:30 Uhr

### **Teilnahmegebühr**

#### **Forum**

990,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

#### **Vertiefungsworkshop**

750,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

### **Seminarbuchung**

#### **Forum**

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132670](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132670)

#### **Vertiefungsworkshop**

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132671](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132671)

# 5

## KOMMUNIKATIVE, METHODISCHE UND SOZIALE KOMPETENZEN

### GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 88

### AUFBAU

Seminare ab Seite 105

### TAGUNGEN

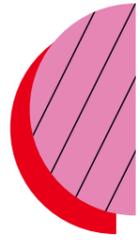
ab Seite 108

### TERMINE

Übersicht ab Seite 169

**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Stefan van der Koelen  
Bildungsreferent  
Tagungszentrum Hattingen  
stefan.vanderkoelen@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-424

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Rhetorik und Auftreten

Sicher, souverän und authentisch in Erscheinung treten

Als Betriebsrat müsst ihr eure Ideen und Vorstellungen richtig vermitteln. Neben den richtigen Inhalten braucht es dazu einen selbstbewussten und souveränen Auftritt. Doch frei vor einem kleinen oder großen Publikum zu sprechen, ist eine Herausforderung. Mit einfachen Techniken könnt ihr euer Redetalent fördern. Auch Sprechen ist ein Handwerk, das auch die besten Redner\*innen erlernt haben. Dieses Seminar zeigt, wie ihr eine eigene Redestruktur entwickeln könnt, um die Zuhörer\*innen für euch zu gewinnen. Unser Training hilft euch bei Redesituationen im Betrieb: Euer Publikum wird staunen und wach bei euch bleiben.

#### In Stichworten

- Grundlagen der freien Rede
- Aufbau einer Argumentationskette
- Nutzen von Hilfsmitteln
- Sprechtechnik und Einsatz von Körpersprache
- Umgang mit Lampenfieber
- Vorbereitung und Training einer Rede

#### Seminarziel

Ihr lernt, wie ihr eurer Persönlichkeit gemäß sprecht. Außerdem erfahrt ihr, wie ihr in jeder Redesituation den Faden behaltet. So könnt ihr das Lampenfieber überwinden, frei sprechen und selbstbewusst auftreten.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
16.–20.1.2023  
Sem.-Nr. RH1 223532012

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

11.–15.9.2023  
Sem.-Nr. RH1 323533192

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132609



## GRUNDLAGEN

### Rhetorik-Empowerment- Training für Frauen

In Konfliktsituationen sicher auftreten

Geschlechterstereotype erschweren, bewusst oder unbewusst, ein sachliches und faires Gespräch. Dies geschieht besonders auf der Beziehungsebene und gerade in herausfordernden Verhandlungen oder Konflikten. Damit sich das ändert, zeigen wir, wie ihr die Beziehungsebene produktiv gestalten könnt. Wir geben euch geeignete Methoden an die Hand, um Konflikte zu entschärfen. Insbesondere bei Kritik oder persönlichen Angriffen könnt ihr eure Position so klarer einbringen. Durch viele praktische Übungen lernt ihr, eure persönlichen Stärken erfolgreich einzusetzen. Mit dem gezielten Training gewinnt ihr an Überzeugungskraft, Ausstrahlung und Präsenz.

#### In Stichworten

- Grundlagen Rhetorik und Kommunikationspsychologie
- Konfliktbearbeitung, Moderation und Mediation
- Einsatz von Stimme, Gestik und Mimik
- Improvisationsfähigkeit und Präsenz verbessern
- Konstruktives Feedback zu Eigen- und Fremdwahrnehmung
- Eigener Umgang mit Konflikten

#### Seminarziel

Das Seminar legt den Fokus auf eure Stärken. Ihr erfahrt, wie ihr eure Fähigkeiten besser wahrnehmen, nutzen und ausbauen könnt. Ihr verbessert euer Improvisationsvermögen und könnt dadurch souveräner und bewusster mit Alltags- und Krisensituationen umgehen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
19.–23.6.2023  
Sem.-Nr. RTF 223532026

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

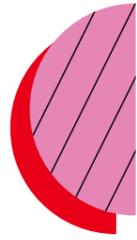
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132684





## GRUNDLAGEN

### Online-Seminarreihe: Grundlagen der Verhandlungsführung

#### Modul 1: Grundlagen

##### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

##### Seminartermin

**Modul 1**  
19.10.2023  
Sem.-Nr. WebVHF1 323533232

##### Modul 2

20.10.2023  
Sem.-Nr. WebVHF2 323533233

##### Teilnahmedauer

Je 9:00–12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

##### Seminarbuchung

**Modul 1**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132697

##### Modul 2

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132702

##### Hinweis

Die 2 Module bauen  
aufeinander auf. Bitte die  
gesamte Seminarreihe  
buchen.



#### Sicher und professionell zu besseren Ergebnissen

Verhandlungen mit dem Arbeitgeber sind für Betriebsräte eine Kernaufgabe und gehören zugleich auch zu ihren schwierigsten Aufgaben. Professionelles Verhandeln will gelernt sein! Voraussetzungen für nachhaltige Verhandlungsergebnisse sind neben Fachkompetenz insbesondere eine effiziente, gut strukturierte und zielgerichtete Verhandlungsführung.

##### In Stichworten

- Verhandlungsziele definieren
- Verhandlungsstruktur unter Gesichtspunkten der Beteiligungsrechte des BR
- Vorbereitung von Verhandlungen

#### Modul 2: Vertiefung

#### Sicher und zielgerichtet verhandeln

Die Themen bei Verhandlungen mit dem Arbeitgeber sind häufig komplex und die Konsequenzen weitreichend. Dieses praktische Training vertieft Kompetenzen und vermittelt die Sicherheit dabei, bestmöglich Ergebnisse zu erzielen.

##### In Stichworten

- Verhandlungen in Präsenz und digital durchführen
- Praktisches Training
- Umfangreiche Themen zielsicher verhandeln
- Vertiefung Methoden, Strategie und Taktik

##### Seminarziel

Ihr wisst, wie ihr euch auf die nächsten Gespräche mit dem Arbeitgeber vorbereiten könnt, um die wichtigsten Argumente wirkungsvoll auf den Tisch zu bringen. Mit klaren Zielen und den Tipps für die Verhandlungsführung werden eure Verhandlungen nachhaltig erfolgreicher.

##### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind ausgewählte Expert\*innen des jeweiligen Fachgebiets.

## GRUNDLAGEN

### Online-Seminarreihe: Gut organisiert durch den Betriebsratsalltag

#### Modul 1: Grundlagen

#### Erfolgreich durch effiziente Arbeitsorganisation

Die täglichen Aufgaben eines BR-Mitglieds erfordern ein systematisches Vorgehen und Koordination. Schon kleine Werkzeuge und Tipps machen euch die Arbeit leichter. Dieses Online-Seminar gibt kurz und kompakt Hilfestellungen zur Verbesserung der persönlichen Arbeitssituation sowie Anregungen für eine gute und effiziente Zusammenarbeit im Gremium. Dabei nehmen wir auch Datenschutzaspekte in den Blick.

##### In Stichworten

- Arbeitsorganisation an unterschiedlichen Standorten oder im Homeoffice
- Arbeitstechniken: Zielsetzung – Planung – Realisation – Erfolgskontrolle
- Datenschutz und die Zusammenarbeit in MS Teams und Co.

#### Modul 2: Vertiefung

#### Digitale Werkzeuge zur Zusammenarbeit

Mit digitalen Tools könnt ihr im Betriebsrat effizienter zusammenarbeiten und die gemeinsamen Möglichkeiten effektiver nutzen. In diesem Seminar werden verschiedene digitale Hilfsmittel vorgestellt, die ihr gleich in die Praxis umsetzen könnt. Damit wird die Arbeit nicht nur einfacher, sie kann auch mehr Spaß machen.

##### In Stichworten

- Vorstellung: Meistertask, Padlet und andere digitale Hilfen
- Online-Zusammenarbeit zeitlich und inhaltlich strukturieren
- Organisieren mit MS Teams, Outlook und anderen Standardtools

##### Ziel der Seminarreihe

Ihr lernt individuell passende Instrumente und Methoden kennen, um komplexe Aufgaben effektiver und zeitsparender zu erledigen. Ihr bekommt Tipps für die Praxis, um die Zusammenarbeit im Gremium zu optimieren.

##### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind ausgewählte Expert\*innen des jeweiligen Fachgebiets.



##### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

##### Seminartermin

**Modul 1**  
18.4.2023  
Sem.-Nr. WebÖA1 323533223

##### Modul 2

19.4.2023  
Sem.-Nr. WebÖA2 323533224

##### Teilnahmedauer

9:00–12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

##### Seminarbuchung

**Modul 1**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132687

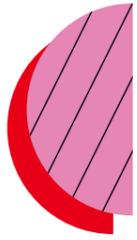
##### Modul 2

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132699

##### Hinweis

Die 2 Module bauen  
aufeinander auf. Bitte die  
gesamte Seminarreihe  
buchen.





## GRUNDLAGEN

### Wirksame Öffentlichkeitsarbeit

Einführung in Strategie, Medien und organisatorische Umsetzung

Dieses Seminar bietet euch die Grundlagen einer guten und wahrnehmbaren Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb. Ausgehend von der strategischen Planung des Gremiums entwickeln wir erste Ideen, wie welche Inhalte mit welchen Medien kommuniziert werden können. Die Eigenschaften der unterschiedlichen Medien, welche Qualifikationen man braucht und welche organisatorischen Maßnahmen eine erfolgreiche Öffentlichkeitsarbeit ermöglichen – all das fließt in ein Öffentlichkeitsarbeitskonzept ein. Auf diesem Seminar könnt ihr Unsicherheiten frühzeitig klären und stellt euch mit guter Planung und Organisation effizient auf. Mit vielen leicht umsetzbaren Tipps und konkreten Empfehlungen könnt ihr euch mit guter Öffentlichkeitsarbeit nicht nur besser darstellen, sondern die Betriebsratsarbeit insgesamt besser machen.

#### In Stichworten

- Ziele und Strategien des Betriebsrats
- Rolle der Betriebskultur
- Eigenschaften der unterschiedlichen Medien
- Erarbeitung eines Konzepts zur Vorlage im Gremium
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit: Wer macht was?

#### Seminarziel

Ihr kommt mit vielen Ideen zur Gestaltung der Öffentlichkeitsarbeit ins Gremium zurück. Erste Entscheidungen zum Medieneinsatz können getroffen und wichtige organisatorische Weichen gestellt werden.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
6.–8.2.2023  
Sem.-Nr. ÖA1 223532014

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

23.–25.10.2023  
Sem.-Nr. ÖA1 323533196

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132686



## GRUNDLAGEN

### Workshop

### Betriebsversammlung

So wird eure Versammlung ein Erfolg

Die Betriebsversammlung ist der zentrale Ort der Betriebsratsarbeit. Hier stellt ihr euch und die Mühen eurer Arbeit vor. Doch allzu oft bleiben einige Plätze leer und die Beteiligung der Kolleg\*innen an Diskussionen ist gering. Überrascht die Belegschaft durch eine abwechslungsreiche Gestaltung! Nutzt neue, kreative Methoden, damit sich die Kolleg\*innen aktiv beteiligen. Lernt außerdem, wie ihr auch anspruchsvolle Moderationssituationen professionell bewältigen sowie souverän und locker durch die Versammlung führen könnt. Ihr bekommt eine Menge nützlicher Praxistipps, die euch helfen, die Veranstaltung mit einfachen Mitteln erfolgreich zu gestalten. Vom aktiven Meinungsaustausch über die Moderation großer Gruppen bis hin zur Diskussion mit der Geschäftsleitung: In diesem Seminar werdet ihr euren Vorrat an kreativen Gestaltungsmethoden systematisch erweitern.

#### In Stichworten

- Präsentation und Rede optimieren: Coaching für die nächste Versammlung
- Wirkungsvolle Einbindung des gesamten Gremiums
- Gestaltungsideen für Einladungen, Aushänge und Flyer
- Aktive Beteiligung der Belegschaft
- Rechtliche Rahmenbedingungen und Möglichkeiten
- Formen der Betriebsversammlung
- Sicher agieren – auch in heiklen Situationen

#### Seminarziel

Ihr erhaltet eine Vielzahl an Tipps, wie ihr die Veranstaltung mit einfachen Mitteln attraktiv gestalten könnt. Ihr erfahrt, wie ihr schon im Vorfeld das Interesse der Kolleg\*innen wecken könnt. Direkt im Seminar trainiert ihr, wie ihr eure Themen sicher und wirkungsvoll präsentiert. Mit den Ideen aus diesem Seminar erhaltet ihr professionelles Handwerkszeug zur interaktiven Gestaltung einer Betriebsversammlung. Ihr habt die Gelegenheit, verschiedene Methoden zur Gestaltung von Austausch und Diskussion auszuprobieren und für eure nächste Versammlung mitzunehmen.

#### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind ausgewiesene Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
8.–10.2.2023  
Sem.-Nr. WÖB 223532016

25.–27.10.2023

Sem.-Nr. WÖB 323533197

#### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

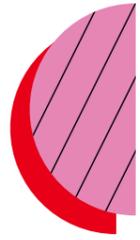
#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132703





## GRUNDLAGEN

### Online-Seminarreihe: Betriebsversammlung

#### Modul 1: Betriebsversammlung – Einführung

##### Organisation und Umsetzung

Die nächste Betriebsversammlung kommt schneller als man denkt. In diesem Online-Seminar erhaltet ihr Tipps zur praktischen Umsetzung und gute Ideen und Beispiele, die ihr bei der nächsten Versammlung umsetzen könnt.

##### In Stichworten

- Erfahrungsaustausch: gute Gestaltung von Betriebsversammlungen
- Rechtliche Rahmenbedingungen
- Checklisten für die Betriebsversammlung: analog, hybrid, digital

#### Modul 2: Betriebsversammlung – Vertiefung

##### Methoden und Tools

Es gibt viele hilfreiche Werkzeuge, die ihr bei der Betriebsversammlung nutzen könnt. Damit ihr gut organisiert durch die Planung, Durchführung und Nachbereitung kommt, gibt es außerdem Hinweise zur technikgestützten Zusammenarbeit im Gremium.

##### In Stichworten

- Ausgewählte Tools für Versammlungen – vor Ort und digital
- Gezielte Einbindung der Belegschaft
- Vorschläge und Tools für Einladungen, Aushänge und Flyer

##### Ziel der Seminarreihe

Ihr bekommt Werkzeuge und Tipps, um die Vor- und Nachbereitung der nächsten Betriebsversammlung zu erleichtern und mehr Beteiligung der Kolleg\*innen zu erreichen.

##### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind ausgewählte Expert\*innen des jeweiligen Fachgebiets.

##### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

##### Seminartermin

Modul 1  
20.3.2023  
Sem.-Nr. WebBeV1 323533217

##### Modul 2

21.3.2023  
Sem.-Nr. WebBeV2 323533218

##### Teilnahmedauer

Je 9:00–12:30 Uhr

##### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

##### Seminarbuchung

Modul 1  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132694

##### Modul 2

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132700

##### Hinweis

Die 2 Module bauen aufeinander auf. Bitte die gesamte Seminarreihe buchen.



## GRUNDLAGEN

### Moderation von analogen und digitalen Veranstaltungen

#### Konstruktiv und zielführend gestalten

Sicher kennt ihr diese Situation auch: Die Diskussion dreht sich im Kreis. Dauernd reden dieselben – und oft dasselbe. Vereinbarungen sind nicht in Sicht, Ergebnisse völlig unverbindlich und die meisten sind genervt und unzufrieden. Eine gute Vorbereitung ist wichtig, nicht nur dann, wenn die Teilnehmenden nicht am gleichen Ort sind. Die Moderation umfasst eine Vielfalt von Techniken des interaktiven Arbeitens mit und in Gruppen. Im Seminar lernt ihr das nötige Handwerkszeug kennen, um visualisierte Besprechungen, Workshops und Arbeitsgruppen zu leiten. Ob im analogen oder digitalen Raum, Menschen müssen begeistert und eingebunden werden.

##### In Stichworten

- Aufgaben einer Moderation
- Beteiligung und Einbindung
- Grundlagen der Großgruppenmoderation
- Moderation von Sitzungen
- Techniken und Methoden
- Detaillierte Analyse von § 129 BetrVG

##### Seminarziel

Ihr erwerbt verschiedene Methoden für die Moderation von Teams, Sitzungen und Großgruppen. Kenntnisse und Praxiswissen werden mithilfe konkreter Beispiele erlernt.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.



##### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

##### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
15.–17.3.2023  
Sem.-Nr. MUV 323533181

##### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

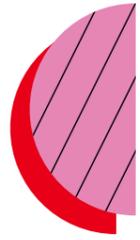
##### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

##### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132690





## GRUNDLAGEN

### Konflikte lösen

Aktives Zuhören und lösungsorientierte Gesprächsführung

Betriebsräte sind oft erste Ansprechpersonen bei betrieblichen oder auch persönlichen Problemen im Arbeitsbereich. Häufig fühlen sich Interessenvertreter\*innen wie ein gut gefüllter Kummerkasten. Dabei sind die Konflikte oft schwierig und komplex. Als Betriebsräte solltet ihr euch nicht in jedes Thema einspannen lassen und euch stets bewusst machen, welche Rolle ihr habt und welche Interessen ihr vertretet. Nötig sind daher die Fähigkeit zur Abgrenzung und ein professionelles Vorgehen im Umgang mit Konflikten in der Belegschaft.

#### In Stichworten

- Lösungsorientierte Beratung
- Grundlagen der Kommunikation und Fragetechnik
- Methoden der lösungsorientierten Gesprächsführung
- Der Betriebsrat als Coach
- Grenzen und Möglichkeiten der Beratung und des Coachings

#### Seminarziel

In diesem Seminar erlernt ihr das richtige Handwerkszeug und systemische Methoden, um andere beim selbstverantwortlichen Umgang mit Problemen zu unterstützen. Denn den Schritt zur Lösung eines Problems müssen die Kolleg\*innen immer selbst gehen. Beraten ohne Ratschlag – das ist vor allem eine Frage der Haltung. Mit den direkt in die Praxis umsetzbaren Methoden kommt ihr der Lösung in jedem Konflikt näher.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
6.–8.3.2023  
Sem.-Nr. KBE 223532019  
20.–22.11.2023  
Sem.-Nr. KBE 223532032

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 14:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132685



## GRUNDLAGEN

### Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats

Das Gremium rechtssicher unterstützen

Für die Organisation des Betriebsratsbüros braucht ihr mehr als technische und kommunikative Fähigkeiten: Grundkenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht sind ebenfalls unbedingt erforderlich. Dieses Seminar vermittelt praktisches Rechtswissen, mit dem ihr die Arbeit des Gremiums kompetent unterstützen könnt. Auf den Punkt gebracht lernt ihr alles Wesentliche zur Geschäftsführung des Betriebsrats, zu Fristen, Kündigungen und zu den Beteiligungsrechten des Gremiums.

#### In Stichworten

- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Ordnungsgemäßer Beschluss: Einladung – Tagesordnung – Sitzungsniederschrift
- Geschäftsordnung des Betriebsrats
- Bildung und Beauftragung von Ausschüssen
- Übertragung an Gesamt- und Konzernbetriebsrat
- Überblick: Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- Von der Einstellung bis zur Kündigung
- Fristen des BetrVG: Berechnung und fristauslösendes Moment
- Sprechstunden, Betriebsversammlungen, Infobrett/Intranet
- Geheimhaltung und Datenschutz

#### Seminarziel

Mit dem Seminar optimiert ihr eure Fähigkeiten, den Betriebsrat zu unterstützen. Ihr lernt die Möglichkeiten und Grenzen der gesetzlichen Vorgaben und wisst anschließend, die Formalia einzuhalten. Mit diesem Wissen könnt ihr das Gremium rechtssicher organisieren und unterstützen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
13.–16.6.2023  
Sem.-Nr. SDBR 223741633

#### DGB Tagungszentrum Hattingen

19.–22.9.2023  
Sem.-Nr. SDBR 323743207

#### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

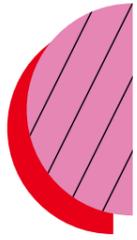
#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132693





## GRUNDLAGEN

# Arbeitsorganisation und Zeitmanagement

So bekommt ihr Beruf und BR-Arbeit in den Griff

Die Fülle der täglichen Arbeit eines BR-Mitglieds verlangt systematisches Vorgehen und Koordination. Die Aufgaben im Betriebsrat unterscheiden sich vielfach von anderen beruflichen Tätigkeiten und benötigen eine spezielle Arbeitsweise. Eine durchdachte Arbeitsplanung und -organisation sowie ein effektives Zeitmanagement ersparen Ärger und Missverständnisse und beugen Fehlentwicklungen vor. Dieses Seminar gibt Hilfestellungen zur Verbesserung der persönlichen Arbeitssituation – insbesondere im Hinblick auf unterschiedliche Belastungen in Betrieb, Betriebsrat und Familie – sowie Anregungen für eine produktive Zusammenarbeit im Gremium.

