

BILDUNGSPROGRAMM 2020

Seminare für Betriebsräte



Bildung mit Biss

Seminare
Fachkonferenzen
Ausbildungen

NEWS UND SEMINARE ONLINE



www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort	03
Wir stellen uns vor	04
Servicepaket und Bonusprogramm	13
Saseler Dreischritt – die Erfolgsmethode für Betriebsräte	15
Fragen aus der Praxis	16
Seminarkompass für eure Bildungsplanung	18
Inhouse-Seminare / individuelle Gremienschulungen	20
Inhalt / kalendarische Seminarübersicht	22
Highlights: Tagungen / Foren / Fachkonferenzen	39
Seminare: Betriebsverfassungsrecht	53
Arbeitsrecht	77
Vorsitz und Stellvertretungen	93
Wirtschaft und Unternehmensentwicklung	101
Gesundheit und Arbeit	115
Recht der SBV und Sozialrecht	141
Datenschutz und neue Technologien	147
Arbeitswelt 4.0	161
Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit	167
Ausbildungen	177
Unterkünfte und Anreise	185
Anmeldung und Tipps zur Freistellung	197
Rechte und Pflichten / Datenschutzbestimmungen / Formulare	202
Weitere Angebote des DGB Bildungswerk BUND	207
AGB / Impressum	214

Wir sind die mit dem klaren Standpunkt.
Engagiert und konsequent auf eurer Seite.

Bildung mit Biss



Elke Hannack



Claudia Meyer

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

2020 ist ein besonderes Jahr für die betriebliche Mitbestimmung: Nach zahlreichen Streiks und blutig niedergeschlagenen Demonstrationen trat am 04. Februar 1920 das erste Betriebsrätegesetz in Kraft. Damit wurde vor gut 100 Jahren erstmalig ein gesetzlicher Grundstein zur Mitbestimmung in Betrieben mit mehr als 20 Beschäftigten gelegt. 1952 folgte dann das Betriebsverfassungsgesetz, das 1972 und 2001 reformiert und weiterentwickelt wurde. Betriebsräte erhielten dadurch die gesetzlichen Grundlagen, zum Schutz der Beschäftigten und zur Verbesserung ihrer Arbeitsbedingungen wesentlich beizutragen. Und das ist gut so!

Seit mehr als vier Jahrzehnten haben wir es uns zur Aufgabe gemacht, Betriebsratsmitgliedern die für ihre erfolgreiche Arbeit im Betrieb notwendigen Rechtskenntnisse zu vermitteln. Unsere Referent_innen sind in ihren Fachgebieten ausgewiesene Expert_innen. Beispielsweise setzen wir in unseren Arbeitsrechtsseminaren ausschließlich Fachanwält_innen für Arbeitsrecht ein. Wer bei uns als Referent_in im Einsatz ist, kennt den betrieblichen Alltag aus der Perspektive der Arbeitnehmer_innen und ihrer Interessenvertretungen.

Jeder Betrieb funktioniert anders. Deshalb kommt es bei der Lösung betrieblicher Probleme nicht nur auf die rechtliche Wissensvermittlung an, sondern die betrieblichen Rahmenbedingungen und Hintergründe sind entscheidend. Die Expert_innen dafür sind unsere Teilnehmenden selbst. Unsere Rolle im Seminar sehen wir darin, den Teilnehmenden einen guten Rahmen für die Entwicklung eigener passgenauer Handlungsansätze und Strategien zu geben und dabei in der Praxis bewährte Lösungsansätze zu nutzen.

Im vergangenen Jahr habt ihr unsere Seminare wieder mit einer Durchschnittsnote von 1,4 (sehr gut) bewertet. Dafür sagen wir „Danke!“. Eure Wertschätzung und das in uns

gesetzte Vertrauen ehren uns und sind uns Ansporn, auch in Zukunft mit engagierter Bildungsarbeit an eurer Seite zu stehen. Dafür bieten wir euch auch in 2020 ein breit aufgestelltes Angebot mit Grundlagen- und Aufbau-seminaren in allen relevanten Themengebieten, Tagungen und Ausbildungen. Schaut selbst.

Warum solltet ihr gewerkschaftliche Bildungsanbieter wählen, wo doch private Anbieter ähnliche Themen behandeln? Als gewerkschaftlicher Bildungsanbieter sind uns Werte wie Solidarität und Parteilichkeit ein Anliegen. Wir stehen auf der Seite der Arbeitnehmer_innen. Das spiegelt sich bei uns nicht nur im Seminar wider. Das vor 100 Jahren erlassene Betriebsrätegesetz, das 1972 verabschiedete Betriebsverfassungsgesetz und viele arbeitsrechtliche Schutzvorschriften gäbe es nicht ohne starke Arbeitnehmer_innen, die sich in Gewerkschaften zusammenschließen und eben jene Verbesserungen fordern.

Anders als bei kommerziellen Anbietern geht's bei uns auch nach dem Seminar noch weiter. Wir schauen in unseren Seminaren sehr genau hin, wo bei euch der Schuh betrieblich drückt. Egal ob Stress am Arbeitsplatz, Digitalisierung oder Leiharbeit: Wenn es zur Lösung bestehender Probleme neue rechtliche Regelungen braucht, tragen wir das in die Politik. All das macht uns als Bildungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes aus – manchmal nebenbei und ohne große Worte.

Also, liebe Kolleginnen und Kollegen, seid nicht zurückhaltend, wenn es um die eigene Fortbildung geht. Denn sie ist und bleibt ein wichtiges Standbein für die gute Arbeit, die ihr als Betriebsräte in euren Betrieben leistet.

In diesem Sinne freuen wir uns, euch auch in 2020 wieder bei uns begrüßen zu dürfen!

Elke Hannack
Vorsitzende DGB Bildungswerk BUND e.V.
und stellvertretende DGB-Vorsitzende

Claudia Meyer
Geschäftsführerin DGB Bildungswerk BUND e.V.

DGB Bildungswerk BUND

Erfolgreiche Bildungsarbeit mit Standpunkt

Als Bildungsanbieter mit langjähriger Erfahrung wissen wir, worauf es bei der Qualifizierung von Betriebsräten ankommt, die Vermittlung von Fachkenntnissen reicht nicht aus.

Wir machen euch mit unseren Seminaren handlungs- und konfliktfähig und stärken eure Rechte, damit ihr wichtige Ansprüche gegenüber dem Arbeitgeber durchsetzen könnt.

Denn das können wir am besten – und davon profitiert ihr bei uns:

- **SEMINARE MIT BISS**
damit ihr euch wirksam für die Ansprüche eurer Kolleg_innen einsetzen könnt.
- **PRAXISNAHES LERNEN**
damit ihr nach dem Seminar fit für die Praxis seid und das erlernte Wissen im Betrieb umzusetzen könnt.

Wir freuen uns auf euch und helfen euch bei Fragen zu eurer Bildungsplanung gerne weiter.

Eurer Team Betriebsratsqualifizierung
DGB Bildungswerk BUND

Euer Ansprechpartner bei inhaltlichen Fragen



Thomas Pristin
Tel.: 040 / 606 706 - 22
thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de

Eure Ansprechpartnerin bei organisatorischen Fragen



Michaela Wolf
Tel. 02324 / 508 - 333
Fax 02324 / 508 - 334
anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Unsere Themenfelder

Wir führen jährlich bundesweit weit mehr als 500 Seminare, Fachkonferenzen, Workshops, Ausbildungen und andere Veranstaltungsformen für betriebliche Interessenvertretungen aller Branchen und Regionen durch.



Betriebsverfassungsrecht
Mehr ab Seite 53



Arbeitsrecht
Mehr ab Seite 77



Vorsitz und Stellvertretungen
Mehr ab Seite 93



Wirtschaft und Unternehmensentwicklung
Mehr ab Seite 101



Gesundheit und Arbeit
Mehr ab Seite 115



Recht der SBV und Sozialrecht
Mehr ab Seite 141



Datenschutz und neue Technologien
Mehr ab Seite 147



Arbeitswelt 4.0
Mehr ab Seite 161



Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
Mehr ab Seite 167

Unser Team Betriebsratsqualifizierung ... immer für euch da!

Zentrale Seminaranmeldung

Michaela Wolf
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 333
Fax 02324 / 508 - 334

Eure Ansprechpersonen für das Fachliche:



Thomas Pristin
Jurist und Arbeitsrechtsexperte
**Geschäftsbereichsleitung
Betriebsratsqualifizierung
und Bildungsreferent**
• Arbeitsrecht
• Vorsitz und Stellvertretungen

thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 22
Fax 040 / 606 706 - 50



Stefan Cors
Bildungsmanager (FHM)
und Fachkraft Datenschutz
Bildungsreferent
• Führungskompetenz
• Datenschutz und neue Technologien
• Kommunikation und
Öffentlichkeitsarbeit
• Wirtschaft und
Unternehmensentwicklung

stefan.cors@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 424
Fax 02324 / 508 - 430



Cornelia Danigel
Dipl.-Pädagogin
Bildungsreferentin
• Gesundheit und Arbeit
• Recht der SBV und Sozialrecht

cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 313
Fax 02324 / 508 - 430



Altun Jenner
Dipl.-Sozialökonomin
Mitglied im BR/GBR
Fachreferentin
• Betriebsverfassungsrecht
• Wirtschaftsausschuss

altun.jenner@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 13
Fax 040 / 606 706 - 50

Eure Ansprechpersonen für das Organisatorische:

Tagungszentrum Hattingen



Ursula Meiners
Seminarsachbearbeitung
• Öffentlichkeitsarbeit

ursula.meiners@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 403
Fax 02324 / 508 - 430



Clemens Uphues
Seminarsachbearbeitung
• Gesundheit und Arbeit
• Datenschutz und neue Technologien

clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 420
Fax 02324 / 508 - 430



Michaela Wolf
Seminarsachbearbeitung
• Gesundheit und Arbeit

michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 318
Fax 02324 / 508 - 430

Bildungszentrum Besenbinderhof Hamburg



Ludmila Eigster
Seminarsachbearbeitung
• Vorsitz und Stellvertretungen
• Kommunikation
• Wirtschaft und
Unternehmensentwicklung
• Tagungsmanagement

ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 21
Fax 040 / 606 706 - 50



Ilona Eßer
Rezeption und Reservierung

ilona.esser@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 55
Fax 040 / 606 706 - 50

Heike Leng
Seminarsachbearbeitung
• Arbeitsrecht
• Recht der SBV und Sozialrecht
• Betriebsverfassungsrecht

heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 29
Fax 040 / 606 706 - 50

Kirsten Watty
Seminarsachbearbeitung
• Betriebsverfassungsrecht
• Wirtschaft und Unternehmens-
entwicklung

kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 / 606 706 - 10
Fax 040 / 606 706 - 50

Unsere Referent_innen

Ein starkes Team für euer Wissen

Unsere Referent_innen sind Profis. Sie sind qualifizierte Expert_innen aus den verschiedenen Fachgebieten, beraten seit Jahren betriebliche Interessenvertretungen und sind fit in der Erwachsenenbildung.



Anja Albrecht
Diplom-Arbeitsjuristin, Diplom-Sozial-
ökonomin, arbeitsrechtliche Lernberatung



Rüdiger Deppe
Mediator BM®, Ausbilder Mediation®,
Systemischer Coach



Babette Kusche
Fachanwältin für Arbeitsrecht



Viola Schlie
Referentin für Grund- und Aufbauseminare
zum Arbeits- und Gesundheitsschutz,
Fachkraft für Arbeitssicherheit



Meic Barth
Fachanwalt für Arbeitsrecht und Sozialrecht,
Beratung und Fortbildung von Betriebsräten



Marc Faber
Master Social Management,
Dipl.-Wirtschaftsingenieur (FH),
Fachkraft für Arbeitssicherheit,
Brandschutzbeauftragter



Christiane Lindecke
Arbeitszeitberaterin und Geschäftsführerin
der AIKA Consulting GmbH



Christoph Schulz-Hackbarth
Sachverständiger für
Arbeitnehmerdatenschutz

Unsere Referent_innen wurden im
Teilnehmerfeedback wiederholt mit
der Note 1,4 bewertet!



Simone Gauer
M. A., Trainerin, Konfliktberaterin, Coach



Anja Moos
Trainerin (dvct), Coach, Mediatorin,
Fachkraft BGM (IHK/BBGM), M.A. mit
Schwerpunkt Germanistik und Arbeitsrecht

Pluspunkt Seminarassistent
Neben den Referent_innen kümmern sich
noch unsere Seminarassistent_innen um einen
reibungslosen Seminarablauf.



Alexander Behne
Master of Science in Betriebswirtschaftslehre,
Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen



Sabine Heegner
Dipl.-Soz., Referentin für die Ausbildung
Betriebliche Suchtberatung
Fachkraft für Arbeitssicherheit, Mediatorin,
Supervisorin



Manfred Nedler
Dipl.-Psych., Trainer Arbeit und Gesundheit
(psychische Gefährdungsbeurteilung, Ein-
führung von BGM u. BEM, Führung u. Gesund-
heit, persönliche Gesundheitskompetenz)



Norbert Schuster
Rechtsanwalt für Arbeitsrecht



Andreas Berkenkamp
Fachanwalt für Arbeitsrecht



Dr. Jörg Hoffmann
Fachanwalt für Arbeitsrecht und Sozialrecht,
Mediator



Corinna Nels-Lindemann
Dipl.-Soz., Sozialtherapeutin Sucht (GVS),
systemisch-lösungsorientierte Supervisorin/
Coach (DGSv/SG), Lehrsupervisorin, Trainerin
u. a. für betriebliche Suchtkrankenhelfer_innen



Beate Schwartau
Unternehmensberaterin, Fachreferentin
für Arbeitsrecht und Kommunikation



Wolfgang Böhnert
Koordinierender BEM-Beauftragter
der BG RCI, CDMP, Suchthelfer



Harald Humburg
Fachanwalt für Arbeitsrecht



Dr. Constantin Olbrisch
Rechtsanwalt



Günther Thode
Arbeitsrechtliche Lernberatung,
Betriebsratsqualifizierung



Britta Cartarius
Rechtsanwältin mit Schwerpunkt
Arbeitsrecht



Prof. Dr. Martin Kappes
Frankfurt University of Applied Sciences,
Leiter der Forschungsgruppe für Netzwerk-
sicherheit, Informationssicherheit und Daten-
schutz, IT-Sicherheitsbeauftragter



Bernhard Samberger
Dipl.-Soz.-Päd., Referent für die Ausbildung
Betriebliche Suchtberatung, Systemischer
Therapeut u. Berater, Systemischer Supervisor



Klaus Warbruck
BR-Berater, Betriebsräte-Consulting



Ute Demuth
Autorin und Fachreferentin für den
Einsatz elektronischer Medien,
z. B. in der Öffentlichkeitsarbeit.



Claudia Komposch
Fachanwältin für Arbeitsrecht



Michael Schleich
Referent für Grund- und Aufbauseminare
zum Arbeits- und Gesundheitsschutz,
Fachkraft für Arbeitssicherheit



Prof. Dr. Peter Wedde
Frankfurt University of Applied Sciences,
Professor für Arbeitsrecht und Recht der
Informationsgesellschaft

Unsere Teilnehmer_innen



„Nachdem wir uns in den Seminaren ‚Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 und 2‘ mithilfe der ‚Baden AG‘ die rechtlichen Grundlagen angeeignet haben, können wir im ‚Betriebsrat und Arbeitsrecht 3‘ unsere eigenen Themen platzieren und unsere tatsächlichen Probleme aus dem richtigen Leben systematisch mit dem Dreischritt bearbeiten: Die einzelnen Interessen analysieren, das Für und Wider abwägen, Gefahren vorab erkennen und Schritt für Schritt mit ausreichend Zeit unseren eigenen Weg für unsere selbst gestellten Aufgaben entwickeln.“

Marie-Christin Müller,
Zerspanungsmechanikerin/freigestellte Betriebsrätin – BorgWarner Turbo Systems, Kirchheimbolanden



„Mein Kollege und ich sind zum wiederholten Mal hier im Besenbinderhof. Mir gefällt hier vor allem das Branchenübergreifende; es entstehen Kontakte über das Seminar hinaus bis hin zu gegenseitigen Einladungen. Nachdem wir uns schon in der Reihe ‚Betriebsrat und Arbeitsrecht‘ mit dem Thema ‚Arbeit 4.0‘ befasst haben, besuchen wir jetzt das vertiefende Seminar ‚Neue Technologien‘. Die Qualität des Seminars, die leicht verständliche Vermittlung und der Praxisbezug sind klasse. Wir nehmen wieder ganz viel mit zurück in den Betrieb.“

Sven Pahlke,
Industiemechaniker/freigestellter Betriebsrat – LESER GmbH & Co. KG, Hohenweststedt



„Mein erstes Seminar als Betriebsrat überhaupt; und ich muss sagen, es ist rundum gut. Der Ablauf, die Planung und das praxisorientierte Arbeiten in der Gruppe – das alles gefällt mir sehr. Vor allem auch der Austausch mit Leuten aus anderen Betrieben und Branchen. Meine Kollegen und ich wollen als Betriebsrat engagierte Interessenvertretung im Sinne der Beschäftigten machen. Dabei wollen wir abgesichert und rechtlich unangreifbar sein. Wie das geht, lernen wir hier.“

Andreas Althaus,
Erzieher – Gemeinschaftsdienst Kinder, Jugendliche und Familie e. V., Iserlohn

Warum Betriebsräte zu uns kommen

Gute Gründe ...

Klarer Standpunkt

Das DGB Bildungswerk BUND steht für interessenorientierte Bildung, die die Belange der Belegschaft ohne Wenn und Aber vertritt. Wir sind engagiert und konsequent auf eurer Seite.

Fit für die BR-Praxis

Unsere Seminare vermitteln aktuelles Fachwissen anschaulich und nachvollziehbar. Wir geben euch praxisnahe Tipps für eure Arbeit im Betriebsrat, damit ihr das erlernte Fachwissen nach dem Seminar im Betrieb umsetzen könnt.

Qualifizierte Referent_innen

Unsere Referent_innen sind anerkannte Fachleute aus der Praxis. Sie haben Erfahrung in der Beratung betrieblicher Interessenvertretungen und vermitteln ihr Fachwissen mit viel Freude und Engagement.

Fachliche Beratung: Wir nehmen uns Zeit für euch

Wir vermitteln euch nicht nur fachliche Kompetenzen, sondern diskutieren im Seminar praktische Lösungen für eure betrieblichen Probleme mit euch. Und auch nach dem Seminar sind wir gerne für euch ansprechbar.

Kollegialer Austausch mit anderen Betriebsräten

Durch den branchenübergreifenden Erfahrungsaustausch im Seminar geht ihr mit hilfreichen Tipps zurück in den Betrieb. Und nach dem Seminar werden in unserem umfangreichen Online-Betriebsräte-Netzwerk Fragen beantwortet, praxisnahe Tipps gegeben, Betriebsvereinbarungen ausgetauscht.

Attraktive Seminarorte

Unsere Bildungszentren und attraktiv gelegenen Seminarhotels bieten neben einem abwechslungsreichen Freizeitangebot auch Raum für Diskussion und Diskurs oder lockeren Austausch in den freien Stunden.



Guter Service ...

Individuelle Fachberatung

Wir beraten euch gerne im und nach dem Seminar zu euren Fragestellungen im Betrieb.

Zugang zum „Betriebsräte-Netzwerk“

Große BR-Community des DGB Bildungswerk BUND für den branchenübergreifenden Austausch nach dem Seminar

„BETRIEBSRATSWISSEN-ONLINE“

vom BUND-Verlag

kostenlose Testkarten für Seminar Teilnehmer_innen

Praktische Laptop-Tasche



Umfangreiche Seminarunterlagen auf USB-Stick

Kommentar oder Fachbuch

Über die Basisausstattung hinaus erhaltet ihr im Seminar zusätzlich die passende, auf die einzelnen Themenbereiche abgestimmte Fachliteratur.



Unser Bonusprogramm für euer Gremium



Mit jedem Seminarbesuch eures Gremiums Bonuspunkte für eure Prämie sichern!

Eure Treueprämie nach 10 besuchten Seminaren:

Wer starken Einsatz zeigt, sich weiterbildet und sich engagiert für seine Kolleg_innen einsetzt, hat eine Belohnung verdient.

Wenn euer Betriebsratsgremium insgesamt 10 Seminare beim DGB Bildungswerk BUND besucht hat (alle Seminare, die ab dem 01.01.2020 stattfinden), spendieren wir euch folgende Strategieklausur:

Kostenlose Inhouse-Strategieklausur für euer Gremium

- Inhaltliche Konzeption der Strategieklausur in enger Absprache mit euch
- Passgenaue Ausrichtung – von der Situationsanalyse bis zur Lösungsstrategie
- Stärkung des Teamspirits
- Bequem und kompakt: 1 Tag, bei euch vor Ort



Information und Beratung:

Thomas Pristin

Tel.: 040 / 606 706 - 22

thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de

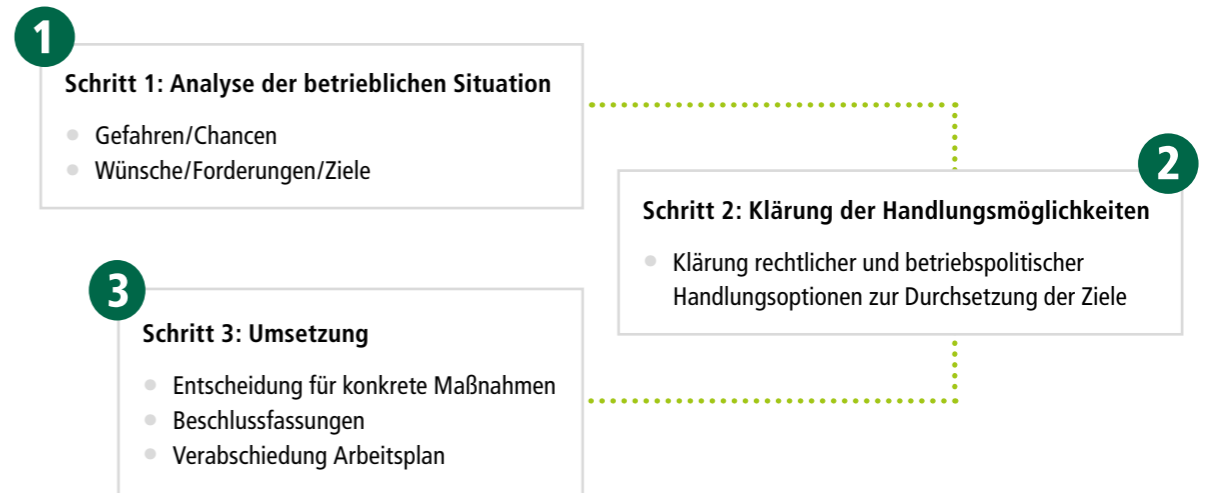
Der Saseler Dreischritt

Die erfolgreiche Methode für Betriebsräte – tausendfach in der Praxis bewährt

Der von Arbeitsrechtler_innen des DGB Bildungswerk BUND entwickelte „Saseler Dreischritt“ gilt als **bundesweit anerkannte Methode** für eine strukturierte, zielorientierte und erfolgreiche Arbeit im Betriebsratsgremium.

Das in jedem unserer Einsteigerseminare vermittelte Instrument gibt euch ein Handlungskonzept an die Hand, mit dem ihr eure individuellen betrieblichen Probleme nach dem Seminar angehen könnt.

Praxisnah und Schritt für Schritt ...



Saseler 3-Schritt

1 INTERESSENLAGE	2 HANDLUNGSMÖGLICHKEITEN	3 UMSETZUNG
Ist-Zustand - Genaue Analyse der betrieblichen Situation und der unternehmerischen Planungen Gefahren - Einschätzung der Auswirkungen auf die Beschäftigten - Erfassen der möglichen Gefahren und Ergreifen der Chancen Ziele - Klärung der Schutzfunktion in dieser Situation - Diskussion über die Interessen und Positionen - Vereinbarung der Ziele, die der BR als Interessenvertretung für die Beschäftigten erreichen will	Arbeitsrechtliche Welche Berechtigung hat der BR? Mitbestimmung Bestellung der Einigungsstelle gemäß § 109 ArbGG Unterstützende Berechtigungen Einigungsstelle bei § 109 und §§ 37/38 BetrVG Formale Berechtigungen Aufhebung einer personellen Einzelmaßnahme gemäß § 101 BetrVG Betriebspolitische Information und Einbeziehung der Beschäftigten, auch um den Forderungen Nachdruck zu verleihen	Handlungsmöglichkeiten auswählen - Entscheidung, welche Möglichkeiten derzeit am effektivsten zur Durchsetzung der Ziele des BR sind Beschlussfassung - Es erfolgt die Beschlussfassung zu allen Handlungsschritten als Rechtsgrundlage des Betriebsrats Arbeitsplan - Festlegung und Verteilung aller Arbeitsaufgaben im BR-Gremium mit Terminen
	Welche arbeitsrechtlichen Verfahren stehen zur Durchsetzung der Berechtigungen zur Verfügung? Mitbestimmung Bestellung der Einigungsstelle gemäß § 109 ArbGG Unterstützende Berechtigungen Einigungsstelle bei § 109 und §§ 37/38 BetrVG Formale Berechtigungen Aufhebung einer personellen Einzelmaßnahme gemäß § 101 BetrVG	Arbeitsrechtliche Einstweilige Verfügung gemäß § 85 Abs. 2 ArbGG § 23 Abs. 3 BetrVG Allgemeines Beschlussverfahren § 80 ArbGG Betriebspolitische Im Einzelfall einstweilige Verfügung, z.B. Sachverständige Allgemeines Beschlussverfahren Verpflichtung des AG zu zukünftig rechtmäßigem Verhalten § 23 Abs. 3 BetrVG

www.betriebsratsqualifizierung.de | Tel.: 02324 / 508 - 333

Das Poster könnt ihr gerne kostenlos für euer Gremium anfordern: ilona.esser@dgb-bildungswerk.de

Ihr habt Fragen aus der Praxis ...

„Ich bin im BR für den Datenschutz zuständig, aber die DSGVO ist für mich noch ein Buch mit sieben Siegeln. Was nun?“

„Unser Betrieb wird mal wieder umstrukturiert, es sollen vermutlich Stellen abgebaut werden. Wie gehen wir am besten vor?“

„Wir haben das Problem, dass wir im Gremium mit dem, was wir wollen, nie so recht „zu Potte kommen“. Wie werden wir da besser?“

„Die starke Belastung der Beschäftigten schlägt sich in hohem Krankenstand nieder. Was kann der BR tun?“

„Durch die Digitalisierung sollen Arbeitsplätze abgebaut werden. Wie können wir die Beschäftigten schützen?“

... wir antworten.

In unseren Seminaren erhaltet ihr Antworten auf eure individuellen Fragen aus der Praxis. Ihr vertieft euer Grundlagenwissen themenabhängig und wisst nach dem Seminar, wie ihr konkrete Aufgaben im Betriebsrat angeht.

Ihr profitiert von unserer langjährigen Erfahrung und einer Wissensvermittlung, die immer die Praxis im Blick hat!

Wir freuen uns, euch zu unterstützen und in unseren Seminaren zu begrüßen!



Natürlich lassen sich alle Fragen auch im Rahmen einer Inhouse-Schulung beantworten.
Siehe Seite 20



**Persönliche
Bildungsberatung**

Thomas Pristin
Tel.: 040 / 606 706 - 22
thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de

Seminarkompass

Orientierungshilfe für eure persönliche Bildungsplanung



Die ersten Grundlagenseminare sind besucht. Jetzt geht es darum, euch Gedanken über eure weitere Bildungsplanung zu machen und die passenden Folgeseminare auszusuchen – je nach persönlicher oder fachlicher Ausrichtung.

Eine grobe Orientierungshilfe zur Seminarsuche geben wir euch hier, stehen euch aber jederzeit auch beratend zur Seite.

Information und Beratung: Thomas Pristin Tel.: 040 / 606 706 - 22 thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de

Step 1

Aufbau Grundlagenwissen in den Bereichen Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht

Grundlagen Betriebsverfassungsrecht

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1-3

Intensivseminare – 2 Wochen durchgehend
Intensivseminare – 2 x 1 Woche
ab Seite 55

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1-4

Kompaktseminare – 1 Woche
ab Seite 62

Grundlagen Arbeitsrecht

Arbeitsrecht 1-4

Kompaktseminare – 1 Woche
ab Seite 78

Step 2

Aufbau Fachwissen nach Aufgaben- und Interessensgebiet

Ihr interessiert euch für → **Unsere Seminartipps**

Arbeitnehmerdatenschutz /
Digitalisierung / neue Technologien

**Digitalisierung im Arbeitsrecht und
Mitbestimmung**

Seite 84

Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz u. Digitalisierung

Seite 128

Seminare aus dem Themenfeld

Datenschutz und neue Technologien

ab Seite 147

Arbeits- und Gesundheitsschutz
(z. B. BEM, Suchtberatung,
psychische Belastungen)

Seminare aus dem Themenfeld

Gesundheit und Arbeit

ab Seite 115

Betriebswirtschaft und Mitbestimmung
(z. B. Wirtschaftsausschuss
und Personelles)

Seminare aus dem Themenfeld

Wirtschaft und Unternehmensentwicklung

ab Seite 101

Stärkung der persönlichen/
sozialen Kompetenz

Seminare aus dem Themenfeld

Arbeitsorganisation des Betriebsrats

ab Seite 72

Seminare aus dem Themenfeld

Vorsitz und Stellvertretungen

ab Seite 93

Seminare aus dem Themenfeld

Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

ab Seite 167

SBV und Sozialrecht

Seminare aus dem Themenfeld

Recht der SBV und Sozialrecht

ab Seite 141

Inhouse-Seminare / Gremienschulungen

Auf den Punkt für euren Bedarf entwickelt

So kommen wir zu euch:

1

Ihr schildert uns eure spezielle Situation, die ihr verändern wollt.

2

Wir erstellen euch einen Seminarentwurf für euer Gremium.

Wählt zwischen den verschiedenen Möglichkeiten:

Die Schulung entspricht thematisch einem Seminar, das in unserem Programm angeboten wird (z. B. „Arbeitsrecht 1“).

Ihr möchtet verschiedene Seminarbestandteile auf euren Bedarf abgestimmt kombiniert haben (z. B. „Interessenausgleich und Sozialplan“ kombiniert mit einem Thema aus dem Bereich Öffentlichkeitsarbeit oder Verhandlungsführung).

Euer Thema ist so spezifisch, dass wir die einzelnen Seminarbausteine individuell erstellen und zusammenbringen.

3

Seminarinhalte, Dauer, Zeit und Ort vereinbaren wir auf kurzem Weg.

4

Ihr bekommt ein Angebot, das ihr im Gremium beraten könnt.

Wenn es euch zusagt, folgen der entsprechende Beschluss im Gremium und die Kostenübernahme des Arbeitgebers – ganz wie ihr es von euren Seminarbesuchen kennt.



Information und Beratung:

Thomas Pristin

Tel.: 040 / 606 706 - 22

thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de



Wir bieten Inhouse-Seminare zu euren Wunscht Themen, wie zum Beispiel:

- Grundlagen Betriebsverfassungsrecht
- Betriebsvereinbarungen rechtssicher gestalten
- Umstrukturierungen und Sozialpläne
- Grundlagen Arbeitsrecht
- Arbeitszeitrecht
- Auffrischung Arbeitsrecht
- BEM (Betriebliches Eingliederungsmanagement)
- Datenschutzvereinbarungen rechtskonform gestalten
- Psychische Belastungen
- Durchführung von Gefährdungsbeurteilungen
- Aufgaben IT-Ausschuss
- Einführung SAP

Unser Service für euch

Themen

Ihr wisst, wo bei euch der Schuh drückt. Ihr erarbeitet das, was ihr in eurem Alltag braucht, abgestimmt auf das Vorwissen, das im Gremium bereits vorhanden ist. Und alles, was euch gerade nicht interessiert, klammern wir aus.

Termin

Dringender Anlass oder Schulung im Rahmen einer Jahresplanung? Ihr klärt im Gremium euren Wunschtermin und wir organisieren den Rest. Ihr habt nur wenig Zeit? Kein Problem, dann beschränken wir uns auf das Wichtigste.

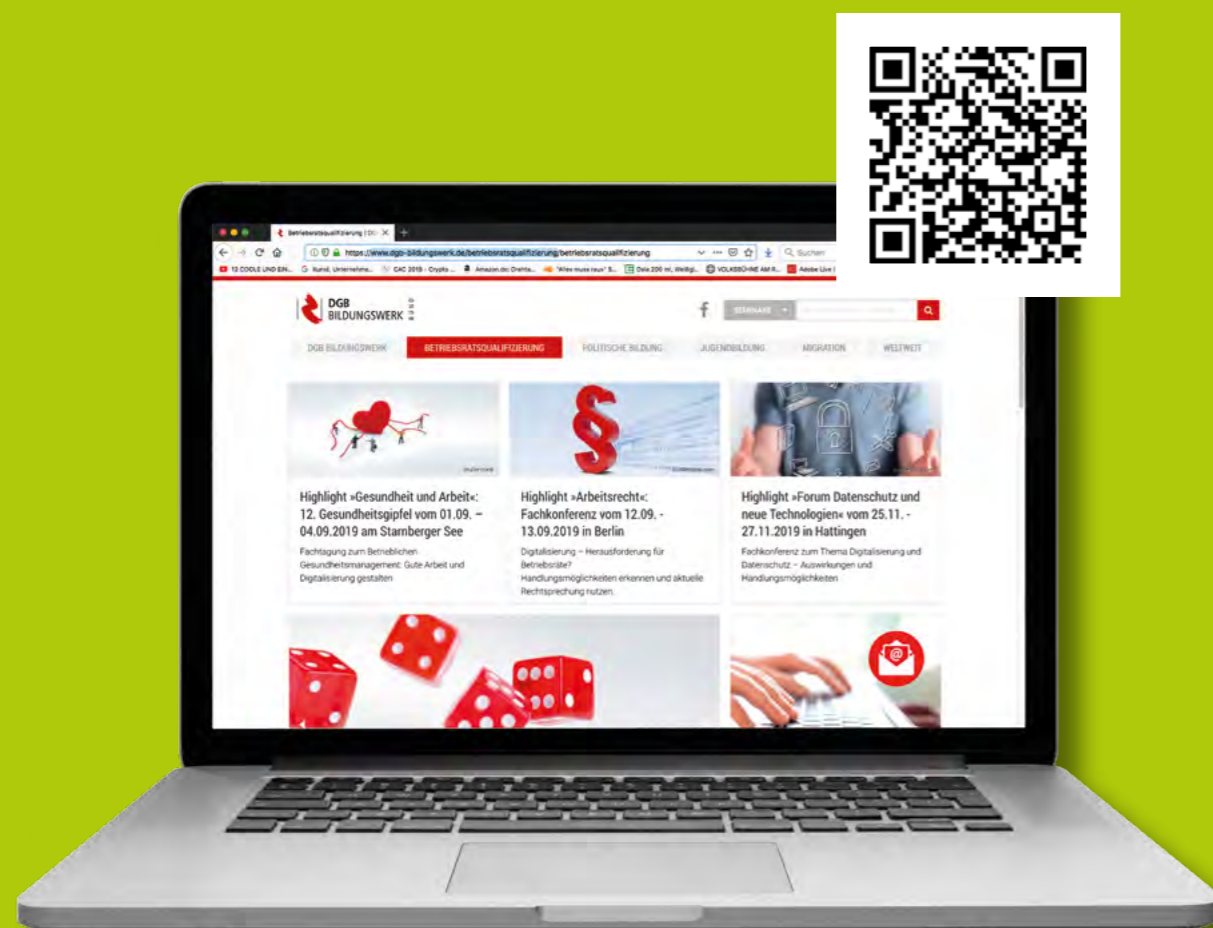
Referent_in

Unser Pool aus Referent_innen deckt nahezu alle Themen der Betriebsratsarbeit ab. Wir machen euch einen Vorschlag, wer für euch genau richtig ist. Es soll ein/-e bestimmte/-r Referent_in sein? Dann übernehmen wir die Abstimmung.

Ort

Ihr legt die Kriterien fest, welcher Ort für die Schulung der richtige ist. Egal ob in eurer Nähe, in einer unserer Bildungsstätten oder ganz woanders, mit uns findet ihr den passenden Ort.

NEWS UND SEMINARE ONLINE



www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort	03
Wir stellen uns vor	04
Servicepaket und Bonusprogramm	13
Saseler Dreischritt – die Erfolgsmethode für Betriebsräte	15
Fragen aus der Praxis	16
Seminarkompass für eure Bildungsplanung	18
Inhouse-Seminare / individuelle Gremienschulungen	20
Inhalt / kalendarische Seminarübersicht	22
Highlights: Tagungen / Foren / Fachkonferenzen	39
Seminare: Betriebsverfassungsrecht	53
Arbeitsrecht	77
Vorsitz und Stellvertretungen	93
Wirtschaft und Unternehmensentwicklung	101
Gesundheit und Arbeit	115
Recht der SBV und Sozialrecht	141
Datenschutz und neue Technologien	147
Arbeitswelt 4.0	161
Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit	167
Ausbildungen	177
Unterkünfte und Anreise	185
Anmeldung und Tipps zur Freistellung	197
Rechte und Pflichten / Datenschutzbestimmungen / Formulare	202
Weitere Angebote des DGB Bildungswerk BUND	207
AGB / Impressum	214

Inhaltsverzeichnis

Wir stellen uns vor	
Vorwort	3
DGB Bildungswerk BUND Erfolgreiche Bildungsarbeit mit Standpunkt	4
Unser Team Betriebsratsqualifizierung	6
Unsere Referent_innen	8
Unsere Teilnehmer_innen	10
Gute Gründe / Guter Service	12
Bonusprogramm für Betriebsräte	14
Saseler Dreischritt – die Erfolgsmethode für Betriebsräte	15
Fragen aus der Praxis	16
Seminarkompass für eure Bildungsplanung	18
Inhouse-Seminare / individuelle Gremienschulungen	20
Inhalt und Seminar kalender	22
Inhaltsverzeichnis	23
Inhalt / Seminarverzeichnis	24
Kalendarische Seminarübersicht	28
Highlights: Tagungen / Foren / Fachkonferenzen	39
Tagungen und Konferenzen in Berlin	40
Fachkonferenzen – Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	42
NeujahrsForum	43
Forum Datenschutz und neue Technologien	44
Wirtschaftsforum zur Mitbestimmung	45
Gesundheitsgipfel am Starnberger See	46
Gesundheitswochen	48
Suchtgespräche	50
Fachtagung Betriebliches Eingliederungsmanagement	51

Betriebsverfassungsrecht	53
Information Grundlagenseminare in drei Formaten	54
Betriebsverfassungsrecht – Intensivseminare (2 Wochen durchgehend)	
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	55
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	56
Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	57
Betriebsverfassungsrecht – Intensivseminare (2 x 1 Woche) NEU	
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I	58
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II	59
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I	60
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II	61
Betriebsverfassungsrecht – Kompaktseminare (1 Woche)	
Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	62
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	63
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	64
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	65
Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	66
Betriebsverfassungsrecht – Spezialseminare	
Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	68
Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	69
Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen	70
Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	71
Arbeitsorganisation des Betriebsrats	
Arbeitsorganisation und Zeitmanagement	72
Moderation von Sitzungen	73
Protokollführung am PC	74

Arbeitsrecht	77
Arbeitsrecht Grundlagen	
Arbeitsrecht 1	78
Arbeitsrecht 2	79
Arbeitsrecht 3	80
Arbeitsrecht 4	81
Auffrischung Arbeitsrecht	82
Aktuelles	
Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	83
Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	84
Spezialthemen	
Vereinbarkeit von Beruf und Familie	85
Arbeitszeitrecht	86
Chancengerechtigkeit im Betrieb	87
Leiharbeit und Werkverträge	88
Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlen	89
Know-how für ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht	90
Vorsitz und Stellvertretungen	93
Rechte und Pflichten für BR-Vorsitz und Stellvertretungen	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	94
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	95
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	96
Sonderveranstaltung	
Klausurtagung und Strategieworkshop für Betriebsratsgremien	97
Führungskompetenz	
Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 1	98
Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 2	99

Wirtschaft und Unternehmensentwicklung	101
Wirtschaftsausschuss	
Wirtschaftsausschuss 1	102
Wirtschaftsausschuss 2	103
Wirtschaftsausschuss 3	104
Wirtschaftsausschuss: Auffrischung	105
Grundlagen für Betriebsräte	
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	106
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 2	107
Fachkenntnisse	
Der Konzernjahresabschluss	108
Personalwirtschaft	
Personalwirtschaft 1 – Personalplanung	109
Personalwirtschaft 2 – Personalentwicklung	110
Workshop Personalwirtschaft: Umstrukturierung	111
Unternehmensmitbestimmung	
Der Aufsichtsrat 1	112
Der Aufsichtsrat 2	113

Inhaltsverzeichnis

Gesundheit und Arbeit	115	Recht der SBV und Sozialrecht	141	Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit	167	IG BAU Bildungsstätte Steinbach (Taunus)	193
Rechtsprechung		Soziale Sicherung		Kommunikation		relexa hotel Stuttgarter Hof, Berlin	193
Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	116	Sozialrechtliches Basiswissen 1	142	Rhetorik 1	168	SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach, Grainau	193
Basiswissen Arbeits- und Gesundheitsschutz		Sozialrechtliches Basiswissen 2	143	Rhetorik 2	169	Stadthotel Münster	193
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	118	Schwerbehindertenvertretung		Rhetorik 3	170	Anreise- und Unterkunftskosten	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	119	Schwerbehindertenvertretung 1	144	Rhetorik-Training für Frauen: Aufbauseminar	171	Sonderkonditionen bei der Deutschen Bahn	194
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	120	Schwerbehindertenvertretung 2	145	Praxisseminar mit Fallsupervision für ausgebildete Mediator_innen	172	Unterkunfts- und Verpflegungspreise 2020	195
Arbeits- und Gesundheitsschutz 4	121			Öffentlichkeitsarbeit			
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Die Arbeitsstättenverordnung	122	Datenschutz und neue Technologien	147	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats	173	Anmeldung / Freistellung	197
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Die arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung	123	Rechtsprechung		Workshop Medienwerkstatt	174	Anmeldung und Seminarteilnahme in 5 Schritten	198
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Die Betriebssicherheitsverordnung	124	Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO	148	Workshop Betriebsversammlung	175	Rechtliche Tipps zur Freistellung	199
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: Die DGUV-Vorschrift 2	125	Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform	149			Rechte und Pflichten / besonderer Schutz für BR-Mitglieder	202
Gesundheitsgerechte Gestaltung von Nacht- und Schichtarbeit	126	Datenschutz		Ausbildungen	177	Formular „Veranstaltungsbuchung“	203
Flexible Arbeitszeiten in digitalisierten Arbeitswelten	127	Arbeitnehmerdatenschutz 1	150	Ausbildung zur Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit	178	Datenschutzbestimmungen	204
Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	128	Arbeitnehmerdatenschutz 2	151	Ausbildung betriebliche Suchtberatung	180	Musterbrief „Beschluss des Betriebsrats“	205
Gesundheitsdaten im Betrieb	129	Datenschutz-Workshop 1	152	Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement	182		
Psychische Belastungen		Datenschutz-Workshop 2	153			Weitere Angebote des DGB Bildungswerk BUND	207
Einführung psychische Belastungen	130	Neue Technologien		Unterkünfte und Anreise	185	Politische Bildung – Bildungsurlaub	208
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	131	Arbeit 4.0	154	Häuser des DGB Bildungswerk BUND		Jugendbildung	210
Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	132	Industrie 4.0	155	DGB Tagungszentrum Hattingen	186	Gewerkschaftsarbeit weltweit	211
Stress, Erschöpfung und Burnout	133	Digitalisierung der Arbeitswelt	156	DGB Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg	188	Migration und Gleichberechtigung	212
Suchtprävention		Messe-Seminare		Bildungsstätten und Seminarhotels		Projekt MENTO	213
Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	134	Zukunft Personal Europe	157	Art'otel Berlin-Mitte	190		
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	135	IT-Security-Messe	158	Country Hotel, Timmendorfer Strand	190	AGB	214
Betriebliches Eingliederungsmanagement		Arbeitswelt 4.0	161	Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	190		
Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	136	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	162	Hotel Albrechtshof, Berlin	190		
Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	137	Arbeitsrecht 4	163	Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)	191		
Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	138	Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	164	Hotel Fulda Mitte	191		
Das solltet ihr nicht verpassen		Arbeit 4.0	165	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	192		
Tagungen, Sonderveranstaltungen und Ausbildungen	139			Hotel NH Collection Nürnberg City	192		

Kalendarische Seminarübersicht

Für eure jährliche Bildungsplanung

Januar 2020			Seite
12.01. - 24.01.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	57
13.01. - 17.01.2020	Rhetorik 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	168
13.01. - 17.01.2020	Schwerbehindertenvertretung 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	145
13.01. - 17.01.2020	Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	79
20.01. - 24.01.2020	Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	78
20.01. - 24.01.2020	Personalwirtschaft 1	SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach, Grainau	109
20.01. - 24.01.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	64
20.01. - 24.01.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	Stadthotel Münster, Münster	94
26.01. - 31.01.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I	DGB Bildungszentrum, Hamburg	58
27.01. - 31.01.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	65
27.01. - 31.01.2020	Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	DGB Tagungszentrum Hattingen	131
27.01. - 31.01.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	118
27.01. - 29.01.2020	Arbeitsorganisation und Zeitmanagement	DGB Bildungszentrum, Hamburg	72
27.01. - 31.01.2020	Arbeitnehmerdatenschutz	DGB Bildungszentrum, Hamburg	150
27.01. - 31.01.2020	Sozialrechtliches Basiswissen 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	142
29.01. - 31.01.2020	Moderation von Sitzungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	73

Februar 2020			Seite
03.02. - 07.02.2020	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	DGB Bildungszentrum, Hamburg	66
03.02. - 07.02.2020	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	83
03.02. - 07.02.2020	Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	84
09.02. - 21.02.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	56
09.02. - 21.02.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	55
10.02. - 14.02.2020	Arbeitsrecht 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	78
10.02. - 14.02.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	63
10.02. - 14.02.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Tagungszentrum Hattingen	65
10.02. - 14.02.2020	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrates	DGB Bildungszentrum, Hamburg	173
10.02. - 14.02.2020	Wirtschaftsausschuss 2	SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach, Grainau	103
10.02. - 14.02.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	94
11.02. - 13.02.2020	8. NeujahrsForum 2020	DGB Bildungszentrum, Hamburg	43
17.02. - 19.02.2020	Workshop Betriebsversammlung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	175
17.02. - 19.02.2020	Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Arbeitsstättenverordnung	DGB Tagungszentrum Hattingen	122
17.02. - 21.02.2020	Wirtschaftsausschuss 1	SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach, Grainau	102

17.02. - 21.02.2020	Arbeit 4.0	DGB Bildungszentrum, Hamburg	154
17.02. - 21.02.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	62
17.02. - 21.02.2020	Arbeitszeitrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	86
17.02. - 21.02.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	136
17.02. - 21.02.2020	Protokollführung am PC	DGB Bildungszentrum, Hamburg	74
23.02. - 06.03.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	55

März 2020			Seite
01.03. - 13.03.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	56
02.03. - 06.03.2020	Schwerbehindertenvertretung 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	144
02.03. - 06.03.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	118
02.03. - 06.03.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	GHOTEL hotel & living Würzburg, Würzburg	64
02.03. - 06.03.2020	Vereinbarkeit von Beruf und Familie	DGB Tagungszentrum Hattingen	85
02.03. - 06.03.2020	Arbeitsrecht 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	80
02.03. - 04.03.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	116
02.03. - 06.03.2020	Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	DGB Tagungszentrum Hattingen	131
09.03. - 11.03.2020	Datenschutz-Workshop 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	152
11.03. - 13.03.2020	Datenschutz-Workshop 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	153
16.03. - 18.03.2020	Fachkonferenz: Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Marburg	42
16.03. - 18.03.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	Stadthotel Münster, Münster	68
16.03. - 20.03.2020	Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	79
16.03. - 20.03.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	138
16.03. - 20.03.2020	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	DGB Tagungszentrum Hattingen	66
16.03. - 20.03.2020	Ausbildung betriebliche Suchtberatung – Modul 1: Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	181
18.03. - 20.03.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	Stadthotel Münster, Münster	69
22.03. - 03.04.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	57
22.03. - 03.04.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	56
22.03. - 27.03.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I	DGB Bildungszentrum, Hamburg	58
23.03. - 27.03.2020	Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	98
23.03. - 27.03.2020	Stress, Erschöpfung und Burnout	DGB Tagungszentrum Hattingen	133
23.03. - 27.03.2020	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	Stadthotel Münster, Münster	83
23.03. - 27.03.2020	Industrie 4.0	DGB Bildungszentrum, Hamburg	155
23.03. - 27.03.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	65
25.03. - 27.03.2020	Workshop Medienwerkstatt	DGB Bildungszentrum, Hamburg	174
27.03. - 27.03.2020	Know-how für ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	90
30.03. - 03.04.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Stadthotel Münster, Münster	64

Kalendarische Seminarübersicht

Für eure jährliche Bildungsplanung

30.03. - 03.04.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	63
30.03. - 03.04.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	119
30.03. - 03.04.2020	Wirtschaftsausschuss 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	102

April 2020 Seite

06.04. - 09.04.2020	Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	106
06.04. - 08.04.2020	Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	70
14.04. - 17.04.2020	Der Aufsichtsrat 1	Hotel Fulda Mitte	112
14.04. - 17.04.2020	Wirtschaftsausschuss 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	104
19.04. - 30.04.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	57
20.04. - 24.04.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Tagungszentrum Hattingen	65
20.04. - 24.04.2020	Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	DGB Tagungszentrum Hattingen	131
20.04. - 24.04.2020	Wirtschaftsausschuss 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	103
20.04. - 24.04.2020	Rhetorik 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	169
20.04. - 24.04.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Country Hotel Timmendorfer Strand, Timmendorfer Strand	63
20.04. - 24.04.2020	Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	78
20.04. - 24.04.2020	Sozialrechtliches Basiswissen 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	143
20.04. - 24.04.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	118
27.04. - 01.05.2020	Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	89
27.04. - 30.04.2020	Wirtschaftsausschuss – Auffrischung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	105

Mai 2020 Seite

03.05. - 08.05.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II	DGB Bildungszentrum, Hamburg	59
03.05. - 15.05.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	55
04.05. - 08.05.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Country Hotel Timmendorfer Strand, Timmendorfer Strand	62
04.05. - 06.05.2020	Gesundheitsdaten im Betrieb	DGB Tagungszentrum Hattingen	129
04.05. - 06.05.2020	Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung	DGB Tagungszentrum Hattingen	125
05.05. - 08.05.2020	Personalwirtschaft 2	Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	110
11.05. - 15.05.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	62
11.05. - 15.05.2020	Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	79
11.05. - 13.05.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	68
11.05. - 15.05.2020	Arbeitszeitrecht	DGB Tagungszentrum Hattingen	86
11.05. - 15.05.2020	Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	DGB Bildungszentrum, Hamburg	71

