

Das DGB Bildungswerk ist die bundesweite Weiterbildungsorganisation des Deutschen Gewerkschaftsbundes (DGB) für die allgemeine, politische und gewerkschaftliche Wissensvermittlung. 1972 als gemeinnütziger Verein gegründet, stellen wir seit fünf Jahrzehnten Kompetenz in vielen unterschiedlichen arbeitsrechtlichen, betriebswirtschaftlichen, sozialen und politischen Feldern unter Beweis. Deutschlandweit an vier Standorten bieten rund 130 Mitarbeiter*innen verschiedenen Zielgruppen ein umfassendes Bildungsangebot, das für alle Interessierten offen ist.



DGB Bildungswerk e.V.
Hauptgeschäftsstelle Düsseldorf

Franz-Rennfeld-Weg 5
40472 Düsseldorf

Bereich Personal und Verwaltung
Personalgewinnung – Björn Wyes

E personalgewinnung@dgb-bildungswerk.de

**Wir suchen Dich für unser Tagungszentrum am Standort Hattingen
zum schnellstmöglichen Zeitpunkt als**

Haustechniker (m/w/d)

Vollzeit mit 37 Wochenstunden, zunächst befristet auf 2 Jahre

Unser Angebot

- Mitgestaltung bei der sinnstiftenden Arbeit eines gewerkschaftlichen Arbeitgebers
- Zusammenarbeit mit netten Kolleg*innen
- Eine gesunde Unternehmenskultur mit gutem Betriebsklima
- Gute Einarbeitung, sehr gute Sozialleistungen und ein Gehalt nach den Bedingungen des NGG-Tarifvertrags für die Beschäftigten des DGB Bildungswerks e.V.

Folgende Aufgaben erwarten Dich

- Durchführung der anfallenden Reparaturen, Instandhaltungen und Wartungen im gesamten Bereich des Tagungszentrums inkl. Nebeneinrichtungen wie beispielsweise Freizeit- und Außenanlagen
- Zusammenarbeit mit externen Handwerker*innen und deren Kontrolle
- Herrichten und Stellen unserer Tagungsräume für den Seminarbetrieb
- Bereitstellung von Seminartechnik
- Aufbau von Sonderveranstaltungen
- Repräsentation der Organisation gegenüber unseren Kund*innen und Gästen

Dein Profil

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem Handwerksberuf, vorzugsweise als Elektroniker*in für Energie- und Gebäudetechnik
- Du bringst relevante Berufserfahrung mit
- Idealerweise verfügst Du über Grundkenntnisse EDV- und Medientechnik

- Du beherrschst die deutsche Sprache in Wort und Schrift, kannst im Rahmen der Tätigkeit mit MS-Office Programmen umgehen und hast den Führerschein der Klasse B (gerne auch BE)
- Du arbeitest gerne teamorientiert, engagiert und reagierst auch in Stresssituationen besonnen
- Du hast einen zuverlässigen, serviceorientierten und eigenverantwortlichen Arbeitsstil
- Bereitschaft zum Schichtdienst (Spätdienst bis 19.00 Uhr), Wochenenddienst und Rufbereitschaft
- ehrenamtliche oder hauptamtliche Erfahrungen im gewerkschaftlichen Umfeld sind von Vorteil

**Wir freuen uns sehr auf Deine aussagekräftigen
Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines möglichen
Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung!**

Bitte gib bei Deiner Bewerbung folgende Referenz-Nr. mit an: TZHTQ1/2026.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