### In Stichworten

- Grundprinzipien des Selbst- und Zeitmanagements, Selbst- und Aufgabenanalyse
- Analyse der Zeitverlustquellen, Umgang mit Störungen und „Zeitdieben“
- Arbeitstechniken: Zielsetzung – Planung – Realisation – Erfolgskontrolle
- Ziel- und Mittelanalyse, Zielformulierung, Prioritäten setzen
- Konstruktives Delegieren, Stressbewältigungsstrategien

### Seminarziel

Ihr macht euch euren eigenen Arbeitsstil bewusst. Ihr kennt eure individuell passenden Instrumente und Methoden, um komplexe Aufgaben effektiver und zeitsparender zu erledigen. Im Gremium könnt ihr die Zusammenarbeit optimieren und erreicht so eure Ziele und Vorhaben. Ihr erhaltet handfeste Tipps für die Praxis.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
13.–15.3.2023  
Sem.-Nr. KAZ 323533180

### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132688](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132688)



## GRUNDLAGEN

# Online-Seminar: Arbeitsorganisation am Beispiel MS Teams

Digitale Zusammenarbeit datenschutzkonform gestalten

Mit einer durchdachten Arbeitsplanung und -organisation verhindert ihr Missverständnisse und Fehlentwicklungen. Werkzeuge können euch die Arbeit leichter machen, aber bergen auch Risiken. Dieses Seminar gibt Hilfestellungen für eine produktive Zusammenarbeit im Gremium und nimmt auch den Datenschutz mit in den Blick.

### In Stichworten

- Möglichkeiten von MS Teams im Betriebsrat
- Digitale Zusammenarbeit produktiv nutzen
- Schutz der Daten

### Seminarziel

Ihr kennt eure individuell passenden Instrumente und Methoden, um komplexe Aufgaben effektiver und zeitsparender zu erledigen. Im Gremium könnt ihr die Zusammenarbeit optimieren und erreicht so eure Ziele und Vorhaben. Ihr erhaltet handfeste Tipps für die Praxis.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Seminartermin

5.5.2023  
Sem.-Nr. WebKAZ 323533225

### Teilnahmedauer

9:00–12:30 Uhr

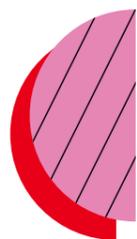
### Teilnahmegebühr

280,00 €

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132689](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132689)





## GRUNDLAGEN

### Protokollführung

Feinheiten der BR-Arbeit: Formfragen sind auch Inhaltsfragen

Ein korrekt geführtes Protokoll (bzw. eine Sitzungsniederschrift) ist notwendig, um im Gremium einen rechtswirksamen Beschluss zu fassen und ihn zu dokumentieren. Das Protokoll dient bei späteren (gerichtlichen) Streitigkeiten mit dem Arbeitgeber als Nachweis einer ordnungsgemäß erfolgten Beschlussfassung. Wir stellen alle juristischen, inhaltlichen und strukturellen Gesichtspunkte des Protokolls vor. Zudem vermittelt das Seminar notwendige und technische Tipps zur Vorlagenerstellung – letztere anhand von praktischen Übungen.

#### In Stichworten

- Rechtliche Grundlagen der Protokollführung
- Funktion und Bedeutung für die Geschäftsführung
- Notwendige Inhalte und Struktur des Protokolls
- Übungen zu Gestaltungs- und Formulierungstechniken
- Vorlagen, Formate, Formulgestaltung

#### Seminarziel

Nach dem Seminar kennt ihr die rechtliche Bedeutung des Protokolls und wisst, worauf es bei der Protokollführung ankommt. Ihr beherrscht die Feinheiten der richtigen Formulierung. Ihr wisst, wie wichtig die korrekte Beschlussfassung ist – von der Einladung über die Tagesordnung bis zur Umsetzung. Die technischen Aspekte der Protokollführung sind euch vertraut.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Franziska Naß  
franziska.nass@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-29

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
27.2.–3.3.2023  
Sem.-Nr. PRO5 223741630

19.–23.6.2023  
Sem.-Nr. PRO5 223741631

20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. PRO5 223741632

#### DGB Tagungszentrum Hattingen

24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. PRO5 323743208

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 18:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132691



## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Sitzungsniederschrift Protokollführung

Perfekt formulieren und gestalten

In diesem Online-Seminar stellen wir kurz und kompakt juristische und inhaltliche Gesichtspunkte des Protokolls als förmliche Niederschrift des Betriebsrats vor. Kernpunkt des Seminars ist die Niederschrift im Rahmen der Geschäftsführung und der ordnungsgemäßen Beschlussfassung von Betriebsräten. Die richtige Niederschrift ist wichtig, denn sie dient der Beweisführung.

#### In Stichworten

- Anforderungen an die Niederschrift / das Protokoll des Betriebsrats
- Funktion und Bedeutung bei der Geschäftsführung
- Notwendige Inhalte und Struktur des Protokolls

#### Seminarziel

Das Online-Seminar vermittelt euch einen Überblick zu den Grundlagen der Protokollführung. Ihr bekommt Tipps zur Formulierung und korrekten Beschlussfassung.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

14.–16.2.2023  
Sem.-Nr. WebPRO5 223741634

#### 7.–9.11.2023

Sem.-Nr. WebPRO5 223741635

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 3: 9:00–12:30 Uhr

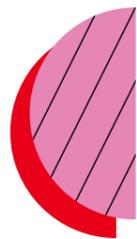
#### Teilnahmegebühr

990,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132692





## GRUNDLAGEN

### Online-Seminarreihe: Layoutwerkstatt

Modul 1: Online-Seminar:  
Layoutwerkstatt – Basics

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

**Modul 1**  
13.2.2023  
Sem.-Nr. WebLay1 323533215

26.10.2023  
Sem.-Nr. WebLay1 323533230

**Modul 2**  
14.2.2023  
Sem.-Nr. WebLay2 323533216

27.10.2023  
Sem.-Nr. WebLay2 323533231

#### Teilnahmedauer

Je 9:00–12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

#### Seminarbuchung

**Modul 1**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132696

**Modul 2**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132701

#### Hinweis

Die 2 Module bauen  
aufeinander auf. Bitte die  
gesamte Seminarreihe  
buchen.



Modul 2: Online-Seminar:  
Layoutwerkstatt – Vertiefung

#### Ansprechend und leicht gestalten

Ein ansprechendes Layout ist auch mit überschaubarem Aufwand möglich. Wir zeigen euch dafür die entsprechenden Werkzeuge, mit denen ihr gleich loslegen und eure Öffentlichkeitsarbeit verbessern könnt. Eine klare Schriftsprache, aufmerksamkeitsstarke Fotos und eine individuelle Wiedererkennung – all das ist mit den entsprechenden Programmen einfach umzusetzen. Mit eigenen Vorlagen und einfachen Tricks könnt ihr viel Zeit bei der Gestaltung sparen. Nutzt die Möglichkeit, nach diesem Seminar mehr Zeit für anderes zu haben und eure Kolleg\*innen durch ansprechende Inhalte noch besser zu informieren.

#### In Stichworten

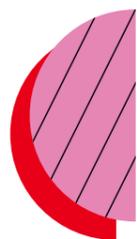
- MS Publisher, Adobe Spark ...
- Tipps und Tricks zur Gestaltung
- Erstellen von Vorlagen
- Einsatz von Bildbearbeitungsprogrammen

#### Ziel der Seminarreihe

Ihr lernt die besten Tricks und Kniffe für ein ansprechendes Layout kennen und könnt sie direkt für den Einsatz ausprobieren. Nach dem Seminar könnt ihr mit einfachen Mitteln und wenig Aufwand mehr Aufmerksamkeit für die Arbeit im Betriebsrat gewinnen.

#### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind ausgewählte Expert\*innen des jeweiligen Fachgebiets.



## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Beteiligung organisieren

Betriebsrat und Belegschaft vernetzen

Die Interessenvertretung ist umso einflussreicher und wirkmächtiger, je stärker es gelingt, mit gemeinsamer Stimme aufzutreten. Ein Schlüssel dafür ist die Beteiligung der Belegschaft. In diesem Seminar erfahrt ihr, wie ihr mit wenig Aufwand und effektiv die Wünsche und Meinungen der Kolleg\*innen aufnehmen und für die Arbeit nutzen könnt. Sehr hilfreich sind dabei digitale Werkzeuge, die euch auch bei schwierigen Entscheidungen mehr Rückhalt im Betrieb verschaffen können.

#### In Stichworten

- Beteiligungsorientierte Betriebsratsarbeit
- Aktivierung der Belegschaft
- Einsatzmöglichkeiten agiler Methoden im Betriebsrat
- Tools für die Beteiligung der Belegschaft

#### Seminarziel

Ihr lernt, wie ihr mit dem Input und der Beteiligung der Kolleg\*innen die Arbeit im Betriebsrat stärker und wirkungsvoller gestalten könnt. Neben einer größeren Akzeptanz in der Belegschaft könnt ihr mit einfachen Tools durch Beteiligung mehr Kraft für eure Forderungen entfalten.

#### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind ausgewählte Expert\*innen des jeweiligen Fachgebiets.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

13.3.2023  
Sem.-Nr. WebBOR 323533222

13.11.2023  
Sem.-Nr. WebBOR 323533238

#### Teilnahmedauer

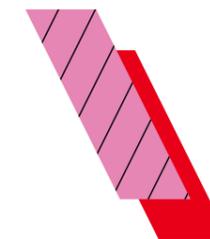
9:00 Uhr bis 16:00 Uhr

#### Teilnahmegebühr

540,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132698



## AUFBAU

### Rhetorik und Verhandlungsführung

Zielgerichtet Gespräche führen und  
überzeugend verhandeln

Wie erhöhe ich meine eigene Überzeugungskraft bei vorbereiteten oder spontanen Reden? Wie behaupte ich mich kommunikativ? Wie argumentiere ich sachgerecht und überzeugend? Mit anderen Menschen sprechen und sie überzeugen zu können, ist eine Schlüsselkompetenz für Betriebsratsmitglieder. Der Erfolg bei Verhandlungen hängt maßgeblich von der eigenen Überzeugungskraft ab. Dieses Seminar macht euch mit Techniken vertraut, die eine Rede strategisch ausrichten und sie strukturieren. Gelassen und schlagfertig könnt ihr auch auf Störungen und Einwände reagieren.

#### In Stichworten

- Gespräche strukturieren und lenken
- Unterschied: Gespräch, Verhandlung und Konfliktmoderation
- Beratungskompetenz aufbauen
- Argumentationsketten bilden
- Körpersprache deuten
- Umgang mit Verbalattacken

#### Seminarziel

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ihr Gespräche steuern könnt. Ihr könnt eure Anliegen klar, nachvollziehbar und wertschätzend vortragen. Die Techniken aus dem Seminar helfen euch, ein gutes Gesprächsklima herzustellen und andere mit eurem Auftritt zu überzeugen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
17.-21.4.2023  
Sem.-Nr. RH2 223532023

13.-17.11.2023  
Sem.-Nr. RH2 323533199

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

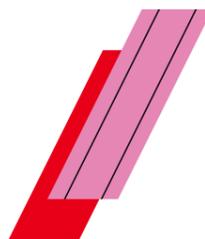
#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132682





## AUFBAU

### Rhetorik und Körpersprache

Körpersprache wirksam und effektiv einsetzen

Für Betriebsratsmitglieder gibt es regelmäßig Anlässe für Reden im öffentlichen Raum. Fragen dazu gibt es viele: Wie tritt man bei einer Versammlung in einen Dialog mit den Kolleg\*innen? Warum tobt der Saal immer, wenn Kollege A spricht? Womit kommunizieren wir, wenn das gesprochene Wort nur zehn Prozent der Gesamtbotschaft ausmacht? Von Gestik und Mimik bis zu Humor gibt es viele Elemente, mit denen ihr nachhaltig Eindruck hinterlassen könnt. Dieses Seminar lehrt die Kunst einer Rhetorik, die begeistert.

#### In Stichworten

- Umgang mit Lampenfieber und Verbalattacken
- Einsatz von Stimme, Gestik und Mimik
- Sprechen mit allen Sinnen
- Humorvolles Einbeziehen der Belegschaft

#### Seminarziel

Ihr richtet die Kommunikation auf Wirksamkeit hin aus. Ihr lernt, aktiv und kreativ mit einer erschöpften Belegschaft umzugehen. So könnt ihr auch Krisenthemen angemessen präsentieren und Stress mit Humor mindern.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
12.-16.6.2023  
Sem.-Nr. RH3 223532024

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132683



## AUFBAU

### Praxisseminar mit Fall- supervision für ausgebildete Mediator\*innen

Fortbildung und Auffrischung

Für alle zertifizierten Mediator\*innen ist eine Fortbildung von insgesamt 40 Stunden innerhalb von vier Jahren vorgeschrieben. Diese Fortbildung erfüllt die inhaltlichen Anforderungen nach dem Mediationsgesetz und hält euch in Sachen Mediation fit. Sie umfasst 20 Zeitstunden. Die Methoden der Bearbeitung von Konflikten können je nach Einsatzfeld sehr unterschiedlich und vielfältig sein. In der „Ausbildung Mediation“ wurden hierzu Grundlagen gelegt, die in die Praxis umgesetzt werden müssen. Die Fortbildung ist ein Angebot für Mediator\*innen zur Reflexion und Vertiefung der Methoden, um noch größere Sicherheit in der Anwendung zu erlangen. Es bietet die Möglichkeit, an konkreten Fällen den Methodeneinsatz zu überprüfen und ggf. Alternativen zu entwickeln.

#### In Stichworten

- Systemische Strukturaufstellung in der Mediation
- Achtsamkeit in der Mediation
- Online-Mediation (Mediationssimulation)
- Methodenerweiterung und Vertiefung
- Vertiefung von Kenntnissen und Fähigkeiten
- Einzel-/Fallsupervision

#### Seminarziel

Ihr habt eure Mediationsfälle im Rahmen der Einzel-/Fallsupervision reflektiert und könnt diese für die staatliche Zertifizierung sowie für die Lizenzierung beim Bundesverband Mediation nutzen. Ihr habt neue Methoden kennengelernt und könnt diese anwenden.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von erfahrenen Referent\*innen, Mediator\*innen und lizenzierten Ausbilder\*innen für Mediation geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
23.-26.10.2023  
Sem.-Nr. MQA 223532031

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 15:00 Uhr  
Ende: Donnerstag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132704



## Strategisch aufstellen und professionell auftreten



TAGUNGEN

# TAGUNG ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Arbeitnehmer\*innen stellen häufig die Frage: „Was macht unser Betriebsrat überhaupt?“ Viele Tätigkeiten des Betriebsrats finden hinter verschlossenen Türen statt. Um sichtbar zu sein, muss der Betriebsrat selbst aktiv werden und das ist längst keine Kür-Aufgabe: Gute Öffentlichkeitsarbeit stärkt das Gewicht des Betriebsrats bei all seinen Aufgaben, besonders in Auseinandersetzungen. Denn: Informationen und Wissen sind Macht. Auf dieser Tagung stellen wir aktuelle Trends, Werkzeuge und Entwicklungen der sich rasant verändernden Öffentlichkeitsarbeit vor, damit ihr die Kolleg\*innen in moderner und zeitgemäßer Form informieren und einbinden könnt. Zusätzlich wollen wir in praktischen Workshops Ideen und Anregungen gewinnen, die wir gleich gemeinsam probieren und auf euren betrieblichen Alltag zuschneiden können. Oft ist die Zeit knapp, daher wollen wir auf der Tagung auch auf eine zeitsparende und zielgerichtete Organisation der Öffentlichkeitsarbeit eingehen, die auch rechtliche Neuerungen beinhaltet. Nach dem Besuch der Tagung seid ihr gewappnet für die vielfältigen Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit und seht im Betrieb schnell die ersten Erfolge.

### In Stichworten

- Rechtliche Grundlagen für die Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats
- Praktische Umsetzung der Öffentlichkeitsarbeit
- Anforderungen an Organisation und Medien für eine zeitgemäße Öffentlichkeitsarbeit
- Entwicklung von strategischen Zielen
- Die Öffentlichkeitsarbeit als wichtiges Projekt der BR-Arbeit
- Beteiligung des BR-Gremiums und der Belegschaft
- Einsatz von unterschiedlichen Medien

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
30.8.-1.9.2023  
Sem.-Nr. ÖA 223532028

### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

850,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132705](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132705)

# 6

# ARBEITS- ZEITEN UND ARBEITS- FORMEN

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 112

## TERMINE

Übersicht ab Seite 170



### **Eure Ansprechpartner\*innen bei fachlichen Fragen**

**Cornelia Danigel**  
Bildungsreferentin  
Tagungszentrum Hattingen  
cornelia.danigel@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-313

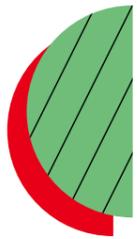
**Lennart Melbye**  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum Besen-  
binderhof, Hamburg  
lennart.melbye@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-22

**Stefan van der Koelen**  
Bildungsreferent  
Tagungszentrum Hattingen  
stefan.vanderkoelen@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-424

### **Eure Ansprechpartner\*innen bei organisatorischen Fragen**

Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333





## GRUNDLAGEN

### Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen

Arbeitszeitfragen und Arbeitszeitmodelle  
rechtssicher mitbestimmen

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. AZR 223741656

27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. AZR 223741658

Radisson Blu Hotel Erfurt,  
Erfurt

21.–25.8.2023  
Sem.-Nr. AZR 223741657

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132660



Im Arbeitszeitrecht hat sich in letzter Zeit vieles verändert. Das Europarecht und die Rechtsprechung des Europäischen Gerichtshofs (EuGH) beeinflussen zunehmend das nationale Arbeitszeitrecht. Die Arbeitswelt wird digitalisiert, Homeoffice und Kurzarbeit nehmen zu. Was muss der Betriebsrat bei den Aufsichts- und Dokumentationspflichten des Arbeitgebers beachten und wie kann er am besten seine Kontrollpflichten wahrnehmen? Unter dem Stichwort „Arbeit 4.0“ laufen die Flexibilisierungsbemühungen der Unternehmen, die vielfach zu Arbeit in der Freizeit führen. Der Betriebsrat muss hier zum Schutz der Beschäftigten eingreifen und Regelungen gestalten. In diesem Seminar lernt ihr die Grundlagen des Arbeitszeitrechts sowie alle in der Praxis gängigen Arbeitszeitmodelle und Gestaltungsmöglichkeiten kennen.

#### In Stichworten

- Arbeitszeitmodelle in der Praxis
- Rechtsgrundlagen im Arbeitszeitrecht
- Handlungsmöglichkeiten bei Flexibilisierung und Homeoffice
- Auswirkungen des Europarechts und der Rechtsprechung des EuGH
- Aktuelle Rechtsprechung zur Mitbestimmung

#### Seminarziel

Nach dem Seminar könnt ihr auf Flexibilisierungs- und Digitalisierungsstrategien der Arbeitgeber reagieren, die Auswirkungen auf die Gestaltung der Arbeitszeit haben. Ihr wisst, wie ihr euer Initiativrecht als Betriebsrat konsequent für die Beschäftigten einsetzt und wie ihr Fehler bei Betriebsvereinbarungen vermeidet.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

## GRUNDLAGEN

### Mitbestimmung bei neuen Arbeitsformen

Agile und flexible Arbeitsformen im Interesse  
der Beschäftigten gestalten und mitbestimmen

Arbeitsformen sind im Wandel. Sie werden flexibler, mobiler und agiler. Dies hat weitreichende Auswirkungen auf das (Privat-)Leben, denn Entscheidungen über Lage, Dauer und Verteilung von Arbeitszeiten und -orten werden meist in Abhängigkeit von betrieblichen Bedarfen getroffen. Die Bedürfnisse der Beschäftigten werden dabei häufig übersehen. Unternehmen wollen flexibler werden und verstärkt auf agile Methoden wie Scrum, Design Thinking oder Kanban setzen. Was versteht man unter den einzelnen Methoden und wann sind diese sinnvoll? Besondere Kennzeichen agiler Arbeits- und Organisationsformen sind flache Hierarchien und selbstorganisierte Teams. Die Einführung agilen Arbeitens kann zwar Arbeits- und Planungsprozesse verbessern, gleichzeitig aber auch einen tiefgreifenden Wandel der bestehenden Organisationsstrukturen und Führungsprinzipien mit sich bringen. Sie berührt zentrale Aspekte betrieblicher Mitbestimmung. Als Betriebsrat ist es eure Aufgabe, bei der Einführung flexibler und agiler Arbeitsformen mit guten Regelungen die Belange der Beschäftigten zu schützen.