11.05. - 15.05.2020	Ausbildung betriebliche Suchtberatung – Modul 1: Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	181
11.05. - 15.05.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	119
11.05. - 15.05.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	GHOTEL hotel & living Würzburg, Würzburg	95
11.05. - 13.05.2020	Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO	DGB Bildungszentrum, Hamburg	148
13.05. - 15.05.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	69
13.05. - 15.05.2020	Digitalisierung der Arbeitswelt	DGB Bildungszentrum, Hamburg	156
25.05. - 29.05.2020	Arbeit 4.0	DGB Tagungszentrum Hattingen	154
25.05. - 29.05.2020	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	DGB Bildungszentrum, Hamburg	66
25.05. - 29.05.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	136
25.05. - 29.05.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	Country Hotel Timmendorfer Strand, Timmendorfer Strand	65
25.05. - 29.05.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	62
25.05. - 29.05.2020	Chancengerechtigkeit im Betrieb	DGB Tagungszentrum Hattingen	87
25.05. - 29.05.2020	Protokollführung am PC	DGB Bildungszentrum, Hamburg	74
25.05. - 29.05.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	118
25.05. - 29.05.2020	Arbeitnehmerdatenschutz 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	151

Juni 2020 Seite

02.06. - 05.06.2020	Der Konzernjahresabschluss	DGB Bildungszentrum, Hamburg	108
02.06. - 05.06.2020	Workshop Personalwirtschaft: Umstrukturierung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	111
07.06. - 19.06.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	56
08.06. - 12.06.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	64
08.06. - 12.06.2020	Auffrischung Arbeitsrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	82
08.06. - 12.06.2020	Vereinbarkeit von Beruf und Familie	DGB Tagungszentrum Hattingen	85
08.06. - 12.06.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	62
08.06. - 12.06.2020	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	Country Hotel Timmendorfer Strand, Timmendorfer Strand	83
08.06. - 10.06.2020	Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Betriebssicherheitsverordnung	DGB Tagungszentrum Hattingen	124
08.06. - 12.06.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	95
14.06. - 19.06.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II	DGB Bildungszentrum, Hamburg	59
15.06. - 17.06.2020	Fachkonferenz: Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Lübeck	42
15.06. - 19.06.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	GHOTEL hotel & living Würzburg, Würzburg	63

Kalendarische Seminarübersicht

Für eure jährliche Bildungsplanung

15.06. - 19.06.2020	Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	99
15.06. - 19.06.2020	Rhetorik 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	170
15.06. - 17.06.2020	Moderation von Sitzungen	DGB Tagungszentrum Hattingen	73
15.06. - 19.06.2020	Flexible Arbeitszeiten in digitalisierten Arbeitswelten	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	127
15.06. - 19.06.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	137
15.06. - 19.06.2020	Sozialrechtliches Basiswissen 1	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	142
15.06. - 19.06.2020	Industrie 4.0	DGB Tagungszentrum Hattingen	155
15.06. - 17.06.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	68
15.06. - 19.06.2020	Wirtschaftsausschuss 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	102
17.06. - 19.06.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	69
17.06. - 19.06.2020	Arbeitsorganisation und Zeitmanagement	DGB Tagungszentrum Hattingen	72
19.06. - 19.06.2020	Know-how für ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	90
21.06. - 03.07.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	56
21.06. - 03.07.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	57
22.06. - 26.06.2020	Wirtschaftsausschuss 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	103
22.06. - 26.06.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	118
22.06. - 26.06.2020	Ausbildung betriebliche Suchtberatung – Modul 1: Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	181
22.06. - 26.06.2020	Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	DGB Tagungszentrum Hattingen	131
22.06. - 26.06.2020	Protokollführung am PC	DGB Tagungszentrum Hattingen	74
22.06. - 26.06.2020	Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	Art'otel Berlin-Mitte	84
22.06. - 26.06.2020	Ausbildung Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit: Seminar 1: Betrieblicher Datenschutz und Recht	IG BAU Bildungsstätte Steinbach, Steinbach (Taunus)	178
29.06. - 03.07.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	63
29.06. - 03.07.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	119
29.06. - 03.07.2020	Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	DGB Tagungszentrum Hattingen	132

Juli 2020			Seite
05.07. - 17.07.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	55
06.07. - 08.07.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	68
06.07. - 10.07.2020	Rhetorik-Training für Frauen: Aufbau-seminar	DGB Bildungszentrum, Hamburg	171
06.07. - 10.07.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	62

08.07. - 10.07.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	69
12.07. - 24.07.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	55
13.07. - 17.07.2020	Arbeitsrecht 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	81
13.07. - 17.07.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	96
20.07. - 24.07.2020	Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	89
20.07. - 24.07.2020	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	DGB Bildungszentrum, Hamburg	66
27.07. - 29.07.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	68
27.07. - 31.07.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	63
27.07. - 31.07.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Country Hotel Timmendorfer Strand, Timmendorfer Strand	64
29.07. - 31.07.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	69

August 2020			Seite
02.08. - 07.08.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I	DGB Bildungszentrum, Hamburg	60
10.08. - 14.08.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	62
10.08. - 14.08.2020	Schwerbehindertenvertretung 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	144
10.08. - 14.08.2020	Auffrischung Arbeitsrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	82
10.08. - 14.08.2020	Protokollführung am PC	DGB Bildungszentrum, Hamburg	74
16.08. - 28.08.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	55
16.08. - 28.08.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	57
17.08. - 21.08.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	120
17.08. - 21.08.2020	Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	131
17.08. - 21.08.2020	Wirtschaftsausschuss 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	103
17.08. - 21.08.2020	Gesundheitsgerechte Gestaltung von Nacht- und Schichtarbeit	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	126
17.08. - 21.08.2020	Sozialrechtliches Basiswissen 2	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	143
17.08. - 21.08.2020	Arbeitsrecht 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	79
17.08. - 21.08.2020	Arbeitszeitrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	86
24.08. - 28.08.2020	Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	DGB Bildungszentrum, Hamburg	71
24.08. - 28.08.2020	Leiharbeit und Werkverträge	DGB Bildungszentrum, Hamburg	88
24.08. - 28.08.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	64
24.08. - 28.08.2020	Personalwirtschaft 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	109
24.08. - 28.08.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	Country Hotel Timmendorfer Strand, Timmendorfer Strand	96

Kalendarische Seminarübersicht

Für eure jährliche Bildungsplanung

24.08. - 26.08.2020	Datenschutz-Workshop 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	152
24.08. - 28.08.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	65
26.08. - 28.08.2020	Datenschutz-Workshop 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	153
30.08. - 11.09.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	56
30.08. - 02.09.2020	Fachtagung: 13. Gesundheitsgipfel am Starnberger See	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	46
31.08. - 04.09.2020	Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	89
31.08. - 04.09.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	63
31.08. - 04.09.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	119
31.08. - 04.09.2020	Wirtschaftsausschuss 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	102
31.08. - 04.09.2020	Arbeit 4.0	DGB Bildungszentrum, Hamburg	154
31.08. - 04.09.2020	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrates	DGB Tagungszentrum Hattingen	173

September 2020			Seite
02.09. - 04.09.2020	Vertiefungsseminar: 13. Gesundheitsgipfel am Starnberger See	Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	47
06.09. - 18.09.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	56
07.09. - 11.09.2020	Rhetorik 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	168
07.09. - 09.09.2020	Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO	DGB Tagungszentrum Hattingen	148
07.09. - 11.09.2020	Arbeitnehmerdatenschutz 2	Hotel Fulda Mitte	151
09.09. - 11.09.2020	Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform	DGB Tagungszentrum Hattingen	149
14.09. - 18.09.2020	Arbeitsrecht 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	81
14.09. - 18.09.2020	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	83
14.09. - 18.09.2020	Arbeitsrecht 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	80
14.09. - 18.09.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	64
14.09. - 18.09.2020	Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	98
14.09. - 18.09.2020	Arbeitnehmerdatenschutz 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	150
14.09. - 16.09.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	68
14.09. - 18.09.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	137
14.09. - 18.09.2020	Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	132
15.09. - 18.09.2020	Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach, Grainau	106
16.09. - 18.09.2020	Fachkonferenz: Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Rostock	42
16.09. - 18.09.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	69
20.09. - 25.09.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I	DGB Bildungszentrum, Hamburg	60

21.09. - 25.09.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	63
21.09. - 25.09.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	138
21.09. - 25.09.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	118
28.09. - 02.10.2020	Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	relexa hotel Stuttgarter Hof, Berlin	84
27.09. - 02.10.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	55
28.09. - 02.10.2020	Schwerbehindertenvertretung 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	145
28.09. - 30.09.2020	Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: DGUV Vorschrift 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	125
28.09. - 02.10.2020	Industrie 4.0	DGB Bildungszentrum, Hamburg	155
28.09. - 02.10.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	65
29.09. - 02.10.2020	Betriebswirtschaftliche Grundlagen 2	Hotel Albrechtshof, Berlin	107
29.09. - 02.10.2020	Wirtschaftsausschuss 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	104

Oktober 2020			Seite
05.10. - 07.10.2020	Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	DGB Tagungszentrum Hattingen	128
05.10. - 09.10.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	120
05.10. - 09.10.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	62
05.10. - 07.10.2020	Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	70
07.10. - 09.10.2020	Workshop Betriebsversammlung	DGB Tagungszentrum Hattingen	175
11.10. - 23.10.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	56
19.10. - 23.10.2020	Wirtschaftsausschuss 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	103
19.10. - 23.10.2020	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	DGB Bildungszentrum, Hamburg	66
19.10. - 23.10.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	94
19.10. - 23.10.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	64
21.10. - 23.10.2020	Wirtschaftsforum zur Mitbestimmung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	45
25.10. - 06.11.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	57
26.10. - 30.10.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	136
26.10. - 30.10.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	118
26.10. - 28.10.2020	Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO	Hotel Fulda Mitte	148
26.10. - 30.10.2020	Praxisseminar mit Fallsupervision für ausgebildete Mediator_innen	DGB Bildungszentrum, Hamburg	172
26.10. - 30.10.2020	Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	DGB Bildungszentrum, Hamburg	71
26.10. - 30.10.2020	Arbeitsrecht 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	80
26.10. - 28.10.2020	Fachtagung: 13. Suchtgespräche	Ort wird noch bekannt gegeben	50
26.10. - 30.10.2020	Chancengerechtigkeit im Betrieb	DGB Bildungszentrum, Hamburg	87
28.10. - 30.10.2020	Digitalisierung der Arbeitswelt	Hotel Fulda Mitte	156

Kalendarische Seminarübersicht

Für eure jährliche Bildungsplanung

November 2020			Seite
01.11. - 06.11.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II	DGB Bildungszentrum, Hamburg	61
02.11. - 06.11.2020	Leiharbeit und Werkverträge	DGB Bildungszentrum, Hamburg	88
02.11. - 06.11.2020	Stress, Erschöpfung und Burnout	DGB Bildungszentrum, Hamburg	133
02.11. - 06.11.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	119
02.11. - 06.11.2020	Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	DGB Tagungszentrum Hattingen	132
02.11. - 06.11.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Tagungszentrum Hattingen	65
02.11. - 04.11.2020	Datenschutz-Workshop 1	Hotel Fulda Mitte	152
03.11. - 06.11.2020	Personalwirtschaft 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	110
04.11. - 06.11.2020	Datenschutz-Workshop 2	Hotel Fulda Mitte	153
08.11. - 20.11.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	56
09.11. - 13.11.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	DGB Tagungszentrum Hattingen	138
09.11. - 11.11.2020	Gesundheitsdaten im Betrieb	DGB Tagungszentrum Hattingen	129
09.11. - 13.11.2020	Protokollführung am PC	DGB Bildungszentrum, Hamburg	74
09.11. - 13.11.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	DGB Bildungszentrum, Hamburg	64
09.11. - 11.11.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	116
10.11. - 13.11.2020	Wirtschaftsausschuss – Auffrischung	Hotel Albrechtshof, Berlin	105
13.11. - 13.11.2020	Know-how für ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	90
16.11. - 20.11.2020	Rhetorik 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	169
16.11. - 20.11.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	62
16.11. - 20.11.2020	Arbeitsrecht 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	79
16.11. - 20.11.2020	Ausbildung betriebliche Suchtberatung – Modul 1: Suchtprävention in der Arbeitswelt 3	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	181
16.11. - 20.11.2020	Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	DGB Bildungszentrum, Hamburg	84
16.11. - 18.11.2020	Forum Datenschutz und neue Technologien	DGB Tagungszentrum Hattingen	44
18.11. - 20.11.2020	Vertiefungsseminar Forum Datenschutz und neue Technologien	DGB Tagungszentrum Hattingen	44
18.11. - 20.11.2020	Workshop Medienwerkstatt	DGB Tagungszentrum Hattingen	174
22.11. - 04.12.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	55
23.11. - 25.11.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	68
23.11. - 27.11.2020	Arbeitsrecht 4	DGB Tagungszentrum Hattingen	81
23.11. - 27.11.2020	Sozialrechtliches Basiswissen 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	142
23.11. - 27.11.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	DGB Tagungszentrum Hattingen	118
23.11. - 27.11.2020	Wirtschaftsausschuss 1	DGB Bildungszentrum, Hamburg	102
25.11. - 27.11.2020	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	69
30.11. - 02.12.2020	Fachtagung: Betriebliches Eingliederungsmanagement	DGB Tagungszentrum Hattingen	51
30.11. - 02.12.2020	Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO	DGB Bildungszentrum, Hamburg	148
30.11. - 04.12.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	63
30.11. - 04.12.2020	Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	99

30.11. - 04.12.2020	Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	DGB Tagungszentrum Hattingen	138
30.11. - 04.12.2020	Flexible Arbeitszeiten in digitalisierten Arbeitswelten	DGB Tagungszentrum Hattingen	127
30.11. - 04.12.2020	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	65
30.11. - 04.12.2020	Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	DGB Tagungszentrum Hattingen	131
30.11. - 04.12.2020	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	DGB Bildungszentrum, Hamburg	95
30.11. - 04.12.2020	Ausbildung Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit: Seminar 2: (K)eine Technik ohne Datenleck	DGB Tagungszentrum Hattingen	179

Dezember 2020			Seite
02.12. - 04.12.2020	Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform	DGB Bildungszentrum, Hamburg	149
06.12. - 11.12.2020	Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II	DGB Bildungszentrum, Hamburg	61
07.12. - 11.12.2020	Arbeitsrecht 1	Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	78
07.12. - 11.12.2020	Arbeitsrecht 4	DGB Bildungszentrum, Hamburg	81
07.12. - 11.12.2020	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	83
07.12. - 11.12.2020	Auffrischung Arbeitsrecht	DGB Bildungszentrum, Hamburg	82
07.12. - 11.12.2020	Arbeits- und Gesundheitsschutz 4	DGB Tagungszentrum Hattingen	121
08.12. - 11.12.2020	Der Aufsichtsrat 2	NH Collection Nürnberg City	113
14.12. - 18.12.2020	Wirtschaftsausschuss 2	NH Collection Nürnberg City	103
16.12. - 18.12.2020	Fachkonferenz: Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Bremen	42

Termine 2021			Seite
25.01. - 29.01.2021	Ausbildung betriebliche Suchtberatung – Modul 4: Suchtprävention in der Arbeitswelt 4	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	181
17.05. - 21.05.2021	Ausbildung betriebliche Suchtberatung – Modul 5: Suchtprävention in der Arbeitswelt 5	Hotel Farbinger Hof, Bernau am Chiemsee	181



*»Mein Muss im Terminkalender?
Der Besuch der Arbeitsrechts-
Fachkonferenzen.*

*Hier informiere ich mich
regelmäßig über aktuelle
Gesetzesänderungen und
diskutiere mit Expert_innen,
wie z. B. Arbeitsrichter_innen.
Und das 4 x pro Jahr auf
zuverlässig hohem Niveau.«*

HIGHLIGHTS: TAGUNGEN / FOREN / FACHKONFERENZEN



Tagungen und Konferenzen in Berlin	40
Fachkonferenzen – Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	42
NeujahrsForum	43
Forum Datenschutz und neue Technologien	44
Wirtschaftsforum zur Mitbestimmung	45
Gesundheitsgipfel am Starnberger See	46
Gesundheitswochen	48
Suchtgespräche	50
Fachtagung Betriebliches Eingliederungsmanagement	51

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare



Tagungen und Konferenzen in Berlin Praxis trifft Politik – Politik trifft Praxis

Politik bestimmt das Leben – und damit auch die Arbeit von Betriebs- und Personalräten. Da ist es nur naheliegend, den Austausch zwischen Betriebsräten und Politiker_innen zu fördern.

Unsere zwei Tagungsreihen in Berlin, dem Sitz der Bundesregierung, greifen diesen Gedanken auf. Sie geben euch die Möglichkeit, eure in der Interessenvertretung gesammelten Erfahrungen mit anderen Betriebsratsmitgliedern und Expert_innen zu diskutieren und in die laufende politische Debatte einzubringen sowie offene Fragen zur aktuellen Rechtsprechung und zu Entwicklungen in der Arbeitswelt mit Politiker_innen zu diskutieren.

Mischt euch ein, tauscht euch mit Expert_innen aus und holt euch wertvolle Tipps für eure Arbeitspraxis im Betriebs- oder Personalrat.

Die konkreten Termine und immer hochaktuellen Inhalte und Themen werden im Vorfeld auf www.betriebsratsqualifizierung.de bekannt gegeben.



Euer Ansprechpartner:
Max Reimann, max.reimann@dgb-bildungswerk.de
Tel: 0211 / 4301-375

1

Schöneberger Forum

Die Jahrestagung Schöneberger Forum richtet sich an Personalräte, Beamt_innen sowie Vertreter_innen aus Gewerkschaften, Politik, Wissenschaft und Wirtschaft.

In Fachbeiträgen und -foren werden neue Erkenntnisse präsentiert und spezifisches Wissen aus Bereichen wie dem Dienstrecht, der Arbeitsorganisation, dem Personalvertretungsrecht oder der Gesundheitsprävention vermittelt.

Ein Highlight der Jahrestagung ist die Verleihung des „Deutschen Personalräte-Preises“ durch den BUND-Verlag. Seit 2010 werden Projekte aus der täglichen Personalratsarbeit und von Jugendauszubildendenvertretungen in Dienststellen, Behörden und Ämtern ausgezeichnet. Damit wollen wir den Einsatz für die Kolleg_innen öffentlich würdigen.

Intention des Schöneberger Forums ist es, Impulse auf dem Gebiet des Personalvertretungsrechts, der Beamtenpolitik und ihrer Weiterentwicklung zu setzen. Wobei die Beschäftigten und die Mitbestimmungsrechte von Personalräten stets im Mittelpunkt stehen. Schließlich bedingen gute Arbeitsbedingungen einen leistungsfähigen öffentlichen Dienst, der dem Wohl aller dient.

2

Betriebsrätekonferenz Leiharbeit

Das DGB Bildungswerk BUND lädt in Kooperation mit der DGB-Tarifgemeinschaft Leiharbeit im Herbst 2020 zur fünften bundesweiten Betriebsrätekonferenz Leiharbeit ein.

Mit Betriebsratsmitgliedern aus der Leiharbeitsbranchen und Vertreter_innen aus Wissenschaft, Gewerkschaften und Politik können wir bei der bundesweiten Betriebsrätekonferenz Leiharbeit über aktuelle Entwicklungen und Herausforderungen für die betriebliche Mitbestimmung ins Gespräch. Wir beleuchten aktuelle rechtliche Fragestellungen oder Änderungen in der Rechtsprechung und diskutieren mit Expert_innen und anderen Betriebsratsmitgliedern Chancen, Herausforderungen und Gestaltungsansätze für die betriebliche Praxis.

Leiharbeit ist mittlerweile eine nicht mehr zu übersehende Realität in Wirtschaft und Unternehmen. Seit vielen Jahren schwankt die Zahl der Beschäftigten in Leiharbeit um die 900.000. Die Anforderungen an die Interessensvertretung der Beschäftigten steigen und es gilt einem missbräuchlichen Einsatz der Leiharbeit entgegenzuwirken. Die Verbesserung der Arbeitssituation der Leiharbeitsbeschäftigten durch entsprechende Regelungen ist eines der Ziele der DGB-Gewerkschaften.





16.03. - 18.03.2020 Marburg
 15.06. - 17.06.2020 Lübeck
 16.09. - 18.09.2020 Rostock
 16.12. - 18.12.2020 Bremen

4X
im Jahr

Wechselnde
Themenschwerpunkte

FACHKONFERENZEN

Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis Mit uns behaltet ihr den Überblick!

Seit 2003 führt das DGB Bildungswerk BUND mehrmals jährlich Fachkonferenzen für Betriebsräte durch. Die Fachkonferenzen behandeln aktuelle Themen, die für eure Arbeit im Betriebsrat wichtig sind. Renommierete Referent_innen informieren euch dabei praxisnah und zeigen Handlungsmöglichkeiten für eure Betriebsratsarbeit auf. Ihr erhaltet in kurzer Zeit aktuelle Informationen von anerkannten Expert_innen.

Nutzt die Möglichkeit, euch während der Fachkonferenz direkt mit Richter_innen, Professor_innen, Anwälte_innen und anderen Expert_innen des Fachgebietes auszutauschen. Ihr erhaltet Antworten auf wichtige Fragen und wertvolle Tipps für eure Betriebsratsarbeit.

Qualifiziert euch in ausgewählten Hotels an attraktiven Orten bedarfsorientiert und umfassend für eure tägliche Betriebsratsarbeit. Gewinnt einen Überblick über die aktuelle Rechtsprechung, informiert euch eingehend über die Reichweite von Mitbestimmungsrechten und erfahrt, welche Handlungsmöglichkeiten der Betriebsrat zum Schutz der Beschäftigten hat. So seid ihr immer auf dem Laufenden und dadurch kompetente/-r Ansprechpartner_in für die Belange eurer Kolleg_innen im Betrieb.

KOSTEN

Teilnahmegebühr pro Fachkonferenz 890,00 € inkl. Verpflegung, zzgl. Unterkunft

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel: 040 / 606 706 - 21



1X
im Jahr

11.02. - 13.02.2020
Hamburg

FORUM

8. NeujahrsForum 2020 Als Betriebsrat Initiative ergreifen und Betriebsvereinbarungen durchsetzen

Die aktuell relevanten Themen der Betriebsratsarbeit sind **Arbeitszeit, Gesundheitsschutz und die Sicherung der Arbeitsplätze in Zeiten von Digitalisierung**. In diesen Themenfeldern kann und muss der Betriebsrat initiativ werden, um den Schutz für die Beschäftigte aufzubauen. Das Betriebsverfassungsgesetz gibt euch die Möglichkeiten, eure Ziele umzusetzen, auch gegen den Willen des Arbeitgebers, mit Hilfe der Einigungsstelle. Es wird also Zeit, nicht mehr abzuwarten bis der Arbeitgeber Regelungen vorschlägt, sondern als Betriebsrat aktiv zu werden.

Im Mittelpunkt des Neujahr Forums 2020 steht deshalb das Thema „Betriebsvereinbarungen durchsetzen und Mitbestimmung initiieren“. Auf unserem NeujahrsForum zeigen wir euch, wie ihr zu den genannten Themenblöcken Gefahren analysiert, euch positioniert und zielgerichtet handelt. Ihr erhaltet aktuelle Informationen und aktuelle Rechtsprechung zu den Themen.

Unsere Workshops, die Beiträge unserer Referent_innen sowie die Diskussionen zum Thema „Betriebsvereinbarungen durchsetzen“ machen euch handlungsfähig, um als Betriebsrat die wichtigen Prozesse im Betrieb zu starten und umzusetzen. Ihr werdet qualifiziert, auch mögliche negative Auswirkungen für die Beschäftigten zu erkennen und präventiv zu handeln.

Diskutiert mit ausgewiesenen Expert_innen zu diesen Themen und nutzt die Möglichkeiten, euch über den aktuellen Stand zu informieren und euch auszutauschen.

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel: 040 / 606 706 - 21

NEUJAHRSFORUM 2020		
Termin:	11.02. - 13.02.2020	Sem.-Nr.: FFH 220491650
Ort:	DGB Bildungszentrum, Hamburg	
Teilnahmegebühr:	890,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

4X
im Jahr
Unsere Fachkonferenzen der Reihe
„Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis“
finden 4 x im Jahr mit wechselnden Themen statt.





1X
im Jahr

16.11. - 18.11.2020
Hattingen

FORUM

Forum Datenschutz und neue Technologien

Aktuell, praxisnah und handlungsorientiert

Das Forum informiert jährlich über:

- aktuelle Überwachungs- und Auswertungstechniken
- Herausforderungen in einer digitalen Arbeitswelt
- Datensammlung und deren Auswirkungen auf die Beschäftigten
- Gesetzesänderungen im Bereich des Datenschutzes
- Umsetzungsmöglichkeiten anhand praktischer Beispiele

Im Forum Datenschutz und neue Technologien habt Ihr die Möglichkeit, mit bekannten Datenschutzexpert_innen, Wissenschaftler_innen und Praktiker_innen über das Spektrum der betrieblichen Datenschutzpraxis und Lösungen eurer Datenschutzaufgaben im Alltag zu diskutieren. Nehmt konkrete Hilfestellungen und Handlungsmöglichkeiten für euren Betrieb mit!

Das Forum wird begleitet und moderiert von Prof. Dr. Peter Wedde, Professor für Arbeitsrecht und Recht der Informationsgesellschaft an der Frankfurt University of Applied Sciences und basiert auf einer Kooperation mit:

- dem Institut für Datenschutz, Arbeitsrecht und Technologieberatung
- der Frankfurt University of Applied Sciences
- dem Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein
- der Redaktion der Zeitschrift „Computer und Arbeit“ des BUND-Verlags

Die genauen Inhalte werden im Spätsommer 2020 bekannt gegeben, damit die neuesten Entwicklungen berücksichtigt werden können.

Ansprechpartner
Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Seminarorte und Termine
DGB Tagungszentrum Hattingen
16.11. - 18.11.20 Sem.-Nr. WED 320533081

Teilnahmegebühr
990,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Vertiefungsseminar Arbeitnehmerdatenschutz

Im Anschluss an das Forum

Dieses Seminar bietet einem kleineren Teilnehmendenkreis die Möglichkeit, ein Thema des Forums im Hinblick auf die eigene betriebliche Praxis vertieft zu behandeln. Gemeinsam werden konkrete Strategien entwickelt.

Seminarorte und Termine
DGB Tagungszentrum Hattingen
18.11. - 20.11.20 Sem.-Nr. WED1 320533082

Teilnahmegebühr
600,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



1X
im Jahr

21.10. - 23.10.2020
Hamburg

FORUM

Wirtschaftsforum zur Mitbestimmung

Neueste Entwicklungen und Handlungsmöglichkeiten

Das Wirtschaftsforum zur Mitbestimmung informiert jährlich über:

- aktuelle Wirtschafts- und Managementthemen
- Herausforderungen in einer sich stetig verändernden Unternehmens- und Arbeitswelt
- Erörterung strategischer Planungsgrundsätze und deren Auswirkungen auf die Beschäftigten
- Gesetzesänderungen und Rechtsprechung zum Thema Wirtschaft und Mitbestimmung
- Handlungsmöglichkeiten für Wirtschaftsausschüsse, Betriebsrats- und Aufsichtsratsmitglieder

Im Wirtschaftsforum habt ihr die Möglichkeit, mit ausgewiesenen Wirtschaftsexpert_innen, Berater_innen und Praktiker_innen über das Spektrum der betrieblichen Wirtschaftsthemen zu diskutieren. Und deren Zusammenwirken auf strategische Planungen, Investitionen, Personalwesen etc. sowie die Stellung von Wirtschaftsausschuss und Aufsichtsrat in der Praxis zu beleuchten. Dadurch nehmt ihr im Rahmen eines übergreifenden Austausches konkrete Hilfestellungen und Handlungsmöglichkeiten für euren Betrieb mit.

Die Veranstaltung richtet sich an Wirtschaftsausschussmitglieder, Betriebsratsmitglieder und Arbeitnehmervertretung im Aufsichtsrat.

Die genauen Inhalte werden im Spätsommer 2020 bekannt gegeben, damit die neuesten Entwicklungen berücksichtigt werden können.

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel: 040 / 606 706 - 21

WIRTSCHAFTSFORUM ZUR MITBESTIMMUNG 2020

Termin:	21.10. - 23.10.20	Sem.-Nr.: WFM 220521733
Ort:	DGB Bildungszentrum, Hamburg	
Teilnahmegebühr:	890,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	



1X
im Jahr

30.08. - 02.09.2020
in Bernried am
Starnberger See

FACHTAGUNG

13. Gesundheitsgipfel am Starnberger See

Das Betriebliche Gesundheitsmanagement gestalten

Wie wollen wir die Arbeit der Zukunft gestalten, psychische Fehlbelastungen vermeiden, Leistungsdruck mindern, Qualifizierung stärken und die Gesundheit gezielt fördern?

Im Rahmen unserer jährlichen Tagung zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement diskutieren wir unterschiedliche Schwerpunkte zur Gestaltung einer betrieblichen Gesundheitspolitik.

Ziel ist es dabei, Entscheidungsträger_innen aus den Betrieben und der Gesellschaft für die Neuausrichtung ihrer Strategien im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements zu gewinnen. Expert_innen aus der Politik, den Betrieben und der Gesellschaft bieten die Möglichkeit, neue Ideen und erprobte Beispiele kennenzulernen, um daraus Strategien für die eigene individuelle und betriebliche Praxis zu entwickeln.

Über die Beiträge der Referent_innen hinaus erarbeiten wir partizipativ mithilfe von Großgruppenmethoden und neuen Medien Lösungsansätze für die betriebliche Praxis, gestalten Arbeitsbedingungen aktiv mit und bringen aktuelle gesellschaftliche und politische Diskussionen in Gang.

Im Rahmen der Tagung stellen wir die folgenden Fragen zur Diskussion:

- Wo liegen künftige Handlungs- und Gestaltungsmöglichkeiten für die Gesellschaft und vor allem die Betriebs- und Personalräte?
- Wie können bessere Rahmenbedingungen, z. B. durch Tarifverträge, geschaffen werden?
- Was sind konkrete betriebliche Lösungs- und Gestaltungsansätze im Betrieblichen Gesundheitsmanagement, um den digitalen Wandel zu gestalten?
- Wie kann der Arbeits- und Gesundheitsschutz an veränderte Bedingungen angepasst und gestaltet werden?
- Welche Gestaltungskraft hat das Instrument der Mitbestimmung?

Ansprechpartnerinnen
Cornelia Danigel
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 313

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

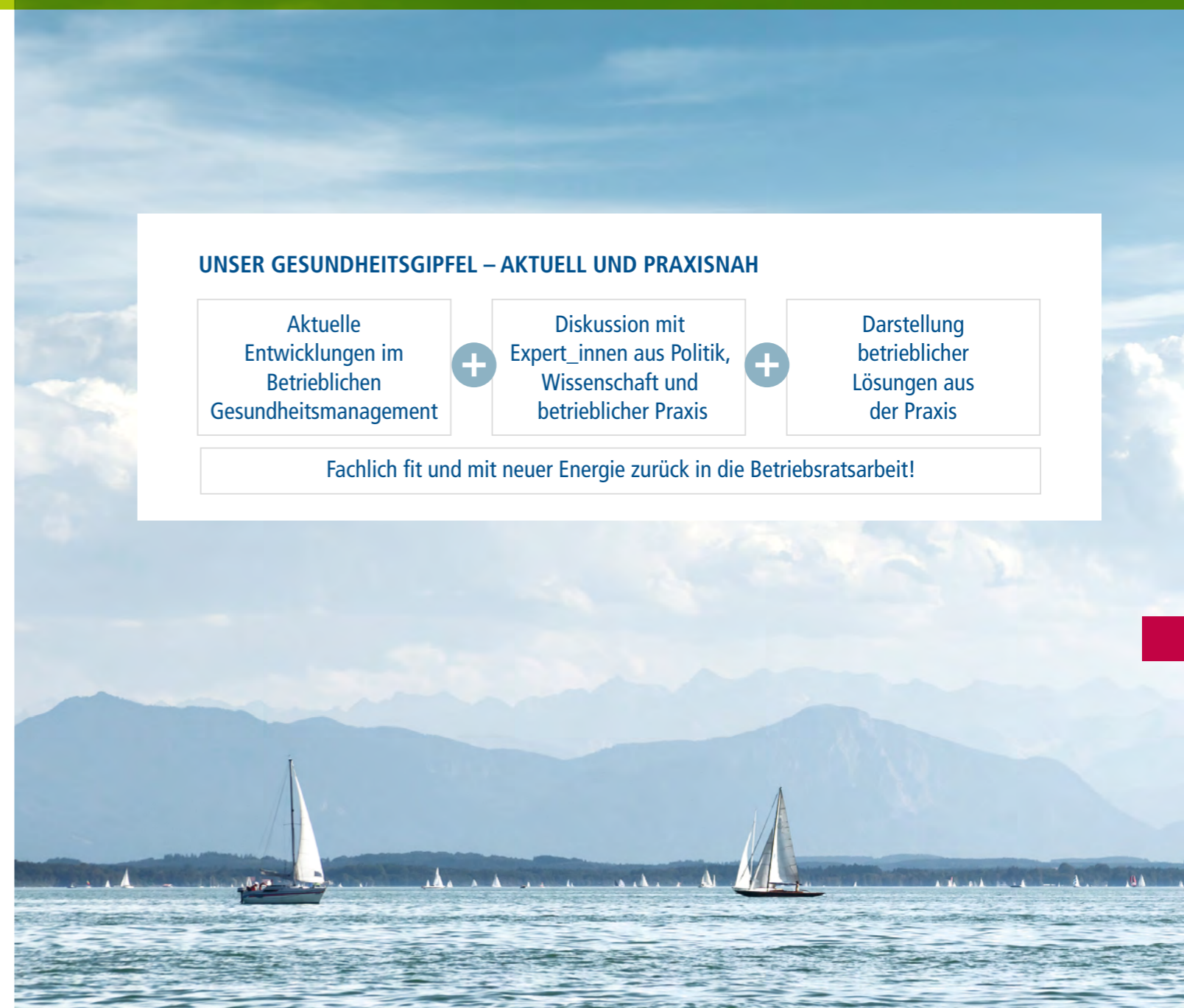
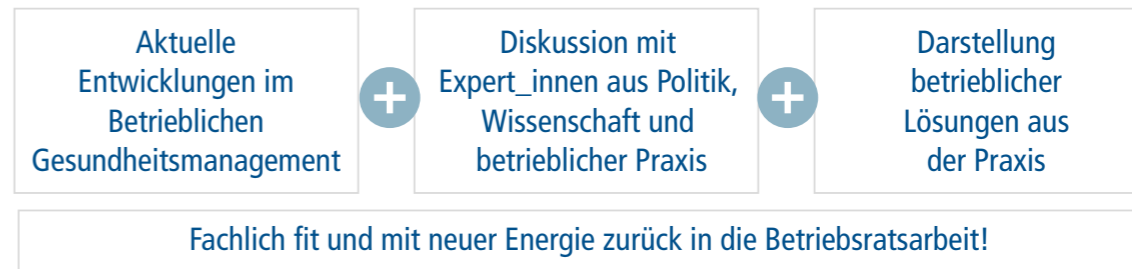
Andrea Riexinger
Betriebsrätin
Mahle Behr GmbH & Co. KG
Stuttgart



„Neben der hohen fachlichen und inhaltlichen Kompetenz habe ich in den Seminaren des DGB Bildungswerks ein hohes Maß an Wertschätzung und Toleranz erfahren. Das schätze ich sehr, und es bietet mir eine Weiterbildung auf Augenhöhe.“

13. GESUNDHEITSGIPFEL		
Termin:	30.08. - 02.09.2020	Sem.-Nr.: GGI 320473038
Ort:	Hotel Marina, Starnberger See	
Teilnahmegebühr:	990,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

UNSER GESUNDHEITSGIPFEL – AKTUELL UND PRAXISNAH



Vertiefungsseminar

Im Anschluss an den Gesundheitsgipfel

Dieses Seminar bietet einem kleineren Teilnehmendenkreis die Möglichkeit, das Thema des 13. Gesundheitsgipfels im Hinblick auf die eigene betriebliche Praxis mithilfe unterschiedlicher Methoden vertieft zu behandeln. Gemeinsam werden konkrete Strategien anhand von Fallbeispielen entwickelt.

VERTIEFUNGSEMINAR		
Termin:	02.09. - 04.09.2020	Sem.-Nr.: GGI1 320473039
Ort:	Hotel Marina, Starnberger See	
Teilnahmegebühr:	590,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

Kennt ihr schon unsere Ausbildung

Betriebliches Eingliederungsmanagement
Seite 182



3X
im Jahr

22.06. - 26.06.2020
17.08. - 21.08.2020
26.10. - 30.10.2020



SONDERVERANSTALTUNG

Gesundheitswochen

Seminare + Zusatzangebot „Aktivprogramm Gesundheit“

Ihr möchtet etwas für die Gesundheit eurer Kolleg_innen am Arbeitsplatz tun? In Zeiten von Leistungsverdichtung, verlängerten Arbeitszeiten und einem breiten Belastungsspektrum nimmt die Gestaltung gesundheitsförderlicher Arbeitsbedingungen und die Stärkung der Gesundheitskompetenz der Beschäftigten einen immer höheren Stellenwert ein. Dreimal im Jahr bündeln wir verschiedene Seminare zum Thema „Gesundheit und Arbeit“ im Rahmen einer Gesundheitswoche.

Das Zusatzangebot in den drei Gesundheitswochen

In diesen drei Wochen bieten wir euch über das Seminar hinaus ein „Aktivprogramm Gesundheit“. Das bedeutet, dass neben der fachlichen Seminarleitung eine Trainerin für euch vor Ort ist. Diese bietet euch ein bewegungs- und entspannungsorientiertes Rahmenprogramm. In den Seminarpausen leitet sie kleine praktische Übungen an, die ihr in euren beruflichen Alltag integrieren könnt. Und in den seminarfreien Zeiten gibt es als Gegengewicht zu einem intensiven Seminartag die Möglichkeit zu Walking und Shiatsu.

In den Gesundheitswochen heißt es also: gesundheitsfördernde Arbeitsgestaltung nicht nur theoretisch erfassen, sondern auch praktisch erleben. Natürlich nur in dem Umfang, wie ihr es möchtet.

Ansprechpartnerinnen
Cornelia Danigel
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 313

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Wählt euer Wunschseminar und nutzt den Praxisteil „Aktivprogramm Gesundheit“ im Rahmen unserer Gesundheitswochen.

Detailinformationen zu den Seminaren findet ihr auf den angegebenen Seiten.

1 Gesundheitswoche: 22.06. - 26.06.2020

im Hotel Farbinger Hof am Chiemsee

SEMINAR	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	
Grundlagen: Wichtigste Aufgaben des Betriebsrats	Seite 118
	Sem.-Nr.: ASG1 320473029

SEMINAR	
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	
Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten	Seite 135
	Sem.-Nr.: SUC2 320473031

2 Gesundheitswoche: 17.08. - 21.08.2020

im Hotel Marina, Bernried am Starnberger See

SEMINAR	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	
Arbeitssysteme sicher und gesundheitsgerecht gestalten	Seite 120
	Sem.-Nr.: ASG3 320473034

SEMINAR	
Gesundheitsgerechte Gestaltung von Nacht- und Schichtarbeit	
Arbeitsmedizinische Aspekte wirkungsvoll einbringen	Seite 126
	Sem.-Nr.: NUS 320473035

SEMINAR	
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	
Grundlagen zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	Seite 131
	Sem.-Nr.: SPG1 320473036

3 Gesundheitswoche: 26.10. - 30.10.2020

im DGB Tagungszentrum Hattingen

SEMINAR	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	
Grundlagen: Wichtigste Aufgaben des Betriebsrats	Seite 118
	Sem.-Nr.: ASG1 320473046

SEMINAR	
Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	
Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen	Seite 136
	Sem.-Nr.: BEM1 320473048

KOSTEN	
Teilnahmegebühr DGB Tagungszentrum Hattingen	1.290,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Teilnahmegebühr Hotel Marina und Farbinger Hof	1.390,00 € zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Manfred Nedler, Referent für die Seminare im Themenbereich Gesundheit und Arbeit



„Ich schätze an meinen Seminaren für das DGB Bildungswerk die hochmotivierten Teilnehmer_innen. Sie sind meist die treibende Kraft für den Gesundheitsschutz in ihren Unternehmen, und es macht Spaß, sie in dieser Rolle zu stärken.“



1X
im Jahr

26.10. - 28.10.2020

FACHTAGUNG

13. Suchtgespräche

Tagung zur betrieblichen Suchtprävention

Einmal jährlich findet die Tagung „Suchtgespräche“ statt. Hier bieten wir euch die Möglichkeit, aktuelle Themen zur betrieblichen Suchtarbeit sowie Suchtprävention zu diskutieren und zu reflektieren. Unsere Referent_innen aus Politik, Wissenschaft und betrieblicher Praxis berichten über Handlungsmöglichkeiten im Betrieb. Darüber hinaus werden betriebliche Fragestellungen und Praxisbeispiele vorgestellt und diskutiert. Dabei fließen Erkenntnisse aus neuesten Forschungsprojekten mit ein.

Nutzt diese drei Tage, um kompakt relevante Konzepte und gute praktische Beispiele und Strategien aus den unterschiedlichsten Bereichen kennenzulernen. Der Erfahrungsaustausch mit unseren Referent_innen und euren Kolleg_innen erweitert eure Handlungskompetenz und bereichert euch so in der Gestaltung eurer betrieblichen Regelung.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle Diskussionen zur betrieblichen Suchtprävention
- Betriebsbezogene Konzepte zur Suchtprävention
- Interventionsverfahren: aktuelle Entwicklungen und Unterstützungsmöglichkeiten
- Möglichkeiten der Vernetzung im Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Netzwerke und Kampagnen

13. SUCHTGESPRÄCHE

Termin:	26.10. - 28.10.2020	Sem.-Nr.: SUC6 320473049
Ort:	Ort wird noch bekannt gegeben	
Teilnahmegebühr:	990,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

Ergänzungsangebot

Direkt im Anschluss an unsere Fachtagung „Suchtgespräche“ bieten wir euch ein Supervisions-Seminar an. Hier werden Entlastungsstrategien und Lösungswege für die berufliche Praxis als betriebliche Suchtberater_innen erarbeitet.

ERGÄNZUNGSANGEBOT: SUPERVISION

Sucht in der Arbeitswelt: Supervision

Termin:	28.10. - 30.10.2020	Sem.-Nr.: SUC7 320473050
Ort:	Ort wird noch bekannt gegeben	
Teilnahmegebühr:	590,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

Ansprechpartnerinnen
Cornelia Danigel
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 313

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Kennt ihr schon unsere Ausbildung



Betriebliche
Suchtberatung
Seite 180



1X
im Jahr

30.11. - 02.12.2020
Hattingen

NEU

FACHTAGUNG

Betriebliches Eingliederungsmanagement

BEM praxisnah umsetzen

Seit 2004 sind die Arbeitgeber verpflichtet, langzeiterkrankten Beschäftigten ein Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) anzubieten. Vor dem Hintergrund des demografischen und digitalen Wandels und der damit einhergehenden veränderten Arbeitsbedingungen gewinnt das BEM in den Betrieben zunehmend an Bedeutung: Es wird immer wichtiger, für gute und gesunde Arbeitsbedingungen zu sorgen. Ein in der Belegschaft geschätztes, akzeptiertes und für die Betroffenen erfolgreiches BEM-Verfahren ist ein wichtiger Baustein im Betrieblichen Gesundheitsmanagement und bietet eine gute Möglichkeit, um Fehlbelastungen zu minimieren. Auch chronischen Erkrankungen kann so vorgebeugt werden.

In zentraler Rolle bei der Umsetzung des BEM sind vor allem die Betriebs- und Personalratsmitglieder: Ob kollegiale Ansprechpartner_innen, BEM-Begleiter_innen oder Vertrauenspersonen – sie sind oftmals die treibende Kraft für ein erfolgreiches BEM.

Wir wollen unsere neue, jährliche Fachtagung zum Betrieblichen Eingliederungsmanagement nutzen, um aktuelle Entwicklungen im BEM vorzustellen und mit euch darüber zu diskutieren. Ihr könnt in den Austausch mit Expert_innen aus Wissenschaft, Politik und betrieblicher Praxis gehen und euer Wissen vertiefen. Inner- wie außerbetriebliche Praktiker_innen stellen unterschiedliche Lösungsansätze zur Umsetzung des BEM vor und geben neue Impulse für die Praxis. So werdet ihr handlungssicher für eure betriebliche Praxis.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle Entwicklungen im BEM
- Barrieren und Stolpersteine bei der Umsetzung eines BEM in der betrieblichen Praxis
- Aktuelle Rechtsprechung zum BEM
- Unterstützungsmöglichkeiten durch externe Akteur_innen
- Betriebliche Praxisbeispiele
- Handlungs- und Mitbestimmungsmöglichkeiten für betriebliche Interessenvertretungen

FACHTAGUNG BETRIEBLICHES EINGLIEDERUNGSMANAGEMENT 2020

Termin:	30.11. - 02.12.2020	Sem.-Nr.: BEMT 320473134
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	
Teilnahmegebühr:	990,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

Ansprechpartnerinnen
Cornelia Danigel
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 313

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318



»Für mich ist eine solide betriebsverfassungsrechtliche Grundlagenbildung die Basis für eine erfolgreiche BR-Arbeit. Aber bitte so nah an der Praxis, dass man nach dem Seminar weiß, was im Betrieb zu tun ist. So wie beim DGB Bildungswerk.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Information Grundlagenseminare in drei Formaten 54

Betriebsverfassungsrecht – Intensivseminare (2 Wochen durchgehend)

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	55
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2	56
Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	57

Betriebsverfassungsrecht – Intensivseminare (2 x 1 Woche)

NEU

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I	58
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II	59
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I	60
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II	61

Betriebsverfassungsrecht – Kompaktseminare (1 Woche)

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	62
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	63
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	64
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	65
Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	66

Betriebsverfassungsrecht – Spezialsseminare

Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1	68
Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2	69
Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen	70
Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	71

Arbeitsorganisation des Betriebsrats

Arbeitsorganisation und Zeitmanagement	72
Moderation von Sitzungen	73
Protokollführung am PC	74

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare



Grundlagenseminare – das Basiswissen für eure erfolgreiche Betriebsratsarbeit

Unsere Grundlagenseminare vermitteln aktuelles Fachwissen. Fundiert, anschaulich und **mit großem Praxisanteil** – damit ihr nach dem Seminar fit für die BR-Arbeit seid!

Neues Seminarformat

Viele Betriebsräte kennen und schätzen unsere etablierten zweiwöchigen Grundlagenseminare mit unserem wirklichkeitsnahen Planspiel „Baden AG“. Aber oft fehlt die Zeit. Nun haben wir auf eure Wünsche reagiert und bieten unsere beiden gefragtesten Intensivseminare auch im **flexibel buchbaren Format „2 x 1 Woche“** an.

Wählt aus drei unterschiedlichen Seminarformaten:

1 Intensivseminar – 2 Wochen durchgehend

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – mit Planspiel	S. 55
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – mit Planspiel	S. 56
Betriebsrat und Arbeitsrecht 3	S. 57

2 Intensivseminar – 2 x 1 Woche

NEU

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – mit Planspiel	S. 58/59
Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – mit Planspiel	S. 60/61

3 Kompaktseminar – 1 Woche

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	S. 62
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	S. 63
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	S. 64
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	S. 65

Planspiel „BADEN AG“

Im Planspiel versuchen wir die Realität abzubilden und einzuüben. Ihr seid Betriebsräte der „Baden AG“ und spielt alle in der Praxis vorkommenden Situationen durch, wie z. B. Verhandlungen mit dem Arbeitgeber, Gerichtsverhandlungen, Einigungsstellenverfahren etc.

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 Die unverzichtbaren Grundlagen kennenlernen und ausprobieren

Das Seminar vermittelt die notwendigen Grundkenntnisse für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit. Am Beispiel der fiktiven Firma „Baden AG“ erläutern euch ausgewiesene Arbeitsrechtler_innen die Beteiligungsrechte des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG) und ihre Wirksamkeit. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Betriebsratsarbeit systematisch und strategisch gestaltet. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines zweitägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann die Betriebsräte der „Baden AG“, verständigt euch im Gremium über Ziele und Strategien, verhandelt mit dem Arbeitgeber und könnt – wenn ihr es für sinnvoll erachtet – Anträge beim Arbeitsgericht stellen.

Inhalt in Stichworten

- Der wasserdichte Betriebsratsbeschluss
- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Handlungskonzept mit dem „Saseler Dreischritt“
- 15 Felder der Mitbestimmung
- Weitere Rechte aus dem BetrVG
- Bestellungsverfahren der Einigungsstelle
- Einstweilige Verfügung und andere Beschlussverfahren
- Beteiligungsrechte bei Kündigung
- Einstellung, Versetzung, Eingruppierung


Euer Nutzen


Nach dem Seminar kennt ihr eure Rolle und Aufgaben als Betriebsratsmitglied. Ihr lernt die wichtigsten Rechte des Betriebsrats und die 15 verschiedenen Felder der Mitbestimmung sind euch vertraut. Ihr könnt rechtssichere Kündigungswidersprüche und Zustimmungsverweigerungen formulieren.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Zweiwöchiges Seminar

 Besuch beim Arbeitsgericht

 Aufwändiges Planspiel

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen		
09.02. - 21.02.20	Sem.-Nr.	AR1 320653090
12.07. - 24.07.20	Sem.-Nr.	AR1 320653091
16.08. - 28.08.20	Sem.-Nr.	AR1 320653092
DGB Bildungszentrum, Hamburg		
23.02. - 06.03.20	Sem.-Nr.	AR1 220651505
03.05. - 15.05.20	Sem.-Nr.	AR1 220651506
05.07. - 17.07.20	Sem.-Nr.	AR1 220651507
27.09. - 09.10.20	Sem.-Nr.	AR1 220651508
22.11. - 04.12.20	Sem.-Nr.	AR1 220651509

Seminardauer

12 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg	
2.200,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

**Intensivseminar –
2 Wochen durchgehend**

Betriebsrat und Arbeitsrecht 2

Betriebsänderung und Umstrukturierungsmaßnahmen erkennen und aktiv mitbestimmen

Das Seminar knüpft an das Seminar „Betriebsrat und Arbeitsrecht 1“ an. Dargestellt werden Formen und Folgen von Betriebsänderungen sowie Instrumente zu deren frühzeitigen Erkennung (Wirtschaftsausschuss und Personalplanung). Wir erörtern Chancen und Risiken von betriebsändernden Maßnahmen und diskutieren, wie Nachteile mithilfe des Sozialplans ausgeglichen werden können. Ihr festigt unsere bewährte Methode des „Saseler Dreischritts“ als euer Instrument, um Strategien zu entwickeln. Verhandlungstechnik und -führung sind weitere inhaltliche Themen. Auch in diesem Seminar erprobt ihr eure Kenntnisse bei einem Planspiel – als Betriebsräte der „Baden AG“.