#### In Stichworten

- Begriffsbestimmung: agile, flexible und mobile Arbeitsformen
- Einsatz agiler Methoden wie Kanban, Scrum und Design Thinking
- Vor- und Nachteile der Arbeitsformen und Methoden
- Agile Kultur und Formen der Zusammenarbeit
- Fallbeispiele aus der betrieblichen Praxis
- Mitbestimmungsrechte nach §§ 87, 111 BetrVG
- Mitbestimmung bei Fragen der Leistungs- und Verhaltenskontrolle

#### Seminarziel

In diesem Seminar verschafft ihr euch einen Überblick über neue Arbeitsformen und agile Arbeitsmethoden. Mit diesem Wissen seid ihr gut gewappnet, um bei der Einführung neuer flexibler oder agiler Arbeitsmodelle die Interessen der Beschäftigten zu vertreten.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Arbeitszeitexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
27.2.–3.3.2023  
Sem.-Nr. MIAA 223741659

3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. MIAA 223741660

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

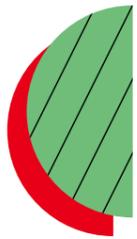
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132662





## GRUNDLAGEN

### Homeoffice, mobiles Arbeiten und BYOD

Datenschutz und Datensicherheit für Beschäftigte sicherstellen

Wenn Beschäftigte bei der Arbeit eigene Geräte nutzen (BYOD = Bring your own device), gehen sie Risiken, beispielsweise Haftungsrisiken, ein – schließlich verlassen nach Dienstschluss auch Daten den geschützten Raum des Betriebes. Außerdem verschiebt sich die Arbeitszeit meist in den privaten Bereich. Unterstützt wird die Entwicklung von der (oft externen) Cloud-Technologie. Nur wenige wissen, wie diese funktioniert. Nehmt eure Aufgabe im Gremium wahr, im Interesse der Kolleg\*innen zu handeln und Lösungen zu finden, die möglichst vielen gerecht werden! Dieses Seminar hilft euch, die Risiken der neuen Technologien realistisch einzuschätzen. Wir vermitteln aktuelle gesetzliche Regelungen zum Thema. Zudem stellen wir verschiedene Betriebssysteme und Anbieter vor.

#### In Stichworten

- Rechtliche Probleme bei BYOD
- Funktionsweise von Smartphone, Tablet und Co.
- Arbeitnehmer\*innenüberwachung durch Mobilgeräte
- Datenschutzrechtliche Regelungen
- Regelungen zu Arbeitsschutz und Arbeitszeit

#### Seminarziel

Ihr lernt die entsprechenden Endgeräte und Technologien kennen. Die damit verbundenen Chancen und Risiken könnt ihr so deutlich besser einschätzen. Mit dem Wissen aus dem Seminar könnt ihr den Einsatz moderner Arbeitsmittel im Unternehmen wirksam und kompetent regeln und Kolleg\*innen helfen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
11.–13.9.2023  
Sem.-Nr. BMH 323533191

Ruhr-Inn Hotel & Hostel,  
Hattingen an der Ruhr  
17.–19.4.2023  
Sem.-Nr. BMH 323533182

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132663



## GRUNDLAGEN

### Digitalisierung und Arbeit 4.0

Mitbestimmungsrechte erkennen und Veränderungen mitgestalten

Die Digitalisierung der Arbeitswelt beeinflusst die Beschäftigungsbedingungen und erweitert die Möglichkeiten der Leistungs- und Verhaltenskontrolle durch die Unternehmen. Digitalisierung und Arbeit 4.0 gehen vielfach mit Umstrukturierungen der betrieblichen Organisation in neue Matrixstrukturen, der Einführung agiler Arbeitsformen sowie der Nutzung von Homeoffice und mobiler Arbeit einher. Diese Veränderungen führen vielfach zu einer Entgrenzung von Arbeitszeiten und neuen Herausforderungen für Team und Führung. Der Betriebsrat muss die betrieblichen Veränderungen erkennen und bewerten können und wissen, mit welchen betriebsverfassungsrechtlichen Mitbestimmungsrechten er die Veränderungsprozesse mitgestalten kann, um die Interessen der Beschäftigten wirksam zu vertreten.

#### In Stichworten

- Erkennen von Veränderungen durch Digitalisierung
- Möglichkeiten und Grenzen des Arbeitsrechts bei Digitalisierung und Arbeit 4.0
- Mitbestimmungsrechte bei Digitalisierung und Arbeit 4.0
- Mitgestalten von Digitalisierung und Betriebsänderungen
- Rahmenbedingungen des Arbeitszeitrechts
- Regelungen zur Leistungs- und Verhaltenskontrolle
- Qualifizierung der Beschäftigten

#### Seminarziel

In diesem Seminar erfahrt ihr, welche arbeits- und betriebsverfassungsrechtlichen Vorschriften bei digitalisierten Prozessen zur Anwendung kommen, um die Beschäftigten zu schützen und um digitale Arbeit zu gestalten. Ihr erkennt die Rechte des Betriebsrates aus dem Themenbereich. Mit diesem Wissen seid ihr für die Betriebsratsarbeit gut gewappnet.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. DMR 223741661

31.7.–4.8.2023

Sem.-Nr. DMR 223741662

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

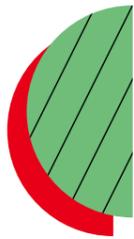
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132664





## GRUNDLAGEN

# Gesundheitsgerechte Gestaltung von Schichtmodellen

Gesundheitsschutz bei der Arbeitszeitgestaltung

Der gesundheitsgerechten Gestaltung von Schichtmodellen kommt eine hohe Bedeutung zu. Denn das Arbeiten zu unterschiedlichen Tages- und Nachtzeiten bringt oft gesundheitliche Belastungen mit sich. Vor allem bei Nacht- und Schichtarbeit wird die soziale Lebensqualität beeinträchtigt und arbeitsbedingte Folgeerkrankungen sind oft erst nach Jahren erkennbar. Dennoch ist der Schichtbetrieb für viele Beschäftigte Alltag. Die Regelung der Schichtarbeit stellt eine der schwierigsten Aufgaben des Betriebsrates dar. Weitreichende Mitbestimmungsrechte gibt es bei der Einführung von Schichtarbeit und bei der Schichtplangestaltung. Das Seminar gibt einen Überblick, welche Aufgaben ihr im Betriebs- oder Personalrat bei der Regelung der Schichtarbeit habt. Wir zeigen an konkreten Beispielen, wie ihr im Sinne einer ergonomischen Schichtplangestaltung praktikable Kompromisse zwischen den Bedarfen des Betriebes, den Bedürfnissen der Beschäftigten und arbeitswissenschaftlichen Erkenntnissen finden könnt.

### In Stichworten

- Überblick über unterschiedliche Schichtmodelle und deren Auswirkungen
- Soziale, psychische und körperliche Auswirkungen von Schichtarbeit
- Arbeitszeiten in der Gefährdungsbeurteilung
- Rechtliche Regelung von Schichtarbeit
- Verhältnis- und Verhaltensprävention
- Arbeitszeit im Betriebsverfassungsgesetz und im Arbeitsschutzgesetz
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats bei Nacht- und Schichtarbeit
- Ziele und Inhalte für betriebliche Regelungen

### Seminarziel

Ihr erhaltet einen Überblick über die wesentlichen Aspekte von Schichtarbeit. Ihr lernt betriebsspezifische Ansätze zur Verhältnisprävention kennen, nutzt unsere Praxistipps zum individuellen Verhalten und könnt eigene Ziele für eine sozialverträglichere Gestaltung des Schichtbetriebs entwickeln, ausarbeiten und rechtssicher umsetzen.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
21.–23.8.2023  
Sem.-Nr. NUS 323473038  
  
27.–29.11.2023  
Sem.-Nr. NUS 323473200

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132599

#### Hinweis

Bitte bringt eure Betriebsvereinbarungen und gerne auch eure Schichtpläne mit.



## GRUNDLAGEN

# Mobiles Arbeiten und Homeoffice

Mitbestimmung, betriebliche Regelungen und gesundheitsgerechte Gestaltung

Mobiles Arbeiten und Homeoffice nehmen branchenübergreifend zu und sind aus der Arbeitswelt nicht mehr wegzudenken. Einerseits gewinnen die Beschäftigten durch diese Arbeitsformen viele neue und individuelle Freiheiten bei der Arbeitszeit- und Arbeitsortgestaltung. Andererseits entstehen neue Regelungsbedarfe im Hinblick auf Arbeitszeiterfassung, Ausstattung und Finanzierung des mobilen Arbeitsplatzes, den Versicherungsschutz und bei der gesundheitsgerechten Gestaltung. Für die Umsetzung in die Praxis sind deshalb gute betriebliche Rahmenbedingungen wichtig, am besten auf Grundlage einer Betriebsvereinbarung: So sollten Regelungen zur Arbeitszeit bzw. zur Arbeitszeiterfassung, zum Arbeitsschutz wie auch zur Ausstattung getroffen werden. Als Betriebsrat habt ihr hier weitreichende Mitbestimmungs- und Gestaltungsmöglichkeiten. Dies ist vor allem durch den erweiterten rechtlichen Rahmen des Betriebsrätemodernisierungsgesetzes der Fall, in dem u. a. der § 87 Abs. 1 um die Mitbestimmung beim mobilen Arbeiten erweitert wurde.

### In Stichworten

- Begriffsklärung: Homeoffice, Mobiles Arbeiten und Telearbeit
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats bei mobilen Arbeitsformen
- Rechtliche Rahmenbedingungen des Arbeitszeitrechts
- Gestaltung von Betriebsvereinbarungen zu mobilen Arbeitsformen
- Versicherungsschutz bei mobilen Arbeitsformen
- Rechtliche Grundlagen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Gesundheitsgerechte Gestaltung mobiler Arbeitsplätze

### Seminarziel

Im Seminar erfahrt ihr, welche rechtlichen Rahmenbedingungen bei der Regelung von mobilen Arbeitsformen zu berücksichtigen sind und welche wesentlichen Bausteine eine Betriebsvereinbarung beinhalten sollte. Darüber hinaus wird der erweiterte rechtliche Rahmen mit dem Betriebsrätemodernisierungsgesetz vorgestellt und ihr lernt die wichtigsten Grundlagen zur Mitbestimmung beim mobilen Arbeiten als auch im Arbeits- und Gesundheitsschutz kennen.

### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
19.–23.6.2023  
Sem.-Nr. HOR 223472002

#### DGB Tagungszentrum

Hattingen  
13.–17.3.2023  
Sem.-Nr. HOR 323473018  
  
6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. HOR 323473048

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

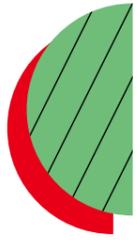
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132598



**Ansprechpartnerin**

**Ludmila Eigster**  
 ludmila.eigster@dgb-  
 bildungswerk.de  
 Tel. 040 606706-21

**Seminartermine****Modul 1**

18.4.2023  
 Sem.-Nr. WebHOR1 323473057

11.9.2023  
 Sem.-Nr. WebHOR1 323473066

2.11.2023  
 Sem.-Nr. WebHOR1 323473075

**Modul 2**

19.4.2023  
 Sem.-Nr. WebHOR2 323473058

12.9.2023  
 Sem.-Nr. WebHOR2 323473067

3.11.2023  
 Sem.-Nr. WebHOR2 323473076

**Teilnahmedauer**

Die einzelnen Online-  
 Seminarmodule finden  
 jeweils von 10:00 Uhr bis  
 14:30 Uhr statt.

**Teilnahmegebühr**

280,00 € pro Modul

**Seminarbuchung**

**Modul 1**  
[www.dgb-bildungswerk.de/  
 seminar/18132589](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132589)



## GRUNDLAGEN

### Online-Seminarreihe: Mobiles Arbeiten und Homeoffice

Die Pandemie hat dazu geführt, dass mobile Arbeitsformen inzwischen branchenübergreifend verbreitet sind. Betriebsräte sind daher zunehmend mit Fragen konfrontiert, die die gesundheitsgerechte Gestaltung mobiler oder häuslicher Arbeitsplätze betreffen. Zudem müssen Fragen zum Versicherungsschutz und zur Erreichbarkeit geregelt werden. Wird der Gesundheitsschutz hier vernachlässigt, kann dies langfristig zu gesundheitlichen Beschwerden und zu einer Zunahme psychischer Belastungen führen. In unserer Online-Seminarreihe zeigen wir auf, was der Betriebsrat bei der gesundheitsgerechten Gestaltung von mobilem Arbeiten und Homeoffice regeln muss. Wir geben einen kompakten Überblick, wie das Mitbestimmungsrecht im Arbeits- und Gesundheitsschutz umgesetzt werden kann und wie Arbeitsplätze gesundheitsgerecht gestaltet werden können.

**Modul 1: Mobiles Arbeiten und Homeoffice 1**

Mitbestimmung beim gesundheitsgerechten Arbeiten umsetzen

**In Stichworten**

- Arbeitsschutzrechtliche Vorschriften zum mobilen Arbeiten
- Mitbestimmung des Betriebsrats im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Neue Regelungen im Arbeitsschutz
- Rolle und Aufgaben von Sicherheitsfachkräften, Betriebsärzt\*innen und weiteren Akteur\*innen

**Modul 2: Mobiles Arbeiten und Homeoffice 2**

Arbeits- und Gesundheitsschutz regeln

**In Stichworten**

- Homeoffice gesundheitsgerecht gestalten
- Ergonomische Aspekte bei der Gestaltung des Arbeitsplatzes im Homeoffice
- Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung

**Seminarziel**

Nach dem Online-Seminar kennt ihr wichtige Grundlagen für Regelungen und Gestaltungsaspekte zum Homeoffice und wisst, worin eure Aufgabe als Betriebsrat in der Praxis besteht.

**Referent\*innen**

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.

**Modul 2**

[www.dgb-bildungswerk.de/  
 seminar/18132590](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132590)

**Hinweis**

Die 2 Module bauen aufeinander auf. Bitte die gesamte Seminarreihe buchen.



7

# WIRTSCHAFT- LICHE ANGE- LEGENHEITEN UND PERSONAL- PLANUNG

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 122

## AUFBAU

Seminare ab Seite 127

## VERTIEFUNG

Seminare ab Seite 130

## FRESH-UP

Seminare ab Seite 131

## TAGUNGEN

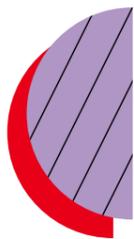
ab Seite 132

## TERMINE

Übersicht ab Seite 171

**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Dr. Florian Kaufmann  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum  
Besenbinderhof, Hamburg  
florian.kaufmann@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-18

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Das Einmaleins der Betriebswirtschaft

Wirtschaftliche Zusammenhänge verstehen und aktiv beeinflussen

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
25.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BW1 223532033

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

26.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BW1 323533237

#### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

<https://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132656>



„Dafür haben wir kein Geld“, müssen Betriebsräte oft von der Unternehmensleitung hören, wenn es um Neueinstellungen, Qualifizierungsmaßnahmen oder andere Investitionen geht. Die wirtschaftliche Lage des Betriebs wird auch vorgebracht, um Kurzarbeit oder Entlassungen zu begründen. Um die finanzielle Situation zu verstehen und auf Augenhöhe verhandeln zu können, braucht es betriebswirtschaftliche Grundlagen. Wie interpretiere ich die wirtschaftlichen Zahlen richtig? Wie ist die finanzielle Situation meines Unternehmens? Unsere Expert\*innen vermitteln das betriebswirtschaftliche Grundwissen praxisnah und verständlich, sodass ihr die Kenntnisse frühzeitig und zielgerichtet in die Praxis umsetzen könnt.

#### In Stichworten

- Beteiligungsrechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Wirtschaftsausschuss als Informationsbeschaffer und Berater für den Betriebsrat und Gesamtbetriebsrat
- Unternehmensformen und ihre Besonderheiten: z. B. Haftung und Bilanzierung
- Finanzielle Situation des Unternehmens: Unternehmensplanung, Organisation, Gewinn und Rendite
- Aufbau der Bilanz und GuV (Gewinn- und Verlustrechnung): Aktiva und Passiva, Formen des Eigenkapitals
- Nutzen von Informationen aus Buchhaltung und Controlling
- Geschäftsbericht: Jahresabschluss als Informationsquelle

#### Seminarziel

Ihr erfahrt, was eure Beteiligungsrechte in wirtschaftlichen Angelegenheiten sind und lernt, sie sicher und konsequent zu nutzen. Ihr lernt die nötigen Fachbegriffe und Grundlagen, um die wirtschaftlichen Erfolgsrechnungen einzuschätzen. Dies sind die Voraussetzungen, um eure Verhandlungen mit dem Arbeitgeber zielgerichtet und selbstbewusst zu gestalten und die Beschäftigung und Zukunft des Unternehmens zu sichern.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt.

## GRUNDLAGEN

### Organisation der Wirtschaftsausschussarbeit

Aufgaben, Rechte und effektive Arbeitsorganisation des Wirtschaftsausschusses

Die Arbeit des Wirtschaftsausschusses (§§ 106–110 BetrVG) erfordert eine professionelle Arbeitsorganisation, fundierte Fachkenntnisse und die Fähigkeit zur Teamarbeit. Mit unserem handlungs- und beratungsorientierten Ansatz zur Gestaltung der Wirtschaftsausschussarbeit werdet ihr bei der Wahrnehmung eurer Beratungsaufgabe und beim Durchsetzen eurer Unterrichtsrechte gestärkt. Wie kann die Themen- und Terminplanung des Wirtschaftsausschusses sinnvoll in den Planungsprozess des Unternehmens eingebunden werden? Welche Informationen und Unterlagen sind notwendig? Wie liest man einen Controllingbericht? Wie kann die Beratung im Wirtschaftsausschuss mit der Mitbestimmung im Betriebsrat verknüpft werden? Wie könnten sinnvollerweise Kennzahlen zum Thema Personalplanung aussehen? Das Seminar verknüpft eure Gremienerfahrung mit unseren Vorschlägen für eine effiziente Arbeitsorganisation im Wirtschaftsausschuss.

#### In Stichworten

- Beratung und Unterrichtung gemäß BetrVG
- Rechtzeitige und umfassende Unterrichtung
- Durchsetzung von Informations- und Beratungsrechten
- Entscheidungsprozesse in Planungsverfahren von Unternehmen
- Kennzahlen aus dem Controlling als Ausgangspunkt
- Berichtswesen mit dem BR/GBR
- Textvorschlag für eine Konsultationsvereinbarung als Arbeitsgrundlage für den Wirtschaftsausschuss

#### Seminarziel

Ihr lernt, wie der Wirtschaftsausschuss bestehende Planungssysteme und Controllingkonzepte als Grundlage für seine Arbeit nutzen kann, was die wichtigsten betriebswirtschaftlichen und personalpolitischen Kennzahlen als Grundlage für ein Berichtssystem sind, wie verbindliche Absprachen mit der Geschäftsführung getroffen werden und wie ihr eure Rechte durchsetzen könnt.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.



#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751708

26.–30.6.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751711

28.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751714

16.–20.10.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751716

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. WA1 232751718

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

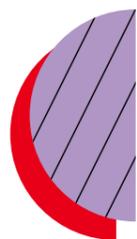
#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132648](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132648)





## GRUNDLAGEN

### Online-Seminar: Der Wirtschaftsausschuss – effektiv organisiert!

Aufgaben und Rechte des Wirtschaftsausschusses

Das Online-Seminar gibt grundsätzliche Orientierungshilfen für das zielgerichtete Vorgehen in diesem wichtigen Gremium. Die wesentlichen rechtlichen, inhaltlichen, organisatorischen und besonders die betriebspolitischen Aspekte der Wirtschaftsausschussarbeit werden behandelt.

#### In Stichworten

- Unterrichts- und Beratungsrechte gem. §§ 106 ff. BetrVG
- Begriffsbestimmung und Eingrenzung zentraler „wirtschaftlicher Angelegenheiten“
- Planung und Ablauf der WA-Sitzung: Vorbereitung, Durchführung, Nachhaltigkeit
- Berichtswesen für den Betriebsrat/Gesamtbetriebsrat

#### Seminarziel

In dem Seminar erhaltet ihr einen Überblick über die Arbeit und die Rechte des Wirtschaftsausschusses. Ihr lernt zentrale Begriffe und die Grundlagen des Berichtswesens kennen, die ihr gleich in der Praxis und in den Sitzungen des Wirtschaftsausschusses und des Betriebsrats anwenden könnt.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwäl\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Seminartermine

9.–11.1.2023  
Sem.-Nr. WebWA1 223751705

11.–13.9.2023  
Sem.-Nr. WebWA1 223751719

#### Teilnahmedauer

Tag 1: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 2: 9:00–16:00 Uhr  
Tag 3: 9:00–16:00 Uhr

#### Teilnahmegebühr

990,00 €

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132650



## GRUNDLAGEN

### Personalplanung und gute Arbeit

Unternehmensplanung aktiv mitgestalten

Personalplanung ist ein fester Bestandteil der Unternehmensplanung. Bei einer strategischen Personalplanung geht es darum zu ermitteln, wie viele Beschäftigte mit welcher Qualifikation zu einem bestimmten Zeitpunkt an einem bestimmten Arbeitsplatz zur Verfügung stehen müssen. Im Anschluss an den Personalplanungsprozess geht es darum, geeignete Maßnahmen festzulegen, um diesen Zustand zu erreichen. Wenn ihr euch im Betriebsrat für eine gestaltende Personalpolitik stark machen wollt, solltet ihr die Instrumente und Zusammenhänge der Personalplanung sowie die vielfältigen Anhörungs-, Vorschlags- und Beratungsrechte des Betriebsrats kennenlernen.

#### In Stichworten

- Personalplanung im Gesamtkonzept der Unternehmensplanung
- § 92 BetrVG: rechtzeitige und umfassende Unterrichtung, Beratung
- Instrumente und Praxis der strategischen und operativen Personalplanung
- Personalpolitische Beteiligungsrechte in der Betriebsverfassung
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber und Durchsetzen bei Konflikten

#### Seminarziel

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ihr die Methoden der Personalplanung gewinnbringend einsetzt. Euer Beratungsrecht gemäß § 92 BetrVG könnt ihr optimal nutzen und es gezielt mit anderen Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechten verknüpfen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt.



#### Ansprechpartnerin

**Ludmila Eigster**  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

**DGB Bildungszentrum, Hamburg**  
6.–8.3.2023  
Sem.-Nr. PW1 223751701

28.–30.8.2023  
Sem.-Nr. PW1 223751703

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

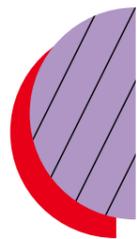
#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132658





## GRUNDLAGEN

### Personalentwicklung und Beschäftigungssicherung

Qualifizierung und Weiterbildung in digitalen Zeiten sichern

Wie bleibt das eigene Unternehmen wettbewerbsfähig und welche Kompetenzen brauchen die Kolleg\*innen? In der Personalentwicklung (PE) gilt es, gezielt neue Fähigkeiten für die digitale Arbeitswelt aufzubauen, um die Beschäftigung langfristig zu sichern. Eine gute Qualifizierung der Beschäftigten sichert Arbeitsplätze. Gut ausgebildetes Personal ist zudem der Schlüssel für die Innovationsfähigkeit von Unternehmen. Als Betriebsrat könnt ihr die Personalstrategie eures Unternehmens umfassend mitgestalten. Bei der betrieblichen Weiterbildung geht es um einen kontinuierlichen Prozess: von der Ausbildung über die Weiterbildung bis zum Wissenstransfer ausscheidender Mitarbeiter\*innen. Dieses Seminar setzt einen Schwerpunkt bei beschäftigtenorientierten Qualifizierungsstrategien. Eure Mitbestimmungsrechte und Handlungsmöglichkeiten im Rahmen einer modernen Personalwirtschaft zeigen wir an konkreten Beispielen.

#### In Stichworten

- Personalentwicklung als Folge einer strategischen Personalplanung
- Beschäftigungsförderung und -sicherung
- PE-Kreislauf: systematische Personalentwicklungs- und Weiterbildungspolitik
- Personalentwicklungs- und Weiterbildungskonzepte, Methoden, Instrumente, Maßnahmen
- Aktuelle Qualifizierungskonzepte: Formen, Inhalte, Medien
- Neue Lernmethoden

#### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr mit Konzepten und Methoden der betrieblichen Personalentwicklung vertraut. Ihr wisst, wie ihr eure Mitbestimmungsrechte bei der Personalentwicklung nutzt. Damit sichert ihr die Innovationsfähigkeit des Unternehmens und helft den Kolleg\*innen, ihre Arbeitsplätze durch Qualifizierung langfristig zu sichern.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
5.–7.6.2023  
Sem.-Nr. PW2 223751702

16.–18.10.2023

Sem.-Nr. PW2 223751704

#### Teilnahmedauer

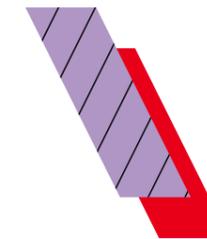
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132659](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132659)



## AUFBAU

### Betriebswirtschaftliches Basiswissen

Mit Kompetenz und Zahlenverständnis für ein zukunftssicheres Unternehmen

Die Wirtschaft steht vor gewaltigen Herausforderungen. In welche Richtung soll sich euer Unternehmen entwickeln? Wie können Marktanteile und Beschäftigung gesichert und eine nachhaltige Strategie entwickelt werden? Solche Entscheidungen fallen maßgeblich auf der Grundlage betriebswirtschaftlicher Kennzahlen, die die Geschäftsleitung für ihre Zwecke einsetzen kann. Doch es gibt auch Zahlen und Fakten, die ihr unbedingt im Blick behalten müsst, um Risiken zu erkennen und frühzeitig handeln zu können. Nicht nur interne, auch unternehmensexterne Zahlen helfen dabei. Im Seminar erhaltet ihr praktische Tipps, wie ihr als Betriebsratsmitglieder mit den Unternehmenszahlen umgehen könnt, um Rückschlüsse auf Strategie und Unternehmensplanung zu ziehen.

#### In Stichworten

- Vertiefung Jahresabschluss: Bilanz, GuV, Anhang und Lagebericht
- Bilanzierungsspielräume nach den Standards HGB, US-GAAP, IFRS
- Gewinnverwendung: Ausschüttung, Investitionen und Rücklagen
- Bewertung der Finanzlage: Liquiditätsgrade, Überschuldung, Kapitalstruktur
- Erfolgskennzahlen: Ertragskraft, Produktivität, Liquidität und Rentabilität
- Grundlagen des Risikomanagements: Bewertung von Risiken und Chancen
- Unternehmensplanung und Personalplanung

#### Seminarziel

Ihr lernt, die wirtschaftliche Gesamtlage realistisch zu beurteilen und Ursachen für Risiken wahrzunehmen. So könnt ihr mit euren Arbeitgebern auf Augenhöhe verhandeln. Das Lesen und Rechnen einer Bilanz oder GuV fällt euch zunehmend leichter. Ihr lernt Fachbegriffe, Kennzahlen und Handlungsspielräume kennen und seid nicht mehr allein auf die Daten der Geschäftsleitung angewiesen. Damit verfügt ihr auch über grundlegende Kenntnisse der Unternehmensplanung.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

Kirsten Watty  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
10.–13.10.2023  
Sem.-Nr. BW2 223752034

#### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

<https://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132657>



# FÜR DEINE GANZ PERSÖNLICHE BILDUNGS- ZEIT ALS MENSCH.

Mach Bildungsurlaub für dich – nicht für deinen Arbeitgeber. Jeder Arbeitnehmer hat Anspruch auf fünf Tage bezahlte Freistellung.

Mehr unter [bildungszeit-nehmen.de](http://bildungszeit-nehmen.de) und [bildungsurlaub-machen.de](http://bildungsurlaub-machen.de)

## AUFBAU

### Jahresabschlussanalyse

Der Jahresabschluss als Informationsquelle für die betriebliche Mitbestimmung

„Der Jahresabschluss ist dem Wirtschaftsausschuss unter Beteiligung des Betriebsrats zu erläutern.“ Das Betriebsverfassungsgesetz stellt in § 108 Abs. 5 klar, dass sich die Analyse und Bewertung des Jahresabschlusses nicht auf den Wirtschaftsausschuss beschränkt, sondern die Betriebsratsgremien ausdrücklich einschließt. Das Seminar wendet sich an alle Interessierten, die sich mit betriebswirtschaftlichen Kennzahlen und inhaltlichen Aussagen aus Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht beschäftigen möchten. Warum und für wen wird der Jahresabschluss erstellt? Welche Rolle spielt der bzw. die Wirtschaftsprüfer\*in? Was sagen Finanz- und Rentabilitätskennzahlen aus? Welchen Nutzen kann die Analyse des Jahresabschlusses für die Mitbestimmung haben? Welche Kennzahlen sind für eine arbeitnehmer\*innenorientierte Sicht auf die wirtschaftliche Entwicklung geeignet? Diese Fragen stehen im Fokus der Veranstaltung.

#### In Stichworten

- Bestandteile des Jahresabschlusses
- Bericht des bzw. der Wirtschaftsprüfer\*in
- Betriebs- und Geschäftsgeheimnis
- Analysekenzahlen zur Finanz- und Ertragslage (z. B. EBIT, EBITDA, Cashflow)
- Kennzahlen zur Unternehmensentwicklung (z. B. Umsatz, Absatz, Investitionen)
- Kennzahlen mit Bezug zur Mitbestimmung (z. B. Personalaufwand, Produktivität)
- Umgang mit Konflikten gem. § 109 BetrVG

#### Seminarziel

Ihr lernt, den Jahresabschluss bzw. den Bericht des bzw. der Wirtschaftsprüfer\*in in die Informations- und Unterrichtspflichten des Unternehmens einzuordnen und die Aussagekraft der gängigen Analysekenzahlen aus Sicht der Beschäftigten zu beurteilen. Die Arbeit an euren Unternehmensabschlüssen macht betriebliche Besonderheiten der Bilanzierung sichtbar und unterstützt euch bei der Interpretation der Analysekenzahlen. Nutzen und Aussagekraft des Anhangs und des Lageberichts werden nachvollziehbar.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

**DGB Bildungszentrum, Hamburg**  
30.1.–3.2.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751706  
8.–12.5.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751709  
17.–21.7.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751712  
13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751717

#### Teilnahmedauer

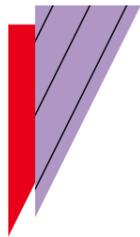
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132649](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132649)



## VERTIEFUNG

### Transformation und Restrukturierung

Personalplanung und Reorganisation als Gestaltungsaufgabe für Mitbestimmungsgremien

Was bedeutet Transformation im konkreten betrieblichen Zusammenhang? Das Seminar thematisiert die Verzahnung der bestehenden Unterrichts-, Beratungs- und Mitbestimmungsrechte bei Personalplanung und Reorganisation hin zu einer eigenen strategischen Gestaltungsperspektive der betrieblichen Interessenvertretung. Was sind unsere Ziele in der Gestaltung der Transformation? Welche Anforderungen an die Arbeit der örtlichen BR-Gremien und des Wirtschaftsausschusses leiten sich aus diesen Zielen ab? Anhand der konkreten Situation werden in Workshops die bestehenden betrieblichen und tariflichen Gestaltungsmöglichkeiten der Interessenvertretung bei der Umsetzung von Restrukturierungsprojekten diskutiert und spezifische Handlungsempfehlungen für entsprechende Vereinbarungen einschließlich eventuell notwendiger Interessenausgleichs- und Sozialplanregelungen erarbeitet.

#### In Stichworten

- Personalplanung als Unterrichts- und Beratungsthema im BR und im WA
- Rechtzeitige und umfassende Unterrichtung anhand geeigneter Unterlagen
- Durchsetzung von Unterrichtsrechten
- Beteiligungsrechte bei gesellschaftsrechtlicher Restrukturierung und § 613a BGB
- Transformation als Betriebsänderung, Interessenausgleich und Sozialplan
- Tarifliche Gestaltungsoptionen

#### Seminarziel

Das Seminar vermittelt grundlegende Kenntnisse zu den Rechten von Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss bei allen Fragen der strategischen Unternehmensplanung und den daraus ableitbaren Konsequenzen für die strategische Personalplanung und die betriebliche Aus- und Weiterbildung. Wir diskutieren, wie die Anforderungen der Transformation mit den Belangen und Interessen der Beschäftigten in Einklang gebracht werden können.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

**DGB Bildungszentrum, Hamburg**  
22.-26.5.2023  
Sem.-Nr. WA3 223751710

#### Holiday Inn Hamburg

**HafenCity, Hamburg**  
18.-22.9.2023  
Sem.-Nr. WA3 223751715

#### Teilnahmedauer

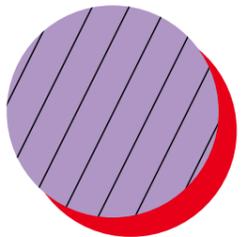
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132651](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132651)



## FRESH-UP

### Wirtschaftsausschuss – Fresh-up

Kenntnisse vertiefen und Wissen erweitern

So viele Informationen, Kennzahlen, Analysen und Strategiepapiere! Da hilft unser Auffrischungsseminar mit einem Update zu den wichtigsten Themen für den Wirtschaftsausschuss. Ob Informationsbeschaffung, Berichtswesen oder Kennzahlenanalyse – wir erarbeiten zu allen Bereichen einen Leitfaden. Gemeinsam analysieren wir die Stärken und Schwächen eurer Wirtschaftsausschussarbeit. Ob Jahresabschluss oder Unternehmensstrategie, wir erarbeiten gemeinsam ein passendes Vorgehen im Wirtschaftsausschuss. Welche Themen soll der Wirtschaftsausschuss von sich aus ansprechen? Wie steht es z. B. um notwendige Produktinnovationen in Zeiten der digitalen Transformation oder um neue Märkte zur Standort- und Beschäftigungssicherung? Was sagt der Lagebericht über die Chancen und Risiken der Unternehmensentwicklung? Chancen nutzen und Risiken richtig einschätzen – unsere Expert\*innen begleiten und beraten euch dabei.

#### In Stichworten

- Erörterung mitgebrachter Jahresabschlüsse
- Kennzahlenanalyse
- Anforderungen an ein Berichtssystem für den BR
- Vorbereitung auf Beratungen mit der Geschäftsführung
- Einbindung in Unternehmensplanung und Managementprozesse
- Erfahrungsaustausch und Erarbeitung von Lösungsvorschlägen

#### Seminarziel

Ihr erhaltet zielgerichtete Empfehlungen, um eure Arbeit im Wirtschaftsausschuss erfolgreich auszubauen. Ihr konzentriert euch auf die für euch relevanten Inhalte und lernt, anhand von Kennzahlen und anderen Indikatoren, Krisen und Veränderungsprozesse frühzeitig zu erkennen und Maßnahmen für Investitionen und Personalplanung abzuleiten.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

**Kirsten Watty**  
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-10

#### Wo & wann

**DGB Bildungszentrum, Hamburg**  
20.-23.3.2023  
Sem.-Nr. WAUF 223751707

#### Wo & wann

7.-10.8.2023  
Sem.-Nr. WAUF 223751713

#### Teilnahmedauer

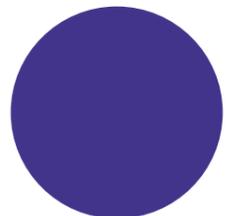
Beginn: Montag 14:00 Uhr  
Ende: Donnerstag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

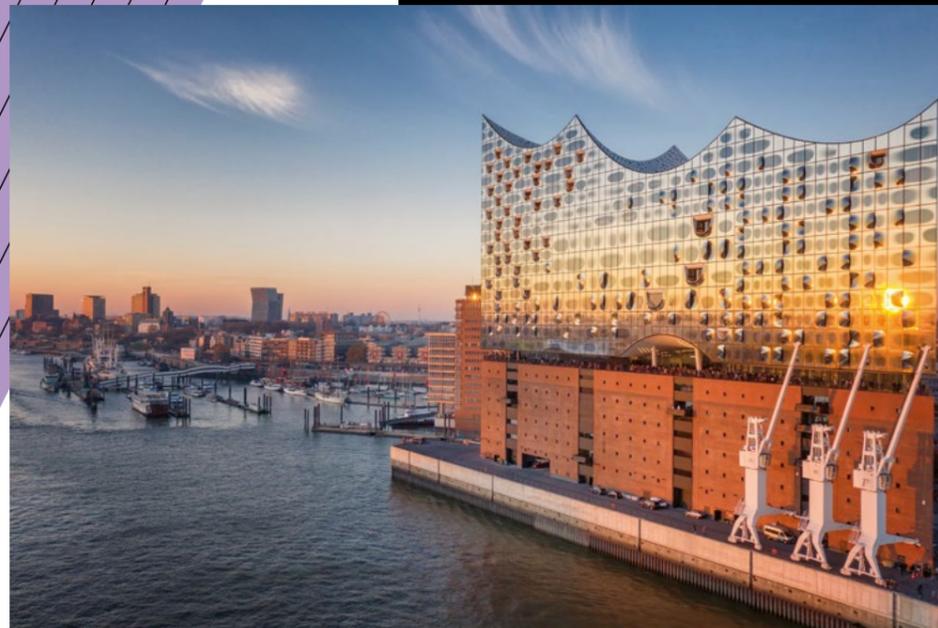
1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132652](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132652)



## Mitbestimmung und Strategien im digitalen Wandel



Dekarbonisierung, Digitalisierung, demografischer Wandel und sich grundlegend ändernde Marktbedingungen erfordern die Anpassung unternehmerischer Geschäftsmodelle und die strategische Neuausrichtung der betrieblichen Organisation. Dies schafft Chancen für die Beschäftigten. Die Veränderungen bergen aber auch Risiken und schüren Ängste. Was wird mit meiner beruflichen Zukunft? Behalte ich meinen Arbeitsplatz? Muss ich mir Sorgen um eine Insolvenz des Unternehmens machen? Die Sorgen der Beschäftigten sind vielfältig. Dabei ist es für die Interessenvertretung nicht immer einfach, qualifizierte Antworten zu geben.

Das Wirtschaftsforum lässt Expert\*innen zum Thema Wirtschaft und Mitbestimmung zu Wort kommen.

### Im Fokus des jährlichen Forums stehen folgende Themen:

- Trends und Entwicklungen in der Wirtschaft und am Arbeitsmarkt
- Neue Markt- und Wettbewerbsherausforderungen für Unternehmen und Branchen
- Handlungsmöglichkeiten der Interessenvertretung zur Gestaltung des Wandels
- Personalplanung und Qualifizierung als strategische Ziele des Betriebsrats
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten für die Arbeit im Wirtschaftsausschuss, im Betriebsrat und im Aufsichtsrat

Im Wirtschaftsforum habt ihr die Möglichkeit, mit ausgewiesenen Wirtschaftsexpert\*innen über das gesamte Spektrum der betrieblichen Wirtschaftsthemen und deren Zusammenwirken mit der strategischen Unternehmensplanung und der Personalplanung zu diskutieren. Im Rahmen eines übergreifenden Austausches nehmt ihr konkrete Hilfestellungen und Handlungsmöglichkeiten für euren Betrieb mit. Die genauen Inhalte werden Anfang des Jahres bekannt gegeben, damit die neuesten Entwicklungen berücksichtigt werden können.

### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
3.-5.5.2023  
Sem.-Nr. WFM 223751700

### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 12:30 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

### Teilnahmegebühr

990,00 € zzgl. Unterkunft und  
Verpflegung (Infos online)

### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132653](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132653)

## TAGUNGEN

# WIRTSCHAFTS- FORUM MIT- BESTIMMUNG

# 8

# TECHNO- LOGIEN & KÜNSTLICHE INTELLIGENZ

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 136

## AUFBAU

Seminare ab Seite 139

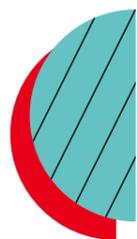
## TERMINE

Übersicht ab Seite 172



**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Stefan van der Koelen  
Bildungsreferent  
Tagungszentrum Hattingen  
stefan.vanderkoelen@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-424

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Grundlagen Digitalisierung und Datenschutz

Digitalisierung im Betrieb datenschutzkonform mitgestalten

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Berghotel Hammersbach,  
Grainau  
9.–12.5.2023  
Sem.-Nr. NT1 323533184

#### DGB Tagungszentrum Hattingen

26.–29.9.2023  
Sem.-Nr. NT1 323533194

#### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132672

#### Highlight

Standortbezogene Exkursion  
zu einer Fachmesse oder Aus-  
stellung



Die Digitalisierung macht es möglich: Arbeit kann beinahe überall und zu jeder Tageszeit erledigt werden. So wächst nicht nur der Druck ständiger Verfügbarkeit. Um die Beschäftigten zu schützen, muss der Betriebsrat in vielen Abläufen neu denken. Hat auch euer Gremium Probleme zu prüfen, ob das Arbeitszeitgesetz eingehalten wird? Gibt es auch in eurem Betrieb immer weniger fest eingerichtete Arbeitsplätze? In diesem Seminar zeigen wir, wie ihr bei der Digitalisierung der Arbeitswelt mitbestimmen könnt. Insbesondere gehen wir auf daten- und arbeitsschutzrechtliche Fragen ein. Wir helfen euch, die Auswirkungen der neuen Technologien richtig einzuschätzen. Darüber hinaus stellen wir verschiedene Anbieter und Betriebssysteme vor.

#### In Stichworten

- Arbeitnehmer\*innenüberwachung durch Mobilgeräte
- Datenschutzrechtliche Probleme des Cloud-Computings
- Veränderungen der Arbeitswelt durch neue Endgeräte
- Mobiles Arbeiten kontra Arbeitszeitgesetz
- Datenschutz bei mobilem Arbeiten und Homeoffice
- Wirksame Regelung durch Betriebsvereinbarungen
- Regelungen zu Office 365

#### Seminarziel

Ihr lernt die Risiken der neuen Arbeitsmethoden und Technologien kennen. Ihr erfahrt, mit welchen betrieblichen Regelungen dazu Standards beim Datenschutz und Arbeitsschutz eingehalten werden können. Die Kenntnisse aus dem Seminar helfen euch, mit den mobil arbeitenden Kolleg\*innen in Kontakt zu bleiben und deren Interessen erfolgreich zu vertreten.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

## GRUNDLAGEN

### Kein Office 365 ohne Betriebsrat

Mitbestimmung und Betriebsvereinbarung umsetzen

Office 365 etabliert sich als Standardsoftware. Die damit verbundene Speicherung und Archivierung von Daten und E-Mails in der Cloud wirft Fragen über die Tools auf, mit denen Arbeitnehmer\*innen überwacht werden können. Dabei setzt Office 365 auch auf künstliche Intelligenz (KI). Welche Gefahren stecken hinter Office 365? Doch wir wollen auch auf die Chancen für eine bessere und effizientere Betriebsratsarbeit eingehen. Denn gleichzeitig können Apps und Techniken die Zusammenarbeit und die Kommunikation im Betrieb extrem erleichtern. Ihr müsst jetzt sicherstellen, dass eure Kolleg\*innen die Vorteile der Software ohne Risiko nutzen können. Nach dem Seminar kennt ihr die rechtlichen und technischen Hintergründe und könnt den Umgang mit Office 365 in einer Betriebsvereinbarung festschreiben.