Inhalt in Stichworten


- Managementstrategien bei betrieblichen Umstrukturierungen
- Wirtschaftsausschuss als Frühwarnsystem
- Digitalisierung, Beschäftigungssicherung und Qualifizierung
- Betriebsänderung, Betriebsübergang
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Alternativen zum Abfindungssozialplan
- Verhandlungstechniken und Verhandlungsführung
- Simulation des Betriebsratshandelns im Laufe eines Rationalisierungsprozesses


Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr vorbereitet, wenn Umstrukturierungen in eurer Firma anstehen. Ihr könnt Handlungskonzepte zur Betriebsänderung und zum Betriebsübergang erstellen. Die Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats setzt ihr durch. Ihr versteht, worauf es bei Verhandlungen ankommt, wisst von der Notwendigkeit eines guten Dialogs mit der Belegschaft und habt den Ernstfall bereits geprobt.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Zweiwöchiges Seminar

 Aufwändiges Planspiel

Ansprechpartnerin			
Kirsten Watty			
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de			
Tel.: 040 / 606 706 - 10			
Teilnehmerkreis			
Neue Betriebsratsmitglieder			
Erfahrene Betriebsratsmitglieder			
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen			
Schulungsanspruch			
§ 37 Abs. 6 BetrVG			
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199			
Seminarorte und Termine			
DGB Bildungszentrum, Hamburg			
09.02. - 21.02.20	Sem.-Nr.	AR2	220651510
22.03. - 03.04.20	Sem.-Nr.	AR2	220651511
21.06. - 03.07.20	Sem.-Nr.	AR2	220651512
30.08. - 11.09.20	Sem.-Nr.	AR2	220651517
11.10. - 23.10.20	Sem.-Nr.	AR2	220651518
08.11. - 20.11.20	Sem.-Nr.	AR2	220651519
DGB Tagungszentrum Hattingen			
01.03. - 13.03.20	Sem.-Nr.	AR2	320653093
07.06. - 19.06.20	Sem.-Nr.	AR2	320653094
06.09. - 18.09.20	Sem.-Nr.	AR2	320653095
Seminardauer			
12 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr
Teilnahmegebühr			
Hamburg / Hattingen			
2.200,00 Euro		zzgl. Unterkunft + Verpflegung	
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195			

**Intensivseminar –
2 Wochen durchgehend**

Betriebsrat und Arbeitsrecht 3

Die Mitbestimmungsrechte strategisch und kreativ nutzen, um erfolgreich zu sein

Die Palette der Möglichkeiten des Betriebsrats ist breit. Sie reicht von den Unterrichts- und Beratungsrechten über Möglichkeiten, die Belegschaft einzubeziehen, bis hin zur Mitbestimmung. Als Betriebsräte habt ihr die Möglichkeit, eigene Schwerpunkte zu setzen und selbst gewählte Themen auf unterschiedliche Art anzugehen. Das Seminar unterstützt euch dabei, die betriebsverfassungsrechtlich eingeräumten Rechte richtig einzuschätzen und kreativ in der betrieblichen Situation anzuwenden. Gemeinsam erarbeiten wir konkrete Handlungspläne für Themen, die ihr aus dem Betrieb mitbringt. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ entwickelt ihr eine rechtlich saubere Strategie für eure realen Beispiele.

Inhalt in Stichworten


- Mind-Mapping
- Analyse der betrieblichen Situation
- Bündelung unterschiedlicher Interessen
- Arbeitsgerichtsverfahren und betriebspolitische Handlungsmöglichkeiten
- Einbindung und Mobilisierung der Belegschaft
- Handlungsplan
- Betriebliche Kultur weiterentwickeln
- Handlungselemente erproben


Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die Reichweite eurer Rechte und eure Einflussmöglichkeiten. Ihr seid in der Lage, die Spielräume, die euch die betriebspolitische Situation und die Rechtslage bieten, genau einzuschätzen und optimal auszunutzen. Ihr könnt jetzt einen Handlungsplan für euer konkretes Problem erarbeiten und werdet auch zukünftig flexibel und erfolgreich handeln.

Referent_innen

Unsere Referent_innen sind ausgewiesene Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Zweiwöchiges Seminar

 Arbeit an konkreten Problemen der Teilnehmenden

Ansprechpartnerin			
Kirsten Watty			
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de			
Tel.: 040 / 606 706 - 10			
Teilnehmerkreis			
Neue Betriebsratsmitglieder			
Erfahrene Betriebsratsmitglieder			
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen			
Schulungsanspruch			
§ 37 Abs. 6 BetrVG			
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199			
Seminarorte und Termine			
DGB Bildungszentrum, Hamburg			
12.01. - 24.01.20	Sem.-Nr.	AR3	220651520
19.04. - 30.04.20	Sem.-Nr.	AR3	220651521
16.08. - 28.08.20	Sem.-Nr.	AR3	220651522
25.10. - 06.11.20	Sem.-Nr.	AR3	220651523
DGB Tagungszentrum Hattingen			
22.03. - 03.04.20	Sem.-Nr.	AR3	320653096
21.06. - 03.07.20	Sem.-Nr.	AR3	320653097
Seminardauer			
12 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:15 Uhr
Teilnahmegebühr			
Hamburg / Hattingen			
2.300,00 Euro		zzgl. Unterkunft + Verpflegung	
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195			

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil I

Die Rechte des Betriebsrats erkennen und zur Gestaltung der Arbeitsbedingungen nutzen

Das Seminar vermittelt die erforderlichen arbeitsrechtlichen Grundkenntnisse für die Betriebsratsarbeit. Welche wirkungsvollen Informations- und Mitbestimmungsrechte stehen dem Betriebsrat zu und wie geht er mit ihnen zielorientiert und effektiv um. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Betriebsratsarbeit systematisch und strategisch gestaltet. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines eintägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann die Betriebsräte der „Baden AG“, verständiget euch im Gremium über Ziele und Strategien, verhandelt mit dem Arbeitgeber und könnt – wenn ihr es für sinnvoll erachtet – Anträge beim Arbeitsgericht stellen.

Inhalt in Stichworten

- Der wasserdichte Betriebsratsbeschluss
- Rolle, Funktion und Arbeitsbedingungen des Betriebsrats
- Handlungskonzept mit Saseler Dreischritt
- Verschiedene Felder der Mitbestimmung
- Weitere Rechte aus dem BetrVG
- Bestellungsverfahren der Einigungsstelle

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr eure Rolle und Aufgaben als Betriebsratsmitglied. Ihr habt die wichtigsten Rechte des Betriebsrats und 15 verschiedene Felder der Mitbestimmung kennengelernt.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Aufwändiges Planspiel

Wähle deine Seminarwoche – Teil I

26.01. - 31.01.20 AR1W1 220651501
22.03. - 27.03.20 AR1W1 220651503

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Intensivseminar –
2 x 1 Woche

NEU

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminardauer

6 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.300,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1 – Teil II

Die Grundlagen richtig anwenden und die Beschäftigten schützen

Das Seminar vermittelt die Beteiligungsrechte des Betriebsrats in personellen Angelegenheiten. Die Aufgabe des Betriebsrates ist es, bei Einstellungen, Ein- und Umgruppierungen sowie Versetzungen mit den Möglichkeiten des Betriebsverfassungsgesetzes die Rechte der Betroffenen zu wahren. Und der Betriebsrat muss bei allen Kündigungsarten handeln. Mit unserer bewährten Methode „Saseler Dreischritt“ lernt ihr, wie ihr die Handlungsspielräume kompetent nutzt, um die Kolleg_innen zu unterstützen. Am Ende des Seminars erproben alle Teilnehmenden ihr Wissen im Rahmen eines eintägigen Planspiels, unterstützt von geschulten Teamenden. Ihr seid dann der Betriebsrat der „Baden AG“.

Inhalt in Stichworten

- Beteiligungsverfahren nach § 99 BetrVG
- Einstellung, Versetzung, Eingruppierung
- Zustimmungsverweigerung
- Rolle und Funktion des Betriebsrates bei Kündigungen
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrates bei Kündigungen
- Widerspruch zur Kündigung
- Das Arbeitsgericht: Funktionsweise und Bedeutung für den Betriebsrat

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die formalen Bedingungen bei personellen Maßnahmen und Kündigungen. Ihr seid in der Lage zu unterscheiden, was der Betriebsrat für die einzelnen Kolleg_innen tun kann.

Referent_innen

Unsere Referent_innen sind ausgewiesene Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

⚖️ Besuch beim Arbeitsgericht

★ Aufwändiges Planspiel

Wähle deine Seminarwoche – Teil II

03.05. - 08.05.20 AR1W2 220651502
14.06. - 19.06.20 AR1W2 220651504

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Intensivseminar –
2 x 1 Woche

NEU

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminardauer

6 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.300,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil I

Betriebsänderung erkennen und aktiv mitbestimmen

Das Seminar knüpft an das Seminar „Betriebsrat und Arbeitsrecht 1“ an. Dargestellt werden Formen und Folgen von Betriebsänderungen. Wir erörtern Chancen und Risiken von betriebsändernden Maßnahmen und diskutieren, wie Nachteile mithilfe des Sozialplans ausgeglichen werden können. Ihr festigt unsere bewährte Methode des „Saseler Dreischritts“ als euer Instrument, um Strategien zu entwickeln. Auch in diesem Seminar erprobt ihr eure Kenntnisse bei einem Planspiel – als Betriebsräte der „Baden AG“.

Inhalt in Stichworten

- Managementstrategien bei betrieblichen Umstrukturierungen
- Wirtschaftsausschuss als Frühwarnsystem
- Betriebsänderung und Betriebsübergang
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Alternativen zum Abfindungssozialplan
- Simulation des Betriebsratshandelns im Laufe eines Rationalisierungsprozesses

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr vorbereitet, wenn Umstrukturierungen in eurer Firma anstehen. Ihr könnt Handlungskonzepte zur Betriebsänderung und zum Betriebsübergang erstellen. Die Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats setzt ihr durch.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Aufwändiges Planspiel

Wähle deine Seminarwoche – Teil I

02.08. - 07.08.20 AR2W1 220651513
20.09. - 25.09.20 AR2W1 220651515

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Intensivseminar –
2 x 1 Woche

NEU

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminardauer

6 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.300, Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Betriebsrat und Arbeitsrecht 2 – Teil II

Unternehmensumwandlung und Betriebsübergang

Unternehmen fusionieren oder spalten sich; Unternehmen und Betriebe werden verkauft, gespalten oder zu neuen Strukturen zusammengefügt. Die damit verbundenen Handlungsanforderungen an Betriebsräte werden immer vielfältiger und komplexer. Im zweiten Teil des Seminars: „Betriebsrat und Arbeitsrecht 2“ machen wir euch mit den rechtlichen Aspekten und den Einflussmöglichkeiten der Betriebsräte bei gesellschaftsrechtlichen Restrukturierungen auf Unternehmens- und Konzernebene vertraut. Welche Unterrichts- und Beratungsrechte haben der Wirtschaftsausschuss und die betroffenen Betriebsräte? Was ist ein Betriebsübergang? Wie wirkt § 613 a BGB? Besteht der Betriebsrat weiter? Und wie ist es um die Weitergeltung von Betriebsvereinbarungen und Tarifverträgen bestellt?

Inhalt in Stichworten

- Unterscheidung: Umstrukturierung auf Unternehmensebene und im Betrieb
- Verschiedene Arten der Unternehmensumwandlung (Spaltung, Fusion, Ausgliederung)
- Auswirkung auf Arbeitsverhältnisse, Betriebsvereinbarungen und Tarifverträge
- Wirkung der Umstrukturierung auf das Gremium und die Zuständigkeiten
- Beschäftigungssicherung und Sicherung der Tarifbindung als Handlungsauftrag
- Handlungsmöglichkeiten und Beschäftigungssicherung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar könnt ihr Umstrukturierungen kompetent als unternehmensrechtliche Umwandlung erkennen und die sich daraus ergebenden Auswirkungen als Betriebsänderung und Betriebsübergang qualifizieren. Ihr könnt die Risiken aus Arbeitnehmersicht benennen und könnt eure Einflussmöglichkeiten zielgerichtet und konsequent zugunsten der Beschäftigten einsetzen. Ihr könnt einordnen, welche Auswirkungen die Umstrukturierung auf die jetzige und zukünftige Mitbestimmungsorganisation hat. Ihr kennt die Rechte der BR-Gremien, des Wirtschaftsausschusses und des Aufsichtsrats und organisiert und koordiniert die Zusammenarbeit der Mitbestimmungsgremien auf Betriebs-, Unternehmens- und Konzernebene.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Wähle deine Seminarwoche – Teil II

01.11. - 06.11.20 AR2W2 220651514
06.12. - 11.12.20 AR2W2 220651516

im DGB Bildungszentrum, Hamburg

Intensivseminar –
2 x 1 Woche

NEU

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminardauer

6 Tage	Beginn:	Sonntag	18:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.300, Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1

Grundlagen für einen schnellen Einstieg

Ihr wünscht euch eine kompakte, intensive Schulung, die euch mit den Grundzügen der Betriebsverfassung vertraut macht? Hier lernt ihr die rechtlichen Grundlagen für eure Arbeit im Betriebsrat kennen. Ihr bekommt Sicherheit, was ihr im Gremium tun oder auch lassen solltet. Ihr erfahrt, bei welchen Themen der Betriebsrat als gleichwertiger Verhandlungspartner des Arbeitgebers mitentscheiden kann. Die Inhalte werden praxisnah, verständlich und rechtssicher im Hinblick auf eure verantwortungsvollen Aufgaben vermittelt. Darüber hinaus klären wir euren Anspruch auf Freistellung von der Arbeit, auf Ausstattung, Fachliteratur und auf weitere Schulungen.

Inhalt in Stichworten


- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Umgang mit Gesetzestexten
- Rechte und Pflichten
- Ordnungsgemäße Einladung, Betriebsratssitzung, Beschlussfassung
- Soziale Mitbestimmung (§ 87 BetrVG) und andere Beteiligungsrechte
- Einigungsstelle und Arbeitsgerichtsverfahren
- Beschwerderecht

Euer Nutzen

Nach dem Seminar ist der Grundstein gelegt: Die Rechte und Pflichten des Betriebsrats sind euch bekannt. Ihr habt euch mit der Rolle eures Gremiums und eurer eigenen Rolle darin befasst. Ihr kennt die wichtigsten Paragraphen des Betriebsverfassungsgesetzes. Ihr beherrscht euer Handlungsfeld von der ordnungsgemäßen Beschlussfassung bis zur Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Kompaktseminar – 1 Woche

Ansprechpartnerin	
Kirsten Watty kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 10	
Teilnehmerkreis	
Neue Betriebsratsmitglieder Betriebsratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen	
17.02. - 21.02.20	Sem.-Nr. BRK1 320513099
25.05. - 29.05.20	Sem.-Nr. BRK1 320513100
05.10. - 09.10.20	Sem.-Nr. BRK1 320513101
Country Hotel Timmendorfer Strand	
04.05. - 08.05.20	Sem.-Nr. BRK1 220511531
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
11.05. - 15.05.20	Sem.-Nr. BRK1 220511527
08.06. - 12.06.20	Sem.-Nr. BRK1 220511532
06.07. - 10.07.20	Sem.-Nr. BRK1 220511528
10.08. - 14.08.20	Sem.-Nr. BRK1 220511529
16.11. - 20.11.20	Sem.-Nr. BRK1 220511530
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen / Hamburg	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Timmendorfer Strand	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Betriebsverfassungsrecht kompakt 2

Personelle Angelegenheiten: Einstellung, Versetzung, Kündigung

Bei einer Einstellung, Um- und Eingruppierung sowie Versetzung hat der Betriebsrat die Möglichkeit, die Zustimmung zu verweigern. Im Seminar lernt ihr, wie ihr in personellen Angelegenheiten die richtigen Argumente findet, sie rechtssicher formuliert und typische Fehler vermeidet. Ihr lernt Möglichkeiten kennen, die Rechte der Beschäftigten bei einer Versetzung mit den Betriebsratsrechten in der Personalplanung zu verzahnen. Bei einer Kündigung oder Änderungskündigung seid ihr als Schutzinstanz gefordert. Deshalb erhaltet ihr einen Überblick, wie das Kündigungsverfahren und ein eventueller Kündigungsschutzprozess verlaufen. Wichtig ist für euch auch der rechtswirksame Kündigungswiderspruch.

Inhalt in Stichworten


- Personalplanung und Beschäftigungssicherung
- Definition von Versetzung
- Teilzeit und Befristung
- Beteiligung bei Einstellung, Um- und Eingruppierung
- Einwandfreie Formulierung einer Zustimmungsverweigerung
- Kündigung und Widerspruch des Betriebsrats nach § 102 BetrVG
- Optionen bei Änderungskündigungen


Euer Nutzen

Nach dem Seminar könnt ihr bei Einstellungen, Versetzungen und (falschen) Eingruppierungen kompetent reagieren. Ihr kennt die Grundlagen der Personalplanung. Ihr beherrscht den Kündigungswiderspruch und wisst mit Änderungskündigungen umzugehen. Betroffene könnt ihr fachkundig unterstützen und im Kündigungsschutzprozess angemessen begleiten.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Besuch beim Arbeitsgericht

Kompaktseminar – 1 Woche

Ansprechpartnerin	
Kirsten Watty kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 10	
Teilnehmerkreis	
Neue Betriebsratsmitglieder Erfahrene Betriebsratsmitglieder Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
10.02. - 14.02.20	Sem.-Nr. BRK2 220511533
30.03. - 03.04.20	Sem.-Nr. BRK2 220511534
27.07. - 31.07.20	Sem.-Nr. BRK2 220511535
31.08. - 04.09.20	Sem.-Nr. BRK2 220511536
30.11. - 04.12.20	Sem.-Nr. BRK2 220511537
Country Hotel Timmendorfer Strand	
20.04. - 24.04.20	Sem.-Nr. BRK2 220511538
GHOTEL hotel&living Würzburg	
15.06. - 19.06.20	Sem.-Nr. BRK2 220511539
DGB Tagungszentrum Hattingen	
29.06. - 03.07.20	Sem.-Nr. BRK2 320513102
21.09. - 25.09.20	Sem.-Nr. BRK2 320513103
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Timmendorfer Strand / Würzburg	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Betriebsverfassungsrecht kompakt 3 Betriebsvereinbarung, Einigungsstelle und soziale Mitbestimmung

Der § 87 BetrVG ist ein Kernstück der Betriebsverfassung: Er ermöglicht es dem Betriebsrat, sich konstruktiv zum Wohle der Kolleg_innen zu engagieren und den Betriebsalltag mitzugestalten. Die klug entwickelte und hartnäckig verhandelte Betriebsvereinbarung ist hier das Mittel der Wahl. So kann der Betriebsrat Standards sichern, Verbesserungen erreichen und das Beste für die Belegschaft herausholen. Der Gesetzgeber hat dem Betriebsrat zudem wirksame Rechtsmittel an die Hand gegeben. Damit kann auch euer Gremium sich gegen einseitige Anordnungen und eigenmächtiges Handeln des Arbeitgebers wehren. Wie ihr Mitbestimmung praktisch umsetzen könnt, zeigt euch dieses Seminar.

Inhalt in Stichworten


- Initiativrecht und Mitbestimmung auf Augenhöhe
- Regelungsbereiche des § 87 BetrVG: Arbeitszeiten, Überstunden, Urlaub, Zulagen
- Betriebsvereinbarung als „innerbetriebliches Gesetz“
- Betriebsvereinbarung: von der Idee zum Entwurf
- Verhandlungstechnik und Verhandlungsführung
- Einigungsstelle als Mittel zum guten Zweck


Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die 13 Felder der Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten und wisst, welche Bedeutung Betriebsvereinbarungen haben. Außerdem wisst ihr, wie ihr die Arbeitsbedingungen der Belegschaft gestalten und verbessern könnt: auf dem Verhandlungsweg oder – wenn erforderlich – mithilfe der Einigungsstelle.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Praktische Übungen zur Verhandlungsführung

Kompaktseminar – 1 Woche

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg			
20.01. - 24.01.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511540
08.06. - 12.06.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511541
14.09. - 18.09.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511542
09.11. - 13.11.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511543
GHOTEL hotel&living Würzburg			
02.03. - 06.03.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511544
Stadthotel Münster			
30.03. - 03.04.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511546
Country Hotel Timmendorfer Strand			
27.07. - 31.07.20	Sem.-Nr.	BRK3	220511545
DGB Tagungszentrum Hattingen			
24.08. - 28.08.20	Sem.-Nr.	BRK3	320513104
19.10. - 23.10.20	Sem.-Nr.	BRK3	320513105

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Würzburg / Münster / Timmendorfer Strand	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Betriebsverfassungsrecht kompakt 4 Betriebsänderung: Interessenausgleich und Sozialplan

Der Arbeitgeber hat eine Unternehmensberatung ins Haus geholt. Oder: Die Wirtschaftszahlen eures Betriebes sehen schlecht aus. Noch ist nichts passiert, aber ihr habt so eine Ahnung ...

Erkennt die geplante Betriebsänderung und mischt euch mit eurem Gremium frühzeitig ein! Dieses Seminar gibt einen umfassenden, praxisnahen Einblick in das Verfahren bei Betriebsänderungen. Es versetzt euch in die Lage, den Arbeitgeber in die Verantwortung zu nehmen. Ihr lernt, wie eine Betriebsänderung abläuft und wie ihr Verhandlungsschritte in Sachen Interessenausgleich und Sozialplan gestalten könnt.

Inhalt in Stichworten


- Umstrukturierungen und ihre Auswirkungen
- Betriebsübergang und Umwandlung
- Betriebsänderungen erkennen
- Unterrichtung und Beratung nach § 111 BetrVG
- Sachverstand hinzuziehen
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Abfindung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar erkennt ihr die Betriebsänderung, bevor der Arbeitgeber auf euch zukommt. Ihr kennt Inhalte und Regelungsmöglichkeiten zum Thema Interessenausgleich und Sozialplan. Zielführende Verhandlungsschritte und der rechtliche Spielraum sind euch bekannt. Insbesondere habt ihr die Scheu verloren, das wichtige Instrument Einigungsstelle zum Schutz der Beschäftigten einzusetzen.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Kompaktseminar – 1 Woche

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg			
27.01. - 31.01.20	Sem.-Nr.	BRK4	220511547
23.03. - 27.03.20	Sem.-Nr.	BRK4	220511548
28.09. - 02.10.20	Sem.-Nr.	BRK4	220511549
30.11. - 04.12.20	Sem.-Nr.	BRK4	220511550
DGB Tagungszentrum Hattingen			
10.02. - 14.02.20	Sem.-Nr.	BRK4	320513106
20.04. - 24.04.20	Sem.-Nr.	BRK4	320513107
02.11. - 06.11.20	Sem.-Nr.	BRK4	320513108
Country Hotel Timmendorfer Strand			
25.05. - 29.05.20	Sem.-Nr.	BRK4	220511551
Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin			
24.08. - 28.08.20	Sem.-Nr.	BRK4	220511552

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Timmendorfer Strand / Berlin	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	



Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder Fit für den Ernstfall

Als Ersatzmitglieder des Betriebsrats habt ihr es nicht leicht. Mal seid ihr bei der Betriebsratssitzung dabei, mal wochenlang „außen vor“. Wenn ihr einspringen sollt, erfahrt ihr oft kurzfristig von eurem Einsatz. Ihr nehmt dann das Mandat mit allen Rechten und Pflichten wahr und steht in der Verantwortung wie die ordentlichen Mitglieder, auch, wenn ihr nie eine Schulung besucht habt. Wir klären die wichtigsten Fragen in Kürze: Welche Aufgaben, Rechte, Pflichten hat der Betriebsrat? Was tun, wenn der Arbeitgeber nicht kooperiert? Ist ein Ersatzmitglied im Vertretungsfall den ordentlichen Mitgliedern wirklich völlig gleichgestellt?

Inhalt in Stichworten

- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Umgang mit Gesetzestexten
- Rechte und Pflichten
- Ordnungsgemäße Einladung, Betriebsratssitzung, Beschlussfassung
- Ersatzmitglied und richtige Ladung
- Soziale Mitbestimmung (§ 87 BetrVG) und andere Beteiligungsrechte
- Einstellung, Versetzung und Kündigung: Überblick

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr mit den Grundlagen der Betriebsratstätigkeit bestens vertraut. Gut vorbereitet arbeitet ihr auch als „Mitglieder auf Zeit“ kompetent im Gremium mit. Die wichtigsten Vorschriften des Betriebsverfassungsgesetzes sind euch geläufig. Ihr könnt den Diskussionen jetzt viel besser folgen, euch Gehör verschaffen und engagiert mitentscheiden.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Speziell auf die Bedürfnisse von Ersatzmitgliedern zugeschnitten

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Ersatzmitglieder im Betriebsrat

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
03.02. - 07.02.20 Sem.-Nr. EMBR 220511574
25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. EMBR 220511575
20.07. - 24.07.20 Sem.-Nr. EMBR 220511576
19.10. - 23.10.20 Sem.-Nr. EMBR 220511577
DGB Tagungszentrum Hattingen
16.03. - 20.03.20 Sem.-Nr. EMBR 320513109

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	S. 63
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	S. 64
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	S. 55

Superhelden der Betriebsratsarbeit

Im Einsatz für die Guten



Kittner
Arbeits- und Sozialordnung
Gesetze/Verordnungen · Einleitungen ·
Checklisten/Übersichten · Rechtsprechung
44., aktualisierte Auflage 2019.
2.012 Seiten, kart. inkl. Online-Ausgabe
€ 32,- | ISBN 978-3-7663-6856-0



Schoof
Betriebsratspraxis von A bis Z
Das Lexikon für die betriebliche
Interessenvertretung | 13., aktualisierte
Auflage 2018. 2.430 Seiten, gebunden
inklusive Online-Ausgabe
€ 56,- | ISBN 978-3-7663-6704-4



Klebe / Ratayczak / Heilmann / Spoo
Betriebsverfassungsgesetz
Basiskommentar mit Wahlordnung
20., aktualisierte Auflage
2018. 975 Seiten, kartoniert
€ 39,90
ISBN 978-3-7663-6703-7



Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1

Betriebsverfassungsrechtliche Grundlagen auffrischen

Ihr seid als Betriebsratsmitglied wiedergewählt. Euer letztes Seminar liegt vielleicht schon einige Zeit zurück, und ihr habt den Wunsch, euer Wissen auf den neuesten Stand zu bringen. Dieses Intensivseminar verschafft euch kurz und knapp einen Überblick über das aktuell erforderliche Grundwissen.

Inhalt in Stichworten


- Geschäftsführung des Betriebsrats
- Rechtssichere Beschlussfassung
- Mitbestimmung nach dem BetrVG
- Einigungsstellenverfahren
- Personelle Angelegenheiten


Euer Nutzen

Nach drei Seminartagen beherrscht ihr die Basisthemen des Betriebsverfassungsrechts wieder sicher. So gelingt euer Wiedereinstieg in die Betriebsratsarbeit.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Kombination mit dem Seminar „Betriebsverfassungsrecht: Fresh-up 2“ möglich. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr um 20 %.

Ansprechpartnerin
Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Wiedergewählte Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

Stadthotel Münster	16.03. - 18.03.20	Sem.-Nr.	AUF1 220511567
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)	11.05. - 13.05.20	Sem.-Nr.	AUF1 220511563
DGB Bildungszentrum, Hamburg	15.06. - 17.06.20	Sem.-Nr.	AUF1 220511557
	14.09. - 16.09.20	Sem.-Nr.	AUF1 220511559
	23.11. - 25.11.20	Sem.-Nr.	AUF1 220511561
Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	06.07. - 08.07.20	Sem.-Nr.	AUF1 220511565
DGB Tagungszentrum Hattingen	27.07. - 29.07.20	Sem.-Nr.	AUF1 320513111

Seminardauer
3 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Münster / Bernried / Berlin	990,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg / Hattingen	890,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2

S. 69



Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 2

Umstrukturierung, Kündigung, Sozialplan

Vielleicht habt ihr das Seminar „Fresh-up 1“ besucht und wollt euer Grundwissen erweitern. Oder ihr möchtet Kenntnisse im Bereich „Umstrukturierungen und Kündigung“ vertiefen. Mit diesem Seminar seid ihr schnell wieder im Thema. Wir bringen euch auf den neuesten Stand der Rechtsprechung, gerade wenn das letzte Seminar schon länger zurückliegt.

Inhalt in Stichworten


- Kündigungsarten nach dem Kündigungsschutzgesetz
- Umstrukturierung im Betrieb
- Betriebsänderung
- Sozialplan und Interessenausgleich
- Aktuelle Rechtsprechung


Euer Nutzen

Nach nur drei Tagen seid ihr als wiedergewählte Betriebsratsmitglieder wieder fit in den Themen „Umstrukturierungen und Betriebsänderung“ sowie „Kündigung und Sozialplan“. Die aktuelle Rechtsprechung hierzu ist euch jetzt geläufig.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Kombination mit dem Seminar „Betriebsverfassungsrecht: Fresh-up 1“ möglich. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr um 20 %.

Ansprechpartnerin
Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Wiedergewählte Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

Stadthotel Münster	18.03. - 20.03.20	Sem.-Nr.	AUF2 220511568
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)	13.05. - 15.05.20	Sem.-Nr.	AUF2 220511564
DGB Bildungszentrum, Hamburg	17.06. - 19.06.20	Sem.-Nr.	AUF2 220511558
	16.09. - 18.09.20	Sem.-Nr.	AUF2 220511560
	25.11. - 27.11.20	Sem.-Nr.	AUF2 220511562
Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	08.07. - 10.07.20	Sem.-Nr.	AUF2 220511566
DGB Tagungszentrum Hattingen	29.07. - 31.07.20	Sem.-Nr.	AUF2 320513112

Seminardauer
3 Tage Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Münster / Bernried / Berlin	990,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg / Hattingen	890,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up 1

S. 68



Schreibwerkstatt Betriebsvereinbarungen

Betriebsvereinbarungen rechtswirksam gestalten

Betriebsvereinbarungen wirken wie „innerbetriebliche Gesetze“. Sie schaffen Sicherheit und Verlässlichkeit für die Beschäftigten. Ihren vollen Schutz und Nutzen entfalten Betriebsvereinbarungen jedoch nur, wenn sie durch juristisch korrekte Formulierungen Rechtsansprüche begründen und Rechtsverbindlichkeit herstellen. Ein falsch gewähltes Wort kann den angestrebten Schutz ggf. zunichtemachen. Formelkompromisse, Absichtserklärungen und unpräzise Formulierungen höhlen die Betriebsvereinbarung aus und machen sie am Ende wertlos.

In diesem Seminar könnt ihr, so vorhanden, euren eigenen Entwurf einer Betriebsvereinbarung optimieren. Oder ihr versucht euch inhaltlich an verschiedenen Feldern der Mitbestimmung.

Inhalt in Stichworten


- Bausteine einer Betriebsvereinbarung
- Sinn und Unsinn von Präambeln
- Salvatorische Klausel
- Präzise Formulierungen und Verbindlichkeit
- Typische Formulierungsfallen
- Änderungswünsche des Arbeitgebers einschätzen


Euer Nutzen

Ihr nehmt euren Entwurf der Betriebsvereinbarung optimiert mit ins Unternehmen. Ihr schärft den Blick für juristische Details und entwickelt ein Gespür für die Feinheiten des sogenannten Juristendeutschs.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Praktische Schreibwerkstatt

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
06.04. - 08.04.20 Sem.-Nr. BVGW 220511572
05.10. - 07.10.20 Sem.-Nr. BVGW 220511573

Seminardauer

3 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse

Betriebsverfassungsrecht kompakt 3 S. 64

Vertiefende Kenntnisse

Arbeitsrecht 3 S. 80

Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen S. 89



Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats

Das Gremium rechtssicher unterstützen

Für die Organisation des Betriebsratsbüros braucht ihr mehr als technische und kommunikative Fähigkeiten: Grundkenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht sind ebenfalls unbedingt erforderlich. Dieses Seminar vermittelt praktisches Rechtswissen, mit dem ihr die Arbeit des Gremiums kompetent unterstützen könnt. Auf den Punkt gebracht lernt ihr alles Wesentliche zur Geschäftsführung des Betriebsrats, zu Fristen, Kündigungen und zu den Beteiligungsrechten des Gremiums.

Inhalt in Stichworten

- Betriebsverfassung und Arbeitsrecht
- Ordnungsgemäßer Beschluss: Einladung – Tagesordnung – Sitzungsniederschrift
- Geschäftsordnung des Betriebsrats
- Bildung und Beauftragung von Ausschüssen
- Übertragung an Gesamt- und Konzernbetriebsrat
- Überblick: Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- Von der Einstellung bis zur Kündigung
- Fristen des BetrVG: Berechnung und fristauslösendes Moment
- Sprechstunden, Betriebsversammlungen, Infobrett/Intranet
- Geheimhaltung und Datenschutz

Euer Nutzen

Mit dem Seminar optimiert ihr eure Fähigkeiten, den Betriebsrat zu unterstützen. Ihr kennt die Möglichkeiten und Grenzen der gesetzlichen Vorgaben und wisst Formalien einzuhalten. So könnt ihr das Gremium rechtssicher organisieren und unterstützen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Sekretär_innen des Betriebsrats
Assistent_innen und Referent_innen
des Betriebsrats

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
11.05. - 15.05.20 Sem.-Nr. SDBR 220511569
24.08. - 28.08.20 Sem.-Nr. SDBR 220511570
26.10. - 30.10.20 Sem.-Nr. SDBR 220511571

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Protokollführung am PC S. 74



Arbeitsorganisation und Zeitmanagement

So bekommt ihr Beruf und BR-Arbeit in den Griff

Die Fülle der täglichen Arbeit eines BR-Mitgliedes verlangt systematisches Vorgehen und Koordination. Eine durchdachte Arbeitsplanung und -organisation sowie ein effektives Zeitmanagement ersparen Ärger, Missverständnisse und beugen Fehlentwicklungen vor. Dieses Seminar gibt Hilfestellungen zur Verbesserung der persönlichen Arbeitssituation – insbesondere im Hinblick auf unterschiedliche Belastungen in Betrieb, Betriebsrat und Familie – sowie Anregungen für eine produktive Zusammenarbeit im Gremium.

Inhalt in Stichworten


- Grundprinzipien des Selbst- und Zeitmanagements, Selbst- und Aufgabenanalyse
- Analyse der Zeitverlustquellen, Umgang mit Störungen und "Zeitdieben"
- Arbeitstechniken: Zielsetzung – Planung – Realisation – Erfolgskontrolle
- Ziel- und Mittelanalyse, Zielformulierung, Prioritäten setzen
- Konstruktives Delegieren, Stressbewältigungsstrategien


Euer Nutzen

Ihr macht euch euren eigenen Arbeitsstil bewusst. Ihr kennt eure individuell passenden Instrumente und Methoden, um komplexe Aufgaben effektiver und zeitsparender zu erledigen. Im Gremium könnt ihr die Zusammenarbeit optimieren und erreicht so eure Ziele und Vorhaben. Ihr erhaltet handfeste Tipps für die Praxis.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Als Kombiseminar mit dem Seminar „Moderation von Sitzungen“ buchbar. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr pro Seminar um 20 %.

Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
27.01. - 29.01.20 Sem.-Nr. KAZ 220532029
DGB Tagungszentrum Hattingen
17.06. - 19.06.20 Sem.-Nr. KAZ 320533116

Seminardauer

3 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Mittwoch	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Moderation von Sitzungen

S. 73



Moderation von Sitzungen

Techniken für eine effektive Betriebsratsarbeit

Sicher kennt ihr diese Situation auch: Die Diskussion dreht sich im Kreis. Dauernd reden dieselben – und oft dasselbe. Vereinbarungen sind nicht in Sicht, Ergebnisse völlig unverbindlich, und die meisten sind genervt und unzufrieden. Ob im eigenen Gremium, im GBR/KBR oder im Wirtschaftsausschuss: erfolgreiche Moderation bzw. Prozessbegleitung leitet, begleitet und strukturiert die Sitzung quasi unsichtbar. Sie schafft Transparenz im Ablauf, bei den Inhalten und Diskussionsbeiträgen. Sie macht Positionen, Gesprächsverläufe und Verabredungen für alle sichtbar – Moderation ist Arbeitserleichterung! Die Moderation umfasst eine Vielfalt von Techniken des interaktiven Arbeitens mit und in Gruppen. Im Seminar lernt ihr das nötige Handwerkszeug kennen, um visualisierte Besprechungen, Workshops und Arbeitsgruppen zu leiten.

Inhalt in Stichworten


- Aufgaben einer Moderation
- Techniken und Methoden
- Moderation von Sitzungen
- Grundlagen der Großgruppenmoderation
- Beteiligung und Einbindung
- Verbindlichkeit herstellen


Euer Nutzen

Ihr erwerbt verschiedene Methoden für die Moderation von Teams, Sitzungen und Großgruppen. Kenntnisse und Praxiswissen werden mithilfe von konkreten Beispielen aus dem Sitzungsalltag erlernt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Als Kombiseminar mit dem Seminar „Arbeitsorganisation und Zeitmanagement“ buchbar. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr pro Seminar um 20 %.

Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
29.1. - 31.1.20 Sem.-Nr. MUV 220532030
DGB Tagungszentrum Hattingen
15.06. - 17.06.20 Sem.-Nr. MUV 320533115

Seminardauer

3 Tage	Beginn:	Mittwoch	14:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Protokollführung am PC

Protokolle am Computer führen und erstellen

Ein korrekt geführtes Protokoll (bzw. eine Sitzungsniederschrift) ist wichtig, um im Gremium einen rechtswirksamen Beschluss zu fassen und ihn zu dokumentieren. Es dient bei Streitigkeiten mit dem Arbeitgeber der Beweisführung. Wir stellen alle juristischen, inhaltlichen und strukturellen Gesichtspunkte des Protokolls vor. Zudem vermittelt das Seminar notwendige Kenntnisse der Textverarbeitung und technische Kniffe zur Vorlagenerstellung – letztere anhand von praktischen Übungen.

Inhalt in Stichworten

- Rechtliche Grundlagen
- Funktion und Bedeutung für die Geschäftsführung
- Notwendige Inhalte und Struktur des Protokolls
- Übungen zu Gestaltungs- und Formulierungstechniken
- Ausgewählte Funktionen der Textverarbeitung
- Vorlagen, Formate, Formulargestaltung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die rechtliche Bedeutung des Protokolls und wisst, worauf es bei der Protokollführung ankommt. Ihr beherrscht die Feinheiten der richtigen Formulierung. Ihr könnt ein Protokoll gestalten. Ihr wisst, wie wichtig die korrekte Beschlussfassung ist – von der Einladung über Tagesordnung bis zur Umsetzung. Die technischen Aspekte der Protokollführung sind euch vertraut. Ihr fühlt euch sicher bei der Erstellung des Protokolls am Computer.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Praktische Übungen

★ Laptop wird gestellt

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder
Protokollführer_innen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
17.02. - 21.02.20 Sem.-Nr. PRO5 220511553
25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. PRO5 220511554
10.08. - 14.08.20 Sem.-Nr. PRO5 220511555
09.11. - 13.11.20 Sem.-Nr. PRO5 220511556
DGB Tagungszentrum Hattingen
22.06. - 26.06.20 Sem.-Nr. PRO5 320513110

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse

Betriebsrat und Arbeitsrecht 1	S. 55
Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	S. 62



Weil Mitbestimmung keine Pause macht.

Mit »Arbeitsrecht im Betrieb« –
immer informiert. Immer rechtssicher.

www.aib-web.de/testen



»Nachdem ich die Grundlagen aus dem Betriebsverfassungsrecht kennengelernt habe, besuche ich jetzt die passenden Folgeseminare aus dem Bereich Arbeitsrecht. Das macht mich fit für die BR-Praxis.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



ARBEITSRECHT



Arbeitsrecht Grundlagen

Arbeitsrecht 1	78
Arbeitsrecht 2	79
Arbeitsrecht 3	80
Arbeitsrecht 4	81
Auffrischung Arbeitsrecht	82

Aktuelles

Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	83
Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	84

Spezialthemen

Vereinbarkeit von Beruf und Familie	85
Arbeitszeitrecht	86
Chancengerechtigkeit im Betrieb	87
Leiharbeit und Werkverträge	88
Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen	89
Know-how für ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht	90

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Arbeitsrecht 1

Basiswissen Arbeitsrecht: Von der Arbeitszeit bis zur Vergütung

Für Betriebsratsmitglieder ist das Arbeitsrecht von ebenso großer Bedeutung wie das Betriebsverfassungsrecht: Der Betriebsrat muss darüber wachen, dass die Gesetze eingehalten werden. Unser Seminar gibt einen Überblick über die wesentlichen arbeitsrechtlichen Vorschriften. Egal, ob es um Befristung, Arbeitszeit oder einen Arbeitsvertrag geht – mit diesem Grundlagenwissen könnt ihr den Kolleg_innen hinterher wichtige Tipps geben. Anhand von Praxisbeispielen vermitteln wir Inhalte auf eine verständliche Art, die Spaß macht. Ihr erlebt eine Arbeitsgerichtsverhandlung „live“, bekommt Erläuterungen der Richter_innen dazu und könnt eure Fragen zum Verfahren stellen.

Inhalt in Stichworten


- Verhältnis Arbeitsvertrag, Betriebsverfassung, Tarifrecht
- Grundlagen und Inhalte von Arbeitsverträgen
- Handlungsmöglichkeiten an der Schnittstelle von Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht
- Lohn und Gehalt

Euer Nutzen

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ein Arbeitsverhältnis zustande kommt und wie ihr Arbeitsverträge richtig überprüft. Ihr kennt eure Einflussmöglichkeiten. Alle wichtigen Vorschriften zu Arbeitszeit, Teilzeit und Befristung sind euch bekannt. Ihr habt im Arbeitsgericht erfahren, worauf es bei einem Prozess ankommt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Besuch beim Arbeitsgericht

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsrecht 2	S. 79
Arbeitsrecht 3	S. 80
Arbeitsrecht 4	S. 81
Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	S. 83



Arbeitsrecht 2

Basiswissen Kündigung: Kündigungsarten, Arbeitsgericht und Rechtsprechung

Dieses Seminar vermittelt alles, was ihr rechtlich zur Beendigung eines Arbeitsverhältnisses wissen müsst. Was kann der Betriebsrat bei Kündigungen tun und welche Folgen ergeben sich daraus für die Beschäftigten? Eure Unterstützung kann für die Kolleg_innen existenziell sein. Wir helfen euch, die richtigen Weichen für das Verfahren vor dem Arbeitsgericht zu stellen. Aktuelle Praxisbeispiele veranschaulichen, wie ihr eure Rechte richtig nutzt. Als Highlight erlebt ihr eine Arbeitsgerichtsverhandlung „live“ und bekommt Erläuterungen der Richter_innen dazu.

Inhalt in Stichworten


- Kündigung und Aufhebungsvertrag: Auswirkungen auf die Betroffenen
- Abmahnung und Kündigungsarten
- Alternative Beendigungsformen des Arbeitsverhältnisses: Befristung, Anfechtung
- Kündigungsschutzgesetz: Wer ist geschützt? Was kann der Betriebsrat bei Kündigungen tun?
- Kündigungsschutzklage: Fristen und Verfahren
- Aufbau und Funktion der Arbeitsgerichte

Euer Nutzen

Nach dem Seminar habt ihr den Überblick über das Thema Kündigung. Folgen und Gefahren für die Beschäftigten bei Kündigungen oder Aufhebungsverträgen könnt ihr richtig einschätzen. Ihr habt im Arbeitsgericht erfahren, worauf es bei einem Prozess ankommt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Besuch beim Arbeitsgericht

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitsrecht 1	S. 78
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsrecht 3	S. 80
Arbeitsrecht 4	S. 81

Ansprechpartnerin	
Heike Leng heike.leng@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 29	
Teilnehmerkreis	
Neue Betriebsratsmitglieder Erfahrene Betriebsratsmitglieder Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
20.01. - 24.01.20	Sem.-Nr. AV1 220491600
20.04. - 24.04.20	Sem.-Nr. AV1 220491601
DGB Tagungszentrum Hattingen	
10.02. - 14.02.20	Sem.-Nr. AV1 320493118
Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	
07.12. - 11.12.20	Sem.-Nr. AV1 220491602
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Berlin	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ansprechpartnerin	
Heike Leng heike.leng@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 29	
Teilnehmerkreis	
Neue Betriebsratsmitglieder Erfahrene Betriebsratsmitglieder Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
13.01. - 17.01.20	Sem.-Nr. AV2 220491603
16.03. - 20.03.20	Sem.-Nr. AV2 220491604
11.05. - 15.05.20	Sem.-Nr. AV2 220491605
16.11. - 20.11.20	Sem.-Nr. AV2 220491606
DGB Tagungszentrum Hattingen	
17.08. - 21.08.20	Sem.-Nr. AV2 320493119
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Arbeitsrecht 3

Basiswissen: Teilzeit, Befristung, Erziehungsurlaub, Pflegezeit

Das Teilzeit- und Befristungsgesetz gibt den Arbeitgebern viel Spielraum, den Arbeits-einsatz zulasten der Kolleg_innen zu flexibilisieren. Die Ansprüche der Beschäftigten werden oft umgangen. In viele Fällen können die Kolleg_innen ihre Ansprüche auf Teilzeit und Beschäftigung nach dem Erziehungsurlaub oder nach der Pflegezeit nicht realisieren. In diesem Seminar klären wir die wichtigsten Fragen zum Teilzeit- und Befristungsgesetz, zum Erziehungsurlaub und zur Pflegezeit, damit ihr im Betriebsrat aktiv werden könnt.

Inhalt in Stichworten

- Befristung von Arbeitsverhältnissen
- Aktuelle Rechtsprechung zum Teilzeit- und Befristungsgesetz
- Ansprüche auf Teilzeit und Gleichbehandlung
- Erziehungsurlaub, Pflegezeit
- Mitbestimmung und Betriebsvereinbarungen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar agiert ihr auf dem neuesten rechtlichen Stand: Ihr wisst, wann Befristungen rechtswidrig sind. Ihr seid mit den Rechten von Teilzeitbeschäftigten vertraut. Ihr habt gelernt, Betriebsvereinbarungen rechtssicher zu gestalten und durchzusetzen.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechts-expert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

- ★ Musterbetriebsvereinbarung für die eigene Betriebsratsarbeit

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitsrecht 1	S. 78
Arbeitsrecht 2	S. 79
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsrecht 4	S. 81

Mit den neuen gesetzlichen Regelungen zu Teilzeit und Befristung

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
02.03. - 06.03.20 Sem.-Nr. AV3 220491607
26.10. - 30.10.20 Sem.-Nr. AV3 220491608
DGB Tagungszentrum Hattingen
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. AV3 320493120

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Arbeitsrecht 4

Basiswissen: Handlungsmöglichkeiten bei betrieblicher Umstrukturierung

Digitalisierte Veränderungen der Arbeitswelten, wie agiles Arbeiten, Robotik, Matrixstrukturen etc. treiben Umstrukturierungsprozesse voran und werfen viele Fragen auf. Ob Betriebsübergang, Betriebsänderung oder Unternehmensumwandlung: Im Seminar erfahrt ihr alles, was ihr, über die betriebsverfassungsrechtlichen Vorschriften hinaus, im Betriebsrat dazu wissen müsst. Ausführlich werden die Folgen für Arbeitnehmende, Betrieb und Gremium dargestellt. Wir machen euch mit euren rechtlichen und taktischen Möglichkeiten vertraut. Vom Inhaberwechsel über Spaltung und Fusion bis zum Verkauf von Unternehmen lernt ihr, mit welchen Strategien ihr bei Umstrukturierungen wirklich etwas erreicht und wie ihr die Beschäftigten schützen könnt.

Inhalt in Stichworten

- Wichtige Begriffe bei Umstrukturierungen
- Inhaberwechsel, Spaltung, Fusion, Verkauf
- Verschiedene Arten der Unternehmensumwandlung
- Betriebsübergang nach § 613a BGB
- Taktische Zusammenarbeit gestalten: Betriebsrat, Wirtschaftsausschuss, GBR und KBR

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die wichtigen individualrechtlichen Regelungen. Ihr habt Antworten auf alle wesentlichen Fragen zum Thema erhalten, beispielsweise zu Sozialplan und Interessenausgleich. So schöpft ihr eure Handlungsmöglichkeiten rechtssicher aus und entwickelt zielführende Strategien für das Vorgehen des Betriebsrats.

Referent_innen

Das Seminar wird von Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

- Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitsrecht 1	S. 78
Arbeitsrecht 2	S. 79
Arbeitsrecht 3	S. 80
Vertiefende Kenntnisse	
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	S. 65

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
13.07. - 17.07.20 Sem.-Nr. AV4 220491643
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. AV4 220491609
07.12. - 11.12.20 Sem.-Nr. AV4 220491610
DGB Tagungszentrum Hattingen
23.11. - 27.11.20 Sem.-Nr. AV4 320493121

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Auffrischung Arbeitsrecht

Arbeitsrechtswissen erneuern und auffrischen

Wieder neues Mitglied im Betriebsrat, aber die letzten Schulungen liegen schon lange zurück? In diesem Seminar werden alle wichtigen Themen im Arbeitsrecht behandelt, und ihr habt damit die Möglichkeit, euer Grundlagenwissen auf den aktuellen Stand zu bringen. Das Individual-Arbeitsrecht ist grundlegend wichtig für die Betriebsratsarbeit. Themen wie Arbeitsvertrag, AGB-Rechtsprechung, Befristung und Kündigung und die Veränderungen im Teilzeitrecht sind nur einige Themen, die immer wieder von Bedeutung sind für die Betriebsratsarbeit. Verfahrensfragen und Zuständigkeiten des Arbeitsgerichts werden ebenfalls angesprochen.

Inhalt in Stichworten

- Arbeitsvertrag
- AGB-Rechtsprechung
- Befristung und Teilzeit
- Arbeitsgerichtsverfahren
- Arbeitsentgelt
- Arbeitszeit

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr wieder fit in allen wichtigen Themen des Arbeitsrechts. Ihr habt wichtige neue Arbeitsgerichtsentscheidungen und Praxisfälle aus euren Betrieben besprochen. Die Teilnahme an Verhandlungen bei Landesarbeitsgericht hat euch fit und sicher im Umgang mit Gerichtsverfahren gemacht.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von Teamenden, die fachlich und didaktisch für die Seminarunterstützung geschult wurden.