#### In Stichworten

- Technischer Hintergrund bei Office 365
- Wichtigste Apps und ihre Funktionen
- Zusammenarbeit mit Teams, Planner und Delve
- Rechtliche Aufgabenfelder bei Office 365
- Verhaltens- und Leistungskontrollen mit Office 365
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung zu Office 365

#### Seminarziel

Ihr erhaltet einen Überblick über aktuelle Software-Systeme und erfahrt, welche Chancen und Gefahren diese mit sich bringen. Ihr lernt, wie ihr durch effektive Regelungen die Möglichkeiten moderner Software-Systeme, Anwendungen der künstlichen Intelligenz und selbstlernender Systeme wirksam begrenzen könnt. So bekommt ihr das nötige Know-how, um eure Kolleg\*innen auch in Zukunft wirksam zu schützen.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Ruhr-Inn Hotel & Hostel,  
Hattingen an der Ruhr  
19.–21.4.2023  
Sem.-Nr. OFG 323533183

#### Hotel Fulda Mitte, Fulda

13.–15.9.2023  
Sem.-Nr. OFG 323533193

#### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

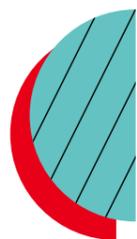
#### Teilnahmegebühr

1.190,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132673





## GRUNDLAGEN

### Online-Seminarreihe: Office 365

Digitalisierung im Betrieb datenschutzkonform mitgestalten

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

**Modul 1**  
30.3.2023  
Sem.-Nr. WebOFG1 323533219  
6.11.2023  
Sem.-Nr. WebOFG1 323533234

**Modul 2**  
31.3.2023  
Sem.-Nr. WebOFG2 323533220  
7.11.2023  
Sem.-Nr. WebOFG2 323533235

#### Teilnahmedauer

Die einzelnen Online-Seminarmodule finden jeweils von 9:00 Uhr bis 12:30 Uhr statt.

#### Teilnahmegebühr

280,00 € pro Modul

#### Seminarbuchung

**Modul 1**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132674

**Modul 2**  
www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132676

#### Hinweis

Die 2 Module bauen aufeinander auf. Bitte die gesamte Seminarreihe buchen.

Office 365 etabliert sich als Standardsoftware. Die damit verbundene Speicherung und Archivierung von Daten und E-Mails in der Cloud wirft Fragen über die Tools auf, mit denen Arbeitnehmer\*innen überwacht werden können. Doch welche Gefahren stecken hinter Office 365? Gleichzeitig können Apps und Techniken die Zusammenarbeit und die Kommunikation im Betrieb extrem erleichtern. Ihr müsst jetzt sicherstellen, dass eure Kolleg\*innen die Vorteile der Software ohne Risiko nutzen können. In diesem Online-Seminar bekommt ihr einen kompakten Überblick über die rechtlichen und technischen Hintergründe.

#### Modul 1: Office 365 – Einführung in das System

##### In Stichworten

- Technischer Hintergrund bei Office 365
- Wichtigste Apps und ihre Funktionen
- Mitbestimmung beim Einsatz von Office 365 und anderen Tools

#### Modul 2: Office 365 – Vertiefung und Aufgabenfelder der Interessenvertretung

##### In Stichworten

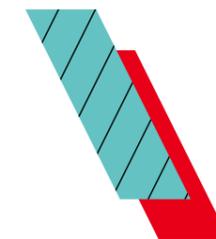
- Rechtliche Aufgabenfelder der Interessenvertretung bei Office 365
- Verhaltens- und Leistungskontrollen mit Office 365

##### Ziel der Seminarreihe

Ihr bekommt einen kompakten Überblick über Software-Systeme und erfahrt, welche Chancen und Gefahren diese mit sich bringen.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewiesenen Expert\*innen aus der betrieblichen Praxis geleitet.



## AUFBAU

### Industrie 4.0 und MES

Veränderungsprozesse aktiv gestalten und Fertigungsmanagementsysteme regeln

Informationstechnik, Telekommunikation und Fertigungsindustrie verschmelzen immer mehr miteinander. „Industrie 4.0“ und „Smart Factory“ setzen sich als Konzepte durch. Die Arbeitswelt verändert sich entscheidend. Die Folgen: vernetzte Maschinen, Lager und IT-Systeme, die Daten ohne menschliches Zutun austauschen. Dadurch ergeben sich Produktionsprozesse, die rein maschinell gesteuert werden. Dieses Zusammenwachsen von Produktionsprozessen und Informationstechnologie nennt man Manufacturing Execution System (MES). Im Seminar vermitteln wir Hintergrundwissen zum Thema und stellen aktuelle Entwicklungen vor. Wir zeigen, wo die Herausforderungen für euch als Betriebsratsmitglieder liegen.

##### In Stichworten

- Vierte industrielle Revolution
- Auswirkungen auf Arbeitsorganisation und Beschäftigte
- Entgrenzung von Arbeit
- Flexibilität und Flexibilisierung regulieren

##### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr ein umfassendes Bild von den neuen Produktionskonzepten. Die Risiken der neuen Technologien sind euch bekannt, auch für eure Arbeit im Betriebsrat. Ihr kennt geeignete Maßnahmen, um Veränderungsprozesse besser einzuschätzen und aktiv mitzugestalten.

##### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
6.–10.2.2023  
Sem.-Nr. NT2 223532015

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
11.–15.12.2023  
Sem.-Nr. NT2 323533213

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

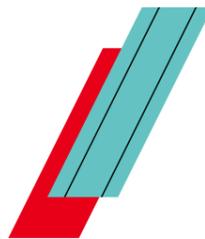
#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132675

#### Highlight

Standortbezogene Exkursion zu einer Fachmesse oder Ausstellung





## AUFBAU

### KI in der Arbeitswelt

#### Mitbestimmen in Zeiten der Automatisierung

Die neue „Wunderwaffe“ in der Digitalisierung heißt Künstliche Intelligenz (KI). In allen Lebensbereichen nimmt der Einsatz der KI teils spektakulär, meist aber unmerklich zu. So auch in der Arbeitswelt. „Kolleg\*in Roboter“ ist nicht mehr nur auf die Produktion beschränkt. Die Automatisierung hält mit der KI nun auch in allen anderen Bereichen der Arbeitswelt Einzug: von Übersetzungstools über das Recruiting, die Vertragsprüfung und die Qualitätssicherung bis hin zur Leistungs- und Verhaltenskontrolle und der Personalplanung. Dabei herrscht oftmals (auf allen Seiten!) eine große Unkenntnis über die Hintergründe und Funktionsweise von KI. Durch das Betriebsrätemodernisierungsgesetz sind wichtige Regelungen zur KI neu in das Gesetz hineingekommen, die es zu nutzen gilt. So könnt ihr Überwachung, Leistungskontrolle und Gesundheitsproblemen vorbeugen.

#### In Stichworten

- Künstliche Intelligenz und Algorithmen
- KI in der Arbeitswelt
- Neue Mitbestimmungsmöglichkeiten des Betriebsrätemodernisierungsgesetzes
- Einsatz und Anspruch auf KI-Sachverständige

#### Seminarziel

Dieses Seminar soll euch in die Lage versetzen, die Einführung von KI kritisch zu begleiten und die notwendigen Fragen zu stellen, um auch KI durch einen aktiven Mitbestimmungsprozess zu begleiten.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Seminartermine

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
23.-25.8.2023  
Sem.-Nr. KIA 223532027

#### Teilnahmedauer

Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132677](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132677)



### Forum Wirtschaft und Mitbestimmung

Aktuelle wirtschaftliche Trends und Handlungsmöglichkeiten für den Betriebsrat. Austausch mit ausgewiesenen Wirtschaftsexpert\*innen

Seite 132

# 9

## VORSITZ UND STELL- VERTRE- TUNGEN

### GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 144

### AUFBAU

Seminare ab Seite 147

### TERMINE

Übersicht ab Seite 172

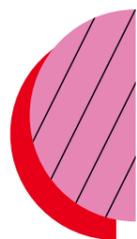
#### Eure Ansprechpartner bei fachlichen Fragen

**Lennart Melbye**  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum  
Besenbinderhof, Hamburg  
lennart.melbye@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-22

**Stefan van der Koelen**  
Bildungsreferent  
Tagungszentrum Hattingen  
stefan.vanderkoelen@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-424

#### Eure Ansprechpartner\*in- nen bei organisatorischen Fragen

Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen I

Einführung in die besonderen Rechte und Pflichten von Betriebsratsvorsitzenden und Stellvertretungen

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & Wann

Radisson Blu Hotel Erfurt,  
Erfurt  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741611

Stadthotel Münster, Münster  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741612

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741613

13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741615

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132644

#### Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht



Als Vorsitzende oder Stellvertretende müsst ihr viele Entscheidungen auf den Weg bringen, die Initiative ergreifen und das Gremium nach außen vertreten. Hierfür ist es unerlässlich, dass ihr eure besonderen Rechte und Pflichten kennt. In diesem Seminar vermitteln wir euch grundlegendes Know-how rund um Amtsführung, Befugnisse und Zuständigkeiten. Auf die rechtssichere Einladung zu Sitzungen und die Beschlussfassung gehen wir ebenso ein wie auf eure Rolle im Gremium und bei Verhandlungen mit dem Arbeitgeber. Zusätzlich beantworten wir arbeitsrechtliche Fragen komprimiert und auf dem neuesten Stand der Rechtsprechung.

#### In Stichworten

- Amtszeit von Vorsitzenden und Stellvertretenden
- Besondere Aufgaben, Befugnisse und Zuständigkeiten
- Streitigkeiten rund um den Betriebsratsvorsitz
- Schutzvorschriften für Mitglieder der Betriebsverfassungsorgane
- Mitbestimmung und Mitwirkung als gestaltende Betriebsratsrechte
- Aktuelle Rechtsprechung

#### Seminarziel

Nach dem Seminar wisst ihr, welche speziellen Aufgaben das Gesetz euch überträgt. Ihr seid euch eurer Pflichten als Vorsitzende und Stellvertretende bewusst. Euch ist klar, wie rechtssichere Beschlüsse gefasst werden und wie euer Handeln rechtlich einzuordnen ist. Mit diesem neuen fundierten Wissen werdet ihr eurer verantwortungsvollen Rolle im Betriebsrat gerecht.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

## GRUNDLAGEN

### Management der Betriebsratsarbeit

Führen durch Klarheit und Haltung

Mit der Geschäftsleitung läuft es nicht so rund, bei der Betriebsratsitzung reden immer die gleichen Personen, die Arbeit im Gremium ist ungleich verteilt oder es gibt sogar Lagerbildung? Vorsitzende von Betriebsräten als Gleiche unter Gleichen stehen in einem besonders fordernden Spannungsfeld. Zentrale Herausforderung ist es, sich mit widersprüchlichen Erwartungen auseinanderzusetzen und die eigene Rolle zu klären. Wir entwickeln Lösungswege, die auf eure Persönlichkeit passen. Die Instrumente bringen euch eine größere Sicherheit und Entspannung in eurer Rolle. Damit wird die Arbeit des Gremiums nicht nur effektiver. Durch die gewonnene Klarheit eurer Funktion gewinnt ihr Zeit für andere Aufgaben.

#### In Stichworten

- Entwicklung eines Führungskonzeptes
- Eigene und fremde Erwartungen
- Neue Sicht auf Lösungen: systemische und individuelle Konfliktklärung
- Aufgabenverteilung und Übertragen von Verantwortung
- Kollegiale Beratung in der Gruppe und praxisnahe Fallbearbeitung im Einzelfall

#### Seminarziel

Ihr reflektiert eure Rolle als Vorsitzende und Stellvertretende und lernt, auf welche Weise ihr als Betriebsratsteam am stärksten seid. Ihr entwickelt euer eigenes, stimmiges Führungskonzept und definiert eure Grenzen. Ihr nehmt Instrumente für die Teamarbeit mit, die die Stärken jedes Betriebsratsmitglieds einbeziehen und bei der Lösung von Konflikten helfen.

#### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes.



#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
14.–17.3.2023  
Sem.-Nr. KKV1 223532020

29.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. KKV1 223532029

#### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

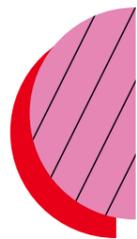
#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132646

#### Highlight

Individuelles Coaching  
nach Absprache





## GRUNDLAGEN

### Gemeinsam erfolgreich im Team

Lösungen entwickeln und schwierige Situationen bewältigen

Unterschiedliche Arbeitsauffassungen, Streitigkeiten unter Kolleg\*innen oder Reibereien im Gremium: Wenn Konflikte nicht gelöst werden, lähmen sie langfristig die Arbeit. Aber wie lassen sich die Spannungen ansprechen und wofür kommt es bei ihrer Lösung an? Wie lassen sich Lösungen finden, von denen am Ende möglichst alle Beteiligten profitieren? Mit verschiedenen Methoden und Beispielen lernt ihr, frühzeitig Konflikte konstruktiv zu bearbeiten. Strategien zur Konfliktbewältigung können im Gremium und der Belegschaft, aber auch bei der Strategieentwicklung und Verhandlungsführung sinnvoll eingesetzt werden und machen euch als Team stärker.

#### In Stichworten

- Erkennen von Spannungsfeldern und Entwicklung eines Frühwarnsystems
- Umgang mit Konflikten
- Frage- und Gesprächstechniken
- Methoden und Strategien der Konfliktlösung
- Prozesssteuerung im Gremium

#### Seminarziel

Ihr lernt systemische und lösungsorientierte Methoden kennen, um Konflikte frühzeitig zu erkennen und konstruktiv auszutragen. Damit könnt ihr Prozesse im Gremium besser steuern, interne Konflikte analysieren und schwierige Situationen bewältigen. Ihr erlernt praxisnahe Techniken, um euch nachhaltig zu entlasten und euren Alltag im BR-Vorsitz zu meistern.

#### Referent\*innen

Unsere Referent\*innen sind Expert\*innen des jeweiligen Fachgebietes.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
13.–16.6.2023  
Sem.-Nr. KKV2 223532025

DGB Tagungszentrum  
Hattingen

14.–17.11.2023  
Sem.-Nr. KKV2 323533212

#### Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

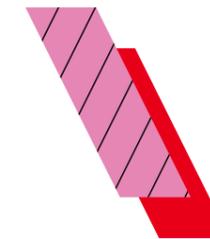
1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132647](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132647)

#### Highlight

Individuelles Coaching nach Absprache



## AUFBAU

### Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2

Erforderliches Wissen erweitern und vertiefen

Ihr seid Vorsitzende oder Stellvertretende und wollt euer Gremium weiterhin sicher durch den Dschungel der arbeitsrechtlichen Vorschriften bringen? In diesem Seminar verschafft ihr euch Klarheit über die Änderungen, die es in Gesetz und Rechtsprechung gegeben hat, und lernt, wie ihr auf aktuelle betriebliche Veränderungen reagiert. Zudem erfahrt ihr alles Wesentliche für den Fall, dass ihr einem Einigungsstellenverfahren beisitzt oder den Betriebsrat in einem arbeitsgerichtlichen Beschlussverfahren vertrittet. Wir vermitteln Expert\*innenwissen in Verfahrensfragen und besprechen maßgebliche arbeitsrechtliche Neuerungen. Begleitend frischt ihr wichtige Rechtskenntnisse auf, die für euer Amt besonders wichtig sind.

#### In Stichworten

- Arbeitsgerichtliche Verfahren zur Durchsetzung von Rechten
- Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Gestaltungsfaktoren bei Betriebsvereinbarungen
- Aktuelle Gesetzesänderungen und Rechtsprechung
- Übersicht über wichtige Entwicklungen bei Gesetzgebungsverfahren

#### Seminarziel

Das Seminar bringt euch in der Rechtsprechung und Gesetzgebung auf den neuesten Stand. Ihr lernt, deren Auswirkungen sachkundig auf eure betriebliche Situation zu übertragen. Ihr gewinnt an Sicherheit, wenn es darum geht, mit neuen rechtlichen Fragen umzugehen und das Gremium in arbeitsrechtlichen Fragen zu vertreten.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält\*innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. BRV2 223741610

Stadthotel Münster, Münster

14.–18.8.2023  
Sem.-Nr. BRV2 223741614

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 14:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132645](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132645)





# 10

# SCHWER- BEHINDER- TENVER- TRETUNG

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 150

## AUFBAU

Seminare ab Seite 151

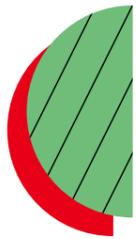
## TERMINE

Übersicht ab Seite 173



**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Lennart Melbye  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum  
Besenbinderhof, Hamburg  
lennart.melbye@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-22

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Schwerbehindertenvertretung 1

Einstieg in die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
30.1.–3.2.2023  
Sem.-Nr. SB1 223741800

#### DGB Tagungszentrum

Hattingen  
3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. SB1 323743211

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.090,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132678



Auf neue Mitglieder in der Schwerbehindertenvertretung (SBV) warten viele neue Aufgaben. Um diese zu bewältigen, braucht ihr zunächst einmal das nötige fachliche Know-how. In diesem Seminar vermitteln wir euch, welche rechtlichen Möglichkeiten ihr als SBV bei der Arbeit mit schwerbehinderten Menschen habt, wie ihr eure Vorhaben in die Tat umsetzt, beschäftigtenorientierte Lösungen findet und welche Inhalte eine Inklusionsvereinbarung hat. Ihr erfahrt, wie ihr mit dem Betriebsrat, aber auch mit dem Integrationsamt und anderen außerbetrieblichen Einrichtungen zusammenarbeiten könnt. Beispiele aus der betrieblichen Praxis veranschaulichen sinnvolle Arbeitsabläufe.

#### In Stichworten

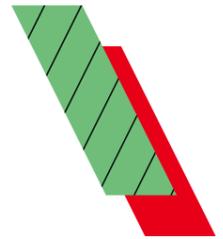
- Betriebliche Rechte behinderter Menschen
- Initiativ-, Beteiligungs- und Anhörungsrechte
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat: Auftrag und praktische Chancen
- Unterstützung durch Integrationsamt und Bundesagentur für Arbeit
- Widerstände seitens der Arbeitgeber

#### Seminarziel

Das praktische und juristische Wissen aus dem Seminar hilft euch, für Schwerbehinderte einzutreten. Ihr kennt jetzt eure Mitspieler\*innen. Auf Widerstände der Arbeitgeber seid ihr eingestellt und könnt euch ihnen gegenüber angemessen verhalten. Gestärkt durch viele neue Ideen geht ihr zurück in den Betrieb.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Sozialrechtsexpert\*innen und erfahrenen Schwerbehindertenvertreter\*innen geleitet.



## AUFBAU

### Schwerbehindertenvertretung 2

Rechtssicher als SBV handeln

Für Menschen mit Behinderung gelten im Arbeitsverhältnis besondere Regelungen – einige nur für Schwerbehinderte, andere auch für Gleichgestellte. Schwerbehinderte haben beispielsweise ein besonderes Recht auf Teilzeit, auf zusätzliche Urlaubstage, eine behindertengerechte Gestaltung des Arbeitsplatzes und sie haben die Möglichkeit, angeordnete Mehrarbeit abzulehnen. Weniger bekannt ist das Recht auf Prävention, wenn das Beschäftigungsverhältnis gefährdet ist. Dieses Seminar gibt euch einen Überblick über die arbeitsrechtlichen Grundlagen der Schwerbehindertenvertretung und die Handlungsmöglichkeiten der SBV. Darüber hinaus erklären wir, was ihr tun könnt, um betroffene Kolleg\*innen bei der Antragstellung zu unterstützen.

#### In Stichworten

- Schwerbehinderte und Gleichgestellte: arbeitsrechtliche Grundlagen
- Besondere Rechte bei Urlaub, Mehrarbeit, Teilzeit
- Beschäftigungspflicht, Recht auf Prävention
- Besonderer Kündigungsschutz
- Mitbestimmungsrechte bei der Umsetzung von Schwerbehinderteninteressen

#### Seminarziel

Nach dem Seminar seid ihr über die besonderen Rechte von Menschen mit Behinderung im Bilde. Die Schutzbestimmungen für die Beschäftigten könnt ihr erfolgreich umsetzen. Ihr kennt die Rechte des Betriebsrats, könnt mit ihm gemeinsam handeln und wisst, wie ihr als SBV richtig Anträge stellt.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Arbeits- und Sozialrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. SB2 223741803

#### DGB Tagungszentrum

Hattingen  
4.–8.9.2023  
Sem.-Nr. SB2 323743214

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132679



# 11

# SOZIAL- RECHT UND SOZIAL- POLITIK

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 154

## AUFBAU

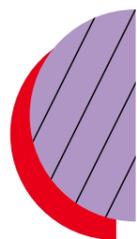
Seminare ab Seite 155

## TERMINE

Übersicht ab Seite 173

**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Lennart Melbye  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum  
Besenbinderhof, Hamburg  
lennart.melbye@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-22

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333



## GRUNDLAGEN

### Sozialrechtliches Basiswissen 1

Sozialversicherungsrecht: Grundkenntnisse im Sozialrecht für die Betriebsratsarbeit

Ob Einstellung, Erkrankung, Renteneintritt oder Kündigungsfall: Grundkenntnisse im Sozialrecht sind für Betriebsratsmitglieder heutzutage unerlässlich. Im Seminar erhaltet ihr einen Überblick über das soziale Sicherungssystem und die Leistungsansprüche der Beschäftigten. Ihr erfahrt, welche Rolle der Betriebsrat dabei spielt und welche Handlungsmöglichkeiten er hat. Wir vermitteln Wissenwertes zu den Themen Arbeitslosengeld, Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM), Reha, betriebliche Gesundheitsförderung und Rente: alles auf einen Blick.