 Besuch beim Landesarbeitsgericht (LAG)

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	S. 83
Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	S. 128

Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht

Auf aktuelle arbeitsrechtliche Entwicklungen reagieren

Das Arbeitsrecht unterliegt einem ständigen Wandel und ist stark durch die Rechtsprechung geprägt. In diesem Seminar stellen wir euch aktuelle Gesetze und die neue Rechtsprechung vor. Hieraus leiten wir generelle Veränderungen im Arbeitsrecht ab. Wir arbeiten heraus, welche Risiken oder Chancen für die Betriebsratsarbeit damit verbunden sind. Außerdem erfahrt ihr, welche Gesetzesänderungen im Arbeitsrecht künftig geplant sind.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle arbeitsrechtliche Änderungen in Gesetz und Recht
- Bewertung und Anforderungen für die Betriebsratspraxis
- Aktuell beachtenswerte Themen für Betriebsräte
- Arbeitsrecht in Europa: Übersicht über wichtige Entwicklungen
- Ausblick auf kommende Rechtsänderungen
- Digitalisierte Veränderungsprozesse

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr über neue gesetzliche Regelungen informiert. Ihr nehmt Veränderungen wahr, die für eure Arbeit im Betriebsrat von Bedeutung sind. Ihr habt Einblick in die neuesten Urteile bekommen, sodass ihr aktuelles Recht in die Betriebsratspraxis übertragen könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Besuch beim Landesarbeitsgericht (LAG)

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	S. 84
Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	S. 116
Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform	S. 149

Ansprechpartnerin
Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis
Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
03.02. - 07.02.20 Sem.-Nr. NTA 220491611
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. NTA 220491614
07.12. - 11.12.20 Sem.-Nr. NTA 220491615
Stadthotel Münster
23.03. - 27.03.20 Sem.-Nr. NTA 220491612
Country Hotel Timmendorfer Strand
08.06. - 12.06.20 Sem.-Nr. NTA 220491613

Semindauer
5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Münster / Timmendorfer Strand
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung

Digitalisierung verstehen – rechtssicher den Wandel gestalten

Personalabbau, Datenschutz, Robotik, digitale Assistenzsysteme, Umstrukturierung in Matrixstrukturen, Globalisierung, agiles Arbeiten und Entgrenzung der Arbeit sind nur einige Stichworte zum Thema Digitalisierung der Arbeitswelt. Als Betriebsrat muss man mit den neuen Themen umgehen und überlegen, welche arbeitsrechtlichen Vorschriften Anwendung finden und wie sie am besten zum Schutz der Beschäftigten eingesetzt werden können.

Inhalt in Stichworten

- Selbstbestimmung und Arbeitszeitrecht
- Datenschutz und Überwachung
- Direktionsrecht und seine Grenzen
- Digitalisierung und Betriebsänderung
- Erzwingbare Mitbestimmung und Einigungsstelle

Euer Nutzen

In diesem Seminar erfahrt ihr, welche arbeits- und betriebsverfassungsrechtlichen Vorschriften bei digitalisierten Prozessen zur Anwendung kommen und wie ihr sie am besten einsetzt, um die Beschäftigten zu schützen. Neben Praxis- und Anwendungsbeispielen gibt es Checklisten und Tipps zur Methodik.

Referent_innen

Das Seminar wird von ausgewählten Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von Teamenden, die fachlich und didaktisch für die Seminarunterstützung geschult wurden.

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
03.02. - 07.02.20 Sem.-Nr. ADI 220491638
16.11. - 20.11.20 Sem.-Nr. ADI 220491641
Art'otel Berlin-Mitte
22.06. - 26.06.20 Sem.-Nr. ADI 220491639
relexa hotel Stuttgarter Hof, Berlin
28.09. - 02.10.20 Sem.-Nr. ADI 220491640

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Berlin
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	S. 83
Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	S. 128
Arbeit 4.0	S. 154

Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Familienfreundliche Rahmenbedingungen gestalten

Familienfreundlichkeit im Betrieb ist ein wichtiges Thema: sowohl für die Beschäftigten mit Kindern als auch für diejenigen, die pflegebedürftige Angehörige betreuen. Beruf und Familie zu vereinbaren ist für viele Kolleg_innen Tag für Tag eine Herausforderung. Die Bedingungen im Betrieb, insbesondere Arbeitszeiten, Arbeitsorganisation, betriebliches Klima, betriebliche Sozialleistungen und der Umgang mit Eltern- und Pflegezeit, spielen dabei eine wesentliche Rolle. In diesem Seminar vermitteln wir, was einen familienfreundlichen Betrieb ausmacht. Wir beleuchten typische Hindernisse auf dem Weg zur Familienfreundlichkeit, zeigen Auswege und stellen Trends vor, die derzeit die Diskussion bestimmen.

Inhalt in Stichworten

- Gesetzliche Ansprüche zur Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Ansprüche auf Arbeitszeitreduzierung
- Rückkehrrechte aus Eltern- und Pflegezeit
- Ansprüche umsetzen: Betriebsvereinbarungen

Euer Nutzen

Im Seminar erfahrt ihr, wie das Arbeitsumfeld die Familie unterstützen kann. Ihr erhaltet Einblicke in rechtliche Rahmenbedingungen und Mitbestimmungsfragen. Ihr lernt, wie ihr gemeinsam mit dem Arbeitgeber familienfreundliche Modelle und Betriebsvereinbarungen wirksam umsetzen könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.



Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitszeitrecht	S. 86
Chancengerechtigkeit im Betrieb	S. 87

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
02.03. - 06.03.20 Sem.-Nr. FAB 320493122
08.06. - 12.06.20 Sem.-Nr. FAB 320493123

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Arbeitszeitrecht

Arbeitszeit und Flexibilisierung rechtssicher regeln

Nur noch sechs von zehn Arbeitnehmer_innen arbeiten heute Vollzeit, die anderen vier Teilzeit. Anfang der Neunzigerjahre war das Verhältnis noch acht zu zwei. Also ein wichtiges Thema für den Betriebsrat und die Beschäftigten! Die klassischen Arbeitszeitmodelle Schichtarbeit, Gleitzeit und Vertrauensarbeitszeit gehören auf den Prüfstand. Unter dem Stichwort: "Arbeit 4.0" laufen die Flexibilisierungsbemühungen der Arbeitgeber, die oft zu Arbeit in der Freizeit führen. Der Betriebsrat muss zum Schutz der Kolleg_innen eingreifen und gestalten. In diesem Seminar lernt ihr die Grundlagen des Arbeitszeitrechts und alle in der Praxis gängigen Arbeitszeitmodelle und Gestaltungsmöglichkeiten kennen.

Inhalt in Stichworten


- Arbeitszeitmodelle
- Arbeitszeitrecht
- Flexibilisierung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar könnt ihr auf Flexibilisierungsstrategien der Arbeitgeber reagieren. Ihr wisst, wie ihr euer Initiativrecht als Betriebsrat konsequent für die Kolleg_innen einsetzt und wie ihr Fehler bei Betriebsvereinbarungen vermeidet.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
17.02. - 21.02.20 Sem.-Nr. AZR 220491616
17.08. - 21.08.20 Sem.-Nr. AZR 220491617
DGB Tagungszentrum Hattingen
11.05. - 15.05.20 Sem.-Nr. AZR 320493124

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsrecht 3	S. 80
Vereinbarkeit von Beruf und Familie	S. 85

Chancengerechtigkeit im Betrieb

Benachteiligung verhindern und Transparenz schaffen

Gleichberechtigung? Frauen haben schlechtere Verdienst- und Karrierechancen als Männer. Für Betriebsratsmitglieder heißt das: Alle Möglichkeiten nutzen, um Benachteiligungen zu verhindern. Aber wo könnt ihr ansetzen? Das Betriebsverfassungsgesetz und andere Vorschriften geben dem Betriebsrat eine Reihe von Mitbestimmungsmöglichkeiten und Rechte, verpflichten ihn aber auch, Chancengleichheit und Entgeltgleichheit aktiv zu fördern. Wie ihr beides in der Praxis angehen könnt, zeigt euch dieses Seminar.

Inhalt in Stichworten


- Rechtlich relevante Aspekte im AGG
- Chancengerechtigkeit herstellen
- Entgelttransparenzgesetz
- Equal Pay: gleicher Lohn für gleiche Arbeit
- Handlungsmöglichkeiten und Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- Gerichtsentscheidungen gegen Diskriminierung von Frauen

Euer Nutzen

Das Seminar macht euch zu kompetenten Ansprechpartner_innen, wenn es um gerechte Bezahlung geht. Ihr lernt, wie ihr die Gleichstellung von Frauen und Männern in eurem Betrieb wirksam voranbringen könnt. Ihr erfahrt, wie ihr Betriebsvereinbarungen zum Schutz vor Benachteiligungen abschließt. Zudem bekommt ihr einen Überblick über die rechtlichen Vorschriften.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. CGB 320493125
DGB Bildungszentrum, Hamburg
26.10. - 30.10.20 Sem.-Nr. CGB 220491624

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Vereinbarkeit von Beruf und Familie	S. 85

Leiharbeit und Werkverträge

Aktuelle Rechtsprechung kennen und Rechte umsetzen

Ihr seid besorgt, weil es immer mehr Leiharbeiter_innen im Betrieb gibt? Oder weil ehemals betriebliche Aufgaben ausgelagert werden? Leiharbeit und Werkverträge, Outsourcing und Crowdsourcing erleben einen ungehinderten Aufschwung. Stammarbeitsplätze werden durch unsichere Beschäftigungsformen ersetzt. Unser Seminar bietet einen Überblick über die aktuelle Gesetzeslage – denn nicht alles ist rechtens, was in den Betrieben passiert. Kollektive Vereinbarungen ermöglichen einen Ausgleich unterschiedlicher Interessen im Bereich der atypischen Beschäftigung.

Inhalt in Stichworten


- Leiharbeit und Werkvertrag: das Ende der klassischen Stammebelegschaft?
- Abgrenzung Arbeitsvertrag – Werkvertrag
- Folgen unrechtmäßiger Überlassung von Arbeitnehmer_innen
- Atypische Beschäftigung in Betriebsvereinbarungen
- Outsourcing und Crowdsourcing

Euer Nutzen

Ihr habt die aktuelle Rechtsprechung zur Arbeitnehmerüberlassung verinnerlicht. Ihr kennt die verschiedenen Einsatzformen von Fremdpersonal. Missbrauch der gesetzlichen Bestimmungen erkennt ihr und wisst, was ihr dagegen tun könnt. Ihr habt gelernt, atypische Beschäftigung aktiv zu gestalten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
24.08. - 28.08.20 Sem.-Nr. FPL 220491628
02.11. - 06.11.20 Sem.-Nr. FPL 220491629

Semindauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	S. 63
Arbeitsrecht 1	S. 78
Arbeitsrecht 2	S. 79
Arbeitsrecht 3	S. 80

Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen

Bei der betrieblichen Entgeltgestaltung mitbestimmen

Leistungsorientierte Vergütung und erfolgsabhängige Zahlungen dienen in den Unternehmen zunehmend als Steuerungsinstrumente auch bei digitalisierten Prozessen. Dieses Seminar vermittelt euch, wie ihr mit den verschiedenen Formen der Leistungsentgelte kompetent umgehen könnt – unabhängig davon, ob es sich um eine Erfolgsbeteiligung, eine Zielvereinbarung oder eine Bonusregelung handelt. Der Betriebsrat hat ein zwingendes Mitbestimmungsrecht, wenn der Arbeitgeber entsprechende Vergütungen einführen will. Was sind die Essentials, wenn ihr euch einer Betriebsvereinbarung nähert? Wie könnt ihr die Kolleg_innen vor Überlastung schützen? Bei uns erhaltet ihr Antworten.

Inhalt in Stichworten


- Bedeutung des Arbeits- bzw. Tarifvertrags für das Entgelt
- Über- und außertarifliche Vergütung
- Mitbestimmung bei Gruppenbildung außertariflicher Vergütungen
- Neue Formen der Entlohnung und Entgeltfindung
- Spielräume und Grenzen: Mitbestimmung bei Leistungslohn
- Gestaltung von Betriebsvereinbarungen
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten
- Arbeitsrechtliche Konsequenzen bei Zielvereinbarungen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar wisst ihr, in welchen Bereichen der Betriebsrat bei der Entgeltregelung mitbestimmen kann. Ihr kennt wichtige Prinzipien der betrieblichen Entgeltgestaltung. Eine Betriebsvereinbarung könnt ihr rechtssicher gestalten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Bitte bringt eure Betriebsvereinbarung mit.	
Vertiefende Kenntnisse	
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	S. 64

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
27.04. - 01.05.20 Sem.-Nr. ENT 220491622
20.07. - 24.07.20 Sem.-Nr. ENT 220491644
31.08. - 04.09.20 Sem.-Nr. ENT 220491623

Semindauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Know-how für ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht

Arbeitsrechtlich fit für das Ehrenamt

Viele Betriebsräte sind neben ihrem Betriebsratsamt als ehrenamtliche Richter_innen am Arbeitsgericht eingesetzt. Diese anspruchsvolle Aufgabe setzt bestimmte notwendige Qualifizierungen voraus. Wir möchten euch bei diesem Amt unterstützen und bieten euch eine kostenlose Tagesschulung an, die Kosten der An- und Abreise übernehmen wir nicht.

Unsere Referent_innen sind Profis im Arbeitsrecht, und als Rechtsanwält_innen aktiv im Einsatz. In diesem Tagesseminar werden alle wichtigen Themen behandelt.

Inhalt in Stichworten

- Rechte und Pflichten der ehrenamtlichen Richter_innen
- Das arbeitsgerichtliche Verfahren
- Das Kündigungsschutzgesetz und andere Beendigungsarten
- Besonderheiten bei Zahlungsklagen

Euer Nutzen

Als Betriebsratsmitglied habt ihr schon viel Erfahrung mit arbeitsrechtlichen Vorschriften. Nach diesem Seminar seid ihr fit für die Aufgabe und das Ehrenamt.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Profis aus der Praxis, Arbeitsrechtsexpert_innen und Fachanwält_innen für Arbeitsrecht geleitet.

Kostenlose Tagesschulung

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hattlingen	Sem.-Nr.	QER
27.03.2020	220491625	
19.06.2020	220491626	
13.11.2020	220491627	

Semindauer

1 Tag	Beginn: Freitag	9:00 Uhr
	Ende: Freitag	16:00 Uhr

Teilnahmegebühr

Die Veranstaltung ist kostenfrei.

Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

BÖCKLER IMPULS

Hans Böckler Stiftung
Mitbestimmung · Forschung · Stipendien

14./18. 27. SEPTEMBER

LÖHNE

Europa: Gerechter

Die Löhne in Europa steigen real nur r... Ein wichtiger Grund ist die unzureiche...
Die gute Konjunktur...
Schnitt nur um...
in Spanien und K...
Taufelsteine des I...
zuwachs von 0,9...
zeit 2018 deutl...
angewichts des i...
rigen Arbeitslos...
auch hier mode...
weiterhin groß...
kommt dort man...

DURCHWACHSER

Semestertrends

Um europaweit...
Wachstumsplaf...
kämpfen", sei e...
unerlässlich, sch...
Thorsten Schulte...
eines Schwanden...
chen des nach 2...
Belung und als...
Deutsch unabh...
gleichbare Inst...
fehlen. In Rum...
ne der Besserer...
die der Geringe...
von 2,3 in Schw...
OECD-Angaben...
Mittelwert.

WOHNEN

Sozialer bauen

In deutschen Metropolen fehlen Hunderttausende bezahlbare Wohnungen. Das wirksamste Gegenmittel wäre eine Renaissance des sozialen Wohnungsbaus.
Auf die - besonders vom Mangel betroffenen - zeh...
größten Städte von Berlin bis Bremen entfielen davon 4221...
Zwar hat sich der Neubau von Sozialwohnungen bis 2018...
bundesweit auf rund 25.000 verdoppelt. Da aber nach meist...
20 Jahren die Mietpreisbindung ausläuft, fallen ständig...
erhebliche Sozialwohnungen weg. 2018 waren dies mit...
bundesweit etwa 60.000 mehr als dreimal so viele wie neu...
gebaut wurden.
Nicht nur bei der Zahl der Neubauten erweist sich das...
bestehende Förderprogramm nach Analyse der Wissenschaftl...
er als zu klein. Auch die Abhängigkeit von der Förderung fre...
geschriebenen Sozialmieten seien oft zu hoch, um für die...
Haushalte mit den größten Wohnproblemen bezahlbar zu...
sein. Als mittlere bundesweite Nettokaltmiete in einer neu...
en Sozialwohnung haben Holm und seine Kollegen 6,97...
Euro pro Quadratmeter ermittelt, was einer Bruttovermie...
te von rund 8,70 Euro entspricht. Für Haushalte unter oder...
an der Armutsgrenze sei das zu viel.
Quelle: Holm, Holm, Schulte, Junke, Koen, Schulte. Die Daten entnommen aus:...
Mietmarkt. Stellung Paper zur Mietpreisbindung im Hans-Böckler-Impuls 13...
September 2018. Download: [MietmarktPaper13](#)

ZU WENIG SOZIALWOHNUNGEN

Fertig wurden in den zehn bevölkerungsreichsten Städten 2014 so viele...

Quelle: Statista 2018. Grafik von Beate Holm, Hans-Böckler-Impuls

VOM HOHPUNKT WEIT ENTFERNT

So erweist sich der IBI (Finanzmarktstressindex) für Deutschland.

Quelle: IBI 2018. Grafik von Beate Holm, Hans-Böckler-Impuls. Daten: [MietmarktPaper13](#)

ANALYSEN RUND UM DIE THEMEN ARBEIT, WIRTSCHAFT UND SOZIALES

MIT ATTRAKTIVEN GRAFIKEN UND SCHAUBILDERN

GRAFIKEN UND DATEN ZUM DOWNLOAD

WWW.BOECKLERIMPULS.DE

NEUES AUS DER FORSCHUNG KURZ UND PRÄGNANT

Alle 14 Tage im kostenfreien Abonnement



»Als Vorsitzende ist mir wichtig, dass unser Gremium immer gut aufgestellt ist. Was mir beim DGB Bildungswerk gut gefällt, sind die zuverlässig aktuellen und fundierten Seminarinhalte und die kostenlose Beratung nach dem Seminar.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



VORSITZ UND STELLVERTRETUNGEN



Rechte und Pflichten für BR-Vorsitz und Stellvertretungen

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	94
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	95
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	96

Sonderveranstaltung

Klausurtagung und Strategieworkshop für Betriebsratsgremien	97
---	----

Führungskompetenz

Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 1	98
Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 2	99

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1

Besondere Pflichten und Rechte kennenlernen

Als Vorsitzende oder Stellvertretende müsst ihr viele Entscheidungen auf den Weg bringen, die Initiative ergreifen und das Gremium nach außen vertreten. Hierfür ist es unerlässlich, dass ihr eure besonderen Rechte und Pflichten kennt. Wir vermitteln euch grundlegendes Know-how rund um Amtsführung, Befugnisse und Zuständigkeiten. Auf die rechtssichere Einladung zu Sitzungen und die Beschlussfassung gehen wir ebenso ein wie auf eure Rolle im Gremium und bei Verhandlungen mit dem Arbeitgeber. Zusätzlich beantworten wir arbeitsrechtliche Fragen – komprimiert und auf dem neuesten Stand der Rechtsprechung.

Inhalt in Stichworten

- Amtszeit von Vorsitzenden und Stellvertretenden
- Besondere Aufgaben, Befugnisse und Zuständigkeiten
- Streitigkeiten rund um den Betriebsratsvorsitz
- Schutzvorschriften für Mitglieder der Betriebsverfassungsorgane
- Mitbestimmung und Mitwirkung als gestaltende Betriebsratsrechte
- Aktuelle Rechtsprechung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar wisst ihr, welche speziellen Aufgaben das Gesetz euch überträgt. Ihr seid euch eurer Pflichten als Vorsitzende und Stellvertretende bewusst. Euch ist klar, wie rechtssichere Beschlüsse gefasst werden und wie euer Handeln rechtlich einzuordnen ist. Mit eurem fundierten Wissen werdet ihr eurer leitenden Rolle im Betriebsalltag gerecht.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Besuch beim Landesarbeitsgericht (LAG)

Ansprechpartnerin	
Ludmila Eigster ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 21	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
Stadthotel Münster	
20.01. - 24.01.20	Sem.-Nr. BRV1 220491633
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
10.02. - 14.02.20	Sem.-Nr. BRV1 220491634
19.10. - 23.10.20	Sem.-Nr. BRV1 220491635
Semindauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Münster	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Kennt ihr schon unsere Fachkonferenzen



Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	S. 95
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	S. 96



Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2

Erforderliches Wissen erweitern und vertiefen

Ihr seid Vorsitzende oder Stellvertreter und wollt euer Gremium sicher durch den Dschungel der arbeitsrechtlichen Vorschriften bringen? In diesem Seminar verschafft ihr euch Klarheit über die Änderungen, die es in Gesetz und Rechtsprechung gegeben hat, und wie ihr auf aktuelle betriebliche Veränderungen reagiert. Zudem erfahrt ihr alles Wesentliche für den Fall, dass ihr einem Einigungsstellenverfahren beizutreten oder den Betriebsrat in einem arbeitsgerichtlichen Beschlussverfahren vertrittet. Wir vermitteln Expertenwissen in Verfahrensfragen und besprechen maßgebliche arbeitsrechtliche Neuerungen. Begleitend frischt ihr wichtige Rechtskenntnisse auf, die für euer Amt besonders wichtig sind.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle Gesetzesänderungen und Rechtsprechung
- Mitbestimmung bei sozialen und wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Arbeitsgerichtliche Verfahren zur Durchsetzung von Rechten
- Arbeitsrecht in Europa: Übersicht über wichtige Entwicklungen
- Digitalisierte Veränderungsprozesse

Euer Nutzen

Das Seminar bringt euch in der Rechtsprechung und in der Gesetzgebung auf den neuesten Stand. Ihr lernt, die Auswirkungen sachkundig auf eure betriebliche Situation zu übertragen. Ihr gewinnt an Sicherheit, wenn es darum geht, mit neuen rechtlichen Fragen umzugehen und das Gremium in arbeitsrechtlichen Fragen zu vertreten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Besuch beim Landesarbeitsgericht (LAG)

Ansprechpartnerin	
Ludmila Eigster ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 21	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
GHOTEL hotel&living Würzburg	
11.05. - 15.05.20	Sem.-Nr. BRV2 220491631
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
08.06. - 12.06.20	Sem.-Nr. BRV2 220491630
30.11. - 04.12.20	Sem.-Nr. BRV2 220491636
Semindauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Würzburg	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Kennt ihr schon unsere Fachkonferenzen



Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	S. 94
Vertiefende Kenntnisse	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	S. 96



Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3

Rechte und Pflichten im Gesamt- und Konzernbetriebsrat

Von der Beschlussfassung bis zur Zuständigkeitsverteilung läuft im Gesamt- oder Konzernbetriebsrat (GBR und KBR) einiges anders als im Betriebsrat. Doch welche Aufgaben gehören in den GBR und welche in den KBR? Und wie könnt ihr mit den örtlichen Betriebsräten zusammenarbeiten? In diesem Seminar lernt ihr, wie ihr einen GBR oder KBR korrekt bildet, welche Zuständigkeiten ihr als GBR- oder KBR-Mitglieder habt und wie ihr die jeweiligen Aufgaben am besten erledigt. Ihr erfahrt alles Wesentliche über die internen Spielregeln in diesen Gremien.

Inhalt in Stichworten

- Abgrenzung von Betrieb, Unternehmen und Konzern
- Bildung des GBR und KBR
- Vorsitz und Ausschuss-Arbeit im GBR und KBR
- Belange von betriebsratslosen Betrieben
- Handlungsoptionen bei Umstrukturierung und Auslandsbezug

Euer Nutzen

Das Seminar vermittelt euch die grundsätzlichen Aufgaben des GBR oder KBR und bringt euch in der Rechtsprechung auf den neuesten Stand. Ihr lernt, die Auswirkungen sachkundig auf eure betriebliche Situation zu übertragen. Im GBR- oder KBR-Vorsitz gewinnt ihr an Sicherheit.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.


 Besuch beim Landesarbeitsgericht (LAG)

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	S. 94
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	S. 95
Vertiefende Kenntnisse	
Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	S. 83

Ansprechpartnerin	
Ludmila Eigster ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 21	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg 13.07. - 17.07.20 Sem.-Nr. BRV3 220491642 Country Hotel Timmendorfer Strand 24.08. - 28.08.20 Sem.-Nr. BRV3 220491632	
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung	
Timmendorfer Strand 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung	
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Kennt ihr schon unsere Fachkonferenzen



Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis Seite 42

Klausurtagung und Strategieworkshop für Betriebsratsgremien

Wir sind eine Gruppe und werden ein Team!



Die tägliche Betriebsratsarbeit kann nicht von Einzelpersonen bewältigt werden. Durch die Aufgabenkomplexität (Informationsverarbeitung, Steuerung von Prozessen, Verantwortung) ist es erforderlich, dass das gesamte Gremium als Team agiert.

Insbesondere nach der Betriebsratswahl, wenn sich ein Gremium neu zusammengesetzt hat, gilt es, sich zu einem „schlagkräftigen Team“ zu formen. Es müssen erfahrene Betriebsräte und motivierte „Neulinge“ mit ihren verschiedenen Sichtweisen, Interessen und ihren Ideen zusammengeführt werden. Die Mitglieder des Gremiums besitzen unterschiedliche Erfahrungen, Wissen, Qualifikationen und Fertigkeiten. Dies bietet eine gute Voraussetzung, um sich im Team gegenseitig zu ergänzen.

Hierbei unterstützen wir euch. Durch den von uns begleiteten Prozess der Teamentwicklung wird im Betriebsratsgremium eine klare und einzigartige Identität gebildet. Es werden Kooperationsbereitschaft und Teamgeist gefördert, um die Arbeitseffizienz des Teams zu steigern.

Gemeinsam entwickeln wir eine individuelle Klausurtagung für euer BR-Team.

Teamentwicklung darf nicht dem Zufall überlassen werden, sie bedarf einer professionellen Unterstützung. Hand in Hand entwickeln wir tragfähige, zukunftsorientierte Strategien. Unsere Teamentwicklung ist passgenau, von der

Situationsanalyse bis zur Lösungsstrategie. Das Ziel ist eine handlungsfähige Interessenvertretung, die betriebliche Prozesse konstruktiv mitgestaltet.

Der Teamentwicklungsprozess (Klausurtagung) wird in unseren Bildungszentren, in Hamburg oder Hattingen, durchgeführt. Wir kümmern uns, in enger Absprache mit eurem Betriebsrat, um die gesamte Organisation.

Veranstaltungsort: Hamburg / Hattingen
oder nach Absprache
Seminarzeitraum: Nach Absprache
Kosten: Nach Vereinbarung

Das Angebot richtet sich speziell an neu gewählte Betriebsratsgremien und an Gremien, die ihre Zusammenarbeit verbessern, ihre Arbeitsprozesse optimieren und zielorientiert ihre Projekte steuern und umsetzen wollen.

Ein Betriebsratsgremium:

- entwickelt gemeinsame Ziele
- entwickelt Strategien zum Erreichen dieser Ziele
- arbeitet kooperativ zusammen
- übernimmt kollektive Verantwortung für seine Arbeit
- hat einen Gemeinschaftsgeist (Teamspirit) und ein starkes „Wir-Gefühl“

In dem Teamentwicklungsprozess werden nicht nur Kompetenzen einzelner Teammitglieder oder der ganzen Gruppe optimiert, sondern auch die Strukturen der Zusammenarbeit neu geordnet.

Jetzt informieren!
Wir sind immer für euch ansprechbar.

Euer Ansprechpartner



Stefan Cors
stefan.cors@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 / 508 - 424
Fax 02324 / 508 - 430



Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 1

Den eigenen Führungsstil entwickeln

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen stehen im Spannungsfeld von effektiver Führung und demokratischer Beteiligung. Zentrale Herausforderung ist es, sich mit widersprüchlichen Erwartungen auseinanderzusetzen und die eigene Rolle zu klären. Delegieren und Beteiligen gehören ebenso zu euren Leitungsaufgaben wie die Kompetenz, professionelle Führungsinstrumente zur Organisation der Betriebsratsarbeit zu nutzen. Im Seminar entwickeln wir ein stimmiges Führungskonzept, das zu eurem Gremium, eurer betrieblichen Situation und eurer Person passt.

Inhalt in Stichworten

- Auseinandersetzung mit Führungsmodellen
- Entwicklung eines Führungskonzeptes
- Aufgabenverteilung und Übertragen von Verantwortung
- Aufgabenklärung: Freigestellte und Nichtfreigestellte
- Personalplanung
- Führungsinstrumente und Handwerkszeug

Euer Nutzen

Ihr lernt verschiedene Führungsmodelle und -stile kennen. Ihr entwickelt ein eigenes, stimmiges Führungskonzept, klärt eure Rolle und definiert eure Grenzen. Ihr nehmt ein Konzept für die Teamarbeit mit, das die Stärken jedes Betriebsratsmitglieds nutzt. Ihr trainiert euer Führungsverhalten und seid für den Betriebsalltag in der Interessenvertretung strategisch gut vorbereitet.

Referent_innen

Unsere Referent_innen sind Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
23.03. - 27.03.20 Sem.-Nr. KKV1 220532032
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. KKV1 220532040

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 2

S. 99



Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 2

Coaching für Vorsitzende und Stellvertretungen

Dieses Seminar zeigt die Chancen des Coachings als Führungsinstrument. Coaching und die Methode der „kollegialen Fallberatung“ ermöglichen, Probleme ziel- und lösungsorientiert zu analysieren und alternative Lösungen aufzuzeigen. Anhand von Fallbeispielen erfahrt ihr, wie Coaching die gemeinsame Zielfindung unterstützt und Prozesse lösungsorientiert steuert. Ihr lernt auch, wie ihr Coaching bei der Strategieentwicklung, Verhandlungsführung und bei Konflikten im Gremium nutzen könnt.

Inhalt in Stichworten

- Theoretische Grundlagen des Coachings
- Lösungsorientierte Methoden
- Methode „kollegiale Fallbearbeitung“
- Prozesssteuerung im Gremium
- Umgang mit internen Konflikten

Euer Nutzen

Ihr lernt systemische und lösungsorientierte Methoden kennen, die auf euren Arbeitsalltag bezogen sind. Damit könnt ihr Prozesse im Gremium besser steuern, interne Konflikte analysieren und schwierige Situationen bewältigen. Ihr erlernt praxisnahe Techniken, um euch nachhaltig zu entlasten und euren Alltag im BR-Vorsitz zu meistern.

Referent_innen

Unsere Referent_innen sind Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

- ★ Individuelles Coaching nach Absprache

Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
15.06. - 19.06.20 Sem.-Nr. KKV2 220532036
30.11. - 04.12.20 Sem.-Nr. KKV2 220532044

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse

Führungskompetenz für Betriebsratsvorsitzende 1

S. 98



»Als Mitglied im Wirtschaftsausschuss habe ich mich für das Angebot des DGB Bildungswerks entschieden. Kein Anbieter ist so gut aufgestellt und hat so überzeugende Referent_innen.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



WIRTSCHAFT UND UNTERNEHMENSENTWICKLUNG



Wirtschaftsausschuss

Wirtschaftsausschuss 1	102
Wirtschaftsausschuss 2	103
Wirtschaftsausschuss 3	104
Wirtschaftsausschuss: Auffrischung	105

Grundlagen für Betriebsräte

Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	106
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 2	107

Fachkenntnisse

Der Konzernjahresabschluss	108
----------------------------	-----

Personalwirtschaft

Personalwirtschaft 1 – Personalplanung	109
Personalwirtschaft 2 – Personalentwicklung	110
Workshop Personalwirtschaft: Umstrukturierung	111

Unternehmensmitbestimmung

Der Aufsichtsrat 1	112
Der Aufsichtsrat 2	113

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Wirtschaftsausschuss 1

Aufgaben, Rechte, Empfehlungen für eine effektive Arbeitsorganisation des Wirtschaftsausschusses

Die Arbeit des Wirtschaftsausschusses (WA) erfordert eine professionelle Arbeitsorganisation, fundierte Fachkenntnisse und die Befähigung zur Teamarbeit. Mit unserem langjährig bewährten Konzept einer beratungsorientierten und kennzahlengestützten Wirtschaftsausschussarbeit werdet ihr in eurem Mandat gestärkt und unterstützt. Ihr lernt euch gegenüber dem Management zu behaupten, eure Beratungsaufgabe im unternehmerischen Planungsprozess wahrzunehmen, euer Recht auf Informationen und Unterlagen durchzusetzen und den Betriebsrat mit wirtschaftlichen Argumenten zu unterstützen. In diesem Einstiegsseminar geben wir euch Sicherheit: mit praktischen Tipps zur Arbeitsorganisation und zum Sitzungsablauf, zur Unternehmensplanung und zu einem Berichtswesen mit den wichtigsten Kennzahlen aus dem Jahresabschluss und dem Controlling. So kommt der WA schnell zu erfolgreichen Arbeitsergebnissen.

Inhalt in Stichworten

- § 106 ff. BetrVG: „Wirtschaftliche Angelegenheiten in der Betriebsverfassung“
- Organisation der WA-Arbeit
- Unterrichts- und Beratungsrechte und ihre rechtliche und betriebspolitische Durchsetzung
- Berichtswesen für den BR und den GBR
- Beratung mit der Geschäftsführung
- Beteiligung an der Unternehmensplanung und an den Entscheidungsprozessen
- Überblick über jahresabschlussbasierte Kennzahlen

Euer Nutzen

Aus dem Seminar nehmt ihr fundierte rechtliche Kenntnisse und ein konkretes Arbeitsprogramm für euren Wirtschaftsausschuss mit. Ihr seid mit den wichtigsten Kennzahlen aus dem Jahresabschluss und dem Controlling vertraut. Ihr könnt die richtigen Fragen stellen. Ihr seid in der Lage, die Sitzungen mit der Geschäftsführung systematisch vorzubereiten, souverän durchzuführen und Ergebnisse zügig umzusetzen.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater_innen und ausgewiesenen Expert_innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Wirtschaftsausschuss 2	S. 103
Wirtschaftsausschuss 3	S. 104



Wirtschaftsausschuss 2

Jahresabschlussanalyse durchführen und wirtschaftliche Lage bewerten

§ 108,5 BetrVG: „Der Jahresabschluss ist dem Wirtschaftsausschuss unter Beteiligung des Betriebsrats zu erläutern“. Das Seminar behandelt den Jahresabschluss (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht) als eine wesentliche Informationsquelle für die betriebliche Interessenvertretung. Was sind die wichtigsten Aussagen aus Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung? Was sagen Kennzahlen wie EBIT, EBITDA und Cashflow über die Ertrags- und Vermögenslage aus? Was nützen die Zahlen für die Betriebsratsarbeit? Welche Bedeutung hat das Testat des Wirtschaftsprüfers? Im Seminar leiten wir die Kennzahlen aus den Quellen ab und erläutern sie im Hinblick auf ihre Aussagekraft über die wirtschaftliche Lage. Ihr erfahrt, welchen Nutzen Kennzahlen für die Mitbestimmung haben – und für arbeitnehmerorientierte Alternativen zu wirtschaftlichen Entscheidungen der Geschäftsführung.

Inhalt in Stichworten


- Bericht des Wirtschaftsprüfers
- Jahresabschluss
- Kapitalflussrechnung
- Gliederung, Aufbau und Inhalte dieser Unterlagen
- Betriebs- und Geschäftsgeheimnis
- Kennzahlen zur Vermögens- und Ertragslage, Produktivität, Liquidität
- Kennzahlenübersicht mit Definitionen und Glossar
- Kennzahlenbasierte Präsentationen und ihr Nutzen für die betriebliche Informationspolitik

Euer Nutzen

Ihr wisst, in welcher Form ihr welche Informationen im Wirtschaftsausschuss erhalten müsst. Ihr versteht den Jahresabschluss, kennt die Kostenstruktur und könnt die Aussagen von Kennzahlen bewerten. Damit seid ihr in der Lage, Risiken richtig einzuschätzen und dem Betriebsrat Gegenmaßnahmen vorzuschlagen. Unsere Praxistipps unterstützen euch dabei, die Geschäftsführung kompetent zu beraten.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Berater_innen und ausgewiesenen Expert_innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Wirtschaftsausschuss 1	S. 102
Vertiefende Kenntnisse	
Wirtschaftsausschuss 3	S. 104

Ansprechpartnerin

Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis

Aufsichtsratsmitglieder
Betriebsrat und Arbeitsrecht 1
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

SENTIDO Berghotel Hammersbach, Grainau
10.02. - 14.02.20 Sem.-Nr. WA2 220651705
DGB Bildungszentrum, Hamburg
20.04. - 24.04.20 Sem.-Nr. WA2 220651706
22.06. - 26.06.20 Sem.-Nr. WA2 220651707
17.08. - 21.08.20 Sem.-Nr. WA2 220651708
19.10. - 23.10.20 Sem.-Nr. WA2 220651709
Park Inn by Radisson Nürnberg
14.12. - 18.12.20 Sem.-Nr. WA2 220651710

Semindauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Grainau / Nürnberg
1.450,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg
1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Wirtschaftsausschuss 3

Reorganisation und Veränderungsmanagement als Aufgabe des Wirtschaftsausschusses

Die Dynamik der Unternehmensentwicklung stellt die betriebliche Interessenvertretung vor immer neue Herausforderungen. Das gilt für die Chancen genauso wie für die Risiken. Das Seminar thematisiert die Bedeutung des Wirtschaftsausschusses für die frühzeitige Beteiligung der Arbeitnehmervertretungen an der Unternehmensplanung und den damit verbundenen Auswirkungen auf die Personalplanung. Welche Anforderungen an die Mitarbeiter_innen ergeben sich aus der zukünftigen Produktions- und Absatzplanung, aus der Investitionsstrategie und aus Rationalisierungsprojekten? Welche Restrukturierungsmaßnahmen sind auf der Betriebs- und Unternehmensebene in Vorbereitung? Der WA hat das Recht, diese Fragen mit dem Management zu beraten. Der WA ist umfassend und anhand von Unterlagen zu unterrichten. Und der WA hat das Recht auf eine Einigungsstelle gemäß § 109 BetrVG, wenn die Geschäftsführung ihren Unterrichtsverpflichtungen nicht nachkommt. Anhand konkreter Praxisbeispiele analysieren wir bestehende Problemlagen und erarbeiten Handlungsoptionen für die Interessenvertretung.

Inhalt in Stichworten


- Transformation und Wandel als Anforderung an die strategische und operative Unternehmensplanung
- Absatz-, Produktions- und Investitionsplanung
- Restrukturierung als Beratungsthema im WA
- Auswirkungen auf die Personalplanung
- Zugang zu Informationen und Unterlagen
- Durchsetzung von Info-Rechten des WA

Euer Nutzen

Das Seminar vermittelt Kenntnisse über betriebs- und personalwirtschaftliche Zusammenhänge und über die Unternehmensplanung. Anhand von Kennzahlen und anderen Indikatoren seid in der Lage, Krisen und Veränderungsprozesse frühzeitig zu erkennen. Aus der Planung könnt ihr Chancen und Risiken für die Beschäftigten ableiten, Handlungsmöglichkeiten aufzeigen und den BR so bei der Standort- und Beschäftigungssicherung unterstützen.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und ausgewiesenen Expert_innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Wirtschaftsausschuss 1	S. 102
Wirtschaftsausschuss 2	S. 103
Vertiefende Kenntnisse	
Der Konzernjahresabschluss	S. 108

Ansprechpartnerin
Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis
Wirtschaftsausschussmitglieder
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat
Erfahrene Betriebsratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
14.04. - 17.04.20 Sem.-Nr. WA3 220651711
29.09. - 02.10.20 Sem.-Nr. WA3 220651712

Seminardauer
4 Tage Beginn: Dienstag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg
1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Wirtschaftsausschuss: Auffrischung

Kenntnisse vertiefen und Wissen erweitern

So viele Informationen, Kennzahlen, Analysen und Strategiepapiere! Da hilft unser Auffrischungsseminar mit einem passenden Update der wichtigsten Themen für den Wirtschaftsausschuss. Ob Informationsbeschaffung, Berichtswesen oder Kennzahlenanalyse, wir werden zu allen Bereichen einen klaren Leitfadenerarbeiten. Gemeinsam analysieren wir den Jahresabschluss und die Unternehmenssituation für ein passendes Vorgehen im Wirtschaftsausschuss. Wie steht es z. B. um die notwendigen Innovationen in Zeiten der digitalen Transformation und neuer Märkte zur Standort- und Beschäftigungssicherung? Chancen nutzen und Risiken richtig einschätzen – unsere Expert_innen begleiten und beraten euch dabei.

Inhalt in Stichworten


- Bilanzanalyse vertiefen und Kennzahlen sicher interpretieren
- Bilanzpolitik sicher einschätzen – Jahresabschluss gezielt beurteilen
- Erstellung und Überprüfung von Checklisten und Berichtssystem für den BR
- Marktanalyse – Innovationspotenziale – Investitionserfordernisse
- Umfassende Vorbereitung zu Beratungen mit der Geschäftsführung
- Unternehmensplanung und Unternehmensentwicklung
- Unterrichtsanspruch und Informationsbeschaffung durchsetzen

Euer Nutzen

Hier erhaltet ihr das nötige Wissen, um eure Arbeit im Wirtschaftsausschuss erfolgreich auszubauen. Ihr arbeitet konzentriert an den entscheidenden Inhalten, seid gut strukturiert und organisiert eure Sitzungen zielgerichtet. Anhand von Kennzahlen und anderen Indikatoren seid ihr in der Lage, Krisen und Veränderungsprozesse frühzeitig zu erkennen und könnt Maßnahmen für Investitionen und Personalplanung ableiten. So unterstützt ihr effektiv die Zusammenarbeit von Betriebsrat und Arbeitgeber.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und ausgewiesenen Expert_innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Wirtschaftsausschuss 1	S. 102
Wirtschaftsausschuss 2	S. 103
Vertiefende Kenntnisse	
Der Konzernjahresabschluss	S. 108

Ansprechpartnerin
Kirsten Watty
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 10

Teilnehmerkreis
Wirtschaftsausschussmitglieder
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
27.04. - 30.04.20 Sem.-Nr. WAUF 220651713
Hotel Albrechtshof, Berlin
10.11. - 13.11.20 Sem.-Nr. WAUF 220651714

Seminardauer
DGB Bildungszentrum, Hamburg
4 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Donnerstag 12:30 Uhr
Hotel Albrechtshof, Berlin
4 Tage Beginn: Dienstag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg
1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Berlin
1.450,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1

Einstieg in wirtschaftliche Zusammenhänge

Das wissen wir alle: Unternehmen können nur bei einer wirtschaftlich guten Lage dauerhaft erfolgreich arbeiten, wachsen und Beschäftigung sichern. „Wirtschaftszahlen“ und Finanzen spielen im Betrieb eine entscheidende Rolle. Als Betriebsratsmitglieder müsst ihr euch in diesem Bereich auskennen. Negativen Auswirkungen wie unnötigen Einsparungen oder Stellenabbau könnt ihr so entgegenwirken. Dieses Seminar vermittelt betriebswirtschaftliches Grundwissen praxisnah und verständlich. Unsere Expert_innen erklären euch, was unter unterschiedlichen Rechtsformen, einer Aufbauorganisation oder Bilanzkennzahlen zu verstehen ist und wie ihr euer Wissen im Betriebsrat nutzt.

Inhalt in Stichworten

- Beteiligungsrechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Der Wirtschaftsausschuss als Informationsbeschaffer und Berater für BR und GBR
- Unternehmensformen und ihre Besonderheiten: z. B. Haftung und Bilanzierung
- Begriffe der BWL: Unternehmensplanung, Organisation, Gewinn und Rendite
- Aufbau der Bilanz und GuV: Aktiva und Passiva, Formen des Eigenkapitals
- GuV: Gesamt- und Umsatzkostenverfahren, Ertrags- und Aufwandsarten
- Überblick: Controlling (mit Beispielen zu Kostenarten und Kostenrechnung)
- Geschäftsbericht: Gliederung des Jahresabschlusses

Euer Nutzen

Ihr erfahrt, was eure Beteiligungsrechte in wirtschaftlichen Angelegenheiten sind und lernt, sicher und konsequent zu handeln. Ihr lernt Fachbegriffe und unterschiedliche Rechtsformen kennen. Wir erarbeiten die Grundlagen, um Bilanzen, Gewinn- und Verlustrechnung und Geschäftsberichte richtig einzuschätzen. Dies unterstützt euch bei Verhandlungen mit dem Arbeitgeber.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und ausgewiesenen Expert_innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 2	S. 107



Betriebswirtschaftliche Grundlagen 2

Kennzahlen verstehen und Unternehmensentwicklung bewerten

In welche Richtung soll sich ein Unternehmen entwickeln? Wie können Marktanteile und Beschäftigung gesichert und strategische Partnerschaften eingegangen werden? Solche Entscheidungen fallen maßgeblich auf der Grundlage betriebswirtschaftlicher Kennzahlen, die das interne und externe Rechnungswesen sowie Markt- und Branchenanalysen liefern. Diese Zahlen sagen viel über Chancen und Risiken des Unternehmens aus. Im Seminar erhaltet ihr praktische Tipps, wie ihr als Betriebsratsmitglieder mit den Unternehmenszahlen umgehen könnt, um Rückschlüsse auf Strategie und Unternehmensplanung zu ziehen.

Inhalt in Stichworten

- Vertiefung Jahresabschluss: Bilanz, GuV, Anhang und Lagebericht
- Bilanzierungsspielräume nach HGB, US-GAAP, IFRS
- Gewinnverwendung: Ausschüttung, Investitionen, Rückstellungen und Rücklagen
- Beurteilung der Finanzlage: Liquiditätsgrade, Überschuldung, Kapitalstruktur
- Erfolgskennzahlen: Ertragskraft, Produktivität, Liquidität und Rentabilität
- Grundlagen des Risikomanagements: Bewertung von Risiken und Chancen
- Unternehmensplanung und Personalplanung

Euer Nutzen

Ihr lernt, mit dem Jahresabschluss zu arbeiten, die wirtschaftliche Gesamtlage realistisch zu beurteilen und Ursachen für Risiken wahrzunehmen. So könnt ihr mit euren Arbeitgebern auf Augenhöhe verhandeln. Das Lesen und Rechnen einer Bilanz oder GuV fällt euch zunehmend leichter. Ihr lernt Fachbegriffe, Kennzahlen und Handlungsspielräume kennen. Damit verfügt ihr auch über grundlegende Kenntnisse der Unternehmensplanung.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und ausgewiesenen Expert_innen aus der Praxis geleitet und durchgeführt. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	S. 106
Vertiefende Kenntnisse	
Der Konzernjahresabschluss	S. 108

Ansprechpartnerin			
Kirsten Watty			
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de			
Tel.: 040 / 606 706 - 10			
Teilnehmerkreis			
Neue Betriebsratsmitglieder			
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat			
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen			
Schulungsanspruch			
§ 37 Abs. 6 BetrVG			
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199			
Seminarorte und Termine			
DGB Bildungszentrum, Hamburg			
06.04. - 09.04.20	Sem.-Nr.	BW1 220531717	
SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach			
15.09. - 18.09.20	Sem.-Nr.	BW1 220531718	
Seminardauer			
4 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Donnerstag	12:30 Uhr
Teilnahmegebühr			
Hamburg			
1.250,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung		
Grainau			
1.350,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung		
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195			

Ansprechpartnerin			
Kirsten Watty			
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de			
Tel.: 040 / 606 706 - 10			
Teilnehmerkreis			
Erfahrene Betriebsratsmitglieder			
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat			
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen			
Schulungsanspruch			
§ 37 Abs. 6 BetrVG			
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199			
Seminarorte und Termine			
Hotel Albrechtshof, Berlin			
29.09. - 02.10.20	Sem.-Nr.	BW2 220531719	
Seminardauer			
4 Tage	Beginn:	Dienstag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr
Teilnahmegebühr			
Berlin			
1.350,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung		
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195			



Der Konzernjahresabschluss

Bewertungsansätze kennen und Verrechnungssysteme beherrschen

In Konzernen oder großen Unternehmen haben es Betriebsrats- und Wirtschaftsausschussmitglieder nicht leicht, die Strukturen nachvollziehen: Es gibt vielfältige legale Möglichkeiten der Gewinnverschiebung, Verlustübernahme, Cashpool-Bildung und der Arbeitsteilung. Wir zeigen diese Möglichkeiten in Bezug auf Unternehmensorganisation und -strategie sowie die Kennzahlen von Konzern- und Unternehmensdaten. Ziel ist, dass ihr die wirtschaftliche Lage beurteilen und die wichtigsten Entscheidungen der Geschäftsführung hinterfragen könnt. Insbesondere erläutern wir die unterschiedlichen Standards zur Rechnungslegung und Bewertungsansätze nach IAS, US-GAAP und HGB.

Inhalt in Stichworten

- Erfahrungsaustausch über Konzernstrukturen
- Konzernverflechtungen durch Gewinnabführungs- und Beherrschungsverträge
- Abgrenzung: Konzernabschluss und Einzeljahresabschluss
- Rechnungslegungsstandards: IAS, US-GAAP und HGB
- Konsolidierung: Kapital, Schulden, Zwischengewinneliminierung, Aufwand, Ertrag
- Equity-Methode, latente Steuern und Risikoeinschätzung
- Liquidität einschätzen, Cashpool-Bildung in Konzernen, Haftungsdurchgriff
- Mitbestimmung Wirtschaftsausschuss (WA), Betriebsrat, GBR und KBR

Euer Nutzen

Das Seminar unterstützt euch bei der Beurteilung und Bewertung von Konzernverflechtungen. Ihr erarbeitet euch eine klare Vorgehensweise, den Konzernabschluss als bedeutende Informationsquelle für die Mitbestimmung zu nutzen. Ihr erfahrt die Hintergründe über die Vermögens- und Kapitalstruktur in Konzernen sowie die internen Geldströme.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und Expert_innen aus der Praxis geleitet. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Ihr solltet Vorkenntnisse mitbringen.	
Empfohlene Vorkenntnisse	
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	S. 106
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 2	S. 107



Personalwirtschaft 1

Strategische und operative Personalplanung aktiv gestalten

Personalplanung ist ein fester Bestandteil der Unternehmensplanung. Wenn ihr euch im Betriebsrat für eine gestaltende Personalpolitik stark machen wollt, müsst ihr die Instrumente und Zusammenhänge der Personalplanung verstehen. Moderne Managementkonzepte fordern einen achtungsvollen Umgang mit der „Ressource Mensch“. Unser Seminar vermittelt, wie dieses Ziel erreicht werden kann, und zeigt, welche Mitwirkungsrechte und konkreten Gestaltungsmöglichkeiten Betriebsratsmitglieder haben. Der Betriebsrat nutzt dabei sein Vorschlagsrecht zur „aktiven Beratung“ mit der Geschäftsleitung.

Inhalt in Stichworten

- Personalplanung im Gesamtkonzept der Unternehmensplanung
- § 92 BetrVG: rechtzeitige und umfassende Unterrichtung, Beratung
- Strategische und operative Personalplanung
- Instrumente und Praxis der Personalplanung
- Personal: Bedarf, Beschaffung, Einsatz, Entwicklung
- Personalpolitische Beteiligungsrechte in der Betriebsverfassung
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber und Durchsetzung bei Konflikten
- Personalbedarfsrechnung des Betriebsrats (Fallstudie)

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die Grundlagen der Personalplanung. Insbesondere wisst ihr, wie ihr die Methoden der Personalplanung gewinnbringend einsetzt. Euer Beratungsrecht gemäß § 92 BetrVG könnt ihr optimal nutzen und es gezielt mit anderen Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechten verknüpfen.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und Expert_innen aus der Praxis geleitet. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Personalwirtschaft 2	S. 110
Workshop Personalwirtschaft: Umstrukturierung	S. 111
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	S. 106

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat
Wirtschaftsausschussmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
Sentido Hotel Zugspitze, Grainau
20.01. - 24.01.20 Sem.-Nr. PW1 220531724
DGB Bildungszentrum, Hamburg
24.08. - 28.08.20 Sem.-Nr. PW1 220531725

Seminardauer
5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Grainau
1.450,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg
1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Kennt ihr schon unser neues Messe-Seminar

Zukunft Personal Europe
Seite 157



Personalwirtschaft 2

Personalentwicklung: Know-how und Innovation sichern

Personalentwicklung (PE) muss Bestandteil der strategischen Personalplanung und auf die Unternehmensentwicklung abgestimmt sein. Das gilt besonders für die Innovationsfähigkeit von Unternehmen. Als Betriebsrat könnt ihr die Personalstrategie eures Unternehmens umfassend mitgestalten. Bei der betrieblichen Weiterbildung geht es um einen kontinuierlichen Prozess: von der Ausbildung über die Weiterbildung bis zum Wissenstransfer ausscheidender Mitarbeiter_innen. Dieses Seminar setzt einen Schwerpunkt bei beschäftigtenorientierten Qualifizierungsstrategien. Eure Mitbestimmungsrechte und Handlungsmöglichkeiten im Rahmen einer modernen Personalwirtschaft zeigen wir an konkreten Beispielen.

Inhalt in Stichworten

- Personalentwicklung in der strategischen Personalplanung
- PE-Kreislauf: systematische Personalentwicklungs- und Weiterbildungspolitik
- Personalentwicklungs- und Weiterbildungskonzepte, Methoden, Instrumente, Maßnahmen
- Aktuelle Qualifizierungskonzepte: Formen, Inhalte, Medien
- Neue Lernmethoden: CBT/WBT, E-Learning, Blended Learning

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr mit Konzepten und Methoden der betrieblichen Personalentwicklung vertraut. Ihr wisst, wie ihr eure Mitbestimmungsrechte bei der Personalentwicklung nutzt. Damit sichert ihr die Innovationsfähigkeit im Unternehmen und helft den Kolleg_innen, ihre Arbeitsplätze durch Qualifizierung langfristig zu sichern.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und Expert_innen aus der Praxis geleitet. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Personalwirtschaft 1	S. 109
Vertiefende Kenntnisse	
Workshop Personalwirtschaft: Umstrukturierung	S. 111
Betriebswirtschaftliche Grundlagen 1	S. 106



Workshop Personalwirtschaft: Umstrukturierung

Konzepte zur Beschäftigungssicherung gestalten

Umstrukturierungen und Reorganisationsprozesse beherrschen in vielen Unternehmen den betrieblichen Alltag. Standortverlagerungen und die Fremdvergabe von Dienstleistungen oder Produktionsbereichen üben ebenso Druck auf die Beschäftigungssituation aus wie neue Möglichkeiten der Automatisierung. Unser Seminar zeigt, wie ihr als Betriebsratsmitglieder frühzeitig eingreifen könnt. Nutzt die Gestaltungsmacht des Betriebsrats, um eine „begleitende Umstrukturierung“ zu erreichen! Ihr könnt zu einer innovativen Personalpolitik und damit zur Beschäftigungssicherung beitragen, auch wenn eure Arbeitgeber Arbeitsplätze verlagern oder abbauen wollen. Wir arbeiten in diesem Praxisseminar an euren konkreten Unternehmensfällen und proben typische Situationen in einem Planspiel.

Inhalt in Stichworten

- Umstrukturierungen und ihre Auswirkungen auf die Personalsituation
- Beschäftigungsrisiken analysieren und bewerten
- Rechte und Gestaltungsmöglichkeiten des Betriebsrats
- Förderung und Sicherung von Beschäftigung: § 92a BetrVG
- Initiativrecht zu Vorschlägen der Beschäftigungssicherung
- Praxisbeispiele: erfolgreiche Umsetzung von BR-Vorschlägen
- Instrumente zur präventiven Beschäftigungssicherung
- Vorschläge zur Beschäftigungssicherung ausarbeiten

Euer Nutzen

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ihr betriebliche Entscheidungen aktiv mitgestaltet. Ihr schätzt die Folgen von Umstrukturierung oder Reorganisation richtig ein. Den Umfang geplanter Personalmaßnahmen könnt ihr argumentativ infrage stellen. Ihr bringt konkrete Vorschläge und Konzepte mit, um die Interessen der Kolleg_innen zu wahren.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und Expert_innen aus der Praxis geleitet. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwält_innen herangezogen.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Personalwirtschaft 1	S. 109

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin
05.05. - 08.05.20 Sem.-Nr. PW2 220531726
DGB Bildungszentrum, Hamburg
03.11. - 06.11.20 Sem.-Nr. PW2 220531727

Seminardauer
4 Tage Beginn: Dienstag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Berlin
1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hamburg
1.250,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Kennt ihr schon unser neues Messe-Seminar

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder im Konzern- oder Gesamtbetriebsrat
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Wirtschaftsausschussmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
02.06. - 05.06.20 Sem.-Nr. PW3 220531728

Seminardauer
4 Tage Beginn: Dienstag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg
1.250,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Kennt ihr schon unser neues Messe-Seminar



Der Aufsichtsrat 1

Grundlagen für Aufsichtsratsmitglieder: Aufgaben, Rechte, Arbeitsformen

Dieses Seminar richtet sich speziell an Arbeitnehmervertreter_innen im Aufsichtsrat. Praxisorientiert vermitteln wir euch die rechtlichen und organisatorischen Grundlagen, die ihr für eure anspruchsvolle Tätigkeit braucht. Ihr erfahrt, was zur Rolle eines Aufsichtsratsmitglieds gehört: Aufgaben, Haftungsumfang und Kontrollfunktion stehen dabei im Mittelpunkt. Wir erklären, inwiefern der Sitzungsplan grundlegend für wesentliche Unternehmensentscheidungen ist. In diesem Zusammenhang besprechen wir auch, wie ihr mit dem Betriebsrat hinsichtlich Unternehmenspolitik und -planung gut zusammenarbeiten könnt.

Inhalt in Stichworten

- Rechtsgrundlagen der Mitbestimmung
- Gesetzliche Aufgaben von Aufsichtsratsmitgliedern
- Organisations- und Satzungsrecht, Ausschüsse, Verfahrensfragen
- Strukturen, Kommunikation und Geheimhaltungspflicht
- Sitzungen und Themenschwerpunkte zur Unternehmenspolitik
- Zusammenarbeit von Betriebsrat und Arbeitnehmervertreter_innen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar habt ihr genügend Basiswissen, um gegenüber der Arbeitgebervertretung sicher aufzutreten. Ihr kennt eure Aufgaben und deren Haftungsumfang. Ihr seid für die wesentlichen Entscheidungen im Aufsichtsrat gerüstet und profitiert von den praktischen Tipps unserer Expert_innen.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und Expert_innen aus der Praxis geleitet. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwäl_t_innen herangezogen.

Ansprechpartnerin	
Ludmila Eigster ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 21	
Teilnehmerkreis	
Aufsichtsratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
Hotel Fulda Mitte 14.04. - 17.04.20 Sem.-Nr. AUR1 220531731	
Seminardauer	
4 Tage	Beginn: Dienstag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Fulda 1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Der Aufsichtsrat 2	S. 113



Der Aufsichtsrat 2

Wirtschaftliche Kenntnisse für Aufsichtsratsmitglieder

Dieses Seminar richtet sich speziell an Arbeitnehmervertreter_innen im Aufsichtsrat. Wir vermitteln euch die notwendigen betriebswirtschaftlichen Kenntnisse für sachkundige Entscheidungen zur Unternehmensentwicklung. Dazu gehört die Rückschau mit Prüfung des Jahresabschlusses und Wirtschaftsprüferberichtes ebenso wie das Risikomanagement. Mit dem Blick nach vorn geht es um die strategische Unternehmensplanung und Investitionspolitik der Unternehmensleitung. Darüber hinaus analysieren wir wichtige Entscheidungssituationen im Aufsichtsrat.

Inhalt in Stichworten

- Jahresabschluss und Wirtschaftsprüferbericht
- Bewertung der Ertragskraft und des Erfolgs durch Kennzahlen
- Rechtliche Grundlagen und Bereiche des Risikomanagements
- Instrumente zur Beurteilung der Unternehmensentwicklung
- Strategische Unternehmensplanung und Investitionsvorhaben
- Maßgebliche Kriterien zur Beschäftigungs- und Standortsicherung

Euer Nutzen

Im Seminar lernt ihr, die wirtschaftliche Situation des Unternehmens realistisch zu bewerten. Ihr bekommt fachliche Einblicke, die euch helfen, eure Kontrollfunktion im Aufsichtsrat angemessen zu erfüllen. Durch praktische Ratschläge unserer Expert_innen baut ihr eure Fähigkeiten aus.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Berater_innen und Expert_innen aus der Praxis geleitet. Für Rechtsthemen werden Fachreferent_innen und Rechtsanwäl_t_innen herangezogen.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Der Aufsichtsrat 1	S. 112
Vertiefende Kenntnisse	
Der Konzernjahresabschluss	S. 108

Ansprechpartnerin	
Ludmila Eigster ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de Tel.: 040 / 606 706 - 21	
Teilnehmerkreis	
Aufsichtsratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
Hotel NH Collection Nürnberg City 08.12. - 11.12.20 Sem.-Nr. AUR2 220531732	
Seminardauer	
4 Tage	Beginn: Dienstag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Nürnberg 1.350,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	



»Ich nutze meine Rechte als Betriebsrat, um gute und gesunde Arbeit mitzugestalten. Im Seminar habe ich hierfür das notwendige Wissen erhalten und weiß jetzt, wie ich mich ganz konkret für die Kolleg_innen im Betrieb stark machen kann.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



GESUNDHEIT UND ARBEIT

Rechtsprechung

Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	116
---	-----

Basiswissen Arbeits- und Gesundheitsschutz

Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	118
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	119
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	120
Arbeits- und Gesundheitsschutz 4	121
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Die Arbeitsstättenverordnung	122
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Die arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung	123
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Die Betriebssicherheitsverordnung	124
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: Die DGUV-Vorschrift 2	125
Gesundheitsgerechte Gestaltung von Nacht- und Schichtarbeit	126
Flexible Arbeitszeiten in digitalisierten Arbeitswelte	127
Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	128
Gesundheitsdaten im Betrieb	129

Psychische Belastungen

Einführung psychische Belastungen	130
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	131
Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	132
Stress, Erschöpfung und Burnout	133

Suchtprävention

Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	134
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	135

Betriebliches Eingliederungsmanagement

Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	136
Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	137
Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	138

Das solltet ihr nicht verpassen

Tagungen, Sonderveranstaltungen und Ausbildungen	139
--	-----

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung Neue Vorschriften selbstbewusst in die Praxis umsetzen

Die Rechtsprechung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz entwickelt sich fort und beeinflusst die betriebliche Praxis. Wir stellen die neuesten Vorschriften im Arbeits- und Gesundheitsschutz vor. Ausgehend davon klären wir die Linien aktueller Entwicklungen und erarbeiten, wie diese die Betriebsratsarbeit beeinflussen (sollten).

Inhalt in Stichworten

- Gesetzliche Grundlagen im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Aktuelle Änderungen in Gesetz und Rechtsprechung
- Chancen und Risiken der neuen rechtlichen Grundlagen
- Aktuelle Entscheidungen in die betriebliche Praxis umsetzen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die aktuelle Rechtsprechung. Aus den Veränderungen könnt ihr Handlungsmöglichkeiten für die Betriebsratspraxis ableiten. Ihr bekommt das nötige Know-how, um zum Schutz der Kolleg_innen effektiv tätig zu werden.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin
Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis
Neue Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretung

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
02.03. - 04.03.20 Sem.-Nr. ARG 220491618
09.11. - 11.11.20 Sem.-Nr. ARG 220491619

Seminardauer
3 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges

Bitte bringt eure Betriebsvereinbarung mit.

www.guv-fakulta.de

Beruhigt arbeiten

+2

Jetzt 10 Topleistungen

Die Unterstützungseinrichtung der DGB-Gewerkschaften mit den **10 Topleistungen**

Wir haben unser Sicherheitspaket erweitert: Ab sofort schützen wir unsere Mitglieder automatisch mit zwei brandneuen Leistungen im Berufsalltag – **ohne Mehrkosten!**

- › Beihilfe beim Schlüsselverlust
- › Beihilfe bei Selbstbehalt einer Kasko-/Haftpflicht des Privatfahrzeuges

- ✓ Sicherheit bei allen beruflichen Tätigkeiten
- ✓ Schutz auf allen Arbeitswegen
- ✓ Unterstützung nach Unfällen

Nur 21 €
im Jahr

Schutz und Hilfe als Beispiel

Kollege K. verlor seinen Dienstschlüssel. Der Arbeitgeber nahm den Kollegen mit 2.000 Euro in Regress.
Die GUV/FAKULTA zahlte 1.920 Euro Schadenersatzbeihilfe.

GUV/FAKULTA Hauptverwaltung | Ruhrstr. 11 | 71636 Ludwigsburg
Telefon: 07141 70233-0 | Telefax: 07141 70233-111 | info@guv-fakulta.de



Arbeits- und Gesundheitsschutz 1

Grundlagen: Wichtigste Aufgaben des Betriebsrats

Ihr möchtet etwas für die Gesundheit der Kolleg_innen am Arbeitsplatz tun? Gesunde und humane Arbeitsbedingungen lassen sich verwirklichen! Rechtsgrundlagen dafür sind das Arbeitsschutzgesetz und die betrieblichen Mitbestimmungsrechte. Wir machen euch mit den wichtigsten Themen im Arbeits- und Gesundheitsschutz vertraut. Im Mittelpunkt unseres Einstiegsseminars stehen die Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten, die ihr als betriebliche Interessenvertretung habt. Die Gefährdungsbeurteilung spielt dabei eine entscheidende Rolle. Im Rahmen einer Exkursion führen wir euch mit anschaulichen Beispielen in das betriebliche Arbeitsschutzsystem ein.

Inhalt in Stichworten

- Rechtliche Grundlagen, gesetzliche Vorschriften und betriebliche Anwendung
- Rollen und Aufgaben der Akteur_innen im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Schnittstellen mit staatlichen Gewerbeaufsichtsämtern und Berufsgenossenschaften
- Verantwortung im Arbeitsschutz: Führungsstrukturen und Organisation betrieblicher Abläufe
- Gefährdungsbeurteilung als präventives Instrument
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretungen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar habt ihr einen Überblick über die Gesetze und kennt eure Mitbestimmungsrechte im Arbeits- und Gesundheitsschutz. Ihr wisst, welche Faktoren auf die Arbeits- und Beschäftigungsfähigkeit der Kolleg_innen einwirken. Ihr kennt gezielte Maßnahmen, um die Arbeitsbedingungen im Betrieb zu verbessern.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Besuch einer Fachausstellung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	S. 119
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	S. 120



Arbeits- und Gesundheitsschutz 2

Betriebliche Prozesse im Arbeitsschutz gestalten

In diesem Seminar geht es um die Gestaltung der Prozesse im betrieblichen Arbeitsschutzsystem. Ein wichtiges Instrument ist der Arbeitsschutzausschuss: In ihm tagen u. a. Führungskräfte, Arbeitsmediziner_innen, Betriebsrats- und Personalratsmitglieder. Der Ausschuss entwickelt Strategien für Sicherheit und Gesundheit im Betrieb und regelt sämtliche Fragen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes. Hier könnt ihr eure Arbeitschutzprojekte anstoßen! Wir stellen euch die zentralen Aufgaben des Arbeitsschutzausschusses vor. Dazu gehören die Gefährdungsbeurteilung, die Koordination der Unterweisungen, Regelungen zur Ersten Hilfe und zur arbeitsmedizinischen Vorsorge.

Inhalt in Stichworten

- Gesetzliche Grundlagen zum Arbeitsschutz
- Aufgaben der Akteur_innen im Arbeitsschutzausschuss
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats im Arbeitsschutz
- Aufgaben und Kooperationsmöglichkeiten des Betriebsrats
- Beteiligung der Beschäftigten
- Strategien für ein funktionierendes Arbeitsschutzsystem
- Beteiligung des Betriebsrats an der Gefährdungsbeurteilung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar wisst ihr, was es für den Betriebsrat beim Arbeits- und Gesundheitsschutz rechtlich zu beachten gibt. Ihr seid mit euren Gestaltungsmöglichkeiten vertraut. So könnt ihr im Arbeitsschutzausschuss erfolgreich mitarbeiten und mit anderen Akteur_innen im Arbeits- und Gesundheitsschutz kooperieren.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von ausgewiesenen Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Darüber hinaus werden externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Exkursion in einen Betrieb und Austausch mit betrieblichen Praktiker_innen

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	S. 118
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	S. 120
Arbeits- und Gesundheitsschutz 4	S. 121

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Neue Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder
 Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 DGB Tagungszentrum Hattingen
 27.01. - 31.01.20 Sem.-Nr. ASG1 320473011
 02.03. - 06.03.20 Sem.-Nr. ASG1 320473014
 20.04. - 24.04.20 Sem.-Nr. ASG1 320473021
 26.10. - 30.10.20 Sem.-Nr. ASG1 320473046
 23.11. - 27.11.20 Sem.-Nr. ASG1 320473056
 DGB Bildungszentrum, Hamburg
 25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. ASG1 220472006
 Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)
 22.06. - 26.06.20 Sem.-Nr. ASG1 320473029
 21.09. - 25.09.20 Sem.-Nr. ASG1 320473040

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Hattingen / Hamburg
 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Bernau
 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 DGB Tagungszentrum Hattingen
 30.03. - 03.04.20 Sem.-Nr. ASG2 320473019
 29.06. - 03.07.20 Sem.-Nr. ASG2 320473032
 Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)
 11.05. - 15.05.20 Sem.-Nr. ASG2 320473024
 31.08. - 04.09.20 Sem.-Nr. ASG2 320473037
 DGB Bildungszentrum, Hamburg
 02.11. - 06.11.20 Sem.-Nr. ASG2 220472010

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Hattingen / Hamburg
 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Bernau
 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Arbeits- und Gesundheitsschutz 3

Arbeitssysteme sicher und gesundheitsgerecht gestalten

Wenn ihr in den wichtigsten Arbeitsschutzthemen Erfahrungen gesammelt habt, könnt ihr das Arbeitsschutzsystem in eurem Betrieb aktiv mitgestalten. Unser Aufbauseminar vermittelt die wesentlichen Grundlagen für die Gestaltung von Arbeitssystemen. Darüber hinaus bekommt ihr einen Überblick über integrierte Managementsysteme im Betrieblichen Gesundheitsmanagement. Einen Schwerpunkt setzen wir bei der Umsetzung der Gefährdungsbeurteilung und dabei, wie ihr als betriebliche Interessenvertretung eure Mitbestimmungsrechte im Arbeits- und Gesundheitsschutz gezielt wahrnehmt.

Inhalt in Stichworten

- Anforderungen an Maschinen, Geräte, Anlagen, Fertigungsverfahren
- Integrierte Managementsysteme im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Verhältnis- und verhaltensbezogene Maßnahmen
- Grundlagen von arbeitsmedizinischen Maßnahmen
- Anforderungen an Arbeitsaufgaben
- Mitbestimmung und Initiativrecht bei betrieblichen Regelungen
- Betriebssicherheitsverordnung
- Gefahrstoffverordnung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar beherrscht ihr die Grundlagen, um Arbeitssysteme sicher und gesundheitsfördernd zu gestalten. Ihr seid mit den Einflussmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung vertraut. Ihr habt verhältnis- und verhaltensbezogene Maßnahmen kennengelernt, mit denen ihr den Arbeits- und Gesundheitsschutz in eurem Betrieb verbessern könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Exkursion in einen Betrieb und Austausch mit betrieblichen Praktiker_innen

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	S. 118
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	S. 119
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 4	S. 121
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	S. 131



Arbeits- und Gesundheitsschutz 4

Neue Verordnungen und rechtliche Handlungsmöglichkeiten

Das Regelwerk zum Arbeits- und Gesundheitsschutz ist im Umbruch: In den letzten Jahren gab es vor allem Änderungen in der Arbeitsstättenverordnung und der Betriebssicherheitsverordnung, aber auch in der Arbeitsmedizinischen Vorsorgeverordnung. Dadurch ergeben sich neue Herausforderungen für die betriebliche Interessenvertretung. In diesem Seminar stellen wir euch die wichtigsten rechtlichen Änderungen vor. Wir zeigen, wie ihr das Arbeitsschutzsystem in eurem Betrieb im Einklang mit den Neuregelungen gestalten könnt. Dabei kümmern wir uns besonders um die Gestaltung sicherer und gesundheitsgerechter Arbeitssysteme.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle Änderungen im Arbeitsschutz
- Betriebssicherheitsverordnung
- Arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung
- Arbeitsstättenverordnung
- Gestaltung von sicheren und gesundheitsgerechten Arbeitssystemen
- Mitbestimmung und Initiativrecht bei betrieblichen Regelungen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr im Arbeits- und Gesundheitsschutz rechtlich auf dem neuesten Stand. Ihr wisst, welche Handlungsmöglichkeiten euer Gremium im Arbeitsschutzsystem hat. Ihr nehmt Vorschläge für verhältnis- und verhaltensbezogene Maßnahmen mit, die zu eurem Betrieb passen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Exkursion in einen Betrieb und Austausch mit betrieblichen Praktiker_innen

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	S. 118
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	S. 119
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	S. 120
Vertiefende Kenntnisse	
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	S. 131

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)
 17.08. - 21.08.20 Sem.-Nr. ASG3 320473034
 Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)
 05.10. - 09.10.20 Sem.-Nr. ASG3 320473044

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Bernried / Bernau
 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 DGB Tagungszentrum Hattingen
 07.12. - 11.12.20 Sem.-Nr. ASG4 320473061

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Hattingen
 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Die Arbeitsstättenverordnung Arbeitsplätze gesundheitsgerecht gestalten

Die Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV) hat konkrete Auswirkungen auf den Arbeitsschutz in den Betrieben. Die Neuregelung zur Gestaltung von Bildschirm- und Telearbeitsplätzen (Home-Office) bedeutet z. B. für die Praxis, dass die Arbeitgeber zumindest bei der Ersteinrichtung von Heimarbeitsplätzen eine Gefährdungsbeurteilung durchführen müssen. Außerdem gibt es neue Vorgaben zu psychischen Belastungen bei der Arbeit, die die räumlichen Bedingungen in Arbeitsstätten betreffen. Die Unterweisung ist in die Arbeitsstättenverordnung mit aufgenommen worden. Sichtverbindungen nach außen muss es weiterhin geben – Ausnahmen sind möglich, werden aber von der Verordnung eindeutig geregelt. All dies sind Themen für den Betriebsrat! Mit unserem Seminar bekommt ihr den Überblick über die wichtigsten Änderungen.

Inhalt in Stichworten

- Anwendungsbereiche der ArbStättV
- Mitbestimmung und Initiativrecht bei betrieblichen Regelungen
- Schnittstellen zu anderen Verordnungen
- Aktuelle Änderungen im Arbeitsschutz

Euer Nutzen

Die Grundlagenkenntnisse aus dem Seminar helfen euch, sichere und gesundheitsgerechte Arbeitssysteme zu gestalten. Die neuesten rechtlichen Regelungen sind euch vertraut. Ihr wisst, welche Handlungsmöglichkeiten die betriebliche Interessenvertretung im Arbeitsschutzsystem hat.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung	S. 123
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Betriebssicherheitsverordnung	S. 124
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: DGUV-Vorschrift 2	S. 125



Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Die arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung Handlungsmöglichkeiten für Betriebs- und Personalräte

Auch wenn die Arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung (ArbmedVV) schon 2013 novelliert wurde: In zahlreichen Betrieben gibt es große Probleme bei der Umsetzung. Einerseits stärkt die ArbmedVV das Recht der Beschäftigten auf informationelle Selbstbestimmung und Datenschutz. Andererseits stellt die Verordnung die Betriebe bei der arbeitsmedizinischen Vorsorge vor große Herausforderungen. Problematisch ist für viele Betriebe auch das Thema Eignungsuntersuchungen, das getrennt von der arbeitsmedizinischen Vorsorge betrachtet werden muss. Im Seminar erklären wir die wichtigsten Änderungen im Rahmen der Arbeitsmedizinischen Vorsorgeverordnung. Gemeinsam erarbeiten wir Lösungsansätze für die betriebliche Interessenvertretung.

Inhalt in Stichworten

- ArbmedVV: Grundlagen und aktuelle Änderungen;
- Aufgaben der Betriebsärzt_innen nach ASiG, DGUV-Vorschrift 2
- Unterschied zwischen Vorsorge- und Eignungsuntersuchungen
- Gefährdungsbeurteilung als Grundlage der arbeitsmedizinischen Vorsorge
- Umsetzung der ArbmedVV in die betriebliche Praxis
- Handlungs- und Gestaltungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretungen

Euer Nutzen

Die Basiskenntnisse aus dem Seminar helfen euch, die ArbmedVV in die Praxis umzusetzen. Die neuesten rechtlichen Regelungen sind euch vertraut. Ihr wisst, wie ihr von eurem Mitbestimmungsrecht Gebrauch macht und könnt so zur Gestaltung von sicheren und gesundheitsgerechten Arbeitsplätzen beitragen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Arbeitsstättenverordnung	S. 122
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Betriebssicherheitsverordnung	S. 124
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: DGUV-Vorschrift 2	S. 125

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen 17.02. - 19.02.20 Sem.-Nr. NAV 320473013	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Mittwoch 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen 04.05. - 06.05.20 Sem.-Nr. ARV 320473023	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Mittwoch 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	



Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Die Betriebssicherheitsverordnung

Sicherer Betrieb von Arbeitsmitteln, Maschinen und Anlagen

Die Betriebssicherheitsverordnung (BetrSichV) regelt Tätigkeiten mit einfachen technischen Arbeitsmitteln ebenso wie den Umgang mit hochkomplexen Anlagen. Seit der Neufassung der Verordnung von 2015 ist die Gefährdungsbeurteilung noch wichtiger als zuvor: Der Arbeitgeber muss bereits vor der Verwendung von Arbeitsmitteln Gefährdungen ermitteln, beurteilen und geeignete Schutzmaßnahmen ableiten. Das gilt auch für die ergonomische und alter(n)sgerechte Gestaltung von Arbeitsplätzen unter Berücksichtigung von psychischen Belastungen. Für euch als Interessenvertretung heißt das: Macht euch mit den wichtigsten Punkten der Betriebssicherheitsverordnung vertraut! Der Betriebsrat sollte unter Einsatz aller Instrumente des BetrVG darauf hinwirken, dass der Arbeitgeber die erforderlichen Maßnahmen für den sicheren Betrieb von Arbeitsmitteln umsetzt.

Inhalt in Stichworten

- Betriebssicherheitsausschuss
- Bereitstellung, Nutzung und Prüfung von Arbeitsmitteln
- Instandhaltung und Änderung von Arbeitsmitteln
- Berücksichtigung von ergonomischen Prinzipien und alter(n)sgerechten Aspekten
- Psychische Belastungen
- Gefährdungsbeurteilung und BetrSichV im Arbeitsschutzmanagement
- Mitbestimmungsrelevante Regelungen nach BetrVG
- Unfallverhütungsvorschriften und Betriebssicherheitsverordnung

Euer Nutzen

Ihr orientiert euch über rechtliche Zusammenhänge und erfahrt, welche Änderungen sich aus der BetrSichV für die betriebliche Gesundheitspolitik ergeben. Ihr wisst, welche Angelegenheiten des Arbeits- und Gesundheitsschutzes ein Thema für den Betriebsrat sind. So könnt ihr auf die korrekte Umsetzung der Verordnung und die Einbindung der betroffenen Beschäftigten achten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Arbeitsstättenverordnung	S. 122
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung	S. 123
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: DGUV-Vorschrift 2	S. 125



Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 4: Die DGUV-Vorschrift 2

Betriebsärzte und Sicherheitsfachkräfte richtig einsetzen

Die DGUV-Vorschriften regeln unter anderem den Einsatz von Sicherheitsfachkräften, Betriebsärzt_innen und Sicherheitsbeauftragten. Wir richten unser Augenmerk vor allem auf die DGUV-Vorschrift 2: Dieses berufsgenossenschaftliche Regelwerk lenkt die betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung in den Betrieben und unterliegt der betrieblichen Mitbestimmung. Mit der DGUV-Vorschrift 2 haben Betriebs- und Personalratsmitglieder neue Chancen, gesundheitsgerechte Arbeitsbedingungen zu gestalten. Wir erklären euch, warum. Darüber hinaus erläutern wir im Seminar die wichtigsten Vorschriften zum Einsatz und zu den Aufgaben der Personen, die im betrieblichen Arbeitsschutz tätig sind. Anhand von Fallbeispielen erarbeiten wir Handlungsmöglichkeiten für den Betrieb.

Inhalt in Stichworten

- Aufgaben von Betriebsärzten und Fachkräften für Arbeitssicherheit
- Grundbetreuung – betriebsspezifische Betreuung
- Mitbestimmung bei der betriebsärztlichen und sicherheitstechnischen Betreuung
- Aufgaben der Sicherheitsbeauftragten
- Berechnungsgrundlagen

Euer Nutzen

Im Seminar verschafft ihr euch einen Überblick über Rechte und Vorgehensweisen im Rahmen der DGUV-Vorschrift. Ihr bekommt wertvolle Impulse, wie ihr die betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung konkret gestalten könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 1: Arbeitsstättenverordnung	S. 122
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 2: Arbeitsmedizinische Vorsorgeverordnung	S. 123
Arbeitsschutzverordnungen und Vorschriften 3: Betriebssicherheitsverordnung	S. 124

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen 08.06. - 10.06.20 Sem.-Nr BSV 320473026	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Mittwoch 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 4208	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen 28.09. - 30.09.20 Sem.-Nr DGU 320473042	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Mittwoch 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	



Gesundheitsgerechte Gestaltung von Nacht- und Schichtarbeit

Arbeitsmedizinische Aspekte wirkungsvoll einbringen

Nacht- und Schichtarbeit bringt oft gesundheitliche Belastungen mit sich: Die soziale Lebensqualität wird beeinträchtigt, und arbeitsbedingte Folgeerkrankungen sind oft erst nach Jahren erkennbar. Dennoch ist der Schichtbetrieb für viele Beschäftigte mittlerweile zum Alltag geworden. Die Regelung der Schichtarbeit stellt eine der schwierigsten Aufgaben des Betriebsrates dar. Weitreichende Mitbestimmungsrechte gibt es bei der Einführung von Schichtarbeit und bei der Schichtplangestaltung. Das Seminar gibt einen Überblick, welche Aufgaben ihr im Betriebs- oder Personalrat bei der Regelung von Nacht- und Schichtarbeit habt. Wir zeigen an konkreten Beispielen, wie ihr im Sinne einer ergonomischen Schichtplangestaltung praktikable Kompromisse zwischen Betrieb, Beschäftigten und arbeitswissenschaftlichen Erkenntnissen finden könnt.

Inhalt in Stichworten

- Soziale, psychische und körperliche Auswirkungen
- Gefährdungsbeurteilung
- Schichtplangestaltung
- Regelungsaspekte der Schichtarbeit
- Arbeitsbedingte gesundheitsschädliche Folgen
- Verhältnis- und Verhaltensprävention
- Arbeitszeit im Betriebsverfassungsgesetz und im Arbeitsschutzgesetz
- Ziele und Inhalte für betriebliche Regelungen

Euer Nutzen

Ihr seid über die wesentlichen Aspekte von Nacht- und Schichtarbeit im Bilde. Ihr kennt betriebspezifische Ansätze zur Verhältnisprävention und nutzt unsere Praxistipps zum individuellen Verhalten. Ihr könnt eigene Ziele für eine sozialverträglichere Gestaltung des Schichtbetriebs entwickeln, ausarbeiten und rechtssicher umsetzen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges

Bitte bringt eure Betriebsvereinbarungen und gerne auch eure Schichtpläne mit.

Vertiefende Kenntnisse

Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	S. 131
---	--------



Flexible Arbeitszeiten in digitalisierten Arbeitswelten

Bei der Gestaltung der Arbeitszeiten mitbestimmen

Die Diskussion um die Regelung und Flexibilisierung von Arbeitszeiten ist hochaktuell. Die Forderung der Gewerkschaften, die Wochenarbeitszeit für bestimmte Lebensphasen auf 28 Stunden zu begrenzen, unterstreicht die Notwendigkeit von flexiblen Arbeitszeitmodellen. Eltern muss es möglich sein, ihre Arbeitszeit zu reduzieren, solange die Kinder betreuungspflichtig sind, oder auch wenn es gilt, sich um pflegebedürftige Familienangehörige zu kümmern. Der Ruf nach flexiblen Arbeitszeiten wird also lauter. Doch wann gehen zu viel Selbstbestimmtheit und Flexibilität zulasten der Beschäftigten? Das ausgewogene Verhältnis von Arbeitszeit und Freizeit ist vor allem in Anbetracht der Digitalisierung gehörig unter Druck geraten. Wichtige Stichworte sind hier: Entgrenzung, Erschöpfung, Arbeit in der Freizeit und im Urlaub. Der Arbeits- und Gesundheitsschutz ist dafür da, das Verhältnis zwischen Arbeit und Nichtarbeit in Form von Arbeitsunterbrechungen, Freizeitausgleich und Urlaub zu gestalten. In diesem Seminar erläutern wir gesetzliche Mindestvorschriften, z. B. aus dem Arbeitszeitgesetz oder aus dem Mindesturlaubsgesetz, und gehen mit euch in die Diskussion um das aktuelle Urteil des EUGH zur Erfassung der Arbeitszeit. Außerdem zeigen wir, welches Potenzial für den Arbeits- und Gesundheitsschutz in einzelnen Regelungen aus Tarifverträgen oder Betriebs- und Dienstvereinbarungen steckt.

Inhalt in Stichworten

- Gesetzliche Rahmenbedingungen zur Arbeitszeit
- Tarifliche Regelungen, die zum Leben passen
- Arbeitszeitgesetzgebung
- Gesetzliche Grundlagen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes
- Gefährdungen bei der Arbeitszeitgestaltung
- Handlungs- und Gestaltungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung
- Ziele und Regelungseckpunkte von Betriebs- und Dienstvereinbarungen

Euer Nutzen

Ihr könnt beurteilen, inwiefern Gesetze und betriebliche Vereinbarungen das Verhältnis von Arbeit und Freizeit beeinflussen. Ihr wisst, welche Gestaltungsmöglichkeiten der Betriebsrat hat und könnt eure Anliegen wirkungsvoll formulieren. Ihr seid in der Lage, vorhandene Betriebs- und Dienstvereinbarungen auf ihr Veränderungspotenzial zu überprüfen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Gesundheitsgerechte Gestaltung von Nacht- und Schichtarbeit	S. 126
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	S. 131

Ansprechpartner
Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
Marina Hotel, Bernried (Stamberger See)
17.08. - 21.08.20 Sem.-Nr. NUS 320473035

Seminardauer
5 Tage
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Bernried
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ansprechpartnerin
Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)
15.06. - 19.06.20 Sem.-Nr. FAD 320473028
DGB Tagungszentrum Hattingen
30.11. - 04.12.20 Sem.-Nr. FAD 320473057

Seminardauer
5 Tage
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Bernau
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung

Die Arbeit der Zukunft gesund gestalten

Die Digitalisierung verändert unsere Arbeitswelt: Von den Beschäftigten wird mittlerweile ein hohes Maß an Flexibilität verlangt. Der Informationsfluss hat sich verdichtet. Durch indirekte Steuerungsformen legen sich viele Beschäftigte unternehmerische Verantwortung auf die eigenen Schultern. Arbeit vermischt sich immer mehr mit dem Privatleben. All dies beeinflusst unsere Gesundheit und Arbeitsfähigkeit. Hinter dem Schlagwort „Arbeiten 4.0“ verbirgt sich eine neue Qualität der Nutzung von digitalen Technologien. Was bedeutet das für die Beschäftigten? Welchen Belastungen sind sie ausgesetzt? Und wie soll der Betriebsrat mit den neuen Herausforderungen umgehen? Fest steht: Die Arbeit der Zukunft muss besser gestaltet werden, um psychische Fehlbelastungen zu vermeiden, Qualifizierung zu stärken und Arbeitszeit im Sinne der Beschäftigten zu flexibilisieren.

Inhalt in Stichworten

- Auswirkungen der Digitalisierung auf die Arbeitswelt
- Konsequenzen für den Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Mitbestimmungsmöglichkeiten des Betriebs- und Personalrats
- Gefährdungsbeurteilung in der digitalen Arbeitswelt
- Lösungs- und Gestaltungsansätze in den Betrieben
- Betriebliches Gesundheitsmanagement als Gestaltungselement

Euer Nutzen

Das Seminar verschafft euch einen Überblick über das Thema „Arbeitsschutz und Digitalisierung“. Ihr erfahrt, welche Möglichkeiten ihr habt, um die Arbeitsmittel, die Arbeitsorganisation und das Arbeitsumfeld in Zukunft gesundheitsgerecht zu gestalten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Exkursion mit betrieblichen Praktiker_innen in die Deutsche Arbeitsschutzausstellung (DASA)

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	S. 131
Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	S. 132



Gesundheitsdaten im Betrieb

Handlungsmöglichkeiten mit der EU-Datenschutzgrundverordnung

Der Umgang mit Gesundheitsdaten stellt Interessenvertretungen vor große Herausforderungen. Diese Daten sind besonders sensibel: Sie müssen vor dem unberechtigten Zugriff des Arbeitgebers, der Führungskräfte oder der Personalabteilung geschützt werden. Doch wie kann ein umfassender Datenschutz hier geregelt werden? In diesem Seminar führen wir in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von Gesundheitsdaten ein. Wir betrachten auch die Anlässe, bei denen sie erfasst werden, z. B.: bei Gefährdungsbeurteilungen oder im Betrieblichen Eingliederungsmanagement. Ihr erfahrt, wie ihr mit dem Betriebs- oder Personalrat Datenschutz fördern und einen passenden betrieblichen Rahmen gestalten könnt. Grundlage dafür ist die EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), die im Mai 2018 in Kraft getreten ist.

Inhalt in Stichworten

- Gesundheitsdaten, aktuelles Datenschutzrecht gemäß EU-DSGVO
- Datenschutzvorkehrungen bei Mitarbeiterbefragungen im Rahmen von Gefährdungsbeurteilungen
- Umgang mit Gesundheitsdaten im BEM
- Gesundheitsdaten in Krankenrückkehrgesprächen
- Arbeitsmedizinische Vorsorge, Einstellungs- und Tauglichkeitsuntersuchungen
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung
- Aktuelle Rechtsprechung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die wichtigsten Regelungen aus der EU-DSGVO zum Schutz von Gesundheitsdaten. Ihr wisst, welche Handlungsmöglichkeiten sich daraus für euch beim Daten- und Persönlichkeitsschutz ergeben.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	S. 118

Ansprechpartner
Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Tagungszentrum Hattingen
05.10. - 07.10.20 Sem.-Nr. GAD 320473045

Seminardauer
3 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hattingen
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ansprechpartnerin
Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Tagungszentrum Hattingen
04.05. - 06.05.20 Sem.-Nr. GDA 320473022
09.11. - 11.11.20 Sem.-Nr. GDA 320473051

Seminardauer
3 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hattingen
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Psychische Belastungen in der Arbeitswelt

Das Thema psychische Gesundheit ist nach wie vor eines der wichtigsten Themen für den Betriebsrat. Psychische Fehlbelastungen stellen ein hohes Gesundheitsrisiko dar. Der Gesetzgeber fordert daher, auch die psychischen Gefährdungen zu ermitteln und Maßnahmen zum Schutz der Gesundheit zu ergreifen.

Doch die Realität sieht oft anders aus: Betriebs- und Personalräte sind häufig nicht ausreichend in diese Prozesse eingebunden oder stecken in langwierigen Verhandlungsprozessen mit dem Arbeitgeber „fest“, sodass die wesentlichen Prozesse nicht ans Laufen kommen.

Dreh- und Angelpunkt ist hier die ganzheitliche Gefährdungsbeurteilung (§ 5 ArbSchG), bei der physische wie psychische Belastungen ermittelt und beurteilt werden, um frühzeitig Gefährdungspotenziale im Betrieb für die Gesundheit der Beschäftigten zu erkennen.

In unseren Seminaren machen wir euch mit den wichtigsten Grundlagen zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen vertraut und geben euch hilfreiche Tipps und Empfehlungen für die Umsetzung in die betriebliche Praxis, sodass auch ihr einen wesentlichen Beitrag zur Gestaltung guter und gesunder Arbeit leisten könnt.



Psychische Belastungen in der Arbeitswelt Grundlagen zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Durch Arbeitsverdichtung und schnellere Informationsflüsse werden mittlerweile in allen Branchen psychische Höchstleistungen von den Arbeitnehmer_innen erwartet. Psychische Überforderungen sind ein hohes Gesundheitsrisiko. Der Gesetzgeber fordert daher, im Rahmen der Gefährdungsbeurteilung psychische Gefährdungen zu ermitteln und ggf. davor zu schützen. Das Betriebsverfassungsgesetz und die Personalvertretungsgesetze sehen vor, dass die Interessenvertretungen hierbei mitbestimmen. Unser Seminar vermittelt das Handwerkszeug, mit dem ihr bei psychischen Belastungen am Arbeitsplatz die Initiative ergreifen könnt. Ihr lernt die wichtigsten Methoden zur Gefährdungsbeurteilung kennen. Zudem geben wir einen Überblick über die gängigsten Verfahren und zeigen betriebliche Lösungsmöglichkeiten auf.

Inhalt in Stichworten

- Gesetzliche Anforderungen und Mitbestimmung
- Arbeitspsychologische Grundlagen, Begriffe und Zusammenhänge
- Grundsätzliche Methoden und beispielhafte Verfahren
- Gefährdungsbeurteilung: Schritte, Akteur_innen, Datenschutz, Dokumentation
- Prozess der Gefährdungsbeurteilung
- Grob- und Feinanalysen
- Maßnahmen umsetzen – Wirkung kontrollieren
- Hinweise und Richtlinien der Gemeinsamen Deutschen Arbeitsschutzstrategie (GDA)
- Prävention und „menschengerechte Arbeitsgestaltung“
- Als Betriebsrat die Initiative zur Gefährdungsbeurteilung ergreifen

Euer Nutzen

Ihr erfahrt, wie ihr eine Gefährdungsbeurteilung mit dem Schwerpunkt psychische Belastungen durchführt. Mit diesen Kenntnissen könnt ihr von eurem Initiativrecht Gebrauch machen und Verbesserungsmaßnahmen vorschlagen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

S. 132

Ansprechpartnerin

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 46 Abs. 6 BPersVG

Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen			
27.01. - 31.01.20	Sem.-Nr.	SPG1 320473010	
02.03. - 06.03.20	Sem.-Nr.	SPG1 320473015	
20.04. - 24.04.20	Sem.-Nr.	SPG1 320473020	
22.06. - 26.06.20	Sem.-Nr.	SPG1 320473030	
30.11. - 04.12.20	Sem.-Nr.	SPG1 320473058	
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)			
17.08. - 21.08.20	Sem.-Nr.	SPG1 320473036	

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Bernried	
1.390,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen Austausch mit Experten und Praktikern

Habt ihr bereits erste Erfahrung mit der Umsetzung der psychischen Gefährdungsbeurteilung gesammelt? Oder seid ihr gerade dabei, diesen Prozess im Unternehmen abzustimmen? Unsere Werkstatt bietet euch die Möglichkeit, „eure“ Gefährdungsbeurteilung weiterzuentwickeln und Erfahrungen mit Kolleg_innen aus anderen Betrieben auszutauschen. Wir zeigen euch auf, wie die psychische Gefährdungsbeurteilung in der Praxis abläuft. Das Arbeitsschutzgesetz gibt den Betrieben bei der Umsetzung viel Spielraum. Aber welche Vorgehensweise ist für euren Betrieb geeignet? Und wo liegen die „Fallstricke“, die es zu beachten gilt? Diese Fragen beantworten wir im Seminar. Expert_innen für Arbeitswissenschaft beraten euch zu euren Konzepten. Anhand von Praxisbeispielen erarbeitet und reflektiert ihr alle Schritte zur Umsetzung der psychischen Gefährdungsbeurteilung.

Inhalt in Stichworten

- Gefährdungsbeurteilungen aus der betrieblichen Praxis
- Erfahrungen mit unterschiedlichen Methoden und Instrumenten
- Maßnahmen zur Prävention und Entlastung umsetzen
- Tipps aus der Arbeitswissenschaft
- Neueste Praxis und Rechtsprechung
- Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung und Erfahrungsaustausch
- Betriebliches Eingliederungsmanagement und Gefährdungsbeurteilungen
- Überzeugungsarbeit im Betrieb: argumentieren, motivieren, verhandeln
- Aktuelle Rechtsprechung und Handlungsmöglichkeiten für den Betriebsrat
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten

Euer Nutzen

Im Seminar erweitert ihr eure Kenntnisse hinsichtlich der psychischen Gefährdungsbeurteilung. Ihr bekommt praktische Tipps zu euren Konzepten. Ihr profitiert von arbeitswissenschaftlichen Erkenntnissen und bringt euch rechtlich auf den neuesten Stand.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges

Gerne könnt ihr eure eigenen Betriebsvereinbarungen mitbringen.

Vertiefende Kenntnisse

Psychische Belastungen in der Arbeitswelt

S. 131

Ansprechpartnerin

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
29.06. - 03.07.20 Sem.-Nr. WGB 320473033
02.11. - 06.11.20 Sem.-Nr. WGB 320473047
DGB Bildungszentrum, Hamburg
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. WGB 220472009

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Stress, Erschöpfung und Burnout Symptome erkennen – Erkrankung verhindern!

Psychische Fehlbelastungen und Burnout-Erkrankungen nehmen zu. Doch was steckt hinter dem Begriff „Burnout“? Welche Warnsignale gibt es? Wie kann sich der Betriebsrat aktiv für ein gesundes Betriebsklima einsetzen? In diesem Seminar klären wir alles Wesentliche zum Thema. Ihr lernt, welche Gestaltungsmöglichkeiten ihr bei der Prävention psychischer Erkrankungen habt und wie ihr die Betroffenen unterstützen könnt. Außerdem erfahrt ihr, welche Rechte und Pflichten die Betroffenen haben. Nutzt eure Möglichkeiten: Die Gefährdungsbeurteilung kann auch zur Gestaltung eines gesünderen Arbeitsplatzes genutzt werden. Und das Betriebliche Eingliederungsmanagement kann Betroffene bei der Rückkehr an den Arbeitsplatz unterstützen.

Inhalt in Stichworten

- Krankheitsbilder psychischer Erkrankungen
- Begriffsklärung „Burnout“
- Betriebliche und individuelle Risikofaktoren
- Betriebliches Eingliederungsmanagement
- Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen
- Präventionsmöglichkeiten
- Beratung gefährdeter oder betroffener Kolleg_innen
- Rolle und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid mit der Komplexität des Phänomens „Burnout“ vertraut. Ihr könnt das Risikopotenzial in eurem Betrieb einschätzen. Ihr seid gut informiert, wie ihr die betroffenen Kolleg_innen beraten und unterstützen könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Exkursion in eine therapeutische Einrichtung

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Betriebliches Eingliederungsmanagement 3

S. 138

Ansprechpartner

Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis

Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
23.03. - 27.03.20 Sem.-Nr. BOU 320473018
DGB Bildungszentrum, Hamburg
02.11. - 06.11.20 Sem.-Nr. BOU 220472011

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Suchtprävention in der Arbeitswelt 1

Suchtprobleme im Betrieb angehen

In diesem Seminar bekommt ihr einen Überblick, wie Suchterkrankungen entstehen, welche Ursachen sie haben und wie die Erkrankungen verlaufen. Der Schwerpunkt liegt auf dem Thema „Alkoholmissbrauch im Betrieb“. Beispielhaft erarbeiten wir betriebliche Interventionsstrategien, an denen der Betriebsrat beteiligt ist. Wir gehen ausführlich auf den Umgang mit Betroffenen ein und zeigen, wie ihr Beratungsgespräche im Rahmen von Interventionsverfahren führen könnt – insbesondere problemorientierte Gespräche. Der Besuch einer therapeutischen Einrichtung für suchtkranke Menschen rundet das Seminar ab.

Inhalt in Stichworten

- Suchtformen, Sucht- und Missbrauchsverhalten
- Alkoholmissbrauch im Betrieb
- Co-Abhängigkeit und Co-Verhalten
- Gesprächsführung
- Zusammenarbeit mit den unterschiedlichen Akteur_innen
- Interventionsstrategien fördern
- Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr gut vorbereitet, um das Problem Alkohol im Betrieb anzugehen. Ihr habt das nötige Hintergrundwissen und erkennt, wenn etwas schief läuft. In Kooperation mit anderen Akteur_innen könnt ihr Suchterkrankungen angemessen begegnen.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Referent_innen geleitet. Zu Vorträgen über einige Spezialthemen werden darüber hinaus externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen.

- ★ Exkursion in eine therapeutische Einrichtung

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Dieses Seminar ist Bestandteil der Ausbildung betriebliche Suchtberatung, kann aber auch unabhängig von dieser Ausbildung besucht werden.	S. 180
Vertiefende Kenntnisse	
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	S. 135



Suchtprävention in der Arbeitswelt 2

Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten

In diesem Seminar gehen wir auf unterschiedliche Suchtformen am Arbeitsplatz ein: Drogenabhängigkeit und Essstörungen gehören ebenso dazu wie Spiel- und Arbeitssucht. Von unseren Dozent_innen erhaltet ihr ein umfangreiches Fachwissen. Einen Seminarschwerpunkt bilden die Versorgungssysteme der Suchtkrankenhilfe: Wir zeigen, wie ihr in der betrieblichen Suchtarbeit an diese Angebote anknüpfen könnt und welche Kooperationsmöglichkeiten es mit außerbetrieblichen Einrichtungen der Suchtkrankenhilfe gibt. Aufschlussreiche Einblicke in die Praxis bietet der Besuch einer Suchtklinik.

Inhalt in Stichworten

- Stoffgebundene Suchtformen: Drogen, Medikamente etc.
- Nicht stoffgebundene Suchtformen: Arbeitssucht, Spielsucht etc.
- Versorgungssysteme der Suchtkrankenhilfe
- Beratung von und Umgang mit Suchtgefährdeten und deren Umfeld
- Rolle und Selbstverständnis der Suchtberatung
- Typische Probleme bei der Umsetzung eines Suchtstufenplans
- Rechtliche Anknüpfungspunkte für eine Unterstützung durch den Betriebsrat
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr gut vorbereitet, um Suchtprobleme im Betrieb anzugehen. Ihr habt das nötige Hintergrundwissen und erkennt, wenn etwas schief läuft. Ihr könnt Suchterkrankungen angemessen begegnen und wisst, ihr andere Akteur_innen (z. B. aus dem Versorgungssystem der Suchtkrankenhilfe) dabei einbindet.

Referent_innen

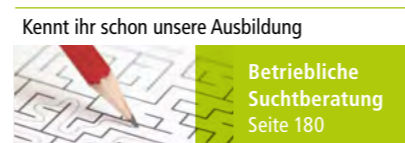
Die Fortbildung wird von erfahrenen Referent_innen geleitet. Zu Vorträgen über einige Spezialthemen werden darüber hinaus externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen.