#### In Stichworten

- Verschiedene Versicherungszweige: Überschneidungen und Abweichungen
- Beschäftigungsunsicherheit und Arbeitslosigkeit: Leistungen nach SGB III
- Kranken- und Pflegeversicherung
- Sozialrechtlich gesicherte betriebliche Eingliederungsmaßnahmen
- Das dreigliedrige Rentensystem im Überblick

#### Seminarziel

Nach dem Seminar verfügt ihr über die nötigen Kenntnisse, um den Beschäftigten an der Schnittstelle von Arbeit und sozialer Sicherung zur Seite zu stehen. Ihr kennt die Fallstricke des Sozialrechts ebenso wie seine Angebote. Ihr könnt euren Arbeitgebern Angebote zur Beschäftigungssicherung unterbreiten und Übergänge zwischen Reha und Arbeitsplatz erfolgreich gestalten.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Sozialrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. SO1 223741801

3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. SO1 223741804

9.–13.10.2023  
Sem.-Nr. SO1 223741806

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
7.–11.8.2023  
Sem.-Nr. SO1 323743209

#### Teilnahmedauer

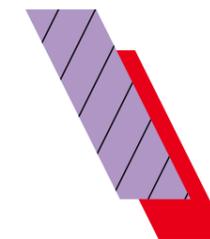
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132680



## AUFBAU

### Sozialrechtliches Basiswissen 2

Betriebsratsstrategien für Generationsvielfalt im Betrieb

Länger arbeiten oder weniger Geld im Alter? Der Betriebsrat soll zusammen mit dem Arbeitgeber die Arbeitsplätze der Älteren in der Belegschaft sichern und deren Übergänge in den Ruhestand gestalten. Er muss aber auch an die Jüngeren denken. Sie wechseln oft von einem befristeten Arbeitsverhältnis ins nächste. Daher sind sie oft nicht in der Lage, eine betriebliche Altersversorgung aufzubauen oder eine berufliche Perspektive zu entwickeln. Unser Seminar zeigt, wo hier die Stellschrauben sind und welche Einflussmöglichkeiten ihr im Betriebsrat habt.

#### In Stichworten

- Altersstruktur und Kulturwandel
- Altersrente und Renteneintritt
- Rentenabschläge bei vorzeitigem Ausscheiden
- Förderung der privaten und betrieblichen Altersvorsorge
- Instrumente der Personalplanung
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

#### Seminarziel

Nach dem Seminar verfügt ihr über ein solides Grundwissen, mit dem ihr den Beschäftigten helfen könnt, eine ordentliche Rente aufzubauen. Ihr werdet kundige Ansprechpersonen bei vertraglichen Entscheidungen zur Rente. Ihr wisst, wie ihr das Thema Altersvorsorge in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber einbringen und was ihr dabei fordern könnt.

#### Referent\*innen

Das Seminar wird von Sozialrechtsexpert\*innen geleitet.

#### Ansprechpartnerin

Julia Wedekind  
julia.wedekind@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-15

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
20.–24.3.2023  
Sem.-Nr. SO2 223741802

13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. SO2 223741807

Stadthotel Münster, Münster  
31.7.–4.8.2023  
Sem.-Nr. SO2 223741805

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. SO2 323743210

#### Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft  
und Verpflegung (Infos  
online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132681



# 12

# AUFSICHTS- RAT

## GRUNDLAGEN

Seminare ab Seite 158

## AUFBAU

Seminare ab Seite 159

## TERMINE

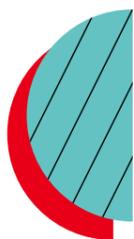
Übersicht ab Seite 173



**Euer Ansprechpartner  
bei fachlichen Fragen**  
Dr. Florian Kaufmann  
Bildungsreferent  
Bildungszentrum Besen-  
binderhof, Hamburg  
florian.kaufmann@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-18

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**  
Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333





## GRUNDLAGEN

### Neu im Aufsichtsrat

#### Aufgaben, Rechte und Arbeitsformen

Das Aufsichtsratsmandat ist eine besonders verantwortungsvolle Aufgabe, die hohe Anforderungen, aber auch viele Möglichkeiten bereithält. Praxisorientiert vermitteln wir euch, wie ihr die Arbeit der Geschäftsführung kontrolliert und bei wesentlichen Entscheidungen über die Geschäftspolitik mitwirkt. Ihr erfahrt, was zur Rolle eines Aufsichtsratsmitglieds gehört: Aufgaben, eigener Haftungsumfang und Kontrollfunktion stehen dabei im Mittelpunkt. Um die Unternehmenspolitik und Unternehmensplanung wirksam mitzubestimmen, vermitteln wir euch das Handwerkszeug, um den Nutzen und die Wirtschaftlichkeit der Entscheidungen der Geschäftsführung kritisch prüfen zu können.

#### In Stichworten

- Rechtsgrundlagen der Mitbestimmung
- Überwachungs-, Kontroll- und Beratungsaufgaben
- Strukturen, Kommunikation und Geheimhaltungspflicht
- Informationsansprüche, Haftung und Vergütung
- Instrumente zur Beurteilung der Unternehmensentwicklung, Beschäftigungs- und Standortsicherung
- Rechtliche Grundlagen und Bereiche des Risikomanagements

#### Seminarziel

Nach dem Seminar habt ihr genügend Basiswissen, um gegenüber der Geschäftsführung sicher aufzutreten. Ihr kennt eure Aufgaben und den Haftungsumfang. Ihr seid für die wesentlichen Entscheidungen im Aufsichtsrat gerüstet und könnt den Interessen der Beschäftigten bei wichtigen Unternehmensentscheidungen eine starke Stimme geben.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
22.–25.5.2023  
Sem.-Nr. AUR1 323533185

#### DGB Bildungszentrum,

Hamburg  
18.–21.9.2023  
Sem.-Nr. AUR1 223532030

#### Teilnahmedauer

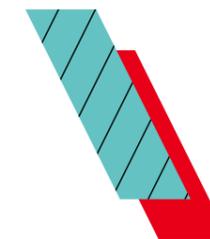
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Donnerstag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132654



## AUFBAU

### Interessenvertretung im Aufsichtsrat

#### Aufgaben, Gestaltungsmöglichkeiten und wirtschaftliche Steuerung

Als Arbeitnehmer\*innen im Aufsichtsrat müsst ihr euch aus einer Minderheitenposition heraus für die Interessen der Beschäftigten stark machen. Gleichzeitig seid ihr den Interessen des Unternehmens verpflichtet. In dieser Doppelfunktion lauern Konflikte und Haftungsfallen. In diesem Seminar lernt ihr, die taktischen Möglichkeiten zur zielgerichteten Beratung und Kontrolle der Geschäftsführung auszuschöpfen und brenzlige Situationen zu bewältigen. Dabei beleuchten wir auch wichtige Entscheidungssituationen im Aufsichtsrat und die oft hilfreiche Funktion von Ausschüssen, um eine effektive Arbeit im Aufsichtsratsgremium zu ermöglichen.

#### In Stichworten

- Aufsichts- und Kontrollpflichten
- Einflussmöglichkeiten als Aufsichtsrat
- Effektive Sitzungsvorbereitung und Strategien
- Vorausschauende und kluge Verhandlungsführung
- Besetzung, Befugnisse und Handlungsmöglichkeiten in Ausschüssen
- Konfliktsituationen und Haftungsfragen

#### Seminarziel

Im Seminar lernt ihr, die Kontrollfunktion im Aufsichtsrat angemessen und zielgerichtet zu erfüllen und die Einflussmöglichkeiten auf die Geschäftsführung des Unternehmens optimal zu nutzen. Mit praktischen Ratschlägen lernt ihr, taktisch und strategisch die Unternehmenspolitik zu beeinflussen.

#### Referent\*innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater\*innen und ausgewiesenen Expert\*innen aus der Praxis durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent\*innen und Rechtsanwält\*innen herangezogen.

#### Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster  
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de  
Tel. 040 606706-21

#### Wo & wann

DGB Bildungszentrum,  
Hamburg  
27.2.–2.3.2023  
Sem.-Nr. AUR2 223532018

#### Hotel EUROPA, München

7.–10.11.2023  
Sem.-Nr. AUR2 323533198

#### Teilnahmedauer

Februartermin  
Beginn: Montag 11:00 Uhr  
Ende: Donnerstag 12:30 Uhr

#### Novembertermin

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr  
Ende: Freitag 12:30 Uhr

#### Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)

#### Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/  
seminar/18132655



# 13

## ANMEL- DUNG UND ORGANISA- TORISCHES

**Eure Ansprechpartner\*in-  
nen bei organisatorischen  
Fragen**

Zentrale Seminaranmeldung  
anmeldung@dgb-  
bildungswerk.de  
Tel. 02324 508-333

## Alle Termine und Orte im Überblick

### Betriebsverfassungsrecht

#### Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1

##### Modul 1

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
26.–31.3.2023  
Sem.-Nr. AR1W1 223651508

11.–16.6.2023  
Sem.-Nr. AR1W1 223651509

10.–15.9.2023  
Sem.-Nr. AR1W1 223651510

##### Modul 2

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
7.–12.5.2023  
Sem.-Nr. AR1W2 223651511

6.–11.8.2023  
Sem.-Nr. AR1W2 223651512

19.–24.11.2023  
Sem.-Nr. AR1W2 223651513

#### Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1

DGB Bildungszentrum  
Besenbinderhof, Hamburg  
26.2.–10.3.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651501

16.–28.4.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651502

18.–30.6.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651503

6.–18.8.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651504

3.–15.9.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651505

8.–20.10.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651506

19.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. AR1 223651507

DGB Tagungszentrum  
Hattingen  
2.–14.7.2023  
Sem.-Nr. AR1 323653226

5.–17.11.2023  
Sem.-Nr. AR1 323653227

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 1

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651526

5.–9.6.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651527

17.–21.7.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651528

18.–22.9.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651529

23.–27.10.2023  
Sem.-Nr. BRK1 223651530

DGB Tagungszentrum Hattingen  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. BRK1 323653203

21.–25.8.2023  
Sem.-Nr. BRK1 323653204

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. BRK1 323653205

#### Online-Seminar: Einführung in die Betriebsratsarbeit (Teil 1)

27.2.–1.3.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651542

3.–5.5.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651543

26.–28.6.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651544

4.–6.10.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651545

4.–6.12.2023  
Sem.-Nr. WebBRK1 223651546

#### Online-Seminar: Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten (Teil 2)

12.–14.4.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651547

13.–15.6.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651548

4.–6.9.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651549

1.–3.11.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651550

12.–14.12.2023  
Sem.-Nr. WebBRK2 223651551

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 2

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.2.–3.3.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651531

24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651532

4.–8.9.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651535

27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651537

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651533

InterCity Hotel Berlin  
Ostbahnhof, Berlin  
31.7.–4.8.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651534

Hotel Baseler Hof,  
Hamburg  
16.–20.10.2023  
Sem.-Nr. BRK2 223651536

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 3

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–24.3.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651538

22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651539

11.–15.9.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651540

9.–13.10.2023  
Sem.-Nr. BRK3 223651541

DGB Tagungszentrum Hattingen  
14.–18.8.2023  
Sem.-Nr. BRK3 323653202

27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. BRK3 323653201

#### Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. EMBR 223741616

22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. EMBR 223741617

25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. EMBR 223741618

#### Online-Seminar: Ersatzmitglieder – Einführung in das Betriebsverfassungsrecht

8.–10.3.2023  
Sem.-Nr. WebEMBR 223741627

26.–28.7.2023  
Sem.-Nr. WebEMBR 223741628

1.–3.11.2023  
Sem.-Nr. WebEMBR 223741629

#### Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
5.–17.2.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651514

12.–24.3.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651515

4.–16.6.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651516

2.–14.7.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651517

17.–29.9.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651518

5.–17.11.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651519

3.12.–15.12.2023  
Sem.-Nr. AR2 223651520

DGB Tagungszentrum Hattingen  
16.–28.4.2023  
Sem.-Nr. AR2 323653228

15.–27.10.2023  
Sem.-Nr. AR2 323653229

#### Betriebsverfassungsrecht kompakt 4

Holiday Inn Hamburg  
HafenCity, Hamburg  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. BRK4 223741619

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
10.–14.7.2023  
Sem.-Nr. BRK4 223741620

25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BRK4 223741621

11.–15.12.2023  
Sem.-Nr. BRK4 223741622

#### Freigestelltes Betriebsratsmitglied

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–22.3.2023  
Sem.-Nr. FGBR 223741623

28.–30.8.2023  
Sem.-Nr. FGBR 223741624

4.–6.12.2023  
Sem.-Nr. FGBR 223741626

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
7.–9.11.2023  
Sem.-Nr. FGBR 223741625

## Betriebsverfassungsgesetz und Arbeitsrecht 3

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
4.–16.6.2023  
*Sem.-Nr. AR3 223651521*

3.–15.9.2023  
*Sem.-Nr. AR3 223651522*

3.–15.12.2023  
*Sem.-Nr. AR3 223651523*

## Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 4 – Werkstatt der Betriebsratsarbeit

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
22.1.–3.2.2023  
*Sem.-Nr. AR4 223651524*

8.–20.10.2023  
*Sem.-Nr. AR4 223651525*

## Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
13.–17.2.2023  
*Sem.-Nr. NTA 223741600*

26.–30.6.2023  
*Sem.-Nr. NTA 223741601*

4.–8.12.2023  
*Sem.-Nr. NTA 223741603*

Stadthotel Münster, Münster  
7.–11.8.2023  
*Sem.-Nr. NTA 223741602*

## Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
21.–24.3.2023  
*Sem.-Nr. AUF 223741604*

19.–22.9.2023  
*Sem.-Nr. AUF 223741605*

DGB Tagungszentrum Hattingen  
28.11.–1.12.2023  
*Sem.-Nr. AUF 323743206*

## Arbeitsrecht

### Individualarbeitsrecht 1

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–24.2.2023  
*Sem.-Nr. AV1 223741607*

6.–10.11.2023  
*Sem.-Nr. AV1 223741609*

Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)  
17.–21.7.2023  
*Sem.-Nr. AV1 223741608*

### Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 1

19.–20.1.2023  
*Sem.-Nr. WebAV1 223741645*

16.–17.3.2023  
*Sem.-Nr. WebAV1 223741646*

3.–4.5.2023  
*Sem.-Nr. WebAV1 223741647*

9.–10.10.2023  
*Sem.-Nr. WebAV1 223741648*

### Individualarbeitsrecht 2

Holiday Inn Hamburg Hafencity, Hamburg  
27.3.–31.3.2023  
*Sem.-Nr. AV2 223741636*

Stadthotel Münster, Münster  
26.6.–30.6.2023  
*Sem.-Nr. AV2 223741637*

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
21.–25.8.2023  
*Sem.-Nr. AV2 223741638*

### Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 2

9.–10.2.2023  
*Sem.-Nr. WebAV2 223741649*

31.5.–1.6.2023  
*Sem.-Nr. WebAV2 223741650*

16.–17.8.2023  
*Sem.-Nr. WebAV2 223741651*

18.–19.10.2023  
*Sem.-Nr. WebAV2 223741652*

### Individualarbeitsrecht 3

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
22.–26.5.2023  
*Sem.-Nr. AV3 223741639*

11.–15.12.2023  
*Sem.-Nr. AV3 223741640*

### Online-Seminar: Individualarbeitsrecht 3

1.–2.3.2023  
*Sem.-Nr. WebAV3 223741653*

2.–3.8.2023  
*Sem.-Nr. WebAV3 223741654*

26.–27.10.2023  
*Sem.-Nr. WebAV3 223741655*

## Arbeitsrecht in der Insolvenz

10.–14.7.2023  
*Sem.-Nr. ARI 223741641*

20.–24.11.2023  
*Sem.-Nr. ARI 223741642*

## Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-up

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
9.–13.1.2023  
*Sem.-Nr. AAR 223741643*

Stadthotel Münster, Münster  
26.–30.6.2023  
*Sem.-Nr. AAR 223741644*

## Fachkonferenzen „Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis“

Hamburg  
22.–24.3.2023

Münster  
12.–14.6.2023

Erfurt  
20.–22.9.2023

Bremen  
11.–13.12.2023

## Gesundheit und Arbeit

### Betriebliches Gesundheitsmanagement 1

DGB Tagungszentrum Hattingen  
24.–28.4.2023  
*Sem.-Nr. BGM 323473021*

## Arbeits- und Gesundheitsschutz 1

DGB Tagungszentrum Hattingen  
23.–27.1.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473010*

8.–12.5.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473024*

21.–25.8.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473041*

Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)  
6.–10.3.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473016*

12.–16.6.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473030*

18.–22.9.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473044*

Mercure Hotel München City Center, München  
7.–11.8.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 323473035*

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.11.–1.12.2023  
*Sem.-Nr. ASG1 223472007*

## Online-Seminar: Arbeits- und Gesundheitsschutz 1 kompakt

21.–22.3.2023  
*Sem.-Nr. WebASG1 323473056*

6.–7.6.2023  
*Sem.-Nr. WebASG1 323473065*

20.–21.9.2023  
*Sem.-Nr. WebASG1 323473074*

## Arbeits- und Gesundheitsschutz 2

DGB Tagungszentrum Hattingen  
17.–21.4.2023  
*Sem.-Nr. ASG2 323473020*

16.–20.10.2023  
*Sem.-Nr. ASG2 323473045*

Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)  
17.–21.7.2023  
*Sem.-Nr. ASG2 323473034*

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–10.11.2023  
*Sem.-Nr. ASG2 223472009*

## A+A Messe-Seminar 2023

Novotel Düsseldorf Seestern, Düsseldorf  
23.–27.10.2023  
*Sem.-Nr. AUA 323473047*

## Psychische Gesundheit in der Arbeitswelt 1

Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)  
6.–10.3.2023  
*Sem.-Nr. SPG1 323473017*

DGB Tagungszentrum Hattingen  
8.–12.5.2023  
*Sem.-Nr. SPG1 323473025*

16.–20.10.2023  
*Sem.-Nr. SPG1 323473046*

InterCity Hotel, Berlin  
20.–24.11.2023  
*Sem.-Nr. SPG1 323473051*

## Online-Seminarreihe: Arbeitsschutz & Psyche

Modul 1  
Grundlagen und BEM

13.2.2023  
*Sem.-Nr. WebAUP1 323473061*

30.5.2023  
Sem.-Nr. WebAUP1 323473070

2.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP1 323473079

## Modul 2 Prävention und die Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

16.2.2023  
Sem.-Nr. WebAUP2 323473062

1.6.2023  
Sem.-Nr. WebAUP2 323473071

3.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP2 323473080

## Modul 3 Individuelle Präventionsmaßnahmen

23.2.2023  
Sem.-Nr. WebAUP3 323473063

5.6.2023  
Sem.-Nr. WebAUP3 323473072

13.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP3 323473081

## Modul 4 Betriebliche Kommunikation

2.3.2023  
Sem.-Nr. WebAUP4 323473064

14.6.2023  
Sem.-Nr. WebAUP4 323473073

16.11.2023  
Sem.-Nr. WebAUP4 323473082

## Betriebliches Eingliederungsmanagement 1

DGB Tagungszentrum Hattingen  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473013

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473023

24.–28.7.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473033

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BEM1 223472003

## Online-Seminarreihe: Betriebliches Eingliederungsmanagement

### Modul 1 Wichtige Grundlagen kennenlernen

27.2.2023  
Sem.-Nr. WebBEM1 323473059

12.6.2023  
Sem.-Nr. WebBEM1 323473068

16.10.2023  
Sem.-Nr. WebBEM1 323473077

### Modul 2 BEM in die Praxis umsetzen

28.2.2023  
Sem.-Nr. WebBEM2 323473060

13.6.2023  
Sem.-Nr. WebBEM2 323473069

17.10.2023  
Sem.-Nr. WebBEM2 323473078

## Suchtprävention in der Arbeitswelt 1

DGB Tagungszentrum Hattingen  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473019

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473032

## Arbeits- und Gesundheitsschutz 3

DGB Tagungszentrum Hattingen  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. ASG3 323473028

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
23.–27.10.2023  
Sem.-Nr. ASG3 223472004

InterCity Hotel, Berlin  
20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. ASG3 323473050

## Arbeits- und Gesundheitsschutz 4

DGB Tagungszentrum Hattingen  
20.–24.3.2023  
Sem.-Nr. ASG4 323473014

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. ASG4 323473053

## Arbeitsschutz und Digitalisierung

DGB Tagungszentrum Hattingen  
8.–10.2.2023  
Sem.-Nr. GAD 323473012

21.–23.8.2023  
Sem.-Nr. GAD 323473039

## Psychische Gesundheit in der Arbeitswelt 2

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. WGB 223472006

## Psychische Gesundheit fördern

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
5.–9.6.2023  
Sem.-Nr. BOU 223472001