- ★ Exkursion in eine therapeutische Einrichtung

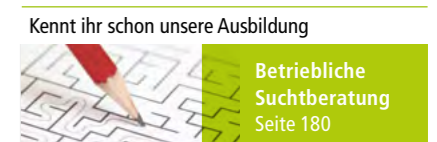
Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Dieses Seminar ist Bestandteil der Ausbildung betriebliche Suchtberatung, kann aber auch unabhängig von dieser Ausbildung besucht werden.	S. 180
Empfohlene Vorkenntnisse	
Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	S. 134

Ansprechpartner
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420
Teilnehmerkreis
Neue Betriebsratsmitglieder Betriebsratsmitglieder Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen Personalratsmitglieder Schwerbehindertenvertretungen
Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199
Seminarorte und Termine
DGB Tagungszentrum Hattingen 16.03. - 20.03.20 Sem.-Nr. SUC1 320473017 Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee) 11.05. - 15.05.20 Sem.-Nr. SUC1 320473025
Seminardauer
5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr
Hattingen 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Bernau 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Ansprechpartner
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420
Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen Personalratsmitglieder Schwerbehindertenvertretungen
Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199
Seminarorte und Termine
Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee) 22.06. - 26.06.20 Sem.-Nr. SUC2 320473031
Seminardauer
5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr
Bernau 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Sonstiges	
Dieses Seminar ist Bestandteil der Ausbildung betriebliche Suchtberatung, kann aber auch unabhängig von dieser Ausbildung besucht werden.	S. 180
Empfohlene Vorkenntnisse	
Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	S. 134



Betriebliches Eingliederungsmanagement 1

Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

In einer sich schnell verändernden Arbeitswelt, die immer höhere Anforderungen stellt, nehmen arbeitsbedingte Erkrankungen zu. Prävention ist wichtig, um die Arbeitsfähigkeit vor allem der älteren Beschäftigten zu erhalten. Dafür bietet das Betriebliche Eingliederungsmanagement nach dem SGB IX eine gute Grundlage. Sind Beschäftigte innerhalb eines Jahres länger als 6 Wochen am Stück oder unterbrochen erkrankt, muss jeder Arbeitgeber ein Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) durchführen. Es ist Teil eines umfassenden Gesundheitsmanagements für alle Beschäftigten und hilft der betrieblichen Interessenvertretung bei der Verbesserung der Arbeitsbedingungen. Dieses Seminar führt in das BEM und eure Gestaltungsmöglichkeiten als betriebliche Interessenvertretung ein.

Inhalt in Stichworten

- Einführung in das BEM
- Durchführung des BEM
- Leistungen der Kostenträger
- Entschädigung und berufliche Wiedereingliederung
- Grundlagen zur Prävention
- Belastungen und Beanspruchungen
- Bausteine für das Betriebliche Eingliederungsmanagement
- Gesprächsführung
- Handlungsmöglichkeiten der Betrieblichen Interessenvertretung

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr Strategien und Handlungsmöglichkeiten für ein Betriebliches Eingliederungsmanagement. Ihr wisst, worauf es ankommt, wenn ihr das BEM einführt oder begleitet.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Referent_innen geleitet. Darüber hinaus werden externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Dieses Seminar beinhaltet Module der Ausbildung „Betriebliches Eingliederungsmanagement“	S. 182
Vertiefende Kenntnisse	
Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	S. 137
Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	S. 138

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder
 Schwerbehindertenvertretungen


Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 § 96 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 DGB Tagungszentrum Hattingen
 17.02. - 21.02.20 Sem.-Nr. BEM1 320473012
 26.10. - 30.10.20 Sem.-Nr. BEM1 320473048
 DGB Bildungszentrum, Hamburg
 25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. BEM1 220472007

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Hattingen / Hamburg
 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Kennt ihr schon unsere Ausbildung



Betriebliches Eingliederungsmanagement
Seite 182



Betriebliches Eingliederungsmanagement 2

Kenntnisse ausbauen – Vorgehensweise verbessern

Der Fokus des Seminars liegt auf der Gestaltung gesundheitsgerechter Arbeitsplätze für Menschen, die nach langer Erkrankung wiedereingegliedert werden sollen. Profilsysteme spielen dabei eine wichtige Rolle. Mit ihnen kann man sowohl die Fähigkeiten der Beschäftigten als auch die Anforderungen des Arbeitsplatzes erfassen. Im Seminar erfahrt ihr auch, warum Prävention und die Verzahnung mit dem Arbeits- und Gesundheitsschutz wichtig ist und welche Handlungsmöglichkeiten die betriebliche Interessenvertretung in der Praxis hat. Ein weiterer Schwerpunkt sind Kontaktaufnahmen bzw. Gespräche mit Langzeiterkrankten – insbesondere psychisch Erkrankten – im Prozess des Betrieblichen Eingliederungsmanagements. Außerdem beschäftigen wir uns mit wirksamer Prävention im Unternehmen, auch hinsichtlich psychischer Fehlbeanspruchungen.

Inhalt in Stichworten

- Fehlbelastungen erkennen: Gefährdungsbeurteilung, Aufbau eines Frühwarnsystems
- Profilsysteme: Analyse der Arbeitstätigkeit und Beurteilung der Leistungsfähigkeit
- Kooperation von inner- und außerbetrieblichen Akteur_innen
- Kommunikation im Prozess der Hilfeleistung;
- Erfolgsfaktoren für BEM-Gespräche
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

Euer Nutzen

Ihr lernt Arbeitsanalysen und Verfahren kennen, um die Leistungsfähigkeit zu bewerten. Ihr werdet mit den Aufgaben der Akteur_innen im Arbeits- und Gesundheitsschutz vertraut. Mit euren erweiterten Kenntnissen über das BEM könnt ihr Betroffene kompetent beraten.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Referent_innen geleitet. Darüber hinaus werden externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Dieses Seminar beinhaltet Module der Ausbildung „Betriebliches Eingliederungsmanagement“	S. 182
Empfohlene Vorkenntnisse	
Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	S. 136
Vertiefende Kenntnisse	
Betriebliches Eingliederungsmanagement 3	S. 138

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder
 Schwerbehindertenvertretungen


Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 § 96 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)
 15.06. - 19.06.20 Sem.-Nr. BEM2 320473027
 DGB Bildungszentrum, Hamburg
 14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. BEM2 220472008
 DGB Tagungszentrum Hattingen
 30.11. - 04.12.20 Sem.-Nr. BEM2 320473059

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Bernau
 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Hamburg / Hattingen
 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Kennt ihr schon unsere Ausbildung



Betriebliches Eingliederungsmanagement
Seite 182



Betriebliches Eingliederungsmanagement 3

Die Wiedereingliederung nach psychischer Erkrankung unterstützen

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) hat sich in der Praxis bewährt – vor allem nach körperlichen Erkrankungen. Die Wiedereingliederung nach einer psychischen Erkrankung bringt neue Herausforderungen mit sich, weil solche Erkrankungen oft tabuisiert werden. Die Betroffenen werden dann als Einzelfälle oder Randerscheinungen übergangen. Unser Seminar greift den Umgang mit psychischen Erkrankungen im Prozess des BEM auf. Wir geben euch praktische Tipps, wie ihr diese besonderen BEM-Prozesse im Betriebsrat begleiten könnt. Einflüsse, die psychische Erkrankungen begünstigen, zeigen wir ebenso wie rechtliche Rahmenbedingungen und Präventionsmöglichkeiten. Anschließend schlagen wir Brücken zu einem BEM-Konzept, das den speziellen Anforderungen gerecht werden kann.

Inhalt in Stichworten

- BEM in der betrieblichen Praxis
- Rechtliche Rahmenbedingungen und Handlungsmöglichkeiten
- Rolle der betrieblichen Akteur_innen
- Bausteine im BEM-Prozess
- Spezielle Lösungselemente für Menschen mit psychischen Erkrankungen
- Hilfreiche Sichtweisen auf psychische Erkrankungen/Krisen
- Handlungssicherheit in Krisensituationen
- Psychische Belastungen und ihre Folgen
- Schnittstellenmanagement: Betroffene – Ärzt_innen – Klinik – Unternehmen/BR – Kolleg_innen
- Individuelle und betriebliche Präventionsstrategien
- Lösungsorientierte Gesprächsführung
- Umgang mit Depressionen und Burnout

Euer Nutzen

Ihr seid mit den Ausprägungen psychischer Belastungen vertraut und wisst, wie psychische Belastungen und Arbeitsunfähigkeit zusammenhängen. Diesen Sachverhalt könnt ihr in die Systematik des Betrieblichen Eingliederungsmanagements einordnen. Ihr kennt Strategien, um Betroffene erfolgreich wiederinzugliedern und seid sicherer bei Beratungsgesprächen.

Referent_innen

Die Fortbildung wird von erfahrenen Referent_innen geleitet. Darüber hinaus werden externe Fachleute aus Wissenschaft und Praxis herangezogen. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Dieses Seminar beinhaltet Module der Ausbildung „Betriebliches Eingliederungsmanagement“	S. 182
Empfohlene Vorkenntnisse	
Betriebliches Eingliederungsmanagement 1	S. 136
Betriebliches Eingliederungsmanagement 2	S. 137

Ansprechpartnerin
 Michaela Wolf
 michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 318

Teilnehmerkreis
 Betriebsratsmitglieder
 Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen
 Personalratsmitglieder
 Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 § 96 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
 DGB Tagungszentrum Hattingen
 16.03. - 20.03.20 Sem.-Nr. BEM3 320473016
 09.11. - 13.11.20 Sem.-Nr. BEM3 320473052
 Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)
 21.09. - 25.09.20 Sem.-Nr. BEM3 320473041

Seminardauer
 5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 Hattingen
 1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Bernau
 1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Kennt ihr schon unsere Ausbildung

Betriebliches Eingliederungsmanagement
 Seite 182



Gesundheit und Arbeit

Das solltet ihr nicht verpassen

➔ Tagungen + Sonderveranstaltungen

13. Gesundheitsgipfel

SEITE 46

Gesundheitswochen

SEITE 48

13. Suchtgespräche

SEITE 50

Fachtagung BEM

SEITE 51

➔ Ausbildungen

Betriebliche Suchtberatung

SEITE 180

Betriebliches Eingliederungsmanagement

SEITE 182



»Als Betriebsrätin und Mitglied der SBV habe ich schon viele Weiterbildungen besucht. Die besten Erfahrungen habe ich allerdings mit Seminaren des DGB Bildungswerks gemacht.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



RECHT DER SBV UND SOZIALRECHT



Soziale Sicherung

Sozialrechtliches Basiswissen 1	142
Sozialrechtliches Basiswissen 2	143

Schwerbehindertenvertretung

Schwerbehindertenvertretung 1	144
Schwerbehindertenvertretung 2	145

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Sozialrechtliches Basiswissen 1

Grundkenntnisse Sozialrecht für die BR-Arbeit

Ob Einstellung, Erkrankung oder Kündigungsfall: Grundkenntnisse im Sozialrecht sind für Betriebsratsmitglieder heutzutage unerlässlich. Im Seminar erhaltet ihr einen Überblick über das soziale Sicherungssystem und die Leistungsansprüche der Beschäftigten. Ihr erfahrt, welche Rolle der Betriebsrat dabei spielt und welche Handlungsmöglichkeiten er hat. Wir vermitteln Wissenswertes zu den Themen Arbeitslosengeld, BEM (Betriebliches Eingliederungsmanagement), Reha, betriebliche Gesundheitsförderung und Rente: alles auf einen Blick.

Inhalt in Stichworten

- Verschiedene Versicherungszweige: Was überschneidet sich? Was weicht ab?
- Beschäftigungsunsicherheit und Arbeitslosigkeit, Leistungen nach SGB III
- Kranken- und Pflegeversicherung
- Sozialrechtlich gesicherte betriebliche Eingliederungsmaßnahmen
- Das dreigliedrige Rentensystem im Überblick

Euer Nutzen

Nach dem Seminar verfügt ihr über die nötigen Kenntnisse, um den Beschäftigten an der Schnittstelle von Arbeit und sozialer Sicherung zur Seite zu stehen. Ihr kennt die Fallstricke des Sozialrechts ebenso wie seine Angebote. Ihr könnt euren Arbeitgebern Angebote zur Beschäftigungssicherung unterbreiten und Übergänge zwischen Reha und Arbeitsplatz erfolgreich gestalten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Sozialrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Sozialrechtliches Basiswissen 2 S. 143

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
27.01. - 31.01.20 Sem.-Nr. SO1 320493127
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)
15.06. - 19.06.20 Sem.-Nr. SO1 220491800
DGB Bildungszentrum, Hamburg
23.11. - 27.11.20 Sem.-Nr. SO1 220491801

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Bernried
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Sozialrechtliches Basiswissen 2

Betriebsratsstrategien für die Beschäftigung Älterer und Jüngerer

Länger arbeiten oder weniger Geld im Alter? Der Betriebsrat soll zusammen mit dem Arbeitgeber die Arbeitsplätze der Älteren in der Belegschaft sichern und deren Übergänge in den Ruhestand gestalten. Er muss aber auch an die Jüngerer denken: Sie wechseln oft von einem befristeten Arbeitsverhältnis ins nächste. Daher sind sie oft nicht in der Lage, eine betriebliche Altersversorgung aufzubauen. Unser Seminar zeigt, wo hier die Stellschrauben sind und welche Einflussmöglichkeit ihr im Betriebsrat habt.

Inhalt in Stichworten

- Rentenkonto, Faktoren der Rentenformel
- Rente mit 63
- Rentenabschläge bei vorzeitigem Ausscheiden
- Förderung der privaten und betrieblichen Altersvorsorge
- Instrumente der Personalplanung
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

Euer Nutzen

Nach dem Seminar verfügt ihr über ein solides Grundwissen, mit dem ihr den Beschäftigten helfen könnt, eine ordentliche Rente aufzubauen. Ihr werdet kundige Ansprechpersonen bei vertraglichen Entscheidungen zur Rente. Ihr wisst, wie ihr das Thema Altersvorsorge in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber einbringen und was ihr dabei fordern könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Sozialrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse

Sozialrechtliches Basiswissen 1 S. 142

Vertiefende Kenntnisse

Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung S. 116

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
20.04. - 24.04.20 Sem.-Nr. SO2 320493130
Marina Hotel, Bernried (Starnberger See)
17.08. - 21.08.20 Sem.-Nr. SO2 220491802

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Bernried
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Schwerbehindertenvertretung 1

Wichtige Grundlagen kennenlernen

Auf frisch gewählte Mitglieder der Schwerbehindertenvertretung (SBV) warten viele neue Aufgaben. Um diese zu bewältigen, braucht ihr zunächst einmal fachliches Know-how. Im Seminar vermitteln wir, welche rechtlichen Möglichkeiten ihr bei der SBV-Arbeit habt, wie ihr Ziele durchsetzt und beschäftigtenorientierte Lösungen findet. Ihr erfahrt, wie ihr mit dem Betriebsrat, aber auch mit dem Integrationsamt und anderen außerbetrieblichen Einrichtungen zusammenarbeiten könnt. Beispiele aus der betrieblichen Praxis veranschaulichen sinnvolle Arbeitsabläufe.

Inhalt in Stichworten

- Betriebliche Rechte behinderter Menschen
- Initiativ-, Beteiligungs- und Anhörungsrechte
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat: Auftrag und praktische Chancen
- Unterstützung durch Integrationsamt und Bundesagentur für Arbeit
- Widerstände seitens der Arbeitgeber

Euer Nutzen

Das praktische und juristische Wissen aus dem Seminar hilft euch, für Schwerbehinderte einzutreten. Ihr kennt jetzt eure Mitspieler_innen. Auf Widerstände der Arbeitgeber seid ihr eingestellt und könnt euch ihnen gegenüber angemessen verhalten. Gestärkt durch viele neue Ideen geht ihr zurück in den Betrieb.

Referent_innen

Das Seminar wird von Sozialrechtsexpert_innen und erfahrenen Schwerbehindertenvertreter_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.



Als Inhouse-Seminar buchbar

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Neue Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
02.03. - 06.03.20 Sem.-Nr. SB1 320493128
DGB Bildungszentrum, Hamburg
10.08. - 14.08.20 Sem.-Nr. SB1 220491803

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Schwerbehindertenvertretung 2	S. 145
Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	S. 116



Schwerbehindertenvertretung 2

Rechtssicher handeln

Für Menschen mit Behinderung gelten im Arbeitsverhältnis besondere Regelungen – einige nur für Schwerbehinderte, andere auch für Gleichgestellte. Es gibt beispielsweise das Recht auf Teilzeit, auf zusätzliche Urlaubstage, und es gibt die Möglichkeit, angeordnete Mehrarbeit abzulehnen. Weniger bekannt ist das Recht auf Prävention, wenn das Beschäftigungsverhältnis gefährdet ist. Dieses Seminar gibt euch einen Überblick über die arbeitsrechtlichen Grundlagen der Schwerbehindertenvertretung und Handlungsmöglichkeiten der SBV. Darüber hinaus erklären wir, was ihr tun könnt, um betroffene Kolleg_innen bei der Antragstellung zu unterstützen.

Inhalt in Stichworten

- Schwerbehinderte und Gleichgestellte: arbeitsrechtliche Grundlagen
- Besondere Rechte bei Urlaub, Mehrarbeit, Teilzeit
- Beschäftigungspflicht, Recht auf Prävention
- Besonderer Kündigungsschutz
- Mitbestimmungsrechte bei der Umsetzung von Schwerbehinderteninteressen
- Schreibwerkstatt

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr über die besonderen Rechte von Menschen mit Behinderung im Bilde. Die Schutzbestimmungen für die Beschäftigten könnt ihr erfolgreich umsetzen. Ihr kennt die Rechte des Betriebsrats, könnt mit ihm gemeinsam handeln und wisst, wie ihr als SBV richtig Anträge stellt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Arbeitsrechts- und Sozialrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.



Als Inhouse-Seminar buchbar

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
13.01. - 17.01.20 Sem.-Nr. SB2 320493126
DGB Bildungszentrum, Hamburg
28.09. - 02.10.20 Sem.-Nr. SB2 220491804

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen / Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse

Schwerbehindertenvertretung 1	S. 144
-------------------------------	--------



»Die Auseinandersetzung und Diskussion im Seminar haben mir das Thema Arbeitnehmerdatenschutz noch mal anders nähergebracht.

Sich branchenübergreifend über Mitbestimmung beim Datenschutz im digitalen Zeitalter auszutauschen hat mir wichtige Impulse für meine Aufgabe im Betriebsrat gegeben.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



DATENSCHUTZ UND NEUE TECHNOLOGIEN



Rechtsprechung

Aktuelle Rechtssprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO	148
Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform	149

Datenschutz

Arbeitnehmerdatenschutz 1	150
Arbeitnehmerdatenschutz 2	151
Datenschutz-Workshop 1	152
Datenschutz-Workshop 2	153

Neue Technologien

Arbeit 4.0	154
Industrie 4.0	155
Digitalisierung der Arbeitswelt	156

Messe-Seminare

Zukunft Personal Europe	157
IT-Security-Messe	158

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz: Folgen der DSGVO

Neue Vorschriften selbstbewusst in die Praxis umsetzen

Die Rechtsprechung zum neuen Datenschutz entwickelt sich fort und beeinflusst die betriebliche Praxis. Wir stellen die aktuelle Rechtsprechung, neueste Vorschriften und Empfehlungen der Aufsichtsbehörden vor. Ausgehend davon klären wir die Linien aktueller Entwicklungen und erarbeiten, wie diese die Betriebsratsarbeit beeinflussen (sollten).

Inhalt in Stichworten

- Gesetzliche Grundlagen im Datenschutz
- Aktuelle Änderungen in Gesetz und Rechtsprechung
- Chancen und Risiken der neuen rechtlichen Grundlagen
- Aktuelle Entscheidungen in die betriebliche Praxis umsetzen

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die aktuelle Rechtsprechung. Aus den Veränderungen könnt ihr Handlungsmöglichkeiten für die Betriebsratspraxis ableiten. Ihr bekommt das nötige Know-how, um zum Schutz der Kolleg_innen effektiv tätig zu werden.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

- Als Kombiseminar mit dem Seminar „Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform“ buchbar. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr pro Seminar um 20 %.

Ansprechpartner			
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420			
Teilnehmerkreis			
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder			
Schulungsanspruch			
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199			
Seminarorte und Termine			
DGB Bildungszentrum, Hamburg			
11.05. - 13.05.20	Sem.-Nr.	RSP	220532019
30.11. - 02.12.20	Sem.-Nr.	RSP	220532026
DGB Tagungszentrum Hattingen			
07.09. - 09.09.20	Sem.-Nr.	RSP	320533073
Hotel Fulda Mitte			
26.10. - 28.10.20	Sem.-Nr.	RSP	320533077
Seminardauer			
3 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Mittwoch	12:30 Uhr
Teilnahmegebühr			
Hamburg / Hattingen			
890,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung		
Fulda			
990,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung		
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195			

Kennt ihr schon unser Forum



Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform

Bestehende Betriebsvereinbarungen an die DSGVO anpassen

Auf diesem Seminar erfahrt ihr alle wichtigen Änderungen und zu beachtenden Pflichten für alte Betriebsvereinbarungen. Internet und E-Mail, Videoüberwachung, Telefonanlagen und andere technische Systeme sind so gut wie in allen Betrieben im Einsatz. Regelmäßig unterliegen diese der Mitbestimmung des Betriebsrats. In diesen Fällen werden Betriebsvereinbarungen abgeschlossen, in denen der Umgang mit anfallenden Daten geregelt wird. In der Praxis muss also die Brücke zwischen mitbestimmungsrechtlichen und datenschutzrechtlichen Regelungen geschlagen werden. Anhand von Fallbeispielen werden Besonderheiten, Feinheiten sowie Tipps vermittelt, die in der Praxis zu beachten sind. Des Weiteren werden Checklisten zur optimalen Ausgestaltung von Betriebsvereinbarungen aus datenschutzrechtlicher Sicht vorgestellt und erarbeitet.

Inhalt in Stichworten

- Regelungsbedarf für bestehende Betriebsvereinbarungen
- Neuerungen: EU-DSGVO und BDSG-neu
- Überarbeitung und Verhandlung von Betriebsvereinbarungen
- Bearbeitung eigener Betriebsvereinbarungen

Euer Nutzen

Ihr nehmt eure alte Betriebsvereinbarung optimiert mit ins Unternehmen. Ihr schärft den Blick für datenschutzrelevante Details und habt die wichtigsten Anpassungen nach aktueller Rechtslage vorgenommen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

- Als Inhouse-Seminar buchbar

- Als Kombiseminar mit dem Seminar „Aktuelle Rechtsprechung Datenschutz“ buchbar. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr pro Seminar um 20 %.

Ansprechpartner			
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420			
Teilnehmerkreis			
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder			
Schulungsanspruch			
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199			
Seminarorte und Termine			
DGB Tagungszentrum Hattingen			
09.09. - 11.09.20	Sem.-Nr.	DSG	320533087
DGB Bildungszentrum, Hamburg			
02.12. - 04.12.20	Sem.-Nr.	DSG	220532045
Seminardauer			
3 Tage	Beginn:	Mittwoch	14:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr
Teilnahmegebühr			
Hattingen / Hamburg			
890,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung		
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195			

Kennt ihr schon unser Forum



Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges

Bitte bringt eventuell vorhandene Datenschutzvereinbarungen mit.



Arbeitnehmerdatenschutz 1

Datenschutz im Betrieb verstehen und kontrollieren

Grundsätzlich gilt: Arbeitnehmerdatenschutz ist auch ein Schutz vor Verhaltenskontrolle. Der Betriebsrat sollte die Daten der Beschäftigten schützen, wenn neue Technologien im Unternehmen eingesetzt werden. Dieses Seminar bietet Betriebs- und Personalratsmitgliedern einen guten Einstieg. Ihr lernt offene und versteckte Datennutzungsrisiken kennen und setzt euch mit den rechtlichen Bestimmungen auseinander. Gemeinsam bearbeiten wir von euch vorbereitete Betriebsvereinbarungen.

Inhalt in Stichworten

- EU-Datenschutzgrundverordnung
- Datenschutz in multinationalen Unternehmen
- Überwachung am Arbeitsplatz
- Regelungsansätze und -inhalte gemäß BetrVG
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung

Euer Nutzen

Im Seminar lernt ihr zu durchschauen, mit welchen Methoden der Datenschutz umgangen bzw. gebrochen wird. Ihr erfahrt, wie ihr Datenschutz im Betrieb durchsetzen und kontrollieren könnt. Ihr bekommt einen Überblick über die aktuelle Rechtslage und nehmt eure Kontrollaufgabe kompetent wahr. Ihr entwerft eine effektive Betriebsvereinbarung.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	Bitte bringt eventuell vorhandene Datenschutzvereinbarungen mit.
Vertiefende Kenntnisse	Arbeitnehmerdatenschutz 2 S. 151



Arbeitnehmerdatenschutz 2

Fit für Personal 4.0 und den IT-Ausschuss

Wer kontrolliert, ob datenschutzrechtliche Betriebsvereinbarungen eingehalten werden? Und vor allem: Wie funktioniert die Kontrolle? Gute Vorbereitung ist wichtig – aber auch, sich mit technischen Tools auszukennen. Anders als bisherige Personalsysteme bilden Cloud-Systeme nicht nur die rein administrativen Kernaufgaben der Personalabteilung rund um die Mitarbeiterstammdaten und die Gehaltsabrechnung ab, sondern auch alle Funktionen des sogenannten Talentmanagements. Wer leistet wie viel und hat welches Potenzial? Wer soll im nächsten Jahr mehr verdienen oder befördert werden? Diese und andere Fragen lassen sich nach Einführung bequem per Knopfdruck beantworten. Ziel ist dabei die Standardisierung und Vereinheitlichung der HR-Prozesse. Kein Wunder also, dass parallel zur Einführung der neuen Software auch ganz neue oder aber zumindest veränderte Personalprozesse wie Zielvereinbarungs- und Beurteilungsprozesse, oder aber die Verknüpfung von Beurteilungsergebnissen und Gehaltserhöhung in den Betrieben Einzug halten.

In diesem Seminar lernt ihr praktische Hilfen kennen, mit denen ihr die Herausforderungen der fortschreitenden Digitalisierung bewältigen könnt. Wir erarbeiten konkrete, unmittelbar umsetzbare Maßnahmen für euren IT-Ausschuss.

Inhalt in Stichworten

- IT-Ausschuss als ausführendes Organ
- Tools zur Planung und Durchführung von Kontrollen
- Einblick in Personalprozesse
- Mitbestimmungsrechte und Einflussmöglichkeiten des Betriebsrats
- Gestaltung von Betriebsvereinbarungen

Euer Nutzen

Im Seminar lernt ihr zu durchschauen, mit welchen Methoden der Datenschutz umgangen bzw. gebrochen wird. Ihr erfahrt, wie ihr Datenschutz im Betrieb durchsetzen und kontrollieren könnt. Ihr bekommt einen Überblick über die aktuelle Rechtslage und nehmt eure Kontrollaufgabe kompetent wahr. Ihr entwerft eine effektive Betriebsvereinbarung.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	Besuch des Arbeitnehmerdatenschutz 1 oder entsprechende Kenntnisse erforderlich.	S. 150
Vertiefende Kenntnisse	Arbeit 4.0	S. 154

Ansprechpartner
Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
27.01. - 31.01.20 Sem.-Nr. DS1 220532016
DGB Tagungszentrum Hattingen
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. DS1 320533076

Seminardauer
5 Tage
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Ansprechpartner
Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. DS2 220532046
Hotel Fulda Mitte
07.09. - 11.09.20 Sem.-Nr. DS2 320533089

Seminardauer
5 Tage
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Fulda
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195





Datenschutz-Workshop 1

EU-Datenschutzgrundverordnung: Fit im aktuellen Datenschutzrecht

Das europäische Datenschutzrecht ist durch die EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) umfassend reformiert worden. Die Verordnung ergänzt Grundsätze aus dem Bundesdatenschutzgesetz bzw. regelt sie neu. Dabei führt die DSGVO Instrumente ein, die über den bislang bestehenden Rechtsrahmen hinausgehen. Die Datenschutz-Folgenabschätzung stellt die Unternehmen beispielsweise vor die Herausforderung, „Privacy by Design“ stärker als bisher umzusetzen. Im Seminar klären wir eure Fragen zum Thema: Was bedeutet die Reform für den Datenschutz im Unternehmen? Welche Rolle sollen betriebliche Datenschutzbeauftragte zukünftig einnehmen? Zudem bekommt ihr praxisbezogene Tipps, wie ihr das Datenschutz-Management in eurem Betrieb anpassen könnt.

Inhalt in Stichworten


- Anwendungsbereich der Datenschutzgrundverordnung
- Formelle Anforderungen an die Datenschutzorganisation
- Rechte der Betroffenen
- Datenschutz-Folgenabschätzung in der Praxis
- Detaillierte Analyse der DSGVO


Euer Nutzen

Mit unseren Handlungsempfehlungen seid ihr optimal auf die geänderte Rechtslage vorbereitet. Neue Strukturen und Konzepte der DSGVO (beispielsweise die Datenschutz-Folgenabschätzung) lernt ihr praxisnah kennen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Als Kombiseminar mit dem Seminar „Datenschutz-Workshop 2“ buchbar. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr pro Seminar um 20 %.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Datenschutz-Workshop 2	S. 153



Datenschutz-Workshop 2

Betriebsratsarbeit datenschutzkonform organisieren

In Sachen Datenschutz nimmt der Betriebsrat den Arbeitgeber gern in die Pflicht. Aber wie sieht es mit Datensicherheit im Büro eures Gremiums aus? Verwahrt ihr dort Ordner mit Personaldaten? Bietet dem Arbeitgeber keine Angriffsfläche! Die Datenschutzgrundverordnung belegt auch Verstöße des Betriebsrates mit Sanktionen. In diesem Seminar vermitteln wir, wie ihr das BR-Büro datenschutzkonform organisiert. Wir klären rechtliche Grundlagen und formale Voraussetzungen. Außerdem stellen wir notwendige Vorlagen zur Verfügung – z. B. Verfahrensregister. Dazu bekommt ihr umfassende, praxisbezogene Erläuterungen.

Inhalt in Stichworten


- Datenverarbeitung im Betriebsratsbüro
- Datenverarbeitungsverfahren
- Technisch-organisatorische Maßnahmen
- Erstellung von Verfahrensverzeichnissen
- Datenschutz in der Geschäftsordnung


Euer Nutzen

Ihr kennt die datenschutzrechtlichen Pflichten des Betriebsrats und könnt diese in der Praxis umsetzen. Ihr schafft Rechtssicherheit für euer Gremium. Durch eine einwandfrei organisierte Arbeit könnt ihr eure Position gegenüber dem Arbeitgeber stärken.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

 Als Kombiseminar mit dem Seminar „Datenschutz-Workshop 1“ buchbar. Bei Buchung beider Seminare in einer Woche verringert sich die Kursgebühr pro Seminar um 20 %.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Sonstiges	
Besuch des Datenschutz-Workshops 1 oder entsprechende Kenntnisse erforderlich.	S. 152
Vertiefende Kenntnisse	
Digitalisierung der Arbeitswelt	S. 156

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen 09.03. - 11.03.20 Sem.-Nr. WD1 320533069 DGB Bildungszentrum, Hamburg 24.08. - 26.08.20 Sem.-Nr. WD1 220532022 Hotel Fulda Mitte 02.11. - 04.11.20 Sem.-Nr. WD1 320533079	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Mittwoch 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen / Hamburg 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Fulda 990,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Tagungszentrum Hattingen 11.03. - 13.03.20 Sem.-Nr. WD2 320533070 DGB Bildungszentrum, Hamburg 26.08. - 28.08.20 Sem.-Nr. WD2 220532023 Hotel Fulda Mitte 04.11. - 06.11.20 Sem.-Nr. WD2 320533080	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Mittwoch 14:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen / Hamburg 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Fulda 990,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	



Arbeit 4.0

Digitalisierung der Arbeit im Betrieb mitgestalten

Die Digitalisierung macht es möglich: Arbeit kann beinahe überall und zu jeder Tageszeit erledigt werden. Beschäftigte bringen nicht selten ihre eigenen Geräte (BYOD) mit, um sie während der Dienstzeit zu nutzen. Gibt es auch in eurem Betrieb immer weniger fest eingerichtete Arbeitsplätze? Und hat auch euer Gremium Probleme zu prüfen, ob das Arbeitszeitgesetz eingehalten wird? In diesem Seminar zeigen wir, wie ihr bei der Digitalisierung der Arbeitswelt mitbestimmen könnt. Insbesondere gehen wir auf daten- und arbeitschutzrechtliche Fragen ein. Wir helfen euch, die Auswirkungen der neuen Technologien richtig einzuschätzen. Darüber hinaus stellen wir verschiedene Anbieter und Betriebssysteme vor.

Inhalt in Stichworten

- Arbeitnehmerüberwachung durch Mobilgeräte
- Datenschutzrechtliche Probleme des Cloud-Computing
- Veränderungen der Arbeitswelt durch neue Endgeräte
- Mobiles Arbeiten kontra Arbeitszeitgesetz
- Datenschutz bei Mobile Work und Home-Office
- Wirksame Regelung durch Betriebsvereinbarungen
- Regelungen zu Office 365

Euer Nutzen

Ihr lernt die Risiken der neuen Arbeitsmethoden und Technologien kennen. Ihr erfahrt, mit welchen betrieblichen Regelungen dazu Standards beim Datenschutz und Arbeitsschutz eingehalten werden können. Die Kenntnisse aus dem Seminar helfen euch, mit den mobil arbeitenden Kolleg_innen in Kontakt zu bleiben und deren Interessen erfolgreich zu vertreten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Standortbezogene Exkursion zu einer Fachmesse oder Ausstellung

🏠 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Besuch des Arbeitnehmerdatenschutz 1 oder entsprechende Kenntnisse erforderlich.	S. 150
Vertiefende Kenntnisse	
Industrie 4.0	S. 155



Industrie 4.0

Fit für Veränderungsprozesse

Gegenwärtig setzen sich „Industrie 4.0“ oder „Smart Factory“ als Konzepte durch. Informationstechnik, Telekommunikation und Fertigungsindustrie verschmelzen immer mehr miteinander. Die Arbeitswelt verändert sich entscheidend. Die Folgen: vernetzte Maschinen, Lager und IT-Systeme, die Daten ohne menschliches Zutun austauschen. Dadurch ergeben sich Produktionsprozesse, die rein maschinell gesteuert werden. Im Seminar vermitteln wir Hintergrundwissen zum Thema und stellen aktuelle Entwicklungen vor. Wir zeigen, wo die Herausforderungen für euch als Betriebsratsmitglieder liegen.

Inhalt in Stichworten

- Vierte industrielle Revolution
- Auswirkungen auf Arbeitsorganisation und Beschäftigte
- Entgrenzung von Arbeit
- Flexibilität und Flexibilisierung regulieren

Euer Nutzen

Nach dem Seminar habt ihr ein umfassendes Bild von den neuen Produktionskonzepten. Die Risiken der neuen Technologien sind euch bekannt, auch für eure Arbeit im Betriebsrat. Ihr kennt geeignete Maßnahmen, um entsprechende Veränderungsprozesse im Betrieb abzufedern.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Standortbezogene Exkursion zu einer Fachmesse oder Ausstellung

🏠 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Besuch des Arbeitnehmerdatenschutz 1 oder entsprechende Kenntnisse erforderlich.	S. 150
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeit 4.0	S. 154

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
17.02. - 21.02.20	Sem.-Nr. NT1 220532017
31.08. - 04.09.20	Sem.-Nr. NT1 220532024
DGB Tagungszentrum Hattingen	
25.05. - 29.05.20	Sem.-Nr. NT1 320533071
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ansprechpartner	
Clemens Uphues clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 420	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg	
23.03. - 27.03.20	Sem.-Nr. NT2 220532018
28.09. - 02.10.20	Sem.-Nr. NT2 220532025
DGB Tagungszentrum Hattingen	
15.06. - 19.6.20	Sem.-Nr. NT2 320533072
Seminardauer	
5 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen	
1.290,00 Euro	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Kennt ihr schon unser Forum

Datenschutz und neue Technologien
Seite 44



Digitalisierung der Arbeitswelt

Einsatz von modernen Arbeitsmitteln regeln

Smartphone und Tablet lösen Telefon und Notebook langsam, aber sicher ab. Hier seid ihr als Betriebsrat neu gefordert. Wenn Beschäftigte bei der Arbeit eigene Geräte nutzen, gehen sie beispielsweise Haftungsrisiken ein – schließlich verlassen nach Dienstschluss auch Daten den geschützten Raum des Betriebes. Außerdem verschiebt sich die Arbeitszeit, meist in den privaten Bereich. Unterstützt wird die Entwicklung von der (oft externen) Cloud-Technologie. Nur wenige wissen, wie diese funktioniert. Nehmt eure Aufgabe im Gremium wahr, im Interesse der Kolleg_innen zu handeln und Lösungen zu finden, die vielen gerecht werden! Dieses Seminar hilft euch, die Risiken der neuen Technologien realistisch einzuschätzen. Wir vermitteln aktuelle gesetzliche Regelungen zum Thema. Zudem stellen wir verschiedene Betriebssysteme und Anbieter vor.

Inhalt in Stichworten

- Funktionsweise von Smartphone und Tablet
- Arbeitnehmerüberwachung durch Mobilgeräte
- Datenspeicherung im Nirgendwo
- Datenschutzrechtliche Probleme des Cloud-Computing
- Veränderungen der Arbeitswelt
- Regelungen zu Office 365

Euer Nutzen

Ihr lernt ihr die neuen Endgeräte und Technologien kennen. Die damit verbundenen Chancen und Risiken könnt ihr so deutlich besser einschätzen. Mit dem Wissen aus dem Seminar könnt ihr den Einsatz moderner Arbeitsmittel im Unternehmen wirksam und kompetent regeln.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Besuch des Arbeitnehmerdatenschutz 1 oder entsprechende Kenntnisse erforderlich.	S. 150
Vertiefende Kenntnisse	
Arbeit 4.0	S. 154
Industrie 4.0	S. 155



Zukunft Personal Europe

Aktuelle Trends und Strategien für die Betriebsratsarbeit



In diesem Seminar beschäftigen wir uns mit Trends in der Personalarbeit und -entwicklung. Wir schauen auf laufende Entwicklungen – beispielsweise, welche Auswirkungen flexible Arbeitszeitmodelle haben. Daraus entwickeln wir Arbeitspläne für die betriebliche Mitbestimmung. Mit der „Zukunft Personal Europe“ besuchen wir die europaweit bedeutendste Fachmesse für Personalwesen, die von IT-Lösungen über Beratung bis zu E-Learning eine große Bandbreite von Angeboten abdeckt. Ihr bereitet euch auf den Messebesuch vor, indem ihr zu euren Betriebsratsthemen konkrete Fragen entwickelt. So ausgestattet sucht ihr vor Ort das Gespräch mit Expert_innen. Darüber hinaus habt ihr die Möglichkeit, euch in Vorträgen und Podiumsdiskussionen zu informieren. Bei der Nachbereitung werten wir eure Erkenntnisse für die betriebliche Praxis aus.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle Trends in Personalarbeit und Personalentwicklung
- Agile HR-Arbeit, Crowdsourcing, neue Arbeitszeitmodelle
- Vorbereitung auf den Messebesuch
- Besuch von Vorträgen nach betrieblichen Schwerpunkten
- Gemeinsame Auswertung und Nachbereitung
- Umsetzungsmöglichkeiten für die betriebliche Praxis

Euer Nutzen

Das Messeangebot mit seinen aktuellen betrieblichen Themen macht dieses Seminar besonders praxisnah. Ihr bringt euch fachlich auf den neuesten Stand und erhaltet wertvolle Impulse für die betriebliche Praxis.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Zweitägiger Besuch der Messe „Zukunft Personal Europe“

Ansprechpartner
Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
Köln
Termin wird noch bekannt gegeben.
Sem.-Nr. MSZ 320533085

Semindauer
4 Tage Beginn: Dienstag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



IT-Security-Messe

Aktuelle Trends und Strategien für die Betriebsratsarbeit

Wie sicher sind unsere Daten in der Cloud? Wie kann eine Software, beispielsweise „Office 365“, auf Sicherheit geprüft werden? Kann ein deutsches Unternehmen es wagen, Personalkorrespondenz in einer US-Cloud wie Google zu speichern? Die Messe „it-sa“ in Nürnberg ist die größte und wichtigste IT-Sicherheitsmesse in Europa. Hier schauen wir uns aktuelle Trends an, beispielsweise Lösungen zur Vermeidung von Hackerangriffen, Insiderkriminalität oder Datenverlust. Ihr bereitet euch auf den Messebesuch vor, indem ihr zu euren Betriebsratsthemen konkrete Fragen entwickelt. So ausgestattet sucht ihr vor Ort das Gespräch mit Expert_innen. Darüber hinaus habt ihr die Möglichkeit, euch auf der Messe über aktuelle IT-Entwicklungen zu informieren. Bei der Nachbereitung werten wir aus, wie ihr eure Erkenntnisse in der betrieblichen Praxis nutzen könnt.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle Trends zur IT-Sicherheit
- Vorbereitung auf den Messebesuch
- Besuch von Vorträgen nach betrieblichen Schwerpunkten
- Gemeinsame Auswertung und Nachbereitung
- Umsetzungsmöglichkeiten für die betriebliche Praxis

Euer Nutzen

Das Messeangebot mit seinen aktuellen betrieblichen Themen macht dieses Seminar besonders praxisnah. Ihr bringt euch fachlich auf den neuesten Stand und erhaltet wertvolle Impulse für die betriebliche Praxis.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

★ Zweitägiger Besuch der Messe „it-sa“

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Arbeitnehmerdatenschutz 1	S. 150
Vertiefende Kenntnisse	
Industrie 4.0	S. 155



Ansprechpartner

Clemens Uphues
 clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
 Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
 Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
 § 46 Abs. 6 BPersVG
 Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

Ring Hotel Loew's Merkur, Nürnberg
 06.10. - 09.10.20 Sem.-Nr. MSI 320533086

Seminardauer

4 Tage Beginn: Dienstag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
 Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

DEUTSCHER BETRIEBSRÄTE TAG

Ausgezeichnete Praxisbeispiele im Parlament der Betriebsräte
 03.-05. November 2020 im Bonner Bundestag



100 Jahre Betriebsratsarbeit

Jetzt Informationen anfordern unter
www.betriebsraetetag.de/newsletter

Rund 50 erfolgreiche Praxisbeispiele und Fachforen zu folgenden Fachinhalten:

- Bedarfsgerechte Arbeitszeitmodelle
- Arbeit 4.0 – Transformation der Arbeitswelt
- Standort- und Beschäftigungssicherung
- Aktuelle Entwicklungen im Arbeitsrecht
- Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Inklusion und Gleichstellung
- Digitalisierung und Datenschutz
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebsvereinbarung und Tarifvertrag
- Beteiligungsorientierte Betriebsratsarbeit
- Interessenausgleich und Sozialplan

Vermittelt erforderliche Kenntnisse
 gem. § 37 Abs. 6 BetrVG

www.betriebsraetetag.de



Ein Angebot des MIT Institut in Kooperation mit:





»Klar, der digitale Transformationsprozess mit seinen Chancen und Risiken für die Arbeitswelt ist in aller Munde. Aber in welchem arbeitsrechtlichen Rahmen er sich vollzieht und wie ich meine Mitbestimmungsrechte als Betriebsrat wirkungsvoll nutzen kann, habe ich im Seminar gelernt.«

ARBEITSWELT 4.0



Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	162
Arbeitsrecht 4	163
Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung	164
Arbeit 4.0	165

Seminare online:
www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare



Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht

Auf aktuelle arbeitsrechtliche Entwicklungen reagieren

Das Arbeitsrecht unterliegt einem ständigen Wandel und ist stark durch die Rechtsprechung geprägt. In diesem Seminar stellen wir euch aktuelle Gesetze und die neue Rechtsprechung vor. Hieraus leiten wir generelle Veränderungen im Arbeitsrecht ab. Wir arbeiten heraus, welche Risiken oder Chancen für die Betriebsratsarbeit damit verbunden sind. Außerdem erfahrt ihr, welche Gesetzesänderungen im Arbeitsrecht künftig geplant sind.

Inhalt in Stichworten

- Aktuelle arbeitsrechtliche Änderungen in Gesetz und Recht
- Bewertung und Anforderungen für die Betriebsratspraxis
- Aktuell beachtenswerte Themen für Betriebsräte
- Arbeitsrecht in Europa: Übersicht über wichtige Entwicklungen
- Ausblick auf kommende Rechtsänderungen
- Digitalisierte Veränderungsprozesse

Euer Nutzen

Nach dem Seminar seid ihr über neue gesetzliche Regelungen informiert. Ihr nehmt Veränderungen wahr, die für eure Arbeit im Betriebsrat von Bedeutung sind. Ihr habt Einblick in die neuesten Urteile bekommen, sodass ihr aktuelles Recht in die Betriebsratspraxis übertragen könnt.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachanwält_innen für Arbeitsrecht und Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Besuch beim Landesarbeitsgericht (LAG)

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Neue Betriebsratsmitglieder
Erfahrene Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
03.02. - 07.02.20 Sem.-Nr. NTA 220491611
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. NTA 220491614
07.12. - 11.12.20 Sem.-Nr. NTA 220491615
Stadthotel Münster
23.03. - 27.03.20 Sem.-Nr. NTA 220491612
Country Hotel Timmendorfer Strand
08.06. - 12.06.20 Sem.-Nr. NTA 220491613

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Münster / Timmendorfer Strand
1.390,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Digitalisierung im Arbeitsrecht und Mitbestimmung	S. 84
Arbeits- und Gesundheitsschutz: Aktuelle Rechtsprechung	S. 116
Datenschutzvereinbarungen aktuell und rechtskonform	S. 149

Arbeitsrecht 4

Basiswissen: Handlungsmöglichkeiten bei betrieblicher Umstrukturierung

Digitalisierte Veränderungen der Arbeitswelten, wie agiles Arbeiten, Robotik, Matrixstrukturen etc. treiben Umstrukturierungsprozesse voran und werfen viele Fragen auf. Ob Betriebsübergang, Betriebsänderung oder Unternehmensumwandlung: Im Seminar erfahrt ihr alles, was ihr, über die betriebsverfassungsrechtlichen Vorschriften hinaus, im Betriebsrat dazu wissen müsst. Ausführlich werden die Folgen für Arbeitnehmende, Betrieb und Gremium dargestellt. Wir machen euch mit euren rechtlichen und taktischen Möglichkeiten vertraut. Vom Inhaberwechsel über Spaltung und Fusion bis zum Verkauf von Unternehmen lernt ihr, mit welchen Strategien ihr bei Umstrukturierungen wirklich etwas erreicht und wie ihr die Beschäftigten schützen könnt.

Inhalt in Stichworten


- Wichtige Begriffe bei Umstrukturierungen
- Inhaberwechsel, Spaltung, Fusion, Verkauf
- Verschiedene Arten der Unternehmensumwandlung
- Betriebsübergang nach § 613a BGB
- Taktische Zusammenarbeit gestalten: Betriebsrat, Wirtschaftsausschuss, GBR und KBR

Euer Nutzen

Nach dem Seminar kennt ihr die wichtigen individualrechtlichen Regelungen. Ihr habt Antworten auf alle wesentlichen Fragen zum Thema erhalten, beispielsweise zu Sozialplan und Interessenausgleich. So schöpft ihr eure Handlungsmöglichkeiten rechtssicher aus und entwickelt zielführende Strategien für das Vorgehen des Betriebsrats.

Referent_innen

Das Seminar wird von Arbeitsrechtsexpert_innen geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	S. 65
------------------------------------	-------

Ansprechpartnerin

Heike Leng
heike.leng@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 29

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
13.07. - 17.07.20 Sem.-Nr. AV4 220491643
14.09. - 18.09.20 Sem.-Nr. AV4 220491609
07.12. - 11.12.20 Sem.-Nr. AV4 220491610
DGB Tagungszentrum Hattingen
23.11. - 27.11.20 Sem.-Nr. AV4 320493121

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Gute Arbeit 4.0: Arbeitsschutz und Digitalisierung

Die Arbeit der Zukunft gesund gestalten

Die Digitalisierung verändert unsere Arbeitswelt: Von den Beschäftigten wird mittlerweile ein hohes Maß an Flexibilität verlangt. Der Informationsfluss hat sich verdichtet. Durch indirekte Steuerungsformen legen sich viele Beschäftigte unternehmerische Verantwortung auf die eigenen Schultern. Arbeit vermischt sich immer mehr mit dem Privatleben. All dies beeinflusst unsere Gesundheit und Arbeitsfähigkeit. Hinter dem Schlagwort „Arbeiten 4.0“ verbirgt sich eine neue Qualität der Nutzung von digitalen Technologien. Was bedeutet das für die Beschäftigten? Welchen Belastungen sind sie ausgesetzt? Und wie soll der Betriebsrat mit den neuen Herausforderungen umgehen? Fest steht: Die Arbeit der Zukunft muss besser gestaltet werden, um psychische Fehlbelastungen zu vermeiden, Qualifizierung zu stärken und Arbeitszeit im Sinne der Beschäftigten zu flexibilisieren.

Inhalt in Stichworten

- Auswirkungen der Digitalisierung auf die Arbeitswelt
- Konsequenzen für den Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Mitbestimmungsmöglichkeiten des Betriebs- und Personalrats
- Gefährdungsbeurteilung in der digitalen Arbeitswelt
- Lösungs- und Gestaltungsansätze in den Betrieben
- Betriebliches Gesundheitsmanagement als Gestaltungselement

Euer Nutzen

Das Seminar verschafft euch einen Überblick über das Thema „Arbeitsschutz und Digitalisierung“. Ihr erfahrt, welche Möglichkeiten ihr habt, um die Arbeitsmittel, die Arbeitsorganisation und das Arbeitsumfeld in Zukunft gesundheitsgerecht zu gestalten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Fachleuten und Expert_innen aus betrieblicher Praxis und Wissenschaft geleitet. Sie werden von didaktisch geschulten Teamenden unterstützt.

- ★ Exkursion mit betrieblichen Praktiker_innen in die Deutsche Arbeitsschutzausstellung (DASA)

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Psychische Belastungen in der Arbeitswelt	S. 131
Werkstatt: Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen	S. 132

Ansprechpartner

Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 46 Abs. 6 BPersVG

Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Tagungszentrum Hattingen
05.10. - 07.10.20 Sem.-Nr. GAD 320473045

Seminardauer

3 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hattingen
890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Arbeit 4.0

Digitalisierung der Arbeit im Betrieb mitgestalten

Die Digitalisierung macht es möglich: Arbeit kann beinahe überall und zu jeder Tageszeit erledigt werden. Beschäftigte bringen nicht selten ihre eigenen Geräte (BYOD) mit, um sie während der Dienstzeit zu nutzen. Gibt es auch in eurem Betrieb immer weniger fest eingerichtete Arbeitsplätze? Und hat auch euer Gremium Probleme zu prüfen, ob das Arbeitszeitgesetz eingehalten wird? In diesem Seminar zeigen wir, wie ihr bei der Digitalisierung der Arbeitswelt mitbestimmen könnt. Insbesondere gehen wir auf daten- und arbeitsschutzrechtliche Fragen ein. Wir helfen euch, die Auswirkungen der neuen Technologien richtig einzuschätzen. Darüber hinaus stellen wir verschiedene Anbieter und Betriebssysteme vor.

Inhalt in Stichworten

- Arbeitnehmerüberwachung durch Mobilgeräte
- Datenschutzrechtliche Probleme des Cloud-Computing
- Veränderungen der Arbeitswelt durch neue Endgeräte
- Mobiles Arbeiten kontra Arbeitszeitgesetz
- Datenschutz bei Mobile Work und Home-Office
- Wirksame Regelung durch Betriebsvereinbarungen
- Regelungen zu Office 365

Euer Nutzen

Ihr lernt die Risiken der neuen Arbeitsmethoden und Technologien kennen. Ihr erfahrt, mit welchen betrieblichen Regelungen dazu Standards beim Datenschutz und Arbeitsschutz eingehalten werden können. Die Kenntnisse aus dem Seminar helfen euch, mit den mobil arbeitenden Kolleg_innen in Kontakt zu bleiben und deren Interessen erfolgreich zu vertreten.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

- ★ Standortbezogene Exkursion zu einer Fachmesse oder Ausstellung
- 🏠 Als Inhouse-Seminar buchbar

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Besuch des Arbeitnehmerdatenschutz 1 oder entsprechende Kenntnisse erforderlich.	S. 150
Vertiefende Kenntnisse	
Industrie 4.0	S. 155

Ansprechpartner

Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 420

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 46 Abs. 6 BPersVG

Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
17.02. - 21.02.20 Sem.-Nr. NT1 220532017
31.08. - 04.09.20 Sem.-Nr. NT1 220532024
DGB Tagungszentrum Hattingen
25.05. - 29.05.20 Sem.-Nr. NT1 320533071

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



»Die praktischen Übungen haben mir wertvolle Tipps für die Gespräche mit dem Arbeitgeber gegeben. Dass wir gelernt haben, sicher und authentisch vor der Belegschaft aufzutreten, hat mich in meiner Rolle als Betriebsrat gestärkt.«

UNSER SERVICEPAKET FÜR EUCH

Neben unserem Basis-Servicepaket (siehe Seite 13) erhaltet ihr in ausgewählten Seminaren zusätzlich die passende, themenspezifische Fachliteratur. Als nützliche Arbeitshilfe für eure BR-Arbeit im Betrieb.



KOMMUNIKATION UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT



Kommunikation

Rhetorik 1	168
Rhetorik 2	169
Rhetorik 3	170
Rhetorik-Training für Frauen: Aufbauseminar	171
Praxisseminar mit Fallsupervision für ausgebildete Mediator_innen	172

Öffentlichkeitsarbeit

Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats	173
Workshop Medienwerkstatt	174
Workshop Betriebsversammlung	175

Seminare online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/seminare





Rhetorik 1

Basistraining: Frei und authentisch sprechen

Frei vor einem kleinen oder großen Publikum zu sprechen ist für sehr viele Menschen eine Herausforderung. Dabei bedeutet „frei sprechen“ nicht „auswendig sprechen“. Dieses Seminar zeigt, wie ihr eine eigene Redestruktur entwickeln könnt, um die Zuhörer_innen für euch zu gewinnen. Unser Training hilft euch bei Redesituationen im Betrieb: Euer Publikum wird staunen und wach bei euch bleiben.

Inhalt in Stichworten

- Grundlagen der freien Rede
- Argumentationskette
- Hilfsmittel nutzen
- Sprechtechnik und Einsatz von Körpersprache
- Umgang mit Lampenfieber
- Vorbereitung und Training einer Rede

Euer Nutzen

Ihr lernt, wie ihr eurer Persönlichkeit gemäß sprecht. Außerdem erfahrt ihr, wie ihr in jeder Redesituation den Faden behaltet. So könnt ihr frei und authentisch sprechen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
13.01. - 17.01.20 Sem.-Nr. RH1 220532028
DGB Tagungszentrum Hattingen
07.09. - 11.09.20 Sem.-Nr. RH1 320533114

Seminardauer
5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse	
Rhetorik 2	S. 169
Rhetorik 3	S. 170



Rhetorik 2

Zielgerichtet und wirkungsvoll Gespräche führen

Wie behaupte ich mich kommunikativ? Wie argumentiere ich sachgerecht und überzeugend? Mit anderen Menschen sprechen zu können ist eine Schlüsselkompetenz für Betriebsratsmitglieder. Dieses Seminar macht euch mit Techniken vertraut, die eine Rede strategisch ausrichten und sie strukturieren: der klassischen Argumentationsrhetorik.

Inhalt in Stichworten

- Gespräche strukturieren und lenken
- Unterschied: Gespräch, Verhandlung und Konfliktmoderation
- Beratungskompetenz aufbauen
- Argumentationsketten bilden
- Körpersprache deuten
- Umgang mit Verbalattacken

Euer Nutzen

Nach dem Seminar wisst ihr, wie ihr Gespräche steuern könnt. Ihr könnt eure Anliegen klar, nachvollziehbar und wertschätzend vortragen. Die Techniken aus dem Seminar helfen euch, Missverständnisse zu vermeiden und ein gutes Gesprächsklima herzustellen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis
Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine
DGB Bildungszentrum, Hamburg
20.04. - 24.04.20 Sem.-Nr. RH2 220532033
DGB Tagungszentrum Hattingen
16.11. - 20.11.20 Sem.-Nr. RH2 320533117

Seminardauer
5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Rhetorik 1	S. 168
Vertiefende Kenntnisse	
Rhetorik 3	S. 170



Rhetorik 3

Das Publikum beim Reden begeistern

Für Betriebsratsmitglieder gibt es regelmäßig Anlässe für Reden im öffentlichen Raum. Fragen dazu gibt es viele: Wie tritt man bei einer Versammlung in einen Dialog mit den Kolleg_innen? Warum tobt der Saal immer, wenn Kollege A spricht? Womit kommunizieren wir, wenn das gesprochene Wort nur zehn Prozent der Gesamtbotschaft ausmacht? Dieses Seminar lehrt die Kunst einer Rhetorik, die begeistert.

Inhalt in Stichworten

- Umgang mit Lampenfieber und Verbalattaken
- Einsatz von Stimme, Gestik und Mimik
- Sprechen mit allen Sinnen
- Humorvolles Einbeziehen der Belegschaft

Euer Nutzen

Ihr richtet die Kommunikation auf Wirksamkeit hin aus. Ihr lernt, aktiv und kreativ mit einer erschöpften Belegschaft umzugehen. So könnt ihr auch Krisenthemen angemessen präsentieren und Stress mit Humor mindern.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Empfohlene Vorkenntnisse	
Rhetorik 1	S. 168
Rhetorik 2	S. 169



Rhetorik-Training für Frauen: Aufbauseminar

In Konfliktsituationen sicher auftreten

Geschlechterstereotype erschweren, bewusst oder unbewusst, ein sachliches und faires Gespräch. Dies geschieht besonders auf der Beziehungsebene und gerade in herausfordernden Verhandlungen oder Konflikten. Damit sich das ändert, zeigen wir, wie ihr die Beziehungsebene produktiv gestalten könnt. Wir geben euch geeignete Methoden an die Hand, um Konflikte zu entschärfen. Insbesondere bei Kritik oder persönlichen Angriffen könnt ihr eure Position so klarer einbringen. Dazu gibt es viele praktische Übungen: Anhand konkreter Fallbeispiele und im Rollenspiel erweitert ihr eure Handlungsmöglichkeiten.

Inhalt in Stichworten

- Grundlagen Rhetorik und Kommunikationspsychologie
- Konfliktbearbeitung, Moderation und Mediation
- Einsatz von Stimme, Gestik und Mimik
- Improvisationsfähigkeit und Präsenz verbessern
- Konstruktives Feedback zu Eigen- und Fremdwahrnehmung
- Eigener Umgang mit Konflikten

Euer Nutzen

Das Seminar legt den Fokus auf eure Stärken. Ihr erfahrt, wie ihr eure Fähigkeiten besser wahrnehmen, nutzen und ausbauen könnt. Ihr verbessert euer Improvisationsvermögen und könnt dadurch souveräner und bewusster mit Krisensituationen umgehen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin
Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
06.07. - 10.07.20 Sem.-Nr. RTF2 220532038

Seminardauer

5 Tage	Beginn:	Montag	11:00 Uhr
	Ende:	Freitag	12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Praxisseminar mit Fallsupervision für ausgebildete Mediator_innen

Die Rechtsverordnung zum Mediationsgesetz „Zertifizierte Mediator_innen-Ausbildungsverordnung“ (ZMediatAusv) schreibt nach ihrem Inkrafttreten für zertifizierte Mediator_innen insgesamt eine 40-Stunden-Fortbildung innerhalb von vier Jahren vor. Diese Fortbildung erfüllt die inhaltlichen Anforderungen des Mediationsgesetzes. Sie umfasst 20 Zeitstunden. Die Methoden der Bearbeitung von Konflikten können je nach Einsatzfeld sehr unterschiedlich und vielfältig sein. In der „Ausbildung Mediation“ wurden hierzu Grundlagen gelegt, die in die Praxis umgesetzt werden müssen. Die Fortbildung ist ein Angebot für Mediator_innen zur Reflexion und Vertiefung der Methoden, um noch größere Sicherheit in der Anwendung zu erlangen. Es bietet die Möglichkeit, an konkreten Fällen den Methodeneinsatz zu überprüfen und ggf. Alternativen zu entwickeln.

Inhalt in Stichworten

- Einzel-/Fallsupervision
- Methodenerweiterung und Vertiefung
- Neue Konzepte zum Thema Mediation und Konfliktbearbeitung
- Vertiefung von Kenntnissen und Fähigkeiten
- Rollenspiele

Euer Nutzen

Ihr habt eure Mediationsfälle im Rahmen der Einzel-/Fallsupervision reflektiert und könnt diese für die staatliche Zertifizierung sowie für die Lizenzierung beim Bundesverband Mediation nutzen. Ihr habt neue Methoden kennengelernt und könnt diese anwenden.

Referent_innen

Das Seminar wird von erfahrenen Referent_innen des DGB Bildungswerks und Mediator_innen und lizenzierten Ausbilder_innen für Mediation geleitet.

Ansprechpartnerin

Ludmila Eigster
ludmila.eigster@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 040 / 606 706 - 21

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
26.10. - 29.10.20 Sem.-Nr. MQA 220532041

Seminardauer

4 Tage Beginn: Montag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg
990,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195



Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats So startet ihr noch mal richtig durch

Dieses Seminar im Workshop-Format soll euch die Möglichkeit geben, eure bisherige Öffentlichkeitsarbeit auf den Prüfstand zu stellen. Ausgehend von der bisherigen strategischen Planung des Gremiums entwickeln wir erste Ideen für neue Maßnahmen. Wir erarbeiten, wie ihr eure Inhalte am besten kommuniziert und eine gute Arbeitsteilung im Gremium erreicht.

Inhalt in Stichworten

- Werkzeuge zur Überprüfung von Maßnahmen
- Layout mit digitalen Medien
- Kommunikation mit digitalen Medien
- Werkzeuge aus dem Projektmanagement
- Rechtliche Rahmenbedingungen
- Strategische Planung eurer Ziele
- Arbeitsorganisation im Gremium

Euer Nutzen

Ihr nehmt neue Ideen für die Öffentlichkeitsarbeit im Gremium mit. Dort seid ihr in der Lage, die bisherige Arbeit zu besprechen und für die weitere Amtszeit neue Weichen zu stellen.

Referent_innen

Das Seminar wird von Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes geleitet. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.



Als Inhouse-Seminar buchbar

Ansprechpartnerin

Ursula Meiners
ursula.meiners@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 403

Teilnehmerkreis

Betriebsratsmitglieder
Personalratsmitglieder

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 46 Abs. 6 BPersVG
Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199

Seminarorte und Termine

DGB Bildungszentrum, Hamburg
10.02. - 14.02.20 Sem.-Nr. ÖA 220532012
DGB Tagungszentrum Hattingen
31.08. - 04.09.20 Sem.-Nr. ÖA 320533065

Seminardauer

5 Tage Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Hamburg / Hattingen
1.290,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Workshop Medienwerkstatt	S. 174
Workshop Betriebsversammlung	S. 175



Workshop Medienwerkstatt

Ansprechendes Layout leicht gemacht

Aushänge, Flyer oder Newsletter sind die Visitenkarte des Betriebsrats. Da ist es natürlich wichtig, dass alles gut aussieht. Dies geht sogar ohne teure Grafik- und Bildbearbeitungsprogramme. Dieses Seminar hilft euch, Infomaterialien zu gestalten, die sich sehen lassen können. Kreativ, effektiv und mit der notwendigen Prise Individualität, die eurer Öffentlichkeitsarbeit einen unverwechselbaren Charakter verleiht. Probiert direkt am Laptop aus, was alles machbar ist. Holt euch das passende Handwerkszeug, um mit wenig Aufwand viel Aufmerksamkeit für eure Arbeit im Betriebsrat zu gewinnen!

Inhalt in Stichworten

- Aushänge, Flugblätter, Flyer
- Elektronische Newsletter
- Layout- und Bildbearbeitungsprogramme
- Praxisorientierte Übungen
- Überschriften und Schlagworte
- Tipps und Tricks zur Gestaltung
- Erstellen von Vorlagen
- Einsatz von Bildbearbeitung

Euer Nutzen

Ihr lernt, wie ansprechende Aushänge, Flyer und Newsletter erstellt werden. Ihr lernt unterschiedliche Programme kennen und habt vor Ort Zeit, diese unter Anleitung auszuprobieren. Der Austausch gibt euch wichtige Ideen für eure eigene Öffentlichkeitsarbeit und die Gestaltung von Infomaterialien mit auf den Weg. Mit ansprechenden Layouts gewinnt ihr mehr Aufmerksamkeit für eure BR-Arbeit.

Referent_innen

Unsere Referent_innen sind ausgewiesene Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ansprechpartnerin	
Ursula Meiners ursula.meiners@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 403	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg 25.03. - 27.03.20 Sem.-Nr. WÖM 220532015 DGB Tagungszentrum Hattingen 11.11. - 13.11.20 Sem.-Nr. WÖM 320533068	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hattingen 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Workshop Betriebsversammlung

S. 175



Workshop Betriebsversammlung

So wird eure Versammlung ein Erfolg

In diesem Seminar werdet ihr euren Vorrat an kreativen Gestaltungsmethoden systematisch erweitern. Überrascht die Belegschaft durch eine abwechslungsreiche Gestaltung! Nutzt neue kreative Methoden, damit sich die Kolleg_innen aktiv beteiligen. Lernt außerdem, wie ihr auch anspruchsvolle Moderationssituationen professionell bewältigen sowie souverän und locker durch die Versammlung führen könnt. Ihr bekommt eine Menge nützlicher Praxistipps, die euch helfen, die Veranstaltung mit einfachen Mitteln erfolgreich zu gestalten. Vom aktiven Meinungs-austausch über die Moderation großer Gruppen bis hin zur Diskussion mit der Geschäftsleitung: In diesem Seminar machen wir euch fit.

Inhalt in Stichworten

- Präsentation und Rede optimieren: Coaching für die nächste Versammlung
- Wirkungsvolle Einbindung des gesamten Gremiums
- Gestaltungsideen für Einladungen, Aushänge und Flyer
- Aktive Beteiligung der Belegschaft
- Rechtliche Rahmenbedingungen und Möglichkeiten
- Formen der Betriebsversammlung
- Sicher agieren – auch in heiklen Situationen
- Informations- und Marktstände gestalten

Euer Nutzen

Ihr erhaltet eine Vielzahl an Tipps, wie ihr die Veranstaltung mit einfachen Mitteln attraktiv gestalten könnt. Ihr erfahrt, wie ihr schon im Vorfeld das Interesse der Kolleg_innen wecken könnt. Direkt im Seminar trainiert ihr, wie ihr eure Themen sicher und wirkungsvoll präsentiert. Mit den Ideen aus diesem Seminar erweitert ihr euren professionellen Handwerkskoffer zur interaktiven Gestaltung einer Betriebsversammlung. Ihr habt die Gelegenheit, verschiedene Methoden zur Gestaltung von Austausch und Diskussion auszuprobieren und für eure nächste Versammlung mitzunehmen.

Referent_innen

Unsere Referent_innen sind ausgewiesene Expert_innen des jeweiligen Fachgebietes. Sie werden unterstützt von didaktisch geschulten Teamenden.

Ergänzende Informationen zum Seminar

Vertiefende Kenntnisse

Workshop Medienwerkstatt

S. 174

Ansprechpartnerin	
Ursula Meiners ursula.meiners@dgb-bildungswerk.de Tel.: 02324 / 508 - 403	
Teilnehmerkreis	
Betriebsratsmitglieder Personalratsmitglieder	
Schulungsanspruch	
§ 37 Abs. 6 BetrVG § 46 Abs. 6 BPersVG Infos zum Freistellungsanspruch auf Seite 199	
Seminarorte und Termine	
DGB Bildungszentrum, Hamburg 17.02. - 19.02.20 Sem.-Nr. WÖB 220532013 DGB Tagungszentrum Hattingen 07.10. - 09.10.20 Sem.-Nr. WÖB 320533066	
Seminardauer	
3 Tage	Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Mittwoch 12:30 Uhr Hattingen Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr
Teilnahmegebühr	
Hamburg / Hattingen 890,00 Euro zzgl. Unterkunft + Verpflegung Infos zu Kosten für Unterkunft und Verpflegung auf Seite 195	



»Seit ich meine Ausbildung zur Disability-Managerin absolviert habe, weiß ich, wie ich langzeiterkrankte Kolleg_innen optimal unterstützen und alle am Prozess Beteiligten an einen Tisch bringen kann.

Und Dank des erworbenen Abschlusszertifikats werde ich jetzt definitiv als Expertin im Betrieb anerkannt.«

AUSBILDUNGEN



Ausbildung zur Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit	178
Ausbildung betriebliche Suchtberatung	180
Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement	182

Ausbildungen online:

www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/ausbildungen



Ausbildung zur Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit

Wir führen die Ausbildung zur Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit in Kooperation mit dem Institut für Datenschutz, Arbeitsrecht und Technologieberatung sowie der Frankfurt University of Applied Sciences durch.

Ihr erwerbt in dem kleinen Kursreihenangebot profunde Kenntnisse über Kontrollmöglichkeiten und Sicherheitsrisiken von IKT-Anwendungen und datenschutzrechtliche Rahmenbedingungen personenbezogener Datenverwendung.

Nach Besuch der Seminare 1 und 2 verfügt ihr über grundlegende Kenntnisse zum Datenschutzrecht, Datensicherheitsaspekten und zu Lösungsmöglichkeiten für praktische Probleme.

Teilnehmerkreis

Geeignet ist die Ausbildung besonders für Betriebs- und Personalratsmitglieder sowie für Datenschutzbeauftragte, Beschäftigte in IT-, Personal- und Rechtsabteilungen, Weiterbildner_innen und Administrator_innen.

Seminar 1: Betrieblicher Datenschutz und Recht

Das Seminar bringt Licht in die sehr unübersichtlichen Regeln, die den Bürger_innen und Arbeitnehmenden die Herrschaft über ihre Daten sichern sollen. Fachjurist_innen erläutern detailliert Datenschutzregelungen und verdeutlichen sie anhand von Beispielen. Datenschutzexpert_innen berichten, wie sich Fälle aus dem Alltagsleben kreativ lösen lassen. Sie zeigen, welche Möglichkeiten auch betriebliche Interessenvertretungen haben, das Thema im Unternehmen (oder im Betriebsratsbüro) auf die Agenda zu setzen. In diesem Seminar können sich IKT-Praktiker_innen und Betriebsratsmitglieder zur Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit ausbilden lassen.

Inhalt in Stichworten

- EU-Datenschutzgrundverordnung
- Gesetzliche Regelungen und ihre Umsetzung
- Kontrolle des Datenschutzes im Betrieb
- Datentransfer im Inland und ins Ausland
- Technischer und organisatorischer Datenschutz: gesetzliche Grundlagen
- Datenschutz: Integration in die Betriebspraxis

SEMINAR 1

Betrieblicher Datenschutz und Recht

Termin :	22.06. - 26.06.2020	Sem.-Nr.: DAR 320533084
Ort:	IG BAU Bildungsstätte Steinbach (Tanus)	
Teilnahmegebühr:	1.900,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	

Ansprechpartner

Stefan Cors
stefan.cors@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 424

Anmeldungen bitte bei

Clemens Uphues
clemens.uphues@dgb-bildungswerk.de
Te.: 0 23 24 / 508 - 420

Für mehr Informationen nehmt
bitte Kontakt zu uns auf.
Wir beraten euch gerne.

Die Seminare können in beliebiger
Reihenfolge absolviert werden.

Bei Buchung beider Seminare betragen
die Gesamtkosten 3.500,00 €.

Seminar 2: (K)eine Technik ohne Datenleck

Oft kennen IKT-Praktiker_innen und Betriebsratsmitglieder Datenschutz- und Sicherheitsrisiken von IKT-Anwendungen gar nicht. Im Kurs stellen wir technische, organisatorische Verfahren und Datensicherheitsvorkehrungen vor. An praktischen Beispielen erläutern wir mögliche Sicherheitsrisiken und- absicherungsmaßnahmen. Wir erörtern gesetzliche Sicherheitsanforderungen an IKT und machen sie für die Praxis tauglich.

Inhalt in Stichworten

- Anforderungen an den technischen und organisatorischen Datenschutz
- Datenschutzrisiken von IKT-Anwendungen
- Technische Verfahren zum Datenschutz
- Sicherheitsanforderungen an IKT
- Anforderungen an Datenschutzaudits und Zertifikate

SEMINAR 2

(K)eine Technik ohne Datenleck

Termin:	30.11. - 04.12.2020	Sem.-Nr.: DAS 320533083
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	
Teilnahmegebühr:	1.900,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung	



ZERTIFIKAT „FACHKRAFT FÜR DATENSCHUTZ UND DATENSICHERHEIT“

Wer erfolgreich an den in beiden Veranstaltungen (DAS und DAR) angebotenen Klausuren teilgenommen hat, erhält das Zertifikat „Fachkraft für Datenschutz und Datensicherheit“ der Frankfurt University of Applied Sciences.

TEILNAHMEBESTÄTIGUNG

Ohne Teilnahme an der Klausur erhaltet ihr eine Teilnahmebestätigung mit einer Auflistung der Kursinhalte.





Ausbildung betriebliche Suchtberatung Wege aus der Sucht aufzeigen

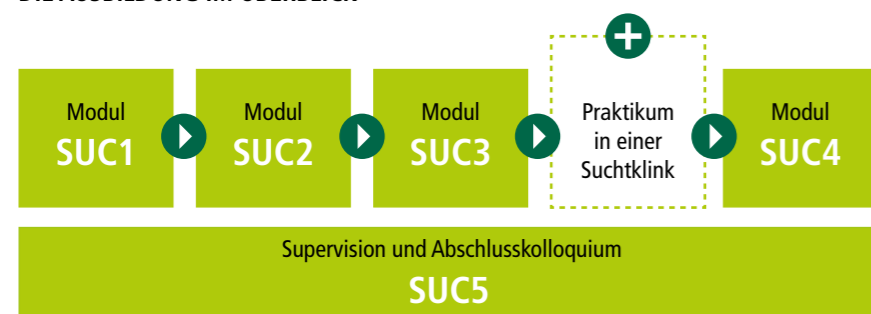
Suchterkrankungen werden in unserer Leistungsgesellschaft zunehmend zum Thema. Die Realität zeigt, dass Suchtprobleme oftmals verschwiegen oder auch tabuisiert werden. Hierdurch stellt sich im Umgang mit Suchterkrankten ein Gefühl von Hilflosigkeit ein: Jeder weiß um das Problem und möchte Abhilfe schaffen, weiß aber nicht, wie. Führungskräfte und auch Betriebs- und Personalratsmitglieder sind gefordert, diese Auswirkungen zu erkennen und Wege aus der Sucht aktiv in Gang zu bringen. Betriebliche Suchtpräventionsprogramme gewinnen daher noch mehr an Bedeutung.

Das DGB Bildungswerk bietet eine Ausbildung für die betriebliche Suchtberatung an, die aus vier Modulen (SUC1 bis SUC 4) und einer anschließenden Supervision mit Abschlusskolloquium (SUC 5) besteht. Besonderer Bestandteil der Ausbildung ist die Durchführung eines Praktikums in einer Suchtklinik.

In der abschließenden Supervision berichten die Teilnehmenden über die eigenen Erfahrungen, um Möglichkeiten und Grenzen der betrieblichen Suchtarbeit zu erkennen und zu reflektieren.

Geeignet ist diese Ausbildung für alle Kolleg_innen, die sich für das Thema interessieren, aber auch für solche, die nach überwandener Suchtkrankheit selbst betroffen sind.

DIE AUSBILDUNG IM ÜBERBLICK



Ansprechpartner
Cornelia Danigel
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 313

Anmeldungen bitte bei
Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Für mehr Informationen nehmt
bitte Kontakt zu uns auf.
Wir beraten euch gerne.

DIE AUSBILDUNGSMODULE

MODUL SUC1		
Suchtprävention in der Arbeitswelt 1: Suchtprobleme im Betrieb angehen		
Termin 1:	16.03. - 20.03.2020	Sem.-Nr.: SUC1 320473017
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	
Termin 2:	11.05. - 15.05.2020	Sem.-Nr.: SUC1 320473025
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Chiemsee	

MODUL SUC2		
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2: Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten		
Termin:	22.06. - 26.06.2020	Sem.-Nr.: SUC2 320473031
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Chiemsee	

MODUL SUC3		
Suchtprävention in der Arbeitswelt 3: Betriebliche Präventionsstrategien und rechtliche Grundlagen		
Termin:	16.11. - 20.11.2020	Sem.-Nr.: SUC3 320473054
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Chiemsee	

MODUL SUC4		
Suchtprävention in der Arbeitswelt 4: Betriebs-/Dienstvereinbarungen und Umsetzung von Qualitätsstandards		
Termin:	25.01. - 29.01.2021	Sem.-Nr.: SUC 4 321470001
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Chiemsee	

MODUL SUC5		
Suchtprävention in der Arbeitswelt Teil 5: Supervision und Abschlusskolloquium		
Termin:	17.05. - 21.05.2021	Sem.-Nr.: SUC5 321470002
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Chiemsee	

KOSTEN		
Teilnahmegebühr pro Seminar	1.390,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Teilnahmegebühr für die gesamte Ausbildung	6.400,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Die Module SUC1 und SUC2 können auch außerhalb dieser Ausbildung als Einzelfseminar besucht werden.

SUC1 Detailinfos siehe Seite 134

SUC2 Detailinfos siehe Seite 135

Für Detailinformationen zu den Modulen SUC3 bis SUC5 nehmt bitte mit uns Kontakt auf.

EINWÖCHIGES PRAKTIKUM

Wir empfehlen die Durchführung des einwöchigen Praktikums zwischen den Modulen SUC3 und SUC4.

Angebote zur Weiterbildung für zertifizierte Suchtberater_innen

Zur Weiterbildung für zertifizierte Suchtberater_innen findet 1 x jährlich unsere Fachtagung „Suchtgespräche“ mit anschließender Möglichkeit des Besuchs eines Supervisionsseminars statt. Mehr Informationen hierzu findet ihr auf Seite 50.

Kennt ihr schon unsere Fachtagung



AUSBILDUNG MIT DHS-QUALITÄTSTANDARD
Die Ausbildung ist an die Qualitätsstandards der Deutschen Hauptstelle für Suchtfragen (DHS) angepasst.



Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement Lotsen für das BEM

Beim Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) steht der Mensch im Mittelpunkt. Langzeiterkrankte Beschäftigte bekommen eine Chance, den beruflichen Anschluss nicht zu verlieren und gleichzeitig die Arbeitsunfähigkeit mit gezielten Maßnahmen zu überwinden. Die Disability Manager (CDMP) nehmen in diesem Prozess eine Lotsenfunktion wahr. Sie sorgen für die optimale Wiedereingliederung langzeiterkrankter Arbeitnehmer in den Betrieb und bringen alle Beteiligten, die dabei helfen können, an einen Tisch.

Welche Voraussetzungen sind für die Ausbildung gefragt?

Die Weiterbildung und Prüfung zum „Certified Disability Management Professional“ (CDMP) ist für unterschiedliche Personengruppen, die im Bereich des BEM tätig sind, vorgesehen. Dazu gehören:

- Betriebs- und Personalratsmitglieder, Arbeitnehmervertreter_innen und Vertreter_innen von Menschen mit Behinderungen
- Personalverantwortliche und Führungskräfte in Unternehmen
- Arbeitsmediziner_innen, Betriebs- und Werksärzt_innen
- Fachkräfte für Arbeitssicherheit und Sicherheitsbeauftragte

Das DGB Bildungswerk BUND bietet die Ausbildung zum/zur Disability Manager_in in Kooperation mit der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (DGUV) an. Der Ausbildungsleitfaden der DGUV gliedert die Ausbildung in verschiedene Module. Je nach persönlichem Kenntnisstand müssen unterschiedliche Module absolviert werden. Unsere nachfolgenden Seminare sind so aufgebaut, dass jeweils mehrere dieser geforderten Module inhaltlich abgedeckt werden.

Lasst euch für eure optimale Ausbildungsplanung von uns beraten.
Wir freuen uns auf eure Anfrage.

Ansprechpartner

Cornelia Danigel
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 313



Anmeldungen bitte bei

Michaela Wolf
michaela.wolf@dgb-bildungswerk.de
Tel.: 02324 / 508 - 318

Für mehr Informationen nehmt
bitte Kontakt zu uns auf.
Wir beraten euch gerne.

Weitere Informationen findet ihr
auch online bei der DGUV unter:
www.disability-manager.de

Deutsche Gesetzliche
Unfallversicherung



ZERTIFIKAT

Die Ausbildung CDMP (Certified Disability Management Professional) wird durch die Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung und das NIDMAR Institut zertifiziert.

Das DGB Bildungswerk BUND gehört dem deutschsprachigen Bildungsverbund für die Ausbildung zum/zur CDMP an.

DIE FOLGENDEN SEMINARE BEINHALTEN DIE MODULE DES AUSBILDUNGS-LEITFADENS ZUR AUSBILDUNG „DISABILITY MANAGEMENT“ DER DGUV.

SEMINAR

Betriebliches Eingliederungsmanagement 1: Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

S. 136

Termin 1:	17.02. - 21.02.2020	Sem.-Nr.: BEM1 320473012
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	
Termin 2:	25.05. - 29.05.2020	Sem.-Nr.: BEM1 220472007
Ort:	DGB Bildungszentrum, Hamburg	
Termin 3:	26.10. - 30.10.2020	Sem.-Nr.: BEM1 320473048
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	

SEMINAR

Betriebliches Eingliederungsmanagement 2: Kenntnisse ausbauen – Vorgehensweise verbessern

S. 137

Termin 1:	15.06. - 19.06.2020	Sem.-Nr.: BEM2 320473027
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)	
Termin 2:	14.09. - 18.09.2020	Sem.-Nr.: BEM2 220472008
Ort:	DGB Bildungszentrum, Hamburg	
Termin 3:	30.11. - 04.12.20	Sem.-Nr.: BEM2 320473059
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	

SEMINAR

Betriebliches Eingliederungsmanagement 3: Die Wiedereingliederung nach psychischer Erkrankung unterstützen

S. 138

Termin 1:	16.03. - 20.03.2020	Sem.-Nr.: BEM3 320473016
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	
Termin 2:	21.09. - 25.09.2020	Sem.-Nr.: BEM3 320473041
Ort:	Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)	
Termin 3:	09.11. - 13.11.20	Sem.-Nr.: BEM3 320473052
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	

PRÜFUNGSVORBEREITUNGSSEMINAR

Betriebliches Eingliederungsmanagement und Prävention

Termin 1:	07.12. - 11.12.2020	Sem.-Nr.: DAM 320473060
Ort:	DGB Tagungszentrum Hattingen	

KOSTEN

Hattingen/Hamburg	1.290,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung
Chiemsee	1.390,00 €	zzgl. Unterkunft + Verpflegung

Prüfungsvorbereitungsseminar:
Fühlt ihr euch fit für die Prüfung?
Interessent_innen mit Vorkenntnissen
bieten wir eine individuelle Vorbereitung
für die Abschlussprüfung an.



»Was mir bei den Seminarbesuchen gut gefällt, ist die persönliche Atmosphäre und der kollegiale Austausch in den DGB-Bildungszentren.

Auch die Seminarhotels sind so ausgewählt, dass man sich rundum wohl fühlt.«

UNTERKÜNFTE UND ANREISE



Häuser des DGB Bildungswerk BUND

DGB Tagungszentrum Hattingen	186
DGB Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg	188

Bildungsstätten und Seminarhotels

Art'otel Berlin-Mitte	190
Country Hotel, Timmendorfer Strand	190
Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg, Berlin	190
Hotel Albrechtshof, Berlin	190
Hotel Farbinger Hof, Bernau (Chiemsee)	191
Hotel Fulda Mitte	191
Hotel Marina, Bernried (Starnberger See)	192
Hotel NH Collection Nürnberg City	192
IG BAU Bildungsstätte Steinbach (Taunus)	193
relexa hotel Stuttgarter Hof, Berlin	193
SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach, Grainau	193
Stadthotel Münster	193

Anreise- und Unterkunftskosten

Sonderkonditionen bei der Deutschen Bahn	194
Unterkunfts- und Verpflegungspreise 2020	195

Tagungsorte online:
www.dgb-bildungswerk.de/tagungsorte





DGB Bildungswerk BUND e. V.
Tagungszentrum Hattingen

Am Homberg 44-50
45529 Hattingen
Tel. 02324 / 508 - 111
Fax 02324 / 508 - 499

hattingen@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-bildungswerk.de/tagungszentren



DGB Tagungszentrum Hattingen Lernen im Grünen – zentral im Ruhrgebiet

Das Lernen geht leichter von der Hand, wenn man sich rundherum wohlfühlt. Mitten im Grünen, aber gut angebunden an das Ballungszentrum der Rhein-Ruhr-Region, liegt unser Haus idyllisch ruhig oberhalb der historischen Altstadt Hattingens. So bietet das Tagungszentrum Hattingen einen idealen Rahmen, um entspannt zu lernen und sich auszutauschen. Gleichzeitig wird ein lebendiger gesellschaftspolitischer und gewerkschaftlicher Diskurs gefördert.

Tagungsräume für jeden Bedarf

Für eure Veranstaltung stehen euch auf unserem großzügigen Gelände 26 Tagungs- und Gruppenräume mit einer Größe von 25 bis 156 m² für bis zu 160 Personen zur Verfügung, darunter auch unser flexibel nutzbares Computer-Medienzentrum. Alle Räume sind mit WLAN sowie moderner Medien- und Tagungstechnik ausgestattet. Selbstverständlich verfügen alle Räume über Tageslicht, sind verdunkelbar und barrierefrei vom Parkplatz aus erreichbar. Und in den Sommermonaten lädt unser ansprechendes Außenareal dazu ein, zur Abwechslung auch mal spontan eine Arbeitsgruppe ins Freie zu verlagern.



Gutes Essen und Trinken

Unser gastronomisches Angebot im „HOMBERGS“ ist breit gefächert und umfasst fünf Mahlzeiten (Frühstück, Mittags- und Abendbuffet sowie zwei reichhaltige Kaffeepausen – immer inklusive eines vegetarischen Angebots), die in Buffetform serviert bzw. an unserer Front-Cooking-Theke angeboten werden. Hierbei legen wir viel Wert auf Qualität und Frische, denn eine gute Küche und zufriedene Gäste sind uns besonders wichtig.



Selbstverständlich berücksichtigen wir eure Wünsche nach veganem Essen oder etwaige Lebensmittelunverträglichkeiten, auf die wir uns gerne einstellen, wenn ihr dem Küchen- oder Rezeptionsteam rechtzeitig Bescheid gebt.



Individuelle Anfragen

Gerne beziehen wir eure individuellen Wünsche mit ein und richten z. B. Buffets nach euren Vorstellungen aus. Sprecht uns an, wir erstellen euch gerne ein individuelles Angebot, sei es für einen speziellen Abschlussabend oder eine gemütliche Grillrunde in den Sommermonaten.



Unterkunft

Unser Haus verfügt über 124 Doppel- und Einzelzimmer, die mit Dusche/WC und in der Erwachsenenbildung zusätzlich mit TV/Telefon/WLAN sowie einem Schreibtisch ausgestattet sind.

Vier unserer Zimmer sind inklusive Bad barrierefrei eingerichtet. Vom Parkplatz aus erreicht ihr diese Zimmer, unser Restaurant „HOMBERGS“, das Bistro „lur ens rin“ und die Seminarräume ohne Hindernis. Alle Zimmer sind Nichtraucherzimmer.



Angebote in den freien Stunden

Für die freien Stunden gibt es unsere gemütliche Kneipe „lur ens rin“, die zum lockeren Austausch mit den Seminarkolleg_innen einlädt.

Außerdem stehen ein Wellness-Bereich mit Hallenbad, Saunen und Fitnessraum, ein großzügiges Outdoor-Areal mit Kletterwand und Bogenschießanlage sowie ein Mix aus Kulturevents und angeleiteten Fitnessangeboten für die Freizeitgestaltung zur Verfügung.

Selbstverständlich halten wir auch zahlreiche Tipps für Freizeitaktivitäten im Ballungsraum Ruhrgebiet für euch bereit.



DGB Bildungswerk BUND e. V.
Bildungszentrum Besenbinderhof

Besenbinderhof 56
20097 Hamburg
Tel.: 040 / 606 706 - 0
Fax: 040 / 606 706 - 50

hamburg@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-bildungswerk.de/tagungszentren



DGB Bildungszentrum Besenbinderhof Lernen im Herzen Hamburgs

Unser Standort im Herzen der Stadt Hamburg – drei Gehminuten vom Hauptbahnhof – bietet neben idealen Lernbedingungen vor allem zweierlei: Zum einen fast 50 Jahre geballte Erfahrung in Sachen Aus- und Weiterbildung von Betriebsräten und Arbeitnehmer_innen an historischer Stätte – im Gewerkschaftshaus Besenbinderhof. Zum anderen eine Vielzahl an Möglichkeiten, die Freizeit gemeinsam mit anderen oder auch mal allein zu gestalten.



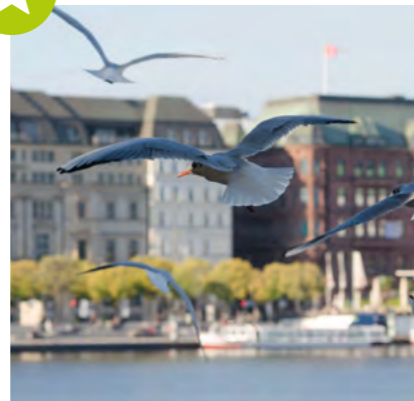
Tagungsräume

Unsere kürzlich modernisierten und neu gestalteten Räume im denkmalgeschützten Besenbinderhof bieten optimale Lern- und Arbeitsbedingungen in angenehmer Atmosphäre. Unsere vier Seminarräume sind mit allem ausgestattet, was zeitgemäßes Lernen heute erfordert. Und für eure Gruppenarbeit stehen euch sowohl drei Arbeitsräume als auch unsere flexibel nutzbaren roten Spezialsofas im Foyer als „Kommunikationsinseln“ zur Verfügung. Unsere gesamten Räumlichkeiten sind auf die Bedürfnisse von Lernenden und Lehrenden ausgerichtet, strahlen ein kommunikatives Arbeitsklima aus und schaffen so optimale Bedingungen für ein gelungenes Seminarerlebnis.

Freizeitangebote

Wir bieten für jedes Seminar ein Abendprogramm sowie eigens konzipierte Stadtrundgänge und -fahrten an (z. B. „Hamburg een lütt beten anners“). Stadtpläne und Flyer für das Erkunden Hamburgs auf eigene Faust liegen bereit – Fahrräder werden gestellt. Und ihr dürft wählen: Hafencity, Michel, Jungfernstieg, Musikkneipe, Miniaturwunderland oder einfach ein leckerer portugiesischer Milchkaffee nebenan.

Wenn wir euch noch ein paar Tipps geben oder eine bestimmte Aktivität organisieren sollen, spricht unser Hamburger Team an!



Unterkunft und Verpflegung

Unser Hamburger Haus steht für ein neues Konzept von Bildungsarbeit: Komfortabel untergebracht seid ihr im nahe gelegenen Jungen Hotel oder im Europäischen Hof, Ort des Lernens und des Austausches ist der Besenbinderhof.

Übernachtung und Frühstück finden in unseren nahe gelegenen Partnerhotels statt; die Rundum-Versorgung während des Seminars und am Abend wird von unserem exzellenten Caterer übernommen – selbstverständlich immer mit vegetarischer Alternative und unter Berücksichtigung individueller Diätwünsche.

Unsere Partnerhotels für Seminare im Besenbinderhof

Junges Hotel – Das Junge Hotel punktet mit Bio-Sauna, Business-Lounge und der „Bar 14“. Es bietet modern gestaltete Zimmer mit Dusche/WC, Fön, Flat-TV, Minibar, Laptop-Anschluss sowie kostenfreiem Internet. Kurt-Schumacher-Allee 14, 20097 Hamburg, Tel.: 040 / 41923 - 0
reception@jungeshotel.de, www.jungeshotel.de

Europäischer Hof – Der ganz zentral beim Hamburger Hauptbahnhof gelegene Europäische Hof überzeugt durch ein attraktives Angebot, wie z. B. eine 3-tägige kostenlose Nutzung des Hamburger ÖPNV, kostenloses WLAN und Highspeed-Internet, 2.100 m² Wellness- und Fitness-Areal und viele andere Annehmlichkeiten. Kirchenallee 45, 20099 Hamburg, Tel.: 040 / 248 248
reservierung@europaeischer-hof.de, www.europaeischer-hof.de



Junges Hotel



Europäischer Hof



Informeller Austausch am Abend

Selbstverständlich steht euch der Besenbinderhof auch am Abend offen. In unserem Catering- und Freizeitbereich könnt ihr euch mit Betriebsratsmitgliedern und anderen Interessenvertreter_innen austauschen und den Tag mit Getränken zu erschwinglichen Preisen und kollegialen Gesprächen – oder auch einer Partie Billard – in lockerer Atmosphäre ausklingen lassen.

Unsere Seminarhotels

Lernen an ausgesuchten Orten



Art'otel Berlin-Mitte
Wallstraße 70-73
10179 Berlin
Tel.: 030 / 240620
abmres@artotels.com

[www.artotels.com/
berlin-hotel-de-d-10179/germiart](http://www.artotels.com/berlin-hotel-de-d-10179/germiart)



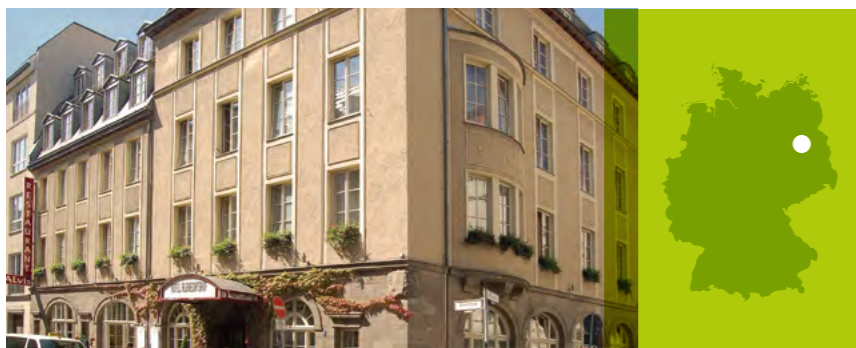
Country Hotel Timmendorfer Strand
Strandallee 136-140
23669 Timmendorfer Strand
Tel.: 04503 / 808 - 0
info@countryhotel-tdf.de

www.counrtyhotel-tdf.de



Golden Tulip Berlin – Hotel Hamburg
Landgrafenstraße 4
10787 Berlin
Tel.: 030 / 264 77 - 0
info@goldentulipberlin.de

www.goldentulipberlin.de



Hotel Albrechtshof
Albrechtstraße 8
10117 Berlin
Tel.: 030 / 308 86 - 0
albrechtshof@albrechtshof-hotels.de

www.hotel-albrechtshof.de



Wir übernehmen die gesamte Seminarabwicklung für euch.

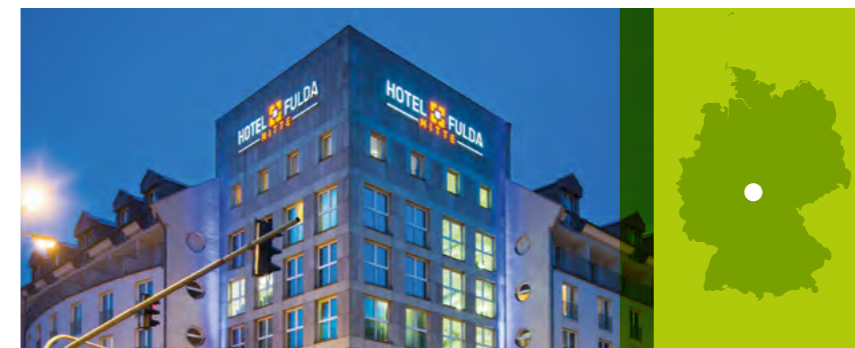
Von der Hotelbuchung bis zur Abrechnung der Hotel- und Seminarkosten mit eurem Arbeitgeber – sodass keine privaten Auslagen für euch entstehen.

Weitere Informationen siehe Seite 197 ff.



Hotel Farbinger Hof
Rottauer Straße 75
83233 Bernau (Chiemsee)
Tel.: 08051 / 98 69 - 0
info@farbingerhof.de

www.farbingerhof.de



Hotel Fulda Mitte
Lindenstraße 45
36037 Fulda
Tel.: 0661 / 8330 - 0
bankett@hotel-fulda-mitte.de

www.hotel-fulda-mitte.de

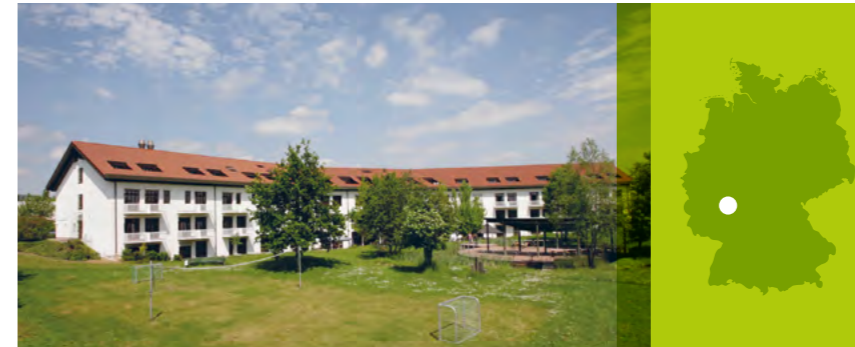
Unsere Seminarhotels

Lernen an ausgesuchten Orten



Hotel Marina
 Am Yachthafen 1-15
 82347 Bernried (Starnberger See)
 Tel.: 08158 / 932 - 0
 info@marina-hotel.de

www.marina-hotel.de



IG BAU Bildungsstätte Steinbach
 Waldstraße 31
 61449 Steinbach (Taunus)
 Tel.: 06171 / 702 - 0
 tagungszentrum-steinbach@igbau.de

www.bildungsstaette-steinbach.de



Hotel NH Collection Nürnberg City
 Bahnhofstrasse 17-19
 90402 Nürnberg
 Tel.: 0911 / 9999 - 0
 groups.nhcollectionnuernbergcity@nh-hotels.com

www.nh-hotels.de/hotel/nh-collection-nuernberg-city



relexa hotel Stuttgarter Hof
 Anhalter Straße 8-9
 10963 Berlin
 Tel.: 030 / 26 483-0
 Berlin@relexa-hotel.de

www.relexa-hotel-berlin.de



SENTIDO Zugspitze Berghotel Hammersbach
 Kreuzeckweg 2-6
 82491 Grainau
 Tel.: 08821 / 983 - 0
 info-zugspitze@haus-hammersbach.de

www.haus-hammersbach.de



Stadthotel Münster
 Aegidiistraße 21
 48143 Münster
 Tel.: 0251 / 481 20
 service@stadthotel-muenster.de

www.stadthotel-muenster.de



Unsere Seminargäste
reisen günstiger

Sonderkonditionen bei der Deutschen Bahn

Mit Sonderkonditionen der Deutschen Bahn und mit
100 % Ökostrom zu allen Seminaren und Fortbildungen
des DGB Bildungswerk BUND e. V. im Jahr 2020.

Bucht eure Reise bequem online unter
www.dgb-bildungswerk.de/anreise/deutsche-bahn
und haltet bitte eure Kreditkarte zur Zahlung bereit.



Unterkunfts- und Verpflegungspreise 2020

(Nettopreise pro Tag zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer)

DGB TAGUNGS- UND BILDUNGSZENTREN	Pauschalpreis Übernachtung/ Vollverpflegung	Übernachtung inkl. Frühstück	Seminar- verpflegung
DGB Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg mit Übernachtung im Jungen Hotel, Infos s. S. 189	–	89,81 Euro	69,00 Euro
DGB Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg mit Übernachtung im Europäischen Hof, Infos s. S. 189	–	115,41 Euro	69,00 Euro
DGB Tagungszentrum Hattingen	134,00 Euro	–	–

SEMINARHOTELS

Bitte erfragt die Hotelpreise bei dem/der für die gewünschte Veranstaltung zuständigen Ansprechpartner_in.
Die Kontaktdaten (Telefon und Mail) findet ihr auf der jeweiligen Seminarseite.



»Dass alle Seminar- und Hotelkosten direkt mit meinem Arbeitgeber abgerechnet werden, empfinde ich als sehr angenehm. Weil das Anmeldeprozedere so stressfrei und persönlich ist, fühle ich mich beim DGB Bildungswerk immer von Anfang an willkommen.«

ANMELDUNG / FREISTELLUNG



Anmeldung und Seminarteilnahme in 5 Schritten	198
Rechtliche Tipps zur Freistellung	199
Rechte und Pflichten / besonderer Schutz für BR-Mitglieder	202
Formular „Veranstaltungsbuchung“	203
Datenschutzbestimmungen	204
Musterbrief „Beschluss des Betriebsrats“	205



Wir übernehmen die gesamte Seminarabwicklung für euch!

- Ihr schickt uns die Kostenübernahme-Erklärung eures Arbeitgebers für das Seminar und die Hotelübernachtung.
- Wir übernehmen die gesamte Abrechnung der Hotel- und Seminarkosten direkt mit eurem Arbeitgeber.
- Ihr müsst keine Hotel- und Seminarkosten privat auslegen.

Weitere Informationen siehe Seite 198



Anmeldung und Seminarteilnahme in 5 Schritten

1

Seminarauswahl


Wenn Ihr euch für eines unserer Seminare entschieden habt, fasst bitte einen entsprechenden Beschluss im Gremium. Freistellungshinweise findet ihr auf den Seiten 199 - 201; einen Musterbrief zur Beschlussfassung auf Seite 205. Selbstverständlich stehen wir euch auch gern telefonisch unter Tel. 02324 / 508 - 333 zur Verfügung.