Adina Hotel Hamburg  
Speicherstadt, Hamburg  
27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. BOU 223472008

## Betriebliches Eingliederungsmanagement 2

DGB Tagungszentrum Hattingen  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BEM2 323473022

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. BEM2 223472005

## Betriebliches Eingliederungsmanagement 3

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473031

DGB Tagungszentrum Hattingen  
4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473054

## Suchtprävention in der Arbeitswelt 2

Hotel EUROPA, München  
7.–11.8.2023  
Sem.-Nr. SUC2 323473036

## Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up

DGB Tagungszentrum Hattingen  
6.–8.2.2023  
Sem.-Nr. AFU 323473011

InterCity Hotel, Berlin  
23.–25.8.2023  
Sem.-Nr. AFU 323473040

## Gesundheitsgipfel am Starnberger See

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
27.–30.8.2023  
Sem.-Nr. GGI 323473042

## Vertiefungsseminar Gesundheitsgipfel am Starnberger See

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
30.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. GGI1 323473043

## Fachtagung Suchtgespräche

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
21.–24.5.2023  
Sem.-Nr. SUC6 323473026

## Sucht in der Arbeitswelt: Supervision

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
24.–26.5.2023  
Sem.-Nr. SUC7 323473027

## Fachtagung Betriebliches Eingliederungsmanagement

DGB Tagungszentrum Hattingen  
13.–15.11.2023  
Sem.-Nr. BEMT 323473049

## Ausbildung Betriebliche Suchtberatung

Modul 1  
Suchtprobleme im Betrieb angehen

DGB Tagungszentrum Hattingen  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473019

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. SUC1 323473032

Modul 2  
Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten

Hotel EUROPA, München  
7.–11.8.2023  
Sem.-Nr. SUC2 323473036

Modul 3  
Präventionsstrategien, rechtliche Grundlagen & Vereinbarungen zur Suchtprävention

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. SUC3 323473052

Modul 4  
Supervision und Abschlusskolloquium

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
13.–17.5.2024  
Sem.-Nr. SUC4 324473001

## Ausbildung Betriebliches Eingliederungs- management

Seminar 1  
Betriebliches Eingliederungs-  
management 1

DGB Tagungszentrum Hattingen  
27.–31.3.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473013

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473023

Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
24.–28.7.2023  
Sem.-Nr. BEM1 323473033

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BEM1 223472003

Seminar 2  
Betriebliches Eingliederungs-  
management 2  
DGB Tagungszentrum Hattingen  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BEM2 323473022

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. BEM2 223472005

Seminar 3  
Betriebliches Eingliederungs-  
management 3  
Marina Hotel, Bernried  
(Starnberger See)  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473031

DGB Tagungszentrum Hattingen  
4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. BEM3 323473054

Prüfungsvorbereitungs-  
seminar  
Betriebliches Eingliederungs-  
management und Prävention  
DGB Tagungszentrum Hattingen  
11.–13.12.2023  
Sem.-Nr. DAM 323473055

## Datenschutz

### Grundlagen Arbeitnehmenden- datenschutz

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
28.–31.3.2023  
Sem.-Nr. DS1 223532022

DGB Tagungszentrum Hattingen  
29.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. DS1 323533189

### Online-Seminar: Datenschutz im Betrieb – Einführung

24.2.2023  
Sem.-Nr. WebDS4 323533221

11.9.2023  
Sem.-Nr. WebDS4 323533239

### Arbeitnehmenden- datenschutz und Beschäftigten- kontrolle

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
14.–17.2.2023  
Sem.-Nr. DS2 223532017

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
17.–20.10.2023  
Sem.-Nr. DS2 323533195

### Datenschutz- Workshop für das Betriebsratsbüro

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
15.–17.3.2023  
Sem.-Nr. WD2 223532021

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
6.–8.9.2023  
Sem.-Nr. WD2 323533190

### Arbeitnehmenden- datenschutz – Fresh-up

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
17.–20.1.2023  
Sem.-Nr. WD1 223532013

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
22.–25.8.2023  
Sem.-Nr. WD1 323533188

### Forum Datenschutz und neue Technologien

Berghotel Hammersbach, Grainau  
19.–21.6.2023  
Sem.-Nr. WED 323533186

### Vertiefungswork- shop Forum Daten- schutz und neue Technologien

Berghotel Hammersbach, Grainau  
21.–23.6.2023  
Sem.-Nr. WED1 323533187

## Kommuni- kative, methodische und soziale Kompetenzen

### Rhetorik und Auftreten

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
16.–20.1.2023  
Sem.-Nr. RH1 223532012

DGB Tagungszentrum Hattingen  
11.–15.9.2023  
Sem.-Nr. RH1 323533192

### Rhetorik- Empowerment- Training für Frauen

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
19.–23.6.2023  
Sem.-Nr. RTF 223532026

### Online-Seminarreihe: Grundlagen der Verhandlungsführung

Modul 1  
Grundlage  
19.10.2023  
Sem.-Nr. WebVHF1 323533232

Modul 2  
Vertiefung  
20.10.2023  
Sem.-Nr. WebVHF2 323533233

### Online-Seminarreihe: Gut organisiert durch den Betriebsratsalltag

Modul 1  
Grundlagen  
18.4.2023  
Sem.-Nr. WebÖA1 323533223

Modul 2  
Vertiefung  
19.4.2023  
Sem.-Nr. WebÖA2 323533224

### Wirksame Öffentlichkeitsarbeit

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–8.2.2023  
Sem.-Nr. ÖA1 223532014

DGB Tagungszentrum Hattingen  
23.–25.10.2023  
Sem.-Nr. ÖA1 323533196

### Workshop Betriebsversammlung

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
8.–10.2.2023  
Sem.-Nr. WÖB 223532016  
25.–27.10.2023  
Sem.-Nr. WÖB 323533197

### Online-Seminarreihe: Betriebsversammlung

Modul 1  
Einführung  
20.3.2023  
Sem.-Nr. WebBeV1 323533217

Modul 2  
Vertiefung  
21.3.2023  
Sem.-Nr. WebBeV2 323533218

### Moderation von analogen und digitalen Veranstaltungen

DGB Tagungszentrum Hattingen  
15.–17.3.2023  
Sem.-Nr. MUV 323533181

### Konflikte lösen

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–8.3.2023  
Sem.-Nr. KBE 223532019  
20.–22.11.2023  
Sem.-Nr. KBE 223532032

### Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
13.–16.6.2023  
Sem.-Nr. SDBR 223741633

DGB Tagungszentrum Hattingen  
19.–22.9.2023  
Sem.-Nr. SDBR 323743207

### Arbeitsorganisation und Zeitmanagement

DGB Tagungszentrum Hattingen  
13.–15.3.2023  
Sem.-Nr. KAZ 323533180

## Online-Seminar: Arbeitsorganisation am Beispiel MS Teams

5.5.2023  
Sem.-Nr. WebKAZ 323533225

## Protokollführung

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.2.–3.3.2023  
Sem.-Nr. PRO5 223741630

19.–23.6.2023  
Sem.-Nr. PRO5 223741631

20.–24.11.2023  
Sem.-Nr. PRO5 223741632

DGB Tagungszentrum Hattingen  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. PRO5 323743208

## Online-Seminar: Sitzungsniederschrift Protokollführung

14.–16.2.2023  
Sem.-Nr. WebPRO5 223741634

7.–9.11.2023  
Sem.-Nr. WebPRO5 223741635

## Online-Seminarreihe: Layoutwerkstatt

### Modul 1 Basics

13.2.2023  
Sem.-Nr. WebLay1 323533215

26.10.2023  
Sem.-Nr. WebLay1 323533230

### Modul 2 Vertiefung

14.2.2023  
Sem.-Nr. WebLay2 323533216

27.10.2023  
Sem.-Nr. WebLay2 323533231

## Online-Seminar: Beteiligung organisieren

13.3.2023  
Sem.-Nr. WebBOR 323533222

13.11.2023  
Sem.-Nr. WebBOR 323533238

## Rhetorik und Ver- handlungsführung

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. RH2 223532023

13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. RH2 323533199

## Rhetorik und Körpersprache

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
12.–16.6.2023  
Sem.-Nr. RH3 223532024

## Praxisseminar mit Fallsupervision für ausgebildete Mediator\*innen

Hotel Baseler Hof, Hamburg  
23.–26.10.2023  
Sem.-Nr. MQA 223532031

## Tagung Öffentlichkeitsarbeit

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
30.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. ÖA 223532028

## Arbeitszeiten und Arbeits- formen

### Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. AZR 223741656

27.11.–1.12.2023  
Sem.-Nr. AZR 223741658

Radisson Blu Hotel Erfurt, Erfurt  
21.–25.8.2023  
Sem.-Nr. AZR 223741657

### Mitbestimmung bei neuen Arbeitsformen

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.2.–3.3.2023  
Sem.-Nr. MIAA 223741659

3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. MIAA 223741660

### Homeoffice, mobiles Arbeiten und BYOD

Ruhr-Inn Hotel & Hostel,  
Hattingen an der Ruhr  
17.–19.4.2023  
Sem.-Nr. BMH 323533182

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
11.–13.9.2023  
Sem.-Nr. BMH 323533191

## Digitalisierung und Arbeit 4.0

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. DMR 223741661

31.7.–4.8.2023  
Sem.-Nr. DMR 223741662

## Gesundheitsgerechte Gestaltung von Schichtmodellen

DGB Tagungszentrum Hattingen  
21.–23.8.2023  
Sem.-Nr. NUS 323473038

27.–29.11.2023  
Sem.-Nr. NUS 323473200

## Mobiles Arbeiten und Homeoffice

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
19.–23.6.2023  
Sem.-Nr. HOR 223472002

DGB Tagungszentrum Hattingen  
13.–17.3.2023  
Sem.-Nr. HOR 323473018

6.–10.11.2023  
Sem.-Nr. HOR 323473048

## Online-Seminarreihe: Mobiles Arbeiten und Homeoffice

### Modul 1 Mobiles Arbeiten und Homeoffice 1

18.4.2023  
Sem.-Nr. WebHOR1 323473057

11.9.2023  
Sem.-Nr. WebHOR1 323473066

2.11.2023  
Sem.-Nr. WebHOR1 323473075

### Modul 2 Mobiles Arbeiten und Homeoffice 2

19.4.2023  
Sem.-Nr. WebHOR2 323473058

12.9.2023  
Sem.-Nr. WebHOR2 323473067

3.11.2023  
Sem.-Nr. WebHOR2 323473076

## Wirtschaftliche Angelegen- heiten und Per- sonalplanung

### Das Einmaleins der Betriebswirtschaft

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
25.–28.4.2023  
Sem.-Nr. BW1 223532033

DGB Tagungszentrum Hattingen  
26.–29.9.2023  
Sem.-Nr. BW1 323533237

### Organisation der Wirtschaftsaus- schussarbeit

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751708

26.–30.6.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751711

28.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751714

16.–20.10.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751716

4.–8.12.2023  
Sem.-Nr. WA1 223751718

## Online-Seminar: Der Wirtschaftsausschuss – effektiv organisiert!

9.–11.1.2023  
Sem.-Nr. WebWA1 223751705

11.–13.9.2023  
Sem.-Nr. WebWA1 223751719

## Personalplanung und gute Arbeit

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–8.3.2023  
Sem.-Nr. PW1 223751701

28.–30.8.2023  
Sem.-Nr. PW1 223751703

## Personalentwicklung und Beschäftigungs- sicherung

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
5.–7.6.2023  
Sem.-Nr. PW2 223751702

16.–18.10.2023  
Sem.-Nr. PW2 223751704

## Betriebswirtschaft- liches Basiswissen

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
10.–13.10.2023  
Sem.-Nr. BW2 223752034

## Jahresabschluss- analyse

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
30.1.–3.2.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751706

8.–12.5.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751709

17.–21.7.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751712

13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. WA2 223751717

## Transformation und Restrukturierung

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. WA3 223751710

Holiday Inn Hamburg HafenCity, Hamburg  
18.–22.9.2023  
Sem.-Nr. WA3 223751715

## Wirtschaftsausschuss – Fresh-up

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–23.3.2023  
Sem.-Nr. WAUF 223751707

7.–10.8.2023  
Sem.-Nr. WAUF 223751713

## Wirtschaftsforum Mitbestimmung

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
3.–5.5.2023  
Sem.-Nr. WFM 223751700

## Technologien & Künstliche Intelligenz

### Grundlagen Digitalisierung und Datenschutz

Berghotel Hammersbach, Grainau  
9.–12.5.2023  
Sem.-Nr. NT1 323533184

DGB Tagungszentrum Hattingen  
26.–29.9.2023  
Sem.-Nr. NT1 323533194

### Kein Office 365 ohne Betriebsrat

Ruhr-Inn Hotel & Hostel, Hattingen an der Ruhr  
19.–21.4.2023  
Sem.-Nr. OFG 323533183

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
13.–15.9.2023  
Sem.-Nr. OFG 323533193

### Online-Seminarreihe: Office 365

#### Modul 1

30.3.2023  
Sem.-Nr. WebOFG1 323533219

6.11.2023  
Sem.-Nr. WebOFG1 323533234

#### Modul 2

31.3.2023  
Sem.-Nr. WebOFG2 323533220

7.11.2023  
Sem.-Nr. WebOFG2 323533235

## Industrie 4.0 und MES

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
6.–10.2.2023  
Sem.-Nr. NT2 223532015

DGB Tagungszentrum Hattingen  
11.–15.12.2023  
Sem.-Nr. NT2 323533213

## KI in der Arbeitswelt

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
23.–25.8.2023  
Sem.-Nr. KIA 223532027

## Vorsitz und Stellvertretungen

### Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1

Radisson Blu Hotel Erfurt, Erfurt  
17.–21.4.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741611

Stadthotel Münster, Münster  
22.–26.5.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741612

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741613

13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. BRV1 223741615

### Management der Betriebsratsarbeit

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
14.–17.3.2023  
Sem.-Nr. KKV1 223532020

29.8.–1.9.2023  
Sem.-Nr. KKV1 223532029

## Gemeinsam erfolgreich im Team

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
13.–16.6.2023  
Sem.-Nr. KKV2 223532025

DGB Tagungszentrum Hattingen  
14.–17.11.2023  
Sem.-Nr. KKV2 323533212

## Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. BRV2 223741610

Stadthotel Münster, Münster  
14.–18.8.2023  
Sem.-Nr. BRV2 223741614

## Schwerbehindertenvertretung

### Schwerbehindertenvertretung 1

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
30.1.–3.2.2023  
Sem.-Nr. SB1 223741800

DGB Tagungszentrum Hattingen  
3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. SB1 323743211

## Schwerbehindertenvertretung 2

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
24.–28.4.2023  
Sem.-Nr. SB2 223741803

DGB Tagungszentrum Hattingen  
4.–8.9.2023  
Sem.-Nr. SB2 323743214

## Sozialrecht und Sozialpolitik

### Sozialrechtliches Basiswissen 1

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–24.2.2023  
Sem.-Nr. SO1 223741801

3.–7.7.2023  
Sem.-Nr. SO1 223741804

9.–13.10.2023  
Sem.-Nr. SO1 223741806

DGB Tagungszentrum Hattingen  
7.–11.8.2023  
Sem.-Nr. SO1 323743209

### Sozialrechtliches Basiswissen 2

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
20.–24.3.2023  
Sem.-Nr. SO2 223741802

13.–17.11.2023  
Sem.-Nr. SO2 223741807

Stadthotel Münster, Münster  
31.7.–4.8.2023  
Sem.-Nr. SO2 223741805

DGB Tagungszentrum Hattingen  
25.–29.9.2023  
Sem.-Nr. SO2 323743210

## Aufsichtsrat

### Neu im Aufsichtsrat

Hotel Fulda Mitte, Fulda  
22.–25.5.2023  
Sem.-Nr. AUR1 323533185

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
18.–21.9.2023  
Sem.-Nr. AUR1 223532030

### Interessenvertretung im Aufsichtsrat

DGB Bildungszentrum, Hamburg  
27.2.–2.3.2023  
Sem.-Nr. AUR2 223532018

Hotel EUROPA, München  
7.–10.11.2023  
Sem.-Nr. AUR2 323533198

## Anmeldung und Seminarparteilnahme in fünf Schritten

### 1. Seminarwahl

Wenn ihr euch für eine unserer Veranstaltungen entschieden habt, fasst bitte einen entsprechenden Beschluss im Gremium. Freistellungshinweise findet ihr auf den Seiten 175 bis 177, einen Musterbrief zur Beschlussfassung auf Seite 178. Gerne stehen wir euch telefonisch unter der Nummer 02324 508-333 zur Verfügung.

### 2. Anmeldung

Ihr meldet euch auf einem dieser Wege verbindlich an und erhaltet eine Buchungsbestätigung von uns:

- Formular siehe Seite 180
- [www.betriebsratsqualifizierung.de](http://www.betriebsratsqualifizierung.de)
- [anmeldung@dgb-bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)

### 3. Buchung

Mit der Buchungsbestätigung erhaltet ihr das Formular für die Kostenübernahme durch den Arbeitgeber, das ihr uns bitte schnellstmöglich ausgefüllt zurücksendet. Spätestens sechs Wochen vor Seminarbeginn erhaltet ihr alle weiteren erforderlichen Unterlagen.

### 4. Teilnahme

Solltet ihr besondere Wünsche, z. B. hinsichtlich der Verpflegung haben, setzt euch bitte im Vorfeld mit den zuständigen Kolleg\*innen in Verbindung. Wir wünschen euch eine angenehme Anreise und freuen uns auf euch.

### 5. Rechnung

Die Kosten für die Veranstaltung, Unterkunft und Verpflegung werden eurem Arbeitgeber nach Seminarparteilnahme in Rechnung gestellt. Eure Fahrtkosten und Spesen rechnet ihr selbst mit eurem Arbeitgeber ab.

**Wir übernehmen die gesamte Seminarabwicklung für euch!**

Ihr schickt uns die Kostenübernahmeerklärung eures Arbeitgebers für die Veranstaltung, Übernachtung und Verpflegung. Wir übernehmen die gesamte Abrechnung der Hotel- und Seminarparteilkosten direkt mit eurem Arbeitgeber.

## Rechtliche Tipps zur Freistellung bzw. zum Schulungsanspruch

Jeder Betriebs- bzw. Personalrat prüft, ob ein Freistellungsanspruch nach § 37 Abs. 6 BetrVG oder § 54 Abs. 1 BPersVG besteht. Bei Fragen unterstützen wir euch gerne.

### Grundsätzliches

Betriebs- und Personalratsmitglieder haben grundsätzlich unterschiedliche Ansprüche auf bezahlte Freistellung zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen:

1. die Freistellung nach § 37 Abs. 6 BetrVG/§ 54 Abs. 1 BPersVG, soweit die Schulungs- und Bildungsveranstaltungen Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebs-/ Personalrats erforderlich sind.
2. die Freistellung nach § 37 Abs. 7 BetrVG/ § 54 Abs. 2 BPersVG, soweit die Schulungs- und Bildungsveranstaltungen als geeignet anerkannt sind.

**Der Unterschied:** Im zweiten Fall übernimmt der Arbeitgeber nur die Fortzahlung des Arbeitsentgelts, nicht aber wie im ersten Fall auch die Kosten der Schulung (Unterbringung, Verpflegung, Seminargebühren). Der Anspruch nach § 37 Abs. 7 BetrVG bzw. § 54 Abs. 2 BPersVG ist auf drei Wochen pro Amtsperiode beschränkt (vier Wochen für erstmalige Betriebs- bzw. Personalratsmitglieder, die auch noch nicht Jugendvertreter\*innen waren), während der Anspruch nach § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG zeitlich grundsätzlich unbegrenzt ist.

### Freistellung nach § 37 Abs. 6 BetrVG

Der Anspruch auf bezahlte Freistellung in Verbindung mit § 40 Abs. 1 auf Kostenübernahme durch den Arbeitgeber gilt für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind. Der Betriebsrat hat bei der Festlegung der zeitlichen Lage der Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen die betrieblichen Notwendigkeiten zu berücksichtigen. Er hat dem Arbeitgeber die Teilnahme und die zeitliche Lage der Schulungs- und Bildungsveranstaltungen rechtzeitig bekannt zu geben. Hält der Arbeitgeber die betrieblichen Notwendigkeiten für nicht ausreichend berücksichtigt oder bezweifelt er die Erforderlichkeit, so kann er die Einigungsstelle anrufen bzw. ein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren einleiten. Der Spruch der Einigungsstelle ersetzt die Einigung zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat.

**Erläuterung:** Entscheidend für diesen Freistellungsanspruch ist die Erforderlichkeit der vermittelten Kenntnisse. Für Betriebsratsmitglieder

liegt die Erforderlichkeit dann vor, wenn die Kenntnisse unter Berücksichtigung der konkreten Verhältnisse im Betrieb und im Betriebsrat notwendig sind, damit der Betriebsrat seine gegenwärtigen oder in naher Zukunft anstehenden Aufgaben sach- und fachgerecht erfüllen kann. Die Kenntnisvermittlung muss sich also auf Themen beziehen, die zu den Aufgaben des Betriebsrats gehören. Die Entscheidung trifft der Betriebsrat und nicht der Arbeitgeber. Er allein hat zu prüfen und zu entscheiden, ob die in einer Bildungsveranstaltung angebotenen Kenntnisse für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind und wen er entsenden will.