2

Anmeldung


Ihr meldet euch auf einem dieser Wege verbindlich an und erhaltet eine Buchungsbestätigung von uns:

 **Formular** siehe Seite 203

 **Fax** 02324 / 508 – 334

 **Internet** www.betriebsratsqualifizierung.de

 **E-Mail** anmeldung@dgb-bildungswerk.de

 **Brief** DGB Bildungswerk BUND e. V.
Betriebsratsqualifizierung
Am Homberg 44 - 50
45529 Hattingen

3

Buchung

Mit der Buchungsbestätigung erhaltet ihr das Formular für die **Kostenübernahme des Arbeitgebers**, das ihr uns bitte schnellstmöglich ausgefüllt zurücksendet. Spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn erhaltet ihr alle weiteren erforderlichen Unterlagen von uns.

4

Teilnahme

Solltet ihr besondere Wünsche haben, z. B. hinsichtlich der Verpflegung, setzt euch bitte im Vorfeld mit der zuständigen Kollegin in Verbindung. Wir wünschen euch eine angenehme Anreise und freuen uns, euch bei uns begrüßen zu dürfen.

5

Rechnung

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sowie die Seminargebühr werden eurem Arbeitgeber nach Seminarteilnahme in Rechnung gestellt. Eure Fahrtkosten und Spesen müsste ihr in jedem Fall selbst mit eurem Arbeitgeber abrechnen.

Rechtliche Tipps zur Freistellung

Jeder Betriebs-/Personalrat prüft, ob ein Freistellungsanspruch nach § 37,6 BetrVG oder § 46,6 BPersVG besteht. Bei Fragen unterstützen wir euch gerne.

Grundsätzliches

Betriebs- und Personalratsmitglieder haben grundsätzlich unterschiedliche Ansprüche auf bezahlte Freistellung zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen:

1. Die Freistellung nach § 37,6 BetrVG/§ 46,6 BPersVG, soweit die Schulungs- und Bildungsveranstaltungen Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebs-/Personalrats erforderlich sind.
2. Die Freistellung nach § 37,7 BetrVG/§ 46,7 BPersVG, soweit die Schulungs- und Bildungsveranstaltungen als geeignet anerkannt sind.

Der Unterschied

Im zweiten Fall übernimmt der Arbeitgeber nur die Fortzahlung des Arbeitsentgelts, nicht aber wie im ersten Fall auch die Kosten der Schulung (Unterbringung, Verpflegung, Seminargebühren).

Der Anspruch nach § 37,7 BetrVG bzw. § 46,7 BPersVG ist auf drei Wochen pro Amtsperiode beschränkt (vier Wochen für erstmalige Betriebs-/Personalratsmitglieder, die auch noch nicht JugendvertreterIn waren), während der Anspruch nach § 37,6 BetrVG bzw. § 46,6 BPersVG zeitlich grundsätzlich unbegrenzt ist.

Freistellung nach § 37,6 BetrVG

Der Anspruch auf bezahlte Freistellung in Verbindung mit § 40 Abs. 1 auf Kostenübernahme durch den Arbeitgeber gilt für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind. Der Betriebsrat hat bei der Festlegung der zeitlichen Lage der Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen die betrieblichen Notwendigkeiten zu berücksichtigen. Er hat dem Arbeitgeber die Teilnahme und die zeitliche Lage der Schulungs- und Bildungsveranstaltungen rechtzeitig bekannt zu geben. Hält der Arbeitgeber die betrieblichen Notwendigkeiten für nicht ausreichend berücksichtigt oder bezweifelt er die Erforderlichkeit, so kann er die Einigungsstelle anrufen bzw. ein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren einleiten. Der Spruch der Einigungsstelle ersetzt die Einigung zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat.

Unterstützung beim Schulungsanspruch

Alle Interessenvertretungen haben einen gesetzlich verankerten Anspruch auf Schulungen, soweit dies für ihre Arbeit im Gremium erforderlich ist.

Wie ihr euren Anspruch konkret geltend machen könnt, haben wir auf den nachfolgenden Seiten beschrieben.

Solltet ihr weitergehende Fragen haben oder sollte es zu Auseinandersetzungen mit dem Arbeitgeber kommen, helfen wir gerne weiter.

Ansprechpartner in diesen Fällen ist:



Thomas Pristin
Jurist und Arbeitsrechtsexperte
Tel.: 040 / 606 706 - 22
thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de

Erläuterung

Entscheidend für diesen Freistellungsanspruch ist die Erforderlichkeit der vermittelten Kenntnisse. Für Betriebsräte liegt die Erforderlichkeit dann vor, wenn die Kenntnisse unter Berücksichtigung der konkreten Verhältnisse im Betrieb und im Betriebsrat notwendig sind, damit der Betriebsrat seine gegenwärtigen oder in naher Zukunft anstehenden Aufgaben sach- und fachgerecht erfüllen kann. Die Kenntnisvermittlung muss sich also auf Themen beziehen, die zu den Aufgaben des Betriebsrats gehören. Die Entscheidung trifft der Betriebsrat und nicht der Arbeitgeber. Er allein hat zu prüfen und zu entscheiden, ob die in einer Bildungsveranstaltung angebotenen Kenntnisse für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind und wen er entsenden will.

Hat der Betriebsrat nach gewissenhafter Prüfung einen Entsendungsbeschluss nach § 37,6 BetrVG gefasst, bedarf es keiner Erlaubnis oder Zustimmung des Arbeitgebers mehr. Das betreffende Betriebsratsmitglied ist dann nicht nur berechtigt, sondern grundsätzlich verpflichtet, an der Schulung teilzunehmen. Auf Einwände des Arbeitgebers, die Teilnahme sei nicht erforderlich, braucht sich der Betriebsrat nicht einzulassen. Er sollte vielmehr konsequent an seinem ursprünglich gefassten Beschluss festhalten.

Rechtliche Tipps zur Freistellung

Freistellung nach § 46,6 BPersVG

„Die Mitglieder des Personalrats sind unter Fortzahlung der Bezüge für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen vom Dienst freizustellen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Tätigkeit im Personalrat erforderlich sind.“

Erläuterung

Für Personalräte gilt im Prinzip dasselbe wie für Betriebsratsmitglieder: Eine Schulungsmaßnahme ist dann erforderlich, wenn sie von ihrer Thematik her Sachgebiete betrifft, die zur Tätigkeit des Personalrats gehören und das entsandte Mitglied des Personalrats der Schulung in diesem Themenbereich bedarf, um seine Tätigkeit im Personalrat sachgemäß ausüben zu können. Die Entscheidung, ob und wann welches Mitglied zu einer erforderlichen Schulungsveranstaltung entsandt wird, obliegt dem Personalrat. Der Beschluss ist dem/der Dienststellenleiter_in rechtzeitig mitzuteilen. Neben dem Entsendungsbeschluss bedarf es zusätzlich der Freistellung durch die Dienststelle. Widerspricht der/die Dienststellenleiter_in, muss der Personalrat oder das betreffende Mitglied eine verwaltungsgerichtliche Entscheidung herbeiführen, notfalls per einstweiliger Verfügung.

Was kann erforderlich sein?

- Grundsätzlich erforderlich sind grundlegende Kenntnisse im Betriebsverfassungs- und Personalvertretungsrecht sowie im allgemeinen Arbeitsrecht.
- Erforderlich sind ausreichende Kenntnisse in tariflichen Fragen und ein gewisser Standard an allgemeinen wirtschaftlichen, arbeitssicherheits- und gesundheitsförderlichen sowie technischen Kenntnissen.
- Erforderlich sein können auch rechtliche Spezialkenntnisse oder besondere Vertiefungen von Grundkenntnissen, wenn sie zur konkreten Aufgabenerfüllung des Betriebs-/Personalrats notwendig sind.
- Gleiches gilt für anderes (nicht rechtliches) Fachwissen, das Betriebs- oder Personalräte benötigen, um ihre konkreten Aufgaben im Betrieb oder in der Dienststelle erfüllen zu können.

Der Gegenstand der Schulung muss für die Betriebs- oder Personalratsarbeit eine gewisse Aktualität haben, d. h., die vermittelten Kenntnisse müssen in absehbarer Zeit voraussichtlich benötigt werden. Die Notwendigkeit kann auch daraus resultieren, dass der Betriebs- oder Personalrat selbst eine Initiative gegenüber dem Arbeitgeber beabsichtigt, für die er spezielles Wissen braucht.

Freistellung nach § 37,7 BetrVG

Jedes Mitglied des Betriebsrats hat während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf bezahlte Freistellung für insgesamt drei Wochen zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, die von der zuständigen obersten Arbeitsbehörde als geeignet anerkannt sind. Der Anspruch erhöht sich für Arbeitnehmer_innen, die erstmals das Amt eines Betriebsratsmitglieds übernehmen und nicht zuvor Jugendvertreter_innen waren, auf vier Wochen. Abs. 6 Satz 2 bis 5 findet Anwendung.

Freistellung nach § 46,7 BPersVG

Jedes Mitglied des Personalrats hat während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf Freistellung vom Dienst unter Fortzahlung der Bezüge für insgesamt drei Wochen zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, die von der Bundeszentrale für politische Bildung als geeignet anerkannt sind. Der Anspruch erhöht sich für Arbeitnehmer_innen, die erstmals das Amt eines Personalrats übernehmen und nicht zuvor Jugendvertreter_innen waren, auf vier Wochen.

Erläuterung:

Anders als in Abs. 6 geht es hier um einen individuellen Anspruch des einzelnen Mitglieds auf drei- bzw. vierwöchige Teilnahme an geeigneten Schulungs- und Bildungsveranstaltungen während seiner Amtsperiode. Die Kenntnisse, die vermittelt werden, brauchen also im Einzelfall für den jeweiligen Betrieb / die jeweilige Dienststelle nicht erforderlich zu sein. Über die Eignung entscheiden weder der Betriebs- oder Personalrat noch der Arbeitgeber. Dies ist Sache der zuständigen Landesbehörden bzw. der Bundeszentrale für politische Bildung. Das DGB Bildungswerk hat für Seminare, die nicht ausschließlich nach § 37,6 BetrVG bzw. § 46,6 BPersVG ausgeschlossen sind (unbeschadet der Erforderlichkeit nach § 37,6/46,6) die Anerkennung als „geeignet“ beantragt.

Den Freistellungsbescheid nach § 37,7 BetrVG bzw. § 46,7 BPersVG erhalten die Teilnehmer_innen mit der Einladung von den jeweiligen Bildungszentren. Will ein Betriebsratsmitglied an einer Bildungsveranstaltung teilnehmen, die nicht erforderlich, aber geeignet ist, muss auch in diesem Fall der Betriebsrat einen Beschluss fassen, bei der zeitlichen Lage auf die betrieblichen Notwendigkeiten Rücksicht nehmen und den Arbeitgeber rechtzeitig informieren. Eine Genehmigung des Arbeitgebers ist nicht erforderlich. Personalratsmitglieder bedürfen keines Entsendungsbeschlusses. Sie müssen den Freistellungsanspruch persönlich gegenüber der Dienststellenleitung geltend machen.

Freistellung für Vertrauensleute der Schwerbehinderten nach § 96 SGB IX

Die bezahlte Freistellung erfolgt nach § 179 Abs. 4 SGB IX. „Sie sind von ihrer beruflichen Tätigkeit ohne Minderung des Arbeitsentgelts oder der Dienstbezüge zu befreien, wenn und soweit es zur Durchführung ihrer Aufgaben erforderlich ist. Satz 1 gilt entsprechend für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung erforderlich sind. Satz 2 gilt auch für den/die mit der höchsten Stimmenzahl gewählte/-n Stellvertreter_in, wenn wegen seiner/ihrer ständigen Heranziehung die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen erforderlich ist.“

Zusammenfassend schlagen wir folgendes Vorgehen zur Freistellung vor:

- 1 Ermittlung des Schulungsbedarfs für das Gremium, für ein Betriebsratsmitglied oder für mehrere Betriebsratsmitglieder
- 2 Erforderlichkeit des Seminarbesuchs feststellen
- 3 Seminarthema und Seminarort auswählen
- 4 Zeitraum unter Berücksichtigung der betrieblichen Notwendigkeiten festlegen
- 5 Ladung zur nächsten Betriebsratssitzung mit entsprechendem Tagesordnungspunkt
- 6 Ordnungsgemäßen Entsendungsbeschluss fassen
- 7 Schriftliche Mitteilung an den Arbeitgeber über die beschlossene Entsendung
- 8 Schriftliche Anmeldung zum DGB Bildungswerk per Post schicken, faxen (siehe Seite 198) oder online über: www.betriebsratsqualifizierung.de

→ **Habt ihr Fragen, welche Seminare für euch „erforderlich“ sind oder wünscht ihr weitere Informationen?**

Ruft unseren Experten für Arbeitsrecht an:

Thomas Pristin
thomas.pristin@dgb-bildungswerk.de
Tel: 040 / 606 706 - 22



Eure Rechte und Pflichten und der besondere Schutz für BR-Mitglieder

Eure Aufgabe und Pflicht als Mitglied des Betriebsrats ist es, die Interessen der Belegschaft zu vertreten. Unverzichtbare Grundlage hierfür sind eure Kenntnisse des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG), da es die gesetzliche Grundlage für die demokratische Teilhabe der Belegschaft im Betrieb bildet. Im BetrVG ist genau festgeschrieben, in welchen Fragen und in welchem Umfang der Betriebsrat Einfluss auf das betriebliche Geschehen nehmen kann.

Eure Rechte sind allerdings auch definiert. Als gewähltes Mitglied des Betriebsrats genießt ihr einen besonderen gesetzlichen Schutz, über dessen wichtigste Punkte wir euch nachfolgend einen kurzen Überblick geben.

Das Betriebsratsgremium bestimmt seinen Qualifizierungsbedarf selbst!

Damit die Mitglieder des Betriebsrats sich das zur kompetenten Ausübung ihres Amtes erforderliche Wissen aneignen können, müssen sie unter Fortzahlung ihrer Bezüge und bei Übernahme aller damit verbundenen Kosten durch den Arbeitgeber zur Teilnahme an Betriebsratseminaren freigestellt werden. Wie lange und wie häufig, legen die Betriebsratsmitglieder gemeinsam als Gremium fest.

Mehr dazu: § 37 Abs. 6 und 7 BetrVG

Ihr habt Anspruch auf euer normales Entgelt

Als Mitglieder des Betriebsrats erhaltet ihr das gleiche arbeits- oder tarifvertraglich vereinbarte Arbeitsentgelt wie vor der Wahl. Und nicht nur das: Das Gesetz stellt auch sicher, dass ihr bei künftigen Gehaltserhöhungen nicht schlechter gestellt werdet als vergleichbare Kolleg_innen. Könnt ihr euch aufgrund der Ausübung eures Betriebsratsamts im Gegensatz zu euren Kolleg_innen beruflich nicht weiterentwickeln, dürft ihr trotzdem finanziell nicht schlechter gestellt werden, als wenn ihr diesen Entwicklungsschritt zusammen mit euren Kolleg_innen gegangen wärt. Das Betriebsratsamt ist jedoch ein unentgeltliches Ehrenamt. Mit dem Ehrenamtsprinzip will der Gesetzgeber vor allem eines verhindern: Dass der Arbeitgeber Betriebsratsmitglieder mit materiellen Vorteilen auf seine Seite zieht. Die Mitglieder des Betriebsrats bleiben so unabhängig und können die Interessen ihrer Belegschaft besser vertreten.

Mehr dazu: § 37 Abs. 1, 2, 4 und 5 BetrVG

Betriebsratsarbeit ist Arbeitszeit

Immer wenn es zur Erfüllung eurer Aufgaben als Mitglied des Betriebsrats erforderlich ist, muss der Arbeitgeber euch von euren normalen Aufgaben während der Arbeitszeit freistellen. Ihr müsst euch allerdings vor Beginn der Betriebsratsarbeit bei eurer/eurem Vorgesetzten abmelden, mit dem Hinweis, dass ihr jetzt euren Aufgaben als Betriebsratsmitglied nachgeht.

Mehr dazu: § 37 Abs. 2 BetrVG

Formular zur Veranstaltungsbuchung Kopiervorlage

Ich buche verbindlich folgende Veranstaltung/-en:

Sem.-Nr.:

1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____

Persönliche Daten

Frau Herr

Vorname _____ Name _____

Straße / Nr. _____

PLZ / Ort _____

Telefon (privat) _____

Firmendaten

Firmenname _____

Straße / Nr. _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____ Fax _____

E-Mail-Adresse _____

Kostenübernahme auf Grundlage:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> § 37(6) BetrVG | <input type="checkbox"/> § LPersVG |
| <input type="checkbox"/> § 46(6) BPersVG | <input type="checkbox"/> Betriebliche Weiterbildung |
| <input type="checkbox"/> § 179 Abs. 4 SGB IX | |
| <input type="checkbox"/> Ich akzeptiere die AGB des DGB Bildungswerk BUND e. V. | |

Datum _____ Unterschrift _____

Personenbezogene Daten, die das DGB Bildungswerk BUND e. V. im Rahmen der Registrierung sowie der Durchführung der Servicedienstleistungen erhebt, werden vertraulich behandelt und nur insoweit erhoben, verarbeitet und genutzt, als dies nach Artikel 6 Abs. 1 DSGVO erlaubt ist oder der Nutzer hierin einwilligt. Fordert der Nutzer über die Website Leistungen Dritter an, werden die zur Durchführung der Leistungen erforderlichen personenbezogenen Daten des Nutzers vom DGB Bildungswerk BUND e. V. an den Dritten weitergeleitet. Weitere Informationen zu unserer Datenschutzerklärung findet ihr hier: www.dgb-bildungswerk.de/datenschutz

**Anmeldung bitte
per Fax, Mail oder online**

Fax:
02324 / 508 - 334



Mail:
anmeldung@dgb-bildungswerk.de



Online:
www.betriebsratsqualifizierung.de



DGB Bildungswerk BUND e. V.
Betriebsratsqualifizierung
Bildungszentrum Besenbinderhof
Besenbinderhof 56
20097 Hamburg

Betriebsratsqualifizierung
Tagungszentrum Hattingen
Am Homberg 44 - 50
45529 Hattingen

Zentrale Anmeldung
Tel. 02324 / 508 - 333



Datenschutzbestimmungen

Geltungsbereich

Diese Datenschutzerklärung soll Nutzer_innen gemäß Datenschutzgrundverordnung über die Art, den Umfang und den Zweck der Erhebung und Verwendung personenbezogener Daten durch das Gemeinnützige Bildungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes e.V. (im Folgenden „DGB Bildungswerk BUND e.V.“) informieren.

Wir, das DGB Bildungswerk BUND e.V., nehmen Datenschutz sehr ernst und behandeln personenbezogene Daten vertraulich. Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten erfolgt unter Beachtung geltender datenschutzrechtlicher Vorschriften und übriger gesetzlicher Vorschriften.

Umgang mit personenbezogenen Daten

Wir erheben, nutzen und geben personenbezogene Daten nur dann weiter, wenn dies im gesetzlichen Rahmen erlaubt ist oder ihr in die Datenerhebung eingewilligt habt.

Eine Weitergabe an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht, wenn nicht darin eingewilligt wurde oder wenn dies nicht gesetzlich zur Durchführung der von euch angefragten Dienstleistungen erlaubt ist. Wenn wir Dritte zur Unterstützung unserer Geschäftsabwicklung mit der Datenverarbeitung beauftragen (zum Beispiel für den Versand von Informationsmaterialien, von Rechnungen etc.), müssen sich diese verpflichten, sich nach unseren Datenschutzstandards zu richten und uns ein Recht einräumen, die Einhaltung dieser Standards und der gesetzlichen Vorgaben zu überprüfen. Das DGB Bildungswerk BUND e.V. bleibt in diesem Fall für die Einhaltung der gesetzlichen Datenschutzvorschriften rechtlich verantwortlich („Auftragsverarbeitung“).

Als personenbezogene Daten gelten sämtliche Informationen, welche dazu dienen, euch als Person zu bestimmen, und die zu euch zurückverfolgt werden können – also beispielsweise Name, E-Mail-Adresse und Telefonnummer.

Umgang mit Kontaktdaten

Nehmt ihr mit uns durch die angebotenen Kontaktmöglichkeiten Verbindung auf, werden eure Angaben gespeichert, damit wir darauf zur Bearbeitung und Beantwortung der Anfrage zurückgreifen können. Ohne eure Einwilligung werden diese Daten nicht an Dritte weitergegeben.

Rechte des Nutzers

Auskunft

Ihr als Nutzer erhaltet auf Antrag kostenlose Auskunft darüber, welche personenbezogenen Daten über euch gespeichert wurden. Sofern euer Wunsch nicht mit einer gesetzlichen Pflicht zur Aufbewahrung von Daten (z. B. Vorratsdatenspeicherung) kollidiert, habt ihr ein Anrecht auf Berichtigung falscher Daten und auf die Sperrung oder Löschung eurer personenbezogenen Daten.

Wenn ihr Fragen habt, die euch diese Datenschutzerklärung nicht beantwortet hat, erreicht ihr unseren Datenschutzbeauftragten unter der folgenden Mailadresse: datenschutzbeauftragter@dgb-bildungswerk.de

Widerruf

Eine einmal erteilte Einwilligung zur weitergehenden Nutzung eurer personenbezogenen Daten könnt ihr mit Wirkung für die Zukunft jederzeit widerrufen. Diesen Widerruf richtet ihr bitte an folgende Adresse:

DGB Bildungswerk BUND e. V.
Hans-Böckler-Straße 39
40476 Düsseldorf

Oder ihr schickt eine E-Mail an:
anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Berichtigung

Ihr könnt die Berichtigung unrichtiger oder die Vervollständigung richtiger Daten verlangen.

Löschung

Daten, die wir speichern, werden mit Wegfall der entsprechenden Berechtigung, insbesondere nach Zweckerreichung, für die weitere Verwendung gesperrt und nach Ablauf der steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht, sofern ihr nicht ausdrücklich in die weitere Nutzung eurer Daten eingewilligt habt oder vertraglich etwas anderes vereinbart wurde. Ihr könnt die Löschung eurer personenbezogenen Daten verlangen. Das DGB Bildungswerk BUND e.V. wird die Daten löschen, sofern nicht gesetzliche Aufbewahrungsvorschriften (z.B. im Zusammenhang mit der Rechnungsstellung) dem entgegenstehen.

Weitere datenschutzrechtliche Informationen im Zusammenhang mit Buchungen und Serviceleistungen über unseren Internetauftritt findet ihr hier: www.dgb-bildungswerk.de/datenschutz

Beschluss des Betriebsrats Musterbrief

An die Geschäftsleitung im Hause

Betriebsratsbeschluss zum Besuch von Schulungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am beschlossen, folgende/-s Mitglied/-er gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG oder auf eine Schulungsveranstaltung des DGB Bildungswerk BUND e.V. zu entsenden.

Teilnehmende

Vorname Name

Vorname Name

Vorname Name

Termin

vom bis

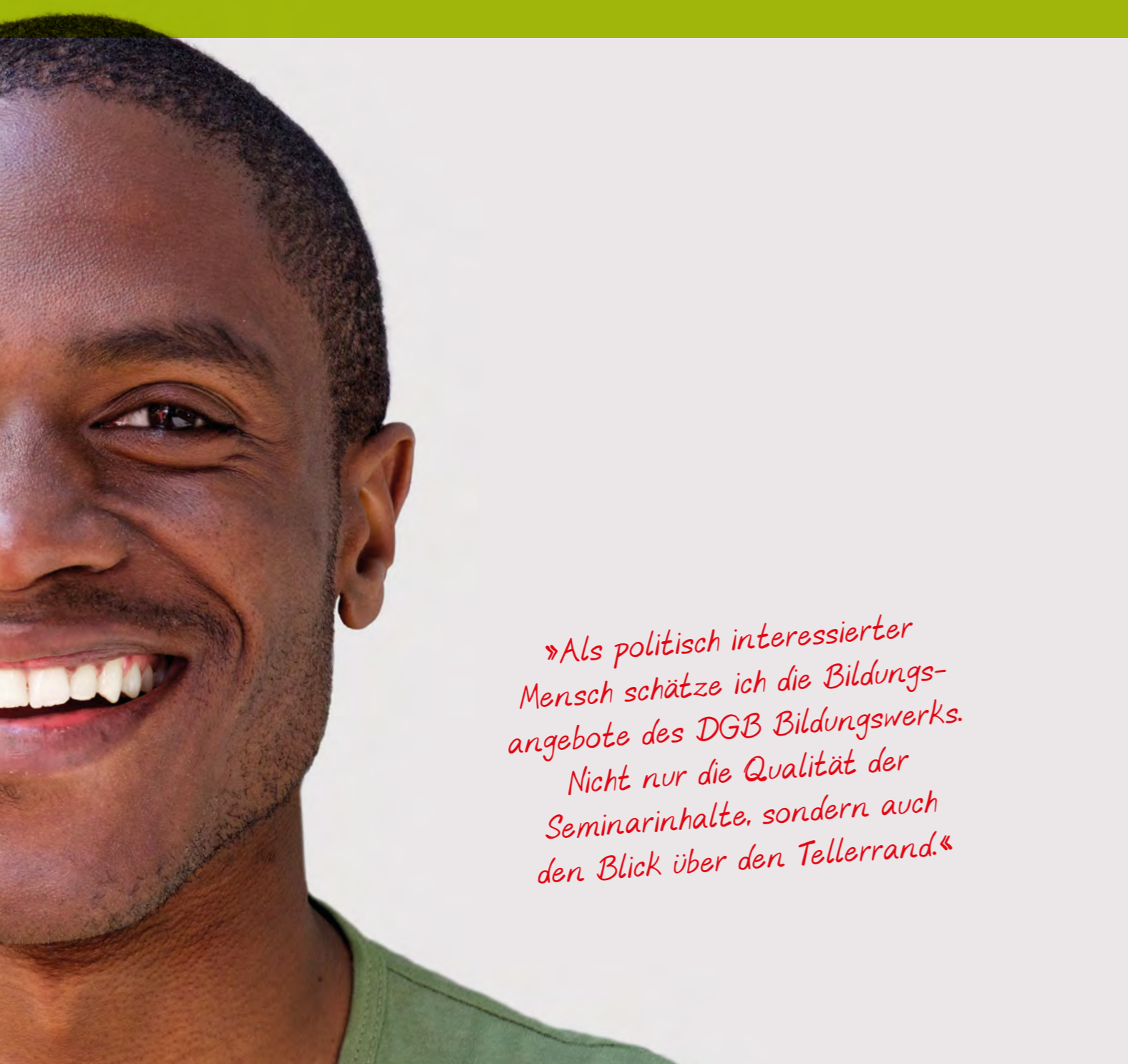
Ort

Titel der Veranstaltung

.....

Datum Unterschrift der/des Betriebsratsvorsitzenden

Das Seminar ist für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich. Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt. Weitere Informationen über das Seminar sowie Hinweise auf Zeit, Ort und Preis dieser Schulungsveranstaltung sind in der Anlage in Kopie beigefügt. Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine gegenteilige Information bekommen, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme nichts im Wege steht.



»Als politisch interessierter Mensch schätze ich die Bildungsangebote des DGB Bildungswerks. Nicht nur die Qualität der Seminarinhalte, sondern auch den Blick über den Tellerrand.«

WEITERE ANGEBOTE DES DGB BILDUNGSWERK BUND



Politische Bildung – Bildungsurlaub	208
Jugendbildung	210
Gewerkschaftsarbeit weltweit	211
Migration und Gleichberechtigung	212
Projekt MENTO	213

Angebote des DGB Bildungswerk BUND:
www.dgb-bildungswerk.de



Politische Bildung

Nutzt euer Recht auf Bildungsurlaub!

Das Recht auf Bildungsurlaub ist gesetzlich verankert und stellt Arbeitnehmer_innen fünf Tage für die Teilnahme an einer Veranstaltung zur politischen oder beruflichen Weiterbildung frei. Es sind fünf Tage für eure individuellen Bildungsinteressen. Lasst euch diese nicht entgehen! Gewiss findet ihr beim Forum Politische Bildung im DGB Bildungswerk ein Seminar zu politischen, wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Gegenwartsfragen, das eurem Informations- und Diskussionsbedürfnis entgegenkommt. Unsere Veranstaltungen stehen allen Interessierten offen und schließen häufig Exkursionen zu veranschaulichenden „Lernorten“ ein. So wird eure Bildungszeit bei uns nicht nur lehrreich, sondern auch erlebnisreich. Wir freuen uns auf euch.

Unser Seminarangebot findet ihr unter:
www.forum-politische-bildung.de
Wir senden es euch auch gerne per Post zu.



DGB Bildungswerk e.V.
Forum Politische Bildung
Am Homberg 44-50
45529 Hattingen

Tel.: 02324 / 508 - 444
Fax: 02324 / 508 - 430

bildungsurlaub@dgb-bildungswerk.de
www.forum-politische-bildung.de

Beispiele aus unserem Programm „Bildungsurlaub“

Seminar

Clickworker, Solo-Selbstständige und digitales Tagelöhnerum: Welche Arbeitsverhältnisse bilden sich im Netz aus?

Die Informatisierung der Arbeit ist weitgehend abgeschlossen. Das heißt, jede Tätigkeit ist beschreibbar, und damit wird der Arbeitnehmer selbst austauschbar, weil nicht mehr Erfahrungswissen, sondern dokumentierte, nachvollziehbare Informationen die Grundlage für die Qualität des Produktes sind. Den Schritt der Informatisierung hat sich die Digitalisierung zunutze gemacht und digitale Maschinen gebaut, mit deren Hilfe aus komplexen Ausbildungsberufen einfache Handlangertätigkeiten geworden sind. Im Seminar wollen wir die Digitalisierung vor dem Hintergrund neu entstehender Arbeitsverhältnisse untersuchen und uns damit beschäftigen, wie sie die abhängige Beschäftigung verändert. Was davon wird sich absehbar zu unserem Nachteil auswirken und wie können wir auf menschenwürdige Arbeitsbedingungen in einer digitalisierten Arbeitswelt hinwirken?

Link zur Anmeldung: www.dgb-bildungswerk.de/wor

Seminar

Pflege, Wohnen und Hartz IV: Besichtigung von Großbaustellen des deutschen Sozialstaats

Der deutsche Sozialstaat verfolgt das Ziel, soziale Gerechtigkeit und soziale Sicherheit herzustellen. Dennoch begegnet uns an vielen Stellen in unserer Gesellschaft soziale Ungleichheit. Nicht alle Menschen haben die gleichen Teilhabechancen. Die Einkommensschere ist in Deutschland vergleichsweise weit geöffnet. Hohe Mieten stellen für einen zunehmenden Teil der Bevölkerung eine größer werdende finanzielle Belastung dar. Zudem betrifft der Notstand in der Pflege nicht nur die Beschäftigten selbst. Auch die auf Pflegeleistungen angewiesenen Personen und ihre Angehörigen sind von der aktuellen Situation betroffen. Lässt sich angesichts dieser Beispiele von Chancengleichheit und Leistungsgerechtigkeit sprechen, die mit sozialen Maßnahmen erreicht werden sollen? Was bedeuten die Begriffe überhaupt? Wer gewinnt und wer verliert letztlich durch die derzeitige Ausgestaltung unserer sozialen Sicherungssysteme? Was leistet bislang der Sozialstaat, und welche Alternativen seiner Gestaltung und Finanzierung werden von Gewerkschaften und Zivilgesellschaft diskutiert? Diese Fragen sind im Seminar zentral und werden kritisch diskutiert.

Link zur Anmeldung: www.dgb-bildungswerk.de/gds

BILDUNGSURLAUB. HINTERHER IST MAN IMMER KLÜGER.

Bildungsurlaub vermittelt Wissen und Kompetenzen, die Arbeitnehmer_innen und Betrieben gleichermaßen nutzen: Informiert euch zu unserem Angebot auf www.bildungsurlaub-machen.de

Jugendbildung

In Kooperation mit der DGB-Jugend



Aktive in der gewerkschaftlichen Jugendarbeit durch Seminare zu unterstützen ist das Ziel des Jugendbildungsprogramms. Hierzu gehören Qualifizierungen für die Arbeit in Gremien, für Methodik und Didaktik, für die Arbeit in der Berufsschule und mit Studierenden, die internationale Jugendbildungsarbeit sowie Qualifizierungen im Bereich der Gesellschaftspolitik.

Ergänzt wird dieses Programm durch ein Coachingangebot für die Aktiven. Die Durchführung und die Planung finden in Zusammenarbeit mit den haupt- und ehrenamtlichen Strukturen der DGB-Jugend auf Bundesebene statt. Auch hierdurch sind die Seminare ansprechend für die Zielgruppe und bieten immer die Chance, Gleichgesinnte aus anderen Branchen und Orten zu treffen und sich mit diesen auszutauschen.

Unser Seminarangebot findet ihr unter:

www.dgb-jugendbildung.de

Wir senden es euch auch gerne per Post zu.



DGB Bildungswerk BUND
Jugendbildung
Am Homberg 44-50
45529 Hattingen

Tel.: 02324 / 508 - 480
Fax: 02324 / 508 - 486

jugendbildung@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-jugendbildung.de

Beispiele aus unserem Programm „Jugendbildung“

Qualifizierungsreihe

Fit für internationales Engagement

Unternehmen agieren über nationale Grenzen hinweg, während Gewerkschaften weiterhin weitgehend national organisiert sind – das ist allgemein bekannt. Weniger bekannt jedoch ist, dass sich in den letzten Jahren auch internationale gewerkschaftliche Strategien entwickelt haben.

In ausgewählten Modulen wollen wir euch diese Kompetenzen vermitteln und mit euch Ideen für mögliche Projekte im internationalen Bereich entwickeln. Auf diesem Seminar erfahrt ihr, was Europa mit euch in eurem Betrieb zu tun hat und wie ihr mit euren KollegInnen über Europa reden können. Wir zeigen euch, wie andere sich im Betrieb für ihre europäischen Kolleg_innen stark machen und Netzwerke bilden, um sich nicht gegeneinander ausspielen zu lassen.

Die Qualifizierung richtet sich an junge Aktive, die in Betrieb, Gewerkschaft, Gremien oder der Bildungsarbeit aktiv sind oder es werden wollen – mit und ohne Erfahrung im internationalen Kontext.

Ausbildung

Einführungsseminar „students at work“ – Arbeits- und sozialrechtliche Beratung für Studierende

Über 60 Prozent der Studierenden müssen neben ihrem Studium arbeiten. Doch an wen wenden sie sich, wenn sie von ihren ChefInnen über den Tisch gezogen werden? In den über 50 Hochschulinformationsbüros (HIBs) und Campus Offices (COs) bundesweit beraten Studierende ihre Kommiliton_innen zu Fragen des Arbeits- und Sozialversicherungsrechts. Wenn du Lust hast, eine solche Beratung in eurer Stadt anzubieten, bist du hier genau richtig.

An sechs Tagen werden die inhaltlichen Grundlagen der arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Erstberatung für Studierende vermittelt. Darüber hinaus geht es um Beratungskompetenzen, die Vermittlung von gewerkschaftlichen Inhalten sowie die Grenzen einer Erstberatungssituation. Mit unterschiedlichen Methoden und praktischen Übungen trainieren wir den Praxiseinsatz, sodass du nach dem Seminar gut vorbereitet loslegen kannst.

Gewerkschaftsarbeit weltweit

Das „Nord-Süd-Netz“ des DGB Bildungswerks

Das Nord-Süd-Netz im DGB Bildungswerk BUND unterstützt seit mehr als drei Jahrzehnten Gewerkschaften in Lateinamerika, Asien, in der Türkei und dem südlichen Afrika.

Kaum ein Land außerhalb Europas kennt so starke Mitbestimmungsrechte wie wir in Deutschland. Daher ist es umso wichtiger, Gewerkschaften in Entwicklungs- und Transformationsländern durch Seminare vor Ort und den Erfahrungsaustausch mit deutschen Betriebsräten darin zu stärken, als kollektive Interessenvertretung international geltende Arbeits- und Sozialstandards, wie das Recht auf Tarifverhandlungen, das Verbot von Kinder- und Zwangsarbeit oder menschenwürdige „Gute Arbeit“, in den Betrieben und gegenüber den Regierungen zu vertreten und einzufordern.

In Lateinamerika beispielsweise fördern wir den standortübergreifenden Austausch aktiver Gewerkschaftsmitglieder auf Unternehmensebene. Denn nur wer sich kennt und miteinander vernetzt ist, kann verhindern, dass die verschiedenen Betriebe eines Unternehmens gegeneinander ausgespielt werden.

Für die Koordination unserer Projekte und um gemeinsam mit lokalen Gewerkschaften für mehr Mitbestimmung und gegen die wachsende Ungleichheit zu kämpfen, unterhalten wir ein Büro in São Paulo/Brasilien. In Ländern, in denen die Arbeitsbeziehungen wenig oder nicht entwickelt sind, fördern wir die Vermittlung von Basiskompetenzen wie Techniken zur Verhandlungsführung, zur Vorbereitung auf Tarifverhandlungen oder zur Umsetzung globaler Rahmenabkommen in multinationalen Unternehmen.

Mit Bildungsurlaubsangeboten, Broschüren, unseren viermal jährlich erscheinenden „NORD|SÜD news“ und aktuellen Informationen auf www.nord-sued-netz.de stellen wir in verständlicher Form den Bezug komplex erscheinender globaler Zusammenhänge zu unseren täglichen Lebens- und Arbeitsbedingungen her und zeigen Möglichkeiten auf, wie Gute Arbeit weltweit bei und durch uns in Deutschland unterstützt werden kann.

Abonniert unseren Newsletter unter:

www.dgb-bildungswerk.de/weltweit/newsletter-nord-i-sued-news

DGB Bildungswerk BUND
Nord-Süd-Netz
Hans-Böckler-Str. 39
40476 Düsseldorf

Tel.: 0211 / 4301 - 333
Fax: 0211 / 4301 - 500

nord-sued-netz@dgb-bildungswerk.de
www.nord-sued-netz.de



Migration und Gleichberechtigung

Information und Beratung bei allen Fragen zu Integration und Chancengleichheit

Der Bereich „Migration und Gleichberechtigung“ im DGB Bildungswerk BUND ist einer der anerkanntesten Anbieter in den Themenfeldern Migration, Integration, Vielfalt und Grundbildung. Damit fördert er nicht nur die gleichberechtigte Teilhabe aller in der Arbeitswelt, sondern auch die Kompetenzen der Interessenvertretungen. Ein Schwerpunkt ist die Integration von Kolleg_innen mit Migrationshintergrund. Dies ist eine Aufgabe des Betriebsrats aus dem Betriebsverfassungsgesetz, bei der das vielfältige Team des Bereichs euch gern unterstützt.

Der Bereich begleitet Betriebsräte zum Beispiel bei Fragen der interkulturellen Öffnung, schult zu den Möglichkeiten der beruflichen Integration im Betrieb und informiert über Ausbeutung und Lohndumping von Migrant_innen und Geflüchteten. Dabei greift der Bereich auf jahrelange Erfahrung in der Arbeit mit Betriebsräten, Personalräten, gewerkschaftlichen Gremien, Unternehmen und auch mit Geflüchteten und Migrant_innen selbst zurück.

DGB Bildungswerk BUND
Migration und Gleichberechtigung
Hans-Böckler-Str. 39
40476 Düsseldorf

Tel.: 0211 / 4301 - 141
Fax: 0211 / 4301 - 134

migration@dgb-bildungswerk.de
www.migration-online.de

Einige Beispiele unserer Arbeit

Unsere Schwerpunktprojekte im Jahr 2020

- Anerkennung von Abschlüssen – Information, Beratung und Schulung rund um Anerkennungsverfahren
- Verbesserung der Arbeitsmarktintegration von Geflüchteten
- Aktiv werden gegen Lohndumping und Ausbeutung von Migrant_innen
- Alphabetisierung und Grundbildung in der Arbeitswelt
- Entsendung innerhalb der EU grenzübergreifend fair gestalten
- Kompetent mit Vielfalt im Betrieb umgehen
- Beratung von Geflüchteten

Das Informationsportal: www.migration-online.de

Informationen, Daten und Fakten rund um das Thema „Migration und Gleichberechtigung“ bieten wir auf unserer Internetseite. Hier finden sich Neuigkeiten, Publikationen und Veranstaltungen des Bereichs.

Ausbildung zur Fachkraft kulturelle Vielfalt

Der Umgang mit kultureller Vielfalt ist ein wichtiger Bestandteil in Unternehmen. Um den Umgang produktiv zu gestalten, benötigt es Strukturen, die auf Vielfalt eingestellt sind, und Personal, das gut mit Vielfalt umgehen kann. Diese Prozesse begleiten und steuern zu können, erfordert Fachwissen zu Diversitätsstrategien, die sich im Unternehmen individuell anwenden und umsetzen lassen. In der Ausbildung zur Fachkraft erwerbt und erweitert ihr Kenntnisse über kulturelle Vielfalt, interkulturelle Kompetenz und interkulturelle Öffnungsprozesse, um Diversitätsprozesse im Unternehmen optimal begleiten zu können.

Diese und weitere Qualifizierungen im Jahr 2020 findet ihr unter:
www.dgb-bildungswerk.de/vielfalt



Projekt MENTO

Problemlos schreiben und lesen – für 6,2 Millionen Menschen in Deutschland ist dies keine Selbstverständlichkeit. Formulare ausfüllen, E-Mails beantworten oder Warnhinweise und Arbeitsanweisungen lesen: All das kann für sie eine große Hürde sein. Über 60 Prozent dieser Personen sind erwerbstätig. Sie sind Kolleg_innen in den Betrieben und Verwaltungen.

Mit unserem Projekt MENTO erreichen wir diese Menschen. Unsere Mentor_innen in den Betrieben und Verwaltungen stehen diesen Kolleg_innen kompetent zur Seite.

Jetzt Mentor_in werden!

Zertifizierte Ausbildung

Wir suchen engagierte Kolleg_innen, die Lust haben, zum/zur betrieblichen Mentor_in ausgebildet zu werden. Mentor_innen:

- ! sind Ansprechpersonen im Betrieb für Kolleg_innen mit Grundbildungsbedarf,
- ! sind Vertrauenspersonen, die ihre Kolleg_innen solidarisch auf ihrem Weg begleiten
- ! und sie ermutigen, ihre individuelle Entwicklung voranzutreiben.

In unseren Ausbildungsmodulen vermitteln wir das dazu notwendige Wissen und Können. Die Seminar-kosten samt angebotener Verpflegung und Unterkunft werden durch das Projekt MENTO übernommen.

Nach Abschluss der viertägigen Grundqualifikation erhaltet ihr ein Zertifikat. In weiteren Ausbildungsmodulen kann das Wissen vertieft und praktisch erprobt werden.

MENTO ist ein Projekt des DGB Bildungswerk BUND. Die Umsetzung erfolgt bundesweit gemeinsam mit Kolleg_innen von Arbeit & Leben und den DGB-Landesbildungswerken.

Bei Fragen zum Projekt MENTO oder zur Mentorenausbildung:
Jens Nieth | 0211/4301-111, jens.nieth@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-mento.de

GEFÖRDERT VOM





Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anwendungsbereich

Die folgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des „Gemeinnützigen Bildungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes e.V.“ (im folgenden DGB Bildungswerk BUND e.V.) gelten verbindlich im Geschäftsbereich Betriebsratsqualifizierung. Wir erbringen unsere Leistungen euch gegenüber ausschließlich auf dieser Grundlage. Für alle anderen Leistungen des DGB Bildungswerk BUND e.V. finden die jeweiligen AGB Anwendung.

2. Anmeldung

Die Angebote des DGB Bildungswerk BUND e.V. sind für jedermann offen und können unabhängig von der Mitgliedschaft in einer DGB-Gewerkschaft wahrgenommen werden. Nach Eingang eurer verbindlichen Anmeldung erhaltet ihr umgehend eine Buchungsbestätigung. Rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn übersenden wir euch die erforderlichen Seminarunterlagen, Hinweise zum Veranstaltungsort und alle weiteren Informationen.

3. Stornierung durch den Kunden /die Kundin

Eine kostenfreie Stornierung eurer Buchung ist mit Ausnahme der u.g. Ausbildungen bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Danach fallen folgende Stornierungskosten an:

29 bis 15	Tage vor Veranstaltungsbeginn – 50% der Veranstaltungsgebühr
14 bis 7	Tage vor Veranstaltungsbeginn – 70% der Veranstaltungsgebühr
ab 6	Tage vor Veranstaltungsbeginn – 100% der Veranstaltungsgebühr

Bei Stornierung eurer Veranstaltung und/oder eurer vollständigen oder teilweisen Hotelbuchung leiten wir eventuell auf uns zukommende Stornierungskosten des Hotels an den Besteller weiter.

4. Stornierung durch den Veranstalter /Änderungsvorbehalt

Das DGB Bildungswerk BUND e.V. behält sich vor, bei Vorliegen eines wichtigen Grundes eine Leistung zu stornieren bzw. eine Veranstaltung abzusagen. Falls möglich, wird bei einer Absage ein anderer Termin und/oder Veranstaltungsort vereinbart. Sollte der Kunde/die Kundin zwischenzeitlich ein Zimmer gebucht haben, ist er/sie für die Stornierung selbst verantwortlich. Ferner sind wir berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag zurückzutreten. Haftungs- und/oder Schadenersatzansprüche sind für diese Fälle ausgeschlossen.

5. Leistungen, Preise, Zahlungsbedingungen

Das DGB Bildungswerk BUND e.V. erbringt seine Leistungen gemäß aus- geschriebener Veranstaltung. Die Veranstaltungen in diesem Programm sind Fortbildungsveranstaltungen, die Kenntnisse für Mitglieder von Interessenvertretungen vermitteln, die nach den jeweils einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen erforderlich sind.

Wenn die Erforderlichkeit durch den Betriebsrat festgestellt und ein Entsendungsbeschluss im Gremium gefasst worden ist, trägt der Arbeit- geber die Teilnahmegebühren sowie die Unterbringungs- und Verpfle- gungskosten. Ein Formblatt zur Kostenübernahmeerklärung durch den Arbeitgeber wird mit der Buchungsbestätigung zugestellt.

Diese Hinweise gelten analog auch für Teilnehmer_innen, die eine Ver- anstaltung als berufliche oder fachbezogene Weiterbildung besuchen.

Nimmt der/die Teilnehmende die Buchung des Hotelzimmers auf seinen/ ihren Namen und eigene Rechnung selbst vor, so kommt ein Vertragsver- hältnis ausschließlich zwischen dem Hotel und dem/der Teilnehmenden zustande. DGB Bildungswerk BUND e.V. ist lediglich Vermittler und über- nimmt keinerlei Haftung. Es gelten die AGB des jeweiligen Hotels. Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind entsprechend der Buchungs- bestätigung zu leisten. Die Rechnungsstellung erfolgt am Ende der Ver- anstaltung. Die Teilnahmegebühren sind sofort und ohne Abzug fällig.

6. Urheberrechtsschutz

Die vom DGB Bildungswerk BUND e.V. eingesetzte Software an eigenen Rechnern ist urheberrechtlich geschützt. Sie darf weder aus den Ver- anstaltungsräumen entfernt noch ganz oder teilweise kopiert oder auf nicht vorab schriftlich genehmigte Weise nutzbar gemacht werden. Bei Beschädigung der Produkte oder Verletzung der Urheberrechte behält sich das DGB Bildungswerk BUND e.V. sowohl die Durchsetzung von eigenen Schadenersatzansprüchen als auch die Durchsetzung von Ersatzansprüchen Dritter vor. Des Weiteren gelten die deutschen und europäischen Urheberrechtsbestimmungen.

7. Haftungsbeschränkung

Die Teilnahme an unseren Veranstaltungen erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Während der Veranstaltungszeiten besteht die gesetz- liche Unfallversicherung über den Arbeitgeber. Dieser Versicherungs- schutz entfällt während der Teilnahme an unserem freiwilligen Begleit- programm und während der Freizeit. Das DGB Bildungswerk BUND e.V. haftet lediglich für grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz.

8. Datenschutz

Das DGB Bildungswerk BUND e.V. bewegt sich im Rahmen der gesetz- lichen Verpflichtungen zum Datenschutz.

9. Gerichtsstand

Für die vertraglichen Beziehungen gilt ausschließlich deutsches Recht. Der allgemeine Gerichtsstand ist Düsseldorf.



Impressum

Herausgeber:	DGB Bildungswerk BUND e.V.
Vorsitzende:	Elke Hannack
Geschäftsführerin:	Claudia Meyer
Verantwortlich:	Thomas Pristin
Redaktion und Koordination:	Monica Hufschmidt
Design:	Buero Zockoll, Köln
Druck:	paffrath print & medien gmbh, Remscheid

Fotonachweis:

123rf.com

DGB

DGB Bildungswerk BUND

Hotelfotos der Anbieter

Zukunft Personal Europe

ITSA

Christoph Kniel (Portraits)

Burkhard Much

shutterstock.com

Von den Referent_innen
gelieferte Fotos

Buchtitel

Bildrechte bei den Verlagen

Seiten

12, 13 (Icon Netzwerk), 14 (Bonus) 16, 17, 18, 38, 51, 52, 76, 92, 100, 114, 130, 139 (BEM), 140, 146, 160, 166, 176, 184, 196, 202, 204

3 (Hannack)

188/189 (Mood-Bilder), 208, 210, 211

189 - 193

157

158

3 – Meyer, 4, 6/7 (bis auf Wolf), 14, 17, 20, 40, 97, 186/187 (Bilder Bildungswerk), 199

10/11

Titelfoto, U1, 14 (Teamfoto), 15 (Turnschuhe), 21, 22, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 97, 134, 135, 136, 137, 138, 139 (bis auf BEM), 148, 149, 150, 151, 155, 179, 180, 181, 182, 187 (Zeche), 188/189 (Hamburg-Bilder), 191/192 (Landschaften), 194, 198

8/9, 46, 49

13, 52, 76, 92, 100, 115, 140, 146, 166

Gemeinnütziges Bildungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes e.V.
Betriebsratsqualifizierung
Hans-Böckler-Straße 39
40476 Düsseldorf
Tel. 0211 / 4301 - 0
duesseldorf@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-bildungswerk.de

Zentrale Seminaranmeldung
Tel. 02324 / 508 - 333
Fax 02324 / 508 - 334
anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Stand: August 2019

Geschäftsfelder des DGB Bildungswerk BUND e.V.

- Betriebsratsqualifizierung
- Bildungsurlaub / Politische Bildung
- Jugendbildung
- Migration
- Weltweite Gewerkschaftsarbeit

Kontakt

DGB Bildungswerk BUND e.V.
Betriebsratsqualifizierung
Bildungszentrum Besenbinderhof
Besenbinderhof 56
20097 Hamburg

Tel. 040 / 606 706 - 0
Fax 040 / 606 706 - 50
hamburg@dgb-bildungswerk.de

www.dgb-bildungswerk.de
www.betriebsratsqualifizierung.de