Hat der Betriebsrat nach gewissenhafter Prüfung einen Entsendungsbeschluss nach § 37 Abs. 6 BetrVG gefasst, bedarf es keiner Erlaubnis oder Zustimmung des Arbeitgebers mehr. Das betreffende Betriebsratsmitglied ist dann nicht nur berechtigt, sondern grundsätzlich verpflichtet, an der Schulung teilzunehmen. Auf Einwände des Arbeitgebers, die Teilnahme sei nicht erforderlich, braucht sich der Betriebsrat nicht einzulassen. Er sollte vielmehr konsequent an seinem ursprünglich gefassten Beschluss festhalten.

### Freistellung nach § 54 Abs. 1 BPersVG

„Die Mitglieder des Personalrats sind unter Fortzahlung der Bezüge für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen vom Dienst freizustellen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Tätigkeit im Personalrat erforderlich sind.“ Entsprechende Regelungen sind auch in den Personalvertretungsgesetzen der Länder zu finden.

**Erläuterung:** Für Personalratsmitglieder gilt im Prinzip dasselbe wie für Betriebsratsmitglieder: Eine Schulungsmaßnahme ist dann erforderlich, wenn sie von ihrer Thematik her Sachgebiete betrifft, die zur Tätigkeit des Personalrats gehören, und das entsandte Mitglied des Personalrats der Schulung in diesem Themenbereich bedarf, um seine Tätigkeit im Personalrat sachgemäß ausüben zu können. Die Entscheidung, ob und wann welches Mitglied zu einer erforderlichen Schulungsveranstaltung entsandt wird, obliegt dem Personalrat. Der Beschluss ist dem bzw. der Dienststellenleiter\*in rechtzeitig mitzuteilen. Neben dem Entsendungsbeschluss bedarf es zusätzlich der Freistellung durch die Dienststelle. Widerspricht der bzw. die Dienststellenleiter\*in, muss der Personalrat oder das betreffende Mitglied eine verwaltungsgerichtliche Entscheidung herbeiführen, notfalls per einstweiliger Verfügung.

#### Was kann erforderlich sein?

- Grundsätzlich erforderlich sind grundlegende Kenntnisse im Betriebsverfassungs- und Personalvertretungsrecht sowie im allgemeinen Arbeitsrecht.
- Erforderlich sind ausreichende Kenntnisse in tariflichen Fragen und ein gewisser Standard an allgemeinen wirtschaftlichen, arbeitssicherheits- und gesundheitsförderlichen sowie technischen Kenntnissen.
- Erforderlich sein können auch rechtliche Spezialkenntnisse oder besondere Vertiefungen

von Grundkenntnissen, wenn sie zur konkreten Aufgabenerfüllung im Betriebs- bzw. Personalrat notwendig sind.

- Gleiches gilt für anderes (nicht rechtliches) Fachwissen, das Betriebs- oder Personalratsmitglieder benötigen, um ihre konkreten Aufgaben im Betrieb oder in der Dienststelle erfüllen zu können.

Der Gegenstand der Schulung muss für die Betriebs- oder Personalratsarbeit eine gewisse Aktualität haben, d. h., die vermittelten Kenntnisse müssen in absehbarer Zeit voraussichtlich benötigt werden. Die Notwendigkeit kann auch daraus resultieren, dass der Betriebs- oder Personalrat selbst eine Initiative gegenüber dem Arbeitgeber beabsichtigt, für die er spezielles Wissen braucht.

### Freistellung nach § 37 Abs. 7 BetrVG

Jedes Mitglied des Betriebsrats hat während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf bezahlte Freistellung für insgesamt drei Wochen zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, die von der zuständigen obersten Arbeitsbehörde als geeignet anerkannt sind. Der Anspruch erhöht sich für Arbeitnehmer\*innen, die erstmals das Amt eines Betriebsratsmitglieds übernehmen und nicht zuvor Jugendvertreter\*innen waren, auf vier Wochen. Abs. 6 Satz 2 bis 5 findet Anwendung.

### Freistellung nach § 54 Abs. 2 BPersVG

Jedes Mitglied des Personalrats hat während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf Freistellung vom Dienst unter Fortzahlung der Bezüge für insgesamt drei Wochen zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, die von der Bundeszentrale für politische Bildung als geeignet anerkannt sind. Der Anspruch erhöht sich für Arbeitnehmer\*innen, die erstmals das Amt eines Personalrats übernehmen und

nicht zuvor Jugendvertreter\*innen waren, auf vier Wochen.

**Erläuterung:** Anders als in § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG geht es hier um einen individuellen Anspruch des einzelnen Mitglieds auf drei- bzw. vierwöchige Teilnahme an geeigneten Schulungs- und Bildungsveranstaltungen während seiner Amtsperiode. Die Kenntnisse, die vermittelt werden, brauchen also im Einzelfall für den jeweiligen Betrieb oder die jeweilige Dienststelle nicht erforderlich zu sein. Über die Eignung entscheiden weder der Betriebs- oder Personalrat noch der Arbeitgeber. Dies ist Sache der zuständigen Landesbehörden bzw. der Bundeszentrale für politische Bildung. Das Bildungswerk hat für Seminare, die nicht ausschließlich nach § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG ausgeschlossen sind (unbeschadet der Erforderlichkeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG), die Anerkennung als „geeignet“ beantragt.

Den Freistellungsbescheid nach § 37 Abs. 7 BetrVG bzw. § 54 Abs. 2 BPersVG erhalten die Teilnehmer\*innen mit der Einladung von den jeweiligen Bildungszentren. Will ein Betriebsratsmitglied an einer Bildungsveranstaltung teilnehmen, die nicht erforderlich, aber geeignet ist, muss auch in diesem Fall der Betriebsrat einen Beschluss fassen, bei der zeitlichen Lage auf die betrieblichen Notwendigkeiten Rücksicht nehmen und den Arbeitgeber rechtzeitig informieren. Eine Genehmigung des Arbeitgebers ist nicht erforderlich. Personalratsmitglieder bedürfen keines Entsendungsbeschlusses. Sie müssen den Freistellungsanspruch persönlich gegenüber der Dienststellenleitung geltend machen.

### Freistellung für Vertrauensleute der Schwerbehinderten nach § 179 Abs. 4 SGB IX

Die bezahlte Freistellung erfolgt nach § 179 Abs. 4 SGB IX. „Sie sind von ihrer beruflichen Tätigkeit ohne

Minderung des Arbeitsentgelts oder der Dienstbezüge zu befreien, wenn und soweit es zur Durchführung ihrer Aufgaben erforderlich ist. Satz 1 gilt entsprechend für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung erforderlich sind. Satz 2 gilt auch für den bzw. die mit der höchsten Stimmenzahl gewählte\*n Stellvertreter\*in, wenn wegen seiner bzw. ihrer ständigen Heranziehung die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen erforderlich ist.“

**Mit Sonderkonditionen anreisen?** Dein Ticket findest du bei uns: [dgb-bildungswerk.de/anreise/deutsche-bahn](https://dgb-bildungswerk.de/anreise/deutsche-bahn)

**Mit 100% Ökostrom anreisen?** Buche direkt auf unserer Seite!

## Beschluss des Betriebsrates

### Musterbrief

#### An die Geschäftsleitung

Unternehmen \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Betriebsratsbeschluss zum Besuch von Schulungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am \_\_\_\_\_  
 beschlossen, gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG \_\_\_\_\_  
 (zutreffender Freistellungsparagraf) folgende/-s  
 Mitglied/-er auf eine Schulungsveranstaltung des  
 DGB Bildungswerk zu entsenden:

#### Teilnehmende

Vorname und Nachname \_\_\_\_\_

Vorname und Nachname \_\_\_\_\_

Vorname und Nachname \_\_\_\_\_

#### Titel der Veranstaltung

Titel \_\_\_\_\_

#### Termin

Zeitraum \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift der bzw. des Betriebsratsvorsitzenden \_\_\_\_\_

*Die Veranstaltung ist für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich. Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt. Weitere Informationen über die Veranstaltung sowie Hinweise auf Zeit, Ort und Preis sind in der Anlage in Kopie beigelegt. Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine gegenteilige Information bekommen, gehen wir davon aus, dass der Teilnahme nichts im Wege steht.*

## Eure Rechte und Pflichten/ Besonderer Schutz für Betriebsratsmitglieder

Eure Aufgabe und Pflicht als Mitglied des Betriebsrats ist es, die Interessen der Belegschaft zu vertreten. Unverzichtbare Grundlage hierfür sind eure Kenntnisse des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG), da es die gesetzliche Grundlage für die demokratische Teilhabe der Belegschaft im Betrieb bildet. Im BetrVG ist genau festgeschrieben, in welchen Fragen und in welchem Umfang der Betriebsrat Einfluss auf das betriebliche Geschehen nehmen kann.

Eure Rechte sind allerdings auch definiert. Als gewähltes Mitglied des Betriebsrats genießt ihr einen besonderen gesetzlichen Schutz. Über die wichtigsten Punkte geben wir euch nachfolgend einen kurzen Überblick:

#### Das Betriebsratsgremium bestimmt seinen Qualifizierungsbedarf selbst!

Damit die Mitglieder des Betriebsrats sich das zur kompetenten Ausübung ihres Amtes erforderliche Wissen aneignen können, müssen sie unter Fortzahlung ihrer Bezüge und bei Übernahme aller damit verbundenen Kosten durch den Arbeitgeber zur Teilnahme an Betriebsratsseminaren freigestellt werden. Wie lange und wie häufig

Seminare besucht werden, legen die Betriebsratsmitglieder gemeinsam als Gremium fest. *Mehr dazu: § 37 Abs. 6 und 7 BetrVG.*

#### Ihr habt Anspruch auf euer normales Entgelt

Als Mitglieder des Betriebsrats erhaltet ihr das gleiche arbeits- oder tarifvertraglich vereinbarte Arbeitsentgelt wie vor der Wahl. Und nicht nur das: Das Gesetz stellt auch sicher, dass ihr bei künftigen Gehaltserhöhungen nicht schlechtergestellt werdet als vergleichbare Kolleg\*innen. Könnt ihr euch aufgrund der Ausübung eures Betriebsratsamts im Gegensatz zu euren Kolleg\*innen beruflich nicht weiterentwickeln, dürft ihr trotzdem finanziell nicht schlechtergestellt werden, als wenn ihr diesen Entwicklungsschritt zusammen mit euren Kolleg\*innen gegangen wärt. Das Betriebsratsamt ist jedoch ein unentgeltliches Ehrenamt. Mit dem Ehrenamtsprinzip will der Gesetzgeber vor allem eines verhindern: dass der Arbeitgeber Betriebsratsmitglieder mit materiellen Vorteilen auf seine Seite zieht. Die Mitglieder des Betriebsrats bleiben so unabhängig und können die Interessen ihrer Belegschaft besser vertreten. *Mehr dazu: § 37 Abs. 1, 2, 4 und 5 BetrVG.*

**Betriebsratsarbeit ist Arbeitszeit**  
 Immer wenn es zur Erfüllung eurer Aufgaben als Mitglied des Betriebsrats erforderlich ist, muss der Arbeitgeber euch von euren normalen Aufgaben während der Arbeitszeit freistellen. Ihr müsst euch allerdings vor Beginn der Betriebsratsarbeit bei eurer bzw. eurem Vorgesetzten abmelden, mit dem Hinweis, dass ihr jetzt euren Aufgaben als Betriebsratsmitglied nachgeht. *Mehr dazu: § 37 Abs. 2 BetrVG.*

## Formular zur Veranstaltungsbuchung

Ich buche verbindlich folgende Veranstaltung/-en

### Seminarnummer/-n

1 _____	4 _____
2 _____	5 _____
3 _____	6 _____

Vorname und Nachname  m  w  d

### Persönliche Daten

Straße und Hausnummer\*

Postleitzahl und Ort\*

Telefon\*

E-Mail-Adresse\*

### Geschäftliche Daten

Firmenname\*

Straße und Hausnummer\*

Postleitzahl und Ort\*

Telefon\*

E-Mail-Adresse\* E-Mail-Adresse Betriebsrat

Ich akzeptiere die AGB des DGB Bildungswerk e. V.

Ich akzeptiere die Datenschutzbestimmungen des DGB Bildungswerk e. V.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

**DGB Bildungswerk e. V.**  
**Betriebsratsqualifizierung**  
Bildungszentrum  
Besenbinderhof  
Besenbinderhof 56  
20097 Hamburg

**Betriebsratsqualifizierung**  
Tageszentrum Hattingen  
Am Homberg 44–50  
45529 Hattingen

**Zentrale Anmeldung**  
Tel. 02324 508-333  
Fax 02324 508-334

### Anmeldung

Bitte online oder per Mail  
anmelden.

betriebsratsqualifizierung.de

anmeldung@dgb-bildungs-  
werk.de

### \*Pflichtangaben

Personenbezogene Daten, die der DGB Bildungswerk e. V. im Rahmen der Registrierung sowie der Durchführung der Servicedienstleistungen erhebt, werden vertraulich behandelt und nur insoweit erhoben, verarbeitet und genutzt, als dies nach Artikel 6 Abs. 1 DSGVO erlaubt ist oder der bzw. die Nutzer\*in hierin einwilligt. Fordert der bzw. die Nutzer\*in über die Website Leistungen Dritter an, werden die zur Durchführung der Leistungen erforderlichen personenbezogenen Daten des bzw. der Nutzer\*in vom DGB Bildungswerk e. V. an die bzw. den Dritte\*n weitergeleitet. Weitere Informationen zu unserer Datenschutzerklärung findet ihr hier: [www.dgb-bildungswerk.de/datenschutz](http://www.dgb-bildungswerk.de/datenschutz)

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### 1. Anwendungsbereich

Die folgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des „Gemeinnützigen Bildungswerks des Deutschen Gewerkschaftsbundes e. V.“ (im folgenden DGB Bildungswerk e. V.) gelten verbindlich im Geschäftsbereich Betriebsratsqualifizierung. Wir erbringen unsere Leistungen euch gegenüber ausschließlich auf dieser Grundlage. Für alle anderen Leistungen des DGB Bildungswerk e. V. finden die jeweiligen AGB Anwendung.

### 2. Anmeldung

Die Angebote des DGB Bildungswerk e. V. sind für alle Personen offen und können unabhängig von der Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft des DGB wahrgenommen werden.

Nach Eingang eurer verbindlichen Anmeldung erhaltet ihr umgehend eine Buchungsbestätigung. Rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn übersenden wir euch die erforderlichen Seminarunterlagen, Hinweise zum Veranstaltungsort und alle weiteren Informationen.

### 3. Stornierung durch den Kunden/die Kundin

Eine kostenfreie Stornierung eurer Buchung ist bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Danach fallen folgende Stornierungskosten an:

29 bis 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn  
50% der Veranstaltungsgebühr

14 bis 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn  
70% der Veranstaltungsgebühr

ab 6 Tage vor Veranstaltungsbeginn  
100% der Veranstaltungsgebühr

Bei Stornierung eurer Veranstaltung und/oder eurer vollständigen oder teilweisen Hotelbuchung leiten wir eventuell auf uns zukommende Stornierungskosten des Hotels an den bzw. die Besteller\*in weiter.

### 4. Stornierung durch den Veranstalter/ Änderungsvorbehalt

Der DGB Bildungswerk e. V. behält sich vor, bei Vorliegen eines wichtigen Grundes eine Leistung zu stornieren bzw. eine Veranstaltung abzusagen. Falls möglich, wird bei einer Absage ein anderer Termin und/oder Veranstaltungsort vereinbart. Sollte der bzw. die Kund\*in zwischenzeitlich ein Zimmer gebucht haben, ist er bzw. sie für die Stornierung selbst verantwortlich. Ferner sind wir berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag zurückzutreten. Haftungs- und/oder Schadenersatzansprüche sind für diese Fälle ausgeschlossen.

### 5. Leistungen, Preise, Zahlungsbedingungen

Der DGB Bildungswerk e. V. erbringt seine Leistungen gemäß ausgeschriebener Veranstaltung. Die Veranstaltungen in diesem Programm sind Fortbildungsveranstaltungen, die Kenntnisse für Mitglieder von Interessenvertretungen vermitteln, die nach den jeweils einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen erforderlich sind.

Wenn die Erforderlichkeit durch den Betriebsrat festgestellt und ein Entsandungsbeschluss im Gremium gefasst worden ist, trägt der Arbeitgeber die Teilnahmegebühren sowie die Unterbringungs- und Verpflegungskosten. Ein Formblatt zur Kostenübernahmeerklärung durch den Arbeitgeber wird mit der Buchungsbestätigung zugestellt.

Diese Hinweise gelten analog auch für Teilnehmer\*innen, die eine Veranstaltung als berufliche oder fachbezogene Weiterbildung besuchen.

Nimmt der bzw. die Teilnehmende die Buchung des Hotelzimmers auf seinen bzw. ihren Namen und eigene Rechnung selbst vor, so kommt ein Vertragsverhältnis ausschließlich zwischen dem Hotel und dem bzw. der Teilnehmenden zustande. Der DGB Bildungswerk e. V. ist lediglich Vermittler und übernimmt keinerlei Haftung. Es gelten die AGB des jeweiligen Hotels. Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind entsprechend der Buchungsbestätigung zu leisten. Die Rechnungsstellung erfolgt am Ende der Veranstaltung. Die Teilnahmegebühren sind sofort und ohne Abzug fällig.

### 6. Urheberrechtsschutz

Die vom DGB Bildungswerk e. V. eingesetzte Software an eigenen Rechnern ist urheberrechtlich geschützt. Sie darf weder aus den Veranstaltungsräumen entfernt noch ganz oder teilweise kopiert oder auf nicht vorab schriftlich genehmigte Weise nutzbar gemacht werden. Bei Beschädigung der Produkte oder Verletzung der Urheberschutzrechte behält sich der DGB Bildungswerk e. V. sowohl die Durchsetzung von eigenen Schadenersatzansprüchen als auch die Durchsetzung von Ersatzansprüchen Dritter vor. Des Weiteren gelten die deutschen und europäischen Urheberrechtsbestimmungen.

### 7. Haftungsbeschränkung

Die Teilnahme an unseren Veranstaltungen erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Während der Veranstaltungszeiten besteht die gesetzliche Unfallversicherung über den jeweiligen Arbeitgeber. Dieser Versicherungsschutz besteht nicht während der Teilnahme an unserem freiwilligen Begleitprogramm und während der Freizeit.

Der DGB Bildungswerk e. V. haftet nicht für Schäden durch sich, sowie seine gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen, sofern es sich nicht um Ansprüche wegen der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit handelt oder soweit sie Verletzungen betreffen, die auf grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz beruhen.

### 8. Datenschutz

Der DGB Bildungswerk e. V. bewegt sich im Rahmen der gesetzlichen Verpflichtungen zum Datenschutz. Weitere Informationen sind hier zu finden: [www.dgb-bildungswerk.de/datenschutz](http://www.dgb-bildungswerk.de/datenschutz)

### 9. Gerichtsstand

Für die vertraglichen Beziehungen gilt ausschließlich deutsches Recht. Der allgemeine Gerichtsstand ist Düsseldorf.

# Impressum

## Herausgeber

DGB Bildungswerk e.V.

## Vorsitzende

Elke Hannack

## Geschäftsführerin

Claudia Meyer

## Inhaltlich verantwortlich

Cornelia Rieke

## Konzept & Koordination

Claudia Maaß

## Redaktion

Monica Hufschmidt

## Design

Wigwam eG

## Druck

LD Medienhaus GmbH & Co. KG

## Fotonachweise

### Seite 1

DGB (Portrait Hannack), Christoph Kniel (Portrait Meyer)

### Seite 10 und 11

Christoph Kniel (Portraits Danigel, Eigster, van der Koelen), DGB Bildungswerk e.V. (übrige Portraits)

### Seite 44

123rf/vivvismak (Münster), 123rf/foottoo (Kramerbrücke Erfurt), 123rf/bbsferrari (Schnoorviertel Bremen), unsplash/Daniele Buso (Speicherstadt Hamburg)

### Seite 68

123rf/20er (Starnberger See mit Bank)

### Seite 70

123rf/sinaettmer (Starnberger See mit Boot)

### Seite 72

123rf/hespasoft (Altstadt Hattingen)

### Seite 84

123rf/tw65 (Eibsee, Grainau)

### Seite 108

iStock/Christian Horz (Außenalster Hamburg)

### Seite 132

123rf/macronomy (Elbphilharmonie Hamburg)

## Gemeinnütziges Bildungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes e.V.

Betriebsratsqualifizierung  
Franz-Rennefeld-Weg 5  
40472 Düsseldorf  
Tel. 0211 4301-0  
duesseldorf@dgb-bildungswerk.de  
www.dgb-bildungswerk.de

## Zentrale Seminaranmeldung

Tel. 02324 508-333  
Fax 02324 508-334  
anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Oktober 2022

**VERBÜNDE DICH UNTER  
WWW.DGB-BILDUNGSWERK.DE**

